

Opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, lv 2022-2023

Opetuksen järjestämistä ohjaavat yhteiset johtamis- ja kehittämistavoitteet

Lukiot antavat opiskelijoille laadukasta ja ajanmukaista opetusta, joka mahdollistaa hyvät jatko-opintomahdollisuudet. Yliopisto- ja korkeakouluysteistyötä kehitetään. Vastuualueen tavoitteena on tasokkaan lukiokoulutuksen turvaaminen Loviisassa molemmille kieliryhmille. Lukioiden näkyvyyttä parannetaan. Toimintaa kehitetään aktiivisesti muun muassa luomalla yhteistyöverkostoja, sekä kehittämällä opettajien ja opiskelijoiden tieto- ja viestintätekniikkataitoja (TVT) ja joustavia opetusmenetelmiä.

Vastuualueen toiminnan painopisteet

- Pyrimme lujittamaan opiskelijoiden TVT-taitoja.
- Kehitämme liikuntapainotteista toimintaa osana koulun opetusta.
- Lisäämme yhteistyötä yritysten ja kolmannen sektorin kanssa sekä kannustamme yritteliäisyyteen.
- Turvaamme kahden lukion kilpailukykyä kehittämällä laadukasta lukio-opetusta sekä suomen- että ruotsinkielisenä palveluna.
- Otamme käyttöön uuden opetussuunnitelman alkavilla opiskelijoilla
- Mahdollistamme monialaisen ja -ammattillisen yhteistyön avulla hyvät jatko-opintomahdollisuudet.

Toimintaympäristön muutokset suunnittelukaudella ja käynnissä olevat hankkeet

- Opiskeluhoitotyön vahvistaminen ja riittävän henkilöstöresurssin turvaaminen
- Erasmus+ -hankkeet

Yleistä

YHTEYSTIEDOT:

Loviisan Lukio

Ratakatu 1, 07900 Loviisa

rehtori Laura Tenhunen

puh. 0440 555 752

laura.tenhunen@edu.loviisa.fi

apulaisrehtori Riitta Sinkkonen

puh.0440 555 984

riitta.sinkkonen@edu.loviisa.fi

koulusihteeri Kirsi Haapatalo puh. 0440 555 266

kirsi.haapatalo@edu.loviisa.fi

opinto-ohjaaja Kirsi Nurkkala

puh. 044 450 5047

kirsi.nurkkala@edu.loviisa.fi

OPETTAJAT JA HENKILÖKUNTA 2022-2023

Halmén Anja,	musiikki
Halonon Anni,	kuvataide
Heiskanen Kia	historia, yhteiskuntaoppi (1.9.- 21.12.2022)
Ilvonen Riitta,	erityisopetus (virka vapaa -8.2.2023)
Isotalo Jussi,	äidinkieli ja kirjallisuus ja 2.vuosikurssin ro
Järvinen Jesse,	historia, yhteiskuntaoppi (virka vapaa -22.12.2022)
Kontto Merita,	biologia, maantiede
Lampinen Jonna	espanja
Lepistö Tiina,	liikunta, terveystieto
Marttinen Timo,	uskonto, psykologia, filosofia ja 1. vuosikurssin ro
Nurkkala Kirsi,	matematiikka, kemia, opinto-ohjaus
Nyström Kristian,	liikunta
Puustinen Elias	historia, yhteiskuntaoppi (15.8.-31.8)
Sairanen Eeva,	ruotsi, saksa
Tonteri Tarja,	englanti, ruotsi
Wahlman Ville,	fysiikka, matematiikka ja 3. vuosikurssin ro

Muu henkilökunta:

Laura Tenhunen,	rehtori
Riitta Sinkkonen,	apulaisrehtori
Kirsi Haapatalo,	opintosihteeri
Miia Felin,	kuraattori
Emma Kärenaho	kuraattori
Enni Hongisto,	opintopsykologi

Opettajat tavoittaa Wilman kautta tai sähköpostitse (etunimi.sukunimi@edu.loviisa.fi)

LOVIISAN LUKION OPISKELIJAKUNTA

Kaikki lukion opiskelijat kuuluvat opiskelijakuntaan. Opiskelijoita edustaa opiskelijakunnan hallitus, joka valitaan yleiskokouksessa joulukuun alussa ja jonka toimikausi on yksi vuosi. Hallitukselle voidaan tehdä esityksiä ja aloitteita harrastustoiminnasta ja muista opiskelijoiden yhteistoimintaan liittyvistä asioista sekä erilaista koulun toimintaa koskevista asioista.

