

Koulutuksen vastuualueen työaikaa lisäävät toimet

KSL 06.04.2022 § 55

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

Tausta

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja on viranhaltijapäätöksellään päättänyt 9.5.2022 § 9 hyväksyä ainoana tarjouksena tulleen FCG Finnish Consulting Group Oy:n määrääjassa antaman tarjouksen ja työsuunnitelman Harjurinteen koulun ja Loviisan lukion johtamisjärjestelyselvityksen laatimisesta. Konsultti laatii kirjallisen arvion johtamisjärjestelmän kehittämisestä, sekä yhteenvedon, joka toimii asian esittelyaineistona, 12.8.2022 mennessä.

Lokakuussa 2021 sivistys- ja hyvinvointijohtaja sai Harjurinteen koulun ja Loviisan lukion rehtorin sähköpostin Harjurinteen koulun johtoryhmän nimissä lähetetystä lisämääräraha-anomuksesta koskien Harjurinteen koulun ja Loviisan lukion rehtoriresurssia:

”Harjurinteen yhtenäiskoulu perustettiin 1.8.2015 yhdistämällä kolme koulua (alakoulu, yläkoulu sekä erityiskoulu), lisäksi sama rehtori toimii Loviisan lukion rehtorina. Aiemmin jokaisella neljällä yksiköllä oli oma rehtorinsa. Nyt yhtenäiskoulussa toimii yksi rehtori ja yksi apulaisrehtori, joiden vastuulla on yhtenäiskoulun yleisopetuksen lisäksi koko kaupungin ja sopimuskuntien suomenkieliset erityisluokat ja kiertävä erityisopetus, vaikeimmin kehitysvammaisten opetus ja hoito, koulun aamu- ja iltapäivätoiminta sekä iso esiopetusyksikkö.

Oppilasmäärä ja henkilökunnan määrä on lisääntynyt jatkuvasti. Harjurinteen koulun oppilasmäärä on suurempi kuin koskaan, n. 540 oppilasta. Lisäksi erityisen tuen oppilaiden määrä on Harjurinteen koulussa erittäin suuri, 106 oppilasta, joista 79 on erityisluokilla. Lisäksi Loviisan lukiossa on n. 70 opiskelijaa.

Rehtorin tehtäväkuva on laaja. On paljon asioita, joissa vain rehtori ja apulaisrehtori voivat käyttää rehtorin toimivaltaa. Henkilöstön johtamisen ja oppilasasioiden hoitamisen lisäksi rehtori vastaa koko toiminnan suunnittelusta, johtamisesta ja taloudesta. Aikaa pitää jäädä myös kuntatason koulutoimen kehittämistyöhön yhdessä muiden rehtoreiden kanssa.

Pelkästään lakisääteisten ja turvallisuuteen liittyvien asioiden hoitoon kuluu niin paljon aikaa, että rehtorin ja yhden apulaisrehtorin työaika ei riitä niiden tekemiseen, eikä muita tärkeitä, hallintosäännön mukaisia asioita ehditä tehdä työajalla. Rehtorin lakisääteisiä vuosilomia on pitämättä usean vuoden ajalta. Kun rehtorit eivät ehdi tehdä työajan puitteissa tarvittavia työtehtäviä, kärsii henkilöstö ja tämän seurauksena myös oppilaat.

Loviisan kaupungin talousarviossa yhtenä painopisteenä on laadukas johtaminen, johon tällä rehtoriresurssilla ei ole mahdollisuutta. Harjurinteen koulun henkilökunnan määrä on yli sata. Suomessa yhdellä rehtorilla on suoria alaisia keskimäärin neljäkymmentä.

Henkilökunnan ja oppilaiden hyvinvoinnin turvaamiseksi tarvitaan aikaa pedagogiselle johtamiselle, kehittämistyölle ja vuorovaikutukselliselle kohtaamiselle.

Harjunteen koulun ja Loviisan lukion tämänhetkisellä rehtoresurssilla ei aikaa riitä tarpeeksi esimiestyölle eikä toiminnan oikea-aikaiselle valmistelutyölle ja suunnittelulle.

