

Kaupunginhallitus

---

Aika 21.02.2022 klo 17:30 - 19:29

Paikka Seurahuone + \* etänä

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isotalo Arja	puheenjohtaja	
	Liljestrand Tom	1. varapuheenjohtaja	
	Heijnsbroek-Wirén Mia	2. varapuheenjohtaja	
	Stenman Lotte-Marie	jäsen	
	Alm Agneta	jäsen	
	Sjöholm Markus	jäsen	*
	Hämäläinen Satu	jäsen	
	Hakasaari Petri	jäsen	*
	Hagfors Kari	Peräkylän varajäsen	
Muut	Andersson Otto	kv:n puheenjohtaja	
	Tähtinen Keijo	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Jan D. Oker-Blom	kaupunginjohtaja	
	Kristina Lönnfors	sihteeri	
	Yrjölä Ville	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Peräkylä Teemu	jäsen	
	Lepola Janne	kv:n 2. puheenjohtaja	
	Fredrik Böhme	talouspäällikkö	

## Allekirjoitukset

Arja Isotalo  
puheenjohtajaKristina Lönnfors  
sihteeriJan D. Oker-Blom § 38  
sihteeri

Käsitellyt asiat 34 - 43

Pöytäkirjan tarkastus Sähköisesti Loviisassa

Mia Heijnsbroek-Wirén  
pöytäkirjantarkastajaTom Liljestrand  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 35	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 36	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	5
§ 37	Apotti-järjestelmän vuoden 2022 kiinteiden kustannusten sekä hallinto- ja yleiskustannusten maksaminen	6
§ 38	Asiakirjahallintoa, arkistointia ja arkistonmuodostusta johtavan viranhaltijan määrääminen	7
§ 39	Isnäsin koulukeskus ja hankesuunnittelutyöryhmän nimeäminen	8
§ 40	Taideohjelma	10
§ 41	Lautakuntien ja jaostojen päätökset	12
§ 42	Ilmoitusasioita	13
§ 43	Muut asiat	14

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 21.02.2022 § 34

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja toivotti nuorisovaltuuston uuden edustajan tervetulleeksi osallistumaan kaupunginhallituksen kokouksiin.

Kaupunginhallitus

§ 35

21.02.2022

**Pöytäkirjantarkastajat**

KH 21.02.2022 § 35

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Mia Heijnsbroek-Wirén ja Tom Liljestrand.

Kaupunginhallitus

§ 36

21.02.2022

**Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano**KH 21.02.2022 § 36  
339/00.01.02/2022

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää todeta kaupunginvaltuuston kokouksen 16.2.2022 päätöksistä, että

1. ne eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi,
2. eivätkä muutoin ole lainvastaisia,
3. sekä merkitä päätökset tiedoksi ja panna ne täytäntöön seuraavasti:

§ 3 Kunniamerkit

§ 4 Loviisan kaupungin ja Lapinjärven kunnan hyvinvointikertomus 2017-2020 ja hyvinvointisuunnitelma 2021-2024: Lähetetään perusturvakeskukseen ja Lapinjärven kunnalle.

§ 5 Lasten ja nuorten hyvinvointikertomus 2017-2020 ja hyvinvointisuunnitelma 2021-2024: Lähetetään perusturvakeskukseen ja Lapinjärven kunnalle.

§ 6 Yksityisen ryhmäperhepäiväkoti Krisumajan toiminnan siirtäminen kaupungin järjestettäväksi 1.1.2022 alkaen ja jatkotoimenpiteet: Lähetetään sivistys- ja hyvinvointikeskukseen, elinkeino- ja infrastruktuurikeskukseen ja taloustoimistoon.

§ 7 Koulujen palveluverkon muutosten jälkeisen palautekyselyn tulokset

§ 8 Vuoden 2021 kaavoituskatsaus: Lähetetään elinkeino- ja infrastruktuurikeskukseen.

§ 9 Liikuntahallin investoinnin aikaistaminen, valtuustoaloite

§ 10 Eronpyyntö luottamustoimesta, Allén: Lähetetään asianosaisille.

§ 11 Kaupunginvaltuuston kokoukset 2022 : Lähetetään keskuksille.

§ 12 Kunnan lakisääteiset ilmoitukset: Lähetetään keskuksille.

§ 13 Loviisan kaupunki ottaa käyttöön verovapaan polkupyöräedun, valtuustoaloite: Lähetetään kaupunginkansliakeskukseen.