Opiskelijakunnan hallitus syyslukukaudella 2022:

Puheenjohtaja Helmi Iivari

varapuheenjohtaja Niko Maukkonen

Muut hallituksen jäsenet: Aamu Alatalo, Peetu Uotinen, Siru Jakobsson, Tiiti Kivimäki ja Ville Yrjölä

Ohjaavana opettajana toimii lehtori Timo Marttinen.

Lukuvuoden painopistealueet

Hyvinvoiva yksilö hyvinvoivassa yhteisössä

Lukio-opiskelija istuu päivän aikana pahimmillaan lähes kahdeksan tuntia pulpetin ääressä. Sen tähden on tärkeää, että lukio tukee opiskelijaa liikkuvassa ja aktiivisessa opiskelussa myös koulupäivän aikana. Tapoja opiskelijan saamiseksi "irti pulpetista" on muun muassa oppitunnin vieminen pois perinteisestä luokkatilasta, tieto- ja viestintätekniikan luova käyttö opetuksessa, seisomapulpettien tarjoaminen sekä taukoliikuntaohjelman käyttö.

Lukuvuoden aikana pyritään toteuttamaan oppiainerajoja rikkovia yhteistyöprojekteja. Nämä voivat olla luonteeltaan lyhytkestoisempia projekteja tai kurssin/opintojakson mittaisia teemaopintojaksoja.

Kehitetään yhteistyötä lähialueen toimijoiden, kuten yritysten tai muiden oppilaitosten kanssa ottaen kuitenkin korona-tilanne huomioon. Tavoitteena on mahdollistaa erilaisia vierailuja lukion ulkopuolelle.

Lukiokulttuurin kehittäminen

Loviisan lukiossa tarkoitetaan lukiokulttuurilla vastuunottamista omista opinnoista, yhdessä oppimista ja toisten huomioonottamista.

Opintojen ohjaukseen ja opiskelijoiden tukemiseen kiinnitetään erityistä huomiota koronapandemian aiheuttaman etäopiskelun vuoksi. Etäopiskelu on ollut haasteellista ja lisännyt tuen tarvetta.

Tukea toteutetaan "koko koulu ohjaa" -periaatteella. Toisin sanoen opinto-ohjaajan, erityisopettajan ja ryhmänohjaajan lisäksi kukin aineenopettaja ohjaa opiskelijaa oppiaineelle ominaisella tavalla. Ohjauksen ja tuen tavoite on auttaa opiskelijaa kehittymään opiskelutaidossa ja itseohjautuvuudessa. Tätä kehittymistä tukee myös itsenäiset työt ja itsearviointi, joiden kautta vastuu omista opinnoista kasvaa.

Yhdessä oppimalla opitaan enemmän: eri näkökulmat ja vahvuusalueet tukevat oppimista. Toisten huomioon ottaminen lisää viihtyvyyttä lukion arjessa.

Lukuvuoden toiminnassa huomioidaan Loviisan koulutuksen vastuualueen painopistealueet:

- Osallisuuden edistäminen
- Liikunnan ja terveellisten elämäntapojen edistäminen
- Kiusaamisen ehkäiseminen ja mielenterveyden edistäminen
- Kielitietoinen koulu

Työajat ja jaksotus

OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Oppitunnin pituus Loviisan lukiossa on 75 min. Päivään mahtuu viisi opetustuokiota. Ruokatunti on puoli tuntia klo 11.10 – 11.40

Oppitunnit

1.tunti 8.30 – 9.45

2.tunti 9.55 – 11.10

Ruokailu 11.10 – 11.40

3. tunti 11.40 – 12.55

4. tunti 13.05 – 14.20

5.tunti 14.30– 15.45

LUKUVUODEN 2022-2023 JAKSOT

I JAKSO 16.8. – 5.10.2022 (37 työpäivää)

II JAKSO 6.10. – 29.11.2022 (37 työpäivää)

III JAKSO 30.11.2022 – 7.2.2023 (38 työpäivää)

IV JAKSO 8.2. – 11.4.2023 (38 työpäivää)

V JAKSO 12.4. – 3.6. 2023 (37 työpäivää)

LOMAT

Syysloma 21.–24.10.2022

Itsenäisyyspäivä 6.12.2022

Joululoma 23.12.2022–8.1.2023
Hiihtoloma, vko 8: 20.–24.2.2023
Pääsiäinen 7. – 10.4.2023
Vappu 1.5.2023
Helatorstai 18.5.2023
Lukuvuosi päättyy 3.6.2023

LUKUVUODEN 2022-2023 AIKATAULUJA

I JAKSO 16.8. - 5.10.2022 (37 työpäivää)