Harjunteen koulun ulkoiset puitteet ovat hyvät. Koulu toimii remontoituissa tiloissa samassa toimipisteessä. Rehtoreiden lisäksi koulussa on osaava henkilökunta, joka on motivoitunut kehittämään yhtenäiskoulun toimintaa. Tämän toteuttaminen vaatii toisen apulaisrehtorin palkkaamista.

Harjunteen koulun johtoryhmä esittää, että Harjunteen kouluun palkataan toinen virka-apulaisrehtori.”

Asiaa on tästä alkaen selvitetty eri vaihtoehtoja tarkastelemalla niin kustannusten kuin laadullisen toimeenpanon kannalta.

Päätökset vuosilta 2014-2018 ovat koskettaneet nykyisen Harjunteen koulun ja Loviisan lukion hallinnon ja pedagogisen johtamisen yhtenäistämistä, kehittämistä ja tehostamista. Nämä aiemmat päätökset ovat esityslistan oheismateriaalina.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat avaintavoitteet

Kaupunkistrategiasta ja toiminnan painopisteistä johdetuissa, kaupunginvaltuustoon nähden sitovissa avaintavoitteissa vuodelle 2022 ja toimintasuunnitelmassa niiden saavuttamiseksi on yhtenä avaintavoitteena henkilöstön hyvinvoinnin ja työviihtyvyyden lisäämiseksi henkilöstökyselyn tulosten läpikäynti seuraavalla tavalla:

- Keskuksen avaintavoite:
Käymme vuosittain kehityskeskustelut kaikkien työntekijöiden kanssa.
- Seuranta/mittari:
Toteutunut/Ei toteutunut
- Vastuualueen avaintavoitteet (lautakuntataso):
Jokainen esimies on käynyt kehityskeskustelun työntekijöidensä kanssa.
- Toimintasuunnitelma/keino:
Jokainen esimies ja työntekijä varaa kalenteriinsa ajan kehityskeskusteluja varten. Luodaan rakenteet, joiden mukaan määritellään kehityskeskustelujen enimmäismäärä yhtä esimiestä kohden.
- Vastuulautakunta/-henkilö: Kasvatus- ja sivistyslautakunta ja hyvinvointilautakunta sekä sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja.

On todettava, että Harjunteen koulun ja Loviisan lukion nykyisillä rehtoreilla ei ole ajallista mahdollisuutta käydä kehityskeskusteluja riittävässä määrin alaistensa suuren määrän vuoksi.

Kokonaisuuden tarkastelua

Rehtorin tehtävästä

Koulujen rehtoritehtävä määritellään kahdella tavalla. Virkarehtorit ovat rehtoreita, joilla on normaali viikkotyöaika ja pieni opetustuntimäärä. Koulujohtajat ovat rehtoreita, jotka ovat virassa olevia opettajia, jotka

opettajien tehtävän ohessa hoitavat koulun rehtorin tehtävät.
Koulunjohtajilla on suhteellisen suuri opetustuntimäärä.

Tavoitteena on selkeyttää ja tuoda aikaa johtamistehtävään sekä vahvistaa yhtenäiskoulun johtamista niin pedagogisesti kuin muutenkin. Jokaisessa koulussa on oltava läsnä oleva esimies (rehtori), joka vastaa koulupäivän turvallisuudesta ja koulun toiminnasta. Rehtorilla on hyvä olla myös vähän opetusvelvollisuutta, jotta tuntuma oppilaisiin säilyy.

Kokonaisuuden tarkastelua jatketaan myöhemmin myös muun muassa koulusihteerin ja koulutuksen hallinnon tehtävien osalta.

Vaihtoehtojen tarkastelu ja kustannusvaikutus
Kokouksessa esitellään tarkasteltuja vaihtoehtoja ja niiden kustannusvaikutuksia.

Henkilöstön kuuleminen

Kunnallisen yhteistoimintalain 5. §:n mukaisesti työnantajan tulee neuvotella työntekijöiden edustajien kanssa ennen lain 4. §:n mukaisten ratkaisujen tekemistä. Asiasta on käyty sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajan, koulutuspäällikön, OAJ ry:n paikallisyhdistyksen puheenjohtajan ja JUKO ry:n pääluottamusmiehen kanssa useita neuvotteluja, joista viimeisin 1.4.2022. Harjunteen koulun ja Loviisan lukion henkilöstölle järjestetään kuulemistilaisuus asiasta toukokuussa 2022.