§ 14 Whistleblowing-ilmoituskanavan käyttöönotto, valtuustoaloite: Lähetetään kaupunginkansliakeskukseen.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 37

21.02.2022

**Apotti-järjestelmän vuoden 2022 kiinteiden kustannusten sekä hallinto- ja yleiskustannusten maksaminen**

KH 21.02.2022 § 37

336/02.00/2022

Valmistelija

Talouspäällikkö Fredrik Böhme

Loviisan kaupunki liittyi keväällä 2020 osaksi Oy Apotti Ab:ta hankkimalla Apotin osakkeita. Järjestelmän käyttöönoton tuli tapahtua Loviisan osalta alun perin elokuussa 2020. Oy Apotti Ab lykkäsi kuitenkin järjestelmän käyttöönottoa siten, että uudeksi käyttöönottoaikajankohdaksi ilmoitettiin syksy 2021. Tämän lykkäyksen jälkeen Oy Apotti Ab lykkäsi käyttöönottoa edelleen siten, että käyttöönotto tulisi tapahtumaan maaliskuussa 2022.

Viimeisimmän kerran käyttöönottoa lykättiin 18.6.2021 siten, että käyttöönotto tapahtuisi Loviisan osalta marraskuussa 2022. Tällä hetkellä käyttöönoton toteutuminen marraskuussa 2022 on hyvin epävarmaa, kun otetaan huomioon vireillä oleva sote-uudistus ja useat aiemmat lykkäykset. Hyvinvointialueiden perustamiseen liittyvän voimaannpanolain (616/2021) esitöiden mukaisesti hyvinvointialueet tulevat ottamaan vastattavakseen myös Oy Apotti Ab:n ja Loviisan kaupungin välisiin sopimuksiin liittyvät vastuut.

Kaupunki katsoo, ettei sillä suoriteperusteeseen viitaten ole velvollisuutta maksaa vuoden 2022 kiinteitä kustannuksia eikä hallinto- ja yleiskustannuksia ennen Apotin käyttöönottoa. Sopimuksen mukaan vuosien 2020 ja 2021 veloitetut laskut jaksotetaan maksettavaksi tasaerissä käyttöönotosta lähtien siten, että viimeinen eräpäivä on 31.10.2028. Vuoden 2022 osalta ei ole erillistä sopimusta, vaan Oy Apotti Ab laskuttaa kuukausittain 30 päivän maksuajalla tuotannon kiinteistä kuluista sekä hallinto- ja yleiskustannuksista.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää jättää vuoden 2022 laskut maksamatta, kunnes kysymys niiden maksuvelvollisuudesta on ratkaistu.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 38

21.02.2022

**Asiakirjahallintoa, arkistointia ja arkistonmuodostusta johtavan viranhaltijan määrääminen**KH 21.02.2022 § 38  
346/01.00.00/2022

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Arkistolain (831/1994) 9. §:n mukaan arkistotoimen järjestäminen kunnassa kuuluu kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksen on määrättävä se viranhaltija tai toimihenkilö, joka johtaa kunnan arkistointia ja arkistonmuodostusta sekä huolehtii kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjoista.

Hallintosäännön 16. §:n 4. kohdan mukaan asiakirjahallinnon ja arkistoinnin ohjaamisesta, yhteensovittamisesta ja valvonnasta vastaa kaupunginkansliakeskuksen alainen vastuualue kaupunginkansliapalvelut. Vastuualueetta johtaa kaupunginkansliakeskuksen johtaja. Näin ollen on tarkoituksenmukaista, että kaupunginkansliakeskuksen johtaja myös määrätään asiakirjahallintoa, arkistointia ja arkistonmuodostusta johtavaksi viranhaltijaksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus määrää kaupunginkansliakeskuksen johtajan asiakirjahallintoa, arkistointia ja arkistonmuodostusta johtavaksi viranhaltijaksi.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors ilmoitti esteellisyydestä (peruste: asianosainen) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Sihteeriksi tuli kaupunginjohtaja.

Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 9  
Kaupunginhallitus § 39

26.01.2022  
21.02.2022

## Isnäsin koulukeskus ja hankesuunnittelutyöryhmän nimeäminen

KSL 26.01.2022 § 9

Valmistelija	<p>sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250</p> <p>Loviisan kaupunginvaltuuston (15.12.2021 § 76) hyväksymästä investointisuunnitelmassa on Isnäsin koulukeskuksen rakentamisen kustannusarvio yhteensä 730 000 euroa. Talousarviossa on vuodelle 2022 varattu 160 000 euroa. Isnäsin koulukeskus valmistuisi tämän mukaan vuonna 2026.</p> <p>Kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2022-2024 on käytetty nimeä Isnäsin koulukeskus. On tarpeen nimetä hankesuunnittelutyöryhmä ja vahvistaa see, mitä kuuluu Isnäsin koulukeskukseen.</p>
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen
Ehdotus	<p>Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää</p> <p>a) nimetä hankesuunnittelutyöryhmän Isnäsin koulukeskuksen suunnittelua varten. Hankesuunnittelutyöryhmään kuuluvat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– varhaiskasvatuspäällikkö</li><li>– koulutuspäällikkö</li><li>– Isnäsin koulun/Isnäs skolan rehtori ja Isnäsin päiväkodin johtaja</li><li>– huoltajien edustaja</li><li>– elinkeino- infrastruktuurikeskuksen johtajan nimeämä(t) edustaja(t)</li><li>– kasvatus- ja sivistyslautakunnan valitsema edustaja</li><li>– lasten edustaja</li></ul> <p>Työryhmä valitsee keskuudestaan hankesuunnittelutyöryhmän puheenjohtajan ja sihteerin, joka toimii työryhmän koollekutsujana ja muistioiden laatijana. Lisäksi työryhmä voi kuulla erilaisia asiantuntijoita ja täydentää itse kokoonpanoaan.</p> <p>b) ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että seuraavien rakennusten muodostamasta toiminallisesta palvelukokonaisuudesta käytetään 1.8.2022 alkaen nimeä Isnäsin koulukeskus / Isnäs skolcentrum:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Isnäs skola</li><li>– Isnäsin koulu</li><li>– päiväkot.</li></ul>
Päätös	<p>Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti</p> <p>a) nimetä hankesuunnittelutyöryhmän Isnäsin koulukeskuksen suunnittelua varten. Hankesuunnittelutyöryhmään kuuluu</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– varhaiskasvatuspäällikkö</li></ul>



Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 9  
Kaupunginhallitus § 39

26.01.2022

21.02.2022

- koulutuspäällikkö
- Isnäs in koulun/Isnäs skolan rehtori ja Isnäs in päiväkodin johtaja
- elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan nimeämä(t) edustaja(t)
- kasvatus- ja sivistyslautakunnan valitsema edustaja
- lasten edustaja

Valita Nina Björkman-Nystén kasvatus- ja sivistyslautakunnan edustajaksi hankesuunnittelutyöryhmään.

Työryhmä valitsee keskuudestaan hankesuunnittelutyöryhmän puheenjohtajan ja sihteerin. Sihteeri toimii työryhmän koollekutsujana ja muistioiden laatijana. Lisäksi työryhmä voi kuulla erilaisia asiantuntijoita ja täydentää itse kokoonpanoaan.

b) ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että seuraavien rakennusten muodostamasta toiminnallisesta palvelukokonaisuudesta käytetään 1.8.2022 alkaen nimeä Isnäs in koulukeskus / Isnäs skolcentrum:

- Isnäs skola
- Isnäs in koulu
- päiväkot i.

---

KH 21.02.2022 § 39  
112/12.00.00/2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että seuraavien rakennusten muodostamasta toiminnallisesta palvelukokonaisuudesta käytetään 1.8.2022 alkaen nimeä Isnäs in koulukeskus / Isnäs skolcentrum:

- Isnäs skola
- Isnäs in koulu
- päiväkot i.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 40

21.02.2022

**Taideohjelma**

544/12.03.03/2021

HVL § 73

Valmistelija ja esittelijä sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh. 0440 555 250.

Loviisan asuntomessut järjestetään Kuningattarenrannassa, Loviisanlahden ja Saaristotien väliin rakentuvalla uudella asuinalueella, kesällä 2023.  
On syytä keskustella taiteen merkityksestä osana kaupunkirakentamista. Mallia asiasta voi saada esimerkiksi Porvoosta, (<https://www.porvoo.fi/avoin-portfoliohaku/porvoon-jokirannan-teoskokonaisuus>). Porvoon taideohjelmassa tuodaan esille mahdollisia taiteen paikkoja, sekä nimetään kärkihankkeet eli ne paikat, joihin taidetta erityisesti halutaan sijoittaa tietyllä alueella.

**Ehdotus:** Hyvinvointilautakunta keskustelee taideohjelman tarpeesta.

**Käsittely:**

Li-Lo Söderholm sanoi, että taide on unohtunut Loviisan kaupungin rakennuskohteista. Olisi hyvä saada dokumentti joka muistuttaisi taiteen tarpeesta. Nina Björkman-Nystén katsoi, että on tärkeitä saada taideohjelma. Kuningattarenrannan suunnittelussa taide tulisi huomioida.

**Päätös:** Hyvinvointilautakunta oli sitä mieltä, että taideohjelmaesitystä on valmisteltava.

---

HVL § 43

Valmistelijat: kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen päällikkö Leif Eriksson puh. 040 5684 138 ja sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen puh. 0440 555 250.