Oheismateriaali:

Suomenkielisen koulukeskuksen yhtenäiskoulun muodostaminen (KV 29.10.2014 § 128)

Koulusihteerin valinta, suomenkielinen koulukeskus (SLSO 12.3.2015 § 4)

Harjunteen koulun rehtorin valinta 1.8.2015 lähtien (SLSO 12.3.2015 § 5)

Harjunteen koulun apulaisrehtorin valinta 1.8.2015 lähtien (SLSO 12.3.2015 § 6)

Yhtenäiskoulun ja Myllyharjun lukion rehtoruusjärjestely 1.8.2015 lähtien (SLSO 3.12.2014 § 34)

Harjunteen koulun apulaisrehtorin valinta 1.8.2016 lähtien (SLSO 5.4.2016 § 13)

Määräaikaisen Myllyharjun lukion rehtorin valinta (SLSO 5.6.2014 § 23)

Suunnittelijan valinta 3.4.2018 alkaen toistaiseksi, sijoituspaikka

Harjunteen koulu (Koulutuspäällikkö 9.3.2018 § 14)

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee kokouksessa esitetyn asian tässä vaiheessa tiedokseen ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Käsittely

Koulutuspäällikkö ilmoitti esteellisyydestä (peruste: lähiomainen) ja poistui kokoushuoneesta käsittelyn ajaksi.

Esittelijä kertoi, että eri vaihtoehtojen kustannusvaikutukset esitellään lautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Esittelijä täydensi valmisteluaan seuraavasti:

Kokouksessa jaettiin oheismateriaalina seuraavat päätökset:

- Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 7.8.2015 § 48 "Myllyharjun lukion apulaisrehtorin määrääminen 1.8.2015 lähtien, NN".
- Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 4.5.2016, § 24 "Myllyharjun lukion apulaisrehtorin määrääminen 1.8.2016 lähtien".

Esittelijä totesi, että JUKO ry:n pääluottamusmies Eveliina Passi on 6.4.2022 lähettänyt sähköpostilla viestin asiaan liittyen lautakunnan jäsenille ja sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajalle.

Lisäksi esittelijä luki kokouksessa hänelle 1.4.2022 saapuneen kirjelmän Loviisan lukioon liittyen.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsi kokouksessa esitetyn asian tässä vaiheessa tiedokseen ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

KSL 03.05.2022 § 68

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

Tarkistettu kooste eri vaihtoehtojen kustannusvaikutuksista esitellään kokouksessa. Harjunteen koulun ja Loviisan lukion henkilöstölle on esitelty toimenpidetarkastelun tilanne ja heitä on kuultu mahdollisista rehtoreiden työaikaa lisäävistä oheismateriaalina olevista vaihtoehtoista tiistaina 26.4.2022. Suomenkielisen koulutusjaoston esityslistalla Harjunteen koulun ja Loviisan lukion rehtoriressurssiasia on tiistaina 17.5.2022.

Oheismateriaali:

- o Tarkistettu kooste eri vaihtoehtojen kustannusvaikutuksista
- o Vaihtoehtoja koulutuksen vastuualueen työaikaa lisääviksi toimiksi

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus ja sivistyslautakunta merkitsee kokouksessa esitetyn asian tiedokseen ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Käsittely

Koulutuspäällikkö ilmoitti esteellisyydestä (peruste: lähiomainen) ja poistui kokoushuoneesta käsittelyn ajaksi (klo 19.09-19.33).