Loviisan taideohjelman tavoitteena on vahvistaa kaupungin asukkaiden kokonaisvaltaista hyvinvointia. Tuomalla taide osaksi kaupunkirakentamista edistetään elinympäristön viihtyvyyttä ja kokemuksia. Taideohjelman avulla pyritään löytämään uusia tapoja tuoda kulttuuria, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä osaksi loviisalaisten arkea. Ohjelman avulla luodaan myös edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle. Taideohjelma on edellytys erityisavustuksen hakemiseen Taiteen edistämiskeskukselta (Taike).

On syytä perustaa monialainen työryhmä, jonka tehtävänä on valmistella kaupungille taideohjelma. Työryhmän ydinkokoonpanoon kuuluisivat sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja, kulttuuri ja vapaa-aikatoimen

Kaupunginhallitus

§ 40

21.02.2022

päällikkö, asuntomessujen projektipäällikkö, museointendentti, kaupungin arkkitehti, kaupunginpuutarhuri, kulttuurituottajat, kulttuuri- ja matkailukoordinaattori, sekä edustajat hyvinvointilautakunnasta, elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnasta ja kaupunginhallituksesta. Työryhmä voi lisäksi kutsua kokouksiinsa eri asiantuntijoita.

Esittelijä: Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen puh. 0440 555 250.

**Ehdotus:** Hyvinvointilautakunta päättää

- a) perustaa edellä mainitun työryhmän valmistelemaan taideohjelmaa
- b) että työryhmän koollekutsujana ja työryhmän sihteerinä toimii kulttuuri- ja matkailukoordinaattori
- c) että työryhmän ehdotus taideohjelmaksi valmistuu vuoden 2022 aikana.
- d) nimetä työryhmään edustajansa, jonka toimii samalla työryhmän puheenjohtajana
- e) pyytää elinkeino- ja infrastruktuurilautakuntaa sekä kaupunginhallitusta nimeämään edustajansa työryhmään.

**Käsittely:**

Kalevi Lappalainen ehdotti Li-Lo Söderholmia lautakunnan edustajaksi ja työryhmän puheenjohtajaksi.

Laura Hyppölä, Thomas Rosenberg ja Marjo Vuokko kannattivat ehdotusta.

**Päätös:** Hyvinvointilautakunta päätti:

- a) perustaa edellä mainitun työryhmän valmistelemaan taideohjelmaa
- b) että työryhmän koollekutsujana ja työryhmän sihteerinä toimii kulttuuri- ja matkailukoordinaattori
- c) että työryhmän ehdotus taideohjelmaksi valmistuu vuoden 2022 aikana.
- d) valita yksimielisesti Li-Lo Söderholmin lautakunnan edustajaksi ja työryhmän puheenjohtajaksi
- e) pyytää elinkeino- ja infrastruktuurilautakuntaa sekä kaupunginhallitusta nimeämään edustajansa työryhmään.

---

KH 21.02.2022 § 40  
343/12.03.00/2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa työryhmään.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi edustajakseen työryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajan.

Kaupunginhallitus § 41

21.02.2022

**Lautakuntien ja jaostojen päätökset**

KH 21.02.2022 § 41

- Kasvatus- ja sivistyslautakunnan ruotsinkielinen koulutusjaosto 2.2.2022

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee päätösluettelot tiedoksi ja ilmoittaa lautakunnille ja jaostoille, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 42

21.02.2022

**Ilmoitusasioita**

KH 21.02.2022 § 42

- Aluehallintoviraston päätös nro 27/2022, dnro ESAVI/22502/2021.
- Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri, hallituksen pöytäkirja 7.2.2022.
- Itä-Uudenmaan aluepelastuslautakunta, esityslista, 2/2022, 22.2.2022.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Nuorisovaltuuston edustaja poistui kokouksesta kello 18.35.

Kaupunginhallitus

§ 43

21.02.2022

**Muut asiat**

KH 21.02.2022 § 43

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

– Valtuustoryhmiä pyydetään toimittamaan mahdolliset kunniamerkkiesityksensä kaupunginkansliaan.  
– Kaupunginjohtaja on lomalla 28.3.–4.4.2022.  
– Kaupunginhallitus kutsuu markkinointi- ja viestintäasiantuntijan seuraavaan kokoukseen.

Tauko 18.47–19.00

– Kaupunginjohtaja esitti viranhaltijoiden luonnoksen uudeksi strategiaksi kaupunginhallitukselle. Seuraavaksi luonnos lähetetään lausuntokierrokselle, minkä jälkeen luonnos tuodaan luottamushenkilöiden käsiteltäväksi.

Merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.29.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa  
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A  
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi  
Puhelinnumero: 019-5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–16.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.