Päätös

Kasvatus ja sivistyslautakunta merkitsi kokouksessa esitetyn asian tiedokseen ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

KSL 28.09.2022 § 100
624/01.01.01/2022

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja on viranhaltijapäätöksellään päättänyt 9.5.2022 § 9 hyväksyä ainoana tarjouksena tulleen FCG Finnish Consulting Group Oy:n määräajassa antaman tarjouksen ja työsuunnitelman Harjunteen koulun ja Loviisan lukion johtamisjärjestelyselvityksen laatimisesta. Konsultti laatii kirjallisen arvion johtamisjärjestelmän kehittämisestä, sekä yhteenvedon, joka toimii asian esittelyaineistona, 12.8.2022 mennessä

Selvitys valmistui määräajan puitteissa. Konsultti lähetti selvityksen 11.8.2022 sähköpostitse Harjunteen koulun ja Loviisan lukion rehtoreille, sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajalle sekä koulutuspäällikölle.

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja kuuli selvitystä koskien suullisesti kyseisiä rehtoreita, Harjunteen koulun suunnittelijaa, varhaiskasvatuksen päällikköä ja koulutuspäällikköä 24.8.2022. Harjunteen koulun ja Loviisan lukion henkilöstöltä keskuksen johtaja pyysi luottamuksellisia kirjallisia näkemyksiä selvityksestä ja siinä ehdotetuista jatkotoimista ajalla 24.8.–2.9.2022. Selvitystä koskevia palautteita saapui määräajan puitteissa yhteensä 12. Harjunteen koulun ja Loviisan lukion henkilöstöä kuultiin myös kirjallisesti ajalla 14.–20.9.2022 lautakunnalle ehdotettavista toimenpideluonnoksista. Palautteita saapui määräajan puitteissa kuusi.

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja kertoo suullisesti kokouksessa pääpiirteittäin saamistaan näkemyksistä siten, että palautteen antajaa ei voi tunnistaa.

Liite 2: Harjunteen koulun ja Loviisan lukion johtamisjärjestely. Selvitys 11.8.2022.

Oheismateriaali: Perusteluja apulaisrehtorin palkkaamiseksi

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

a. merkitsee tiedokseen iitteenä olevan selvityksen.

b. merkitsee tiedokseen seuraavat jatkotoimenpiteet:

- Harjunteen koulua ja Loviisan lukiota koskevat kirjalliset tehtävänkuvat on laadittu tai päivitetty 30.10.2022 mennessä.

- Harjunteen koulun opettajaviran haltijoita hyödynnetään enemmän hallintotehtävissä koulukohtaisen kehittämisrahan (OVTESin osion B 19. §:n 1. mom.: Opettajanviran haltijalle, jolle määrätään koulu/oppilaitoskohtaisen opetuksen kehittämiseen, suunnitteluun tai hallintoon liittyvä erikseen määrätty tehtävä, maksetaan tehtävän vaativuuden ja vastuullisuuden perusteella korvaus, jonka työnantaja vahvistaa palkkaliitteestä.) turvin.

- Yhtenäisen toimintakulttuurin rakentamiselle on annettava vielä aikaa. Henkilöstön on saatava kuulla ja oppia vastaavista kokemuksista.

- Harjunteen koulun ja Loviisan lukion työyhteisödynamiikan luomiseen varataan talousarviossa 40 euroa/henkilö vuodelle 2023.

c. päättää esittää työsuojelu- ja yhteistoimintaryhmälle ja edelleen kaupunginhallitukselle, että kaupungissa käytävien kehityskeskustelujen

suhteen linjataan myös ryhmäkehityskeskustelujen ja vuorovuositain käytävien kehityskeskustelujen mahdollisuus. Ryhmäkehityskeskustelujen ja vuorovuositain käytävien kehityskeskustelujen raportointi- ja seurantamahdollisuutta kaupungin henkilöstöhallinta-ohjelma Populuksessa tulisi samalla selvittää.

d. päättää kuulla yhdessä suomenkielisen koulutusjaoston kanssa Harjunteen koulun ja Loviisan lukion henkilöstöä kirjallisesti kaksi kertaa lukuvuoden 2023-2024 aikana ja jatkossa tarpeen mukaan.

e. päättää esittää henkilöstösuunnitelmaan lisättäväksi Harjunteen koulun apulaisrehtorin viran 1.8.2023 alkaen.

f. päättää esittää asiaa tiedoksi suomenkieliselle koulutusjaostolle.

Käsittely

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen ilmoitti esteellisyydestä (peruste: lähiomainen) ja poistui kokouhuoneesta käsittelyn ajaksi (klo 18.34-20.47).

Lisättiin teknisenä korjauksena asian valmistelutekstin alkuun seuraavan lisäyksen: "Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja on viranhaltijapäätöksellään päättänyt 9.5.2022 § 9 hyväksyä ainoana tarjouksena tulleen FCG Finnish Consulting Group Oy:n määräajassa antaman tarjouksen ja työsuunnitelman Harjunteen koulun ja Loviisan lukion johtamisjärjestelyselvityksen laatimisesta. Konsultti laatii kirjallisen arvion johtamisjärjestelmän kehittämistä, sekä yhteenvedon, joka toimii asian esittelyaineistona, 12.8.2022 mennessä".

Esittelijä selosti kokouksessa henkilökunnan antamia palautteita ja kustannuslaskelmia. Kokouksessa jaettiin oheismateriaalina henkilöstön tehtävänkuvia ja päätöksen vaikutusten arvioinnin.

Meri Lohenoja pyysi neuvottelutaukoa, jota pidettiin 19.41-19.52.

Meri Lohenoja ehdotti Jari Kekkosen kannattamana, että päätösehdotuksen d. -kohtaan lisätään lause. "Lukuvuonna 2022-2023 tehdään myös keväällä kysely". Lisäys hyväksyttiin yksimielisesti.

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson ehdotti Nina Björkman-Nysténin ja Jari Kekkosen kannattamana, että ehdotuksen e.- kohta muutetaan kuulumaan "päättää esittää henkilöstösuunnitelmaan lisättäväksi määräaikaisen Harjunteen koulun apulaisviran lukuvuodeksi 2023-2024 1.8.2023 alkaen". Muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

a. merkitsi tiedokseen liitteenä olevan selvityksen.

b. merkitsi tiedokseen seuraavat jatkotoimenpiteet:

- Harjunteen koulua ja Loviisan lukiota koskevat kirjalliset tehtävänkuvat on laadittu tai päivitetty 30.10.2022 mennessä.

- Harjunteen koulun opettajaviran haltijoita hyödynnetään enemmän hallintotehtävissä koulukohtaisen kehittämisrahan (OVTESin osion B 19. §:n 1. mom.: Opettajanviran haltijalle, jolle määrätään koulu/oppilaitoskohtaisen opetuksen kehittämiseen, suunnitteluun tai

hallintoon liittyvä erikseen määrätty tehtävä, maksetaan tehtävän vaativuuden ja vastuullisuuden perusteella korvaus, jonka työnantaja vahvistaa palkkaliitteestä.) turvin.

- Yhtenäisen toimintakulttuurin rakentamiselle on annettava vielä aikaa. Henkilöstön on saatava kuulla ja oppia vastaavista kokemuksista.

- Harjunteen koulun ja Loviisan lukion työyhteisödynamiikan luomiseen varataan talousarviossa 40 euroa/henkilö vuodelle 2023.

c. päätti esittää työsuojelu- ja yhteistoimintaryhmälle ja edelleen kaupunginhallitukselle, että kaupungissa käytävien kehityskeskustelujen suhteen linjataan myös ryhmäkehityskeskustelujen ja vuorovuosittain käytävien kehityskeskustelujen mahdollisuus. Ryhmäkehityskeskustelujen ja vuorovuosittain käytävien kehityskeskustelujen raportointi- ja seurantamahdollisuutta kaupungin henkilöstöhallinta-ohjelma Populuksessa tulisi samalla selvittää.

d. päätti kuulla yhdessä suomenkielisen koulutusjaoston kanssa Harjunteen koulun ja Loviisan lukion henkilöstöä kirjallisesti kaksi kertaa lukuvuoden 2023-2024 aikana ja jatkossa tarpeen mukaan. Lukuvuonna 2022-2023 tehdään myös kysely keväällä.

e. päätti esittää henkilöstösuunnitelmaan lisättäväksi määräaikaisen Harjunteen koulun apulaisviran lukuvuodeksi 2023-2024 1.8.2023 alkaen.

f. päätti esittää asiaa tiedoksi suomenkieliselle koulutusjaostolle.