Helsinki-päivä 18.8.2022
Koulukuvaus 22.8.2022
Uusintakoe 24.8. 2022
Ylioppilaskirjoitusten kirjalliset kokeet 12. - 26.9.2022
Liikuntailtapäivä 21.9.2022
Alkavien opiskelijoiden vanhempainilta 21.9.2022
Päätöviikko 27.9. - 5.10.2022
Alkavat opiskelijat Helsingissä tutustumassa mm.kemian ja fysiikan laitoksiin 5.10.2022

II JAKSO 6.10. - 29.11.2022 (37 työpäivää)

Taksvärkkipäivä 20.10.2022
Saksan opiskelijoiden stipendimatka Wieniin 10.-14.10.2022
Uusintakoe 20.10.2022
Sysyloma 21. - 24.10.2022
Abien ja jatkavien vanhempainilta 8.11.2022
Ilmoittautuminen kevään ylioppilaskirjoituksiin viim. 29.11.2022
Päätöviikko 21. – 29.11.2022

III JAKSO 30.11.2022 - 7.2.2023 (38 työpäivää)

Itsenäisyysjuhla ja lakkiaset 5.12.2022
Itsenäisyyspäivä 6.12.2022 (vapaa)
Uusintakoe 15.12.2022
Joululoma 23.12.2022 - 8.1.2023
Päätöviikko 30.1. - 7.2.2023
Erasmus+ -matka

IV JAKSO 8.2. - 11.4.2023 (38 työpäivää)

Penkarit 16.2.2023
Vanhojenpäivä 17.2.2023
Hiihtoloma vko 8
Uusintakoe 2.3.2023
Ylioppilaskirjoitusten kirjalliset kokeet 14. - 29.3.2023
Päätöviikko 30.3. - 11.4.2023
Pääsiäinen 7. – 10.4.2023

V JAKSO 12.4. - 3.6. 2023 (37 työpäivää)

Uusintakoe 27.4.2023
Vappu 1.5.2023
Helatorstai 18.5.2023
Ilmoittautuminen syksyn ylioppilaskirjoituksiin viim. 31.5.2023
Päätöviikko 25.5. - 2.6.2023
Kevätjuhla, lakkiaset 3.6.2023
Lukuvuoden aikana tehtävät erilaiset opintomatkat ja muut tapahtumat ja teemapäivät ovat mahdollisia.

Tuntikiertokaavio ja päättöviikko

KURSSITARJOTIN LUKUVUONNA 2022-2023

Tuntikiertokaavio

Tunti	ma	ti	ke	to	pe
8.30-9.45	3	1	4	2	7c
9.55-11.10	2	2	3	3	4
11.40-12.55	6a	4	1	1	5
13.05-14.20	7a	5	5	6c	*8c-10
14.30-15.45	8a-10	6b	8b	7b,8-10	8+-10

palkki	1. jakso	2. jakso	3. jakso	4. jakso	5. jakso
1	ENA01.1-02.1, wMAA11, wMAB08, FI02	ENA2.1, ÄI05,wMAA12,wMAB07	FY.1.2-2.2,KE 1.2-2.2,KU03,GE04,wGE04,,wHI07	MAB02,MAA03-04,RUA05,FI03	MAA01,ENA01
2	Ke01.1-02.1, ,FY1.1-2.1ENA04, wÄI11	HI01,KE03,UE03,wUE03,wRUB17	ÄI02-03,KE04,UE04,wUE04, wRUB18	ÄI04,MAA07,-08,MAB05	UE02, MAA0
3	RUB00,MAB04,MAA05, w.PS05 , ENA1.2-2.2	MAA02,MAA06,wÄI08	GE01,ENA05,wMAA14, wMAB09	ENA03,FY03,ÄI06,-07	YH01,
4	ÄI01.1,MAY01.1,GE02,YH04,wYH04,wFI05	BI02-03,wHI06,wKE05, ENA2.2	MAA02,03,YH03,wÄI09	UE01,HI03	MU2,FI
5	MAY01.1,wBI5,wHI5,wTE04	PS01,HI02,wMAA13, wENA06	RUB11-12,RUA01-02,BI04,ÄI09,wÄI07,wPS07,wFY08	BI03,FY05,PS03	RUA0:
6	TE01,RUA04,wBI06,wENA09,FY04,PS02	RUB14,wPS05,wFY05	FI01,wENA07	RUB15,ET01	ENA0:
7	ÄI1.2,MAY1.2,HI04,wHI04	MU01.1,GE03,wRUA07	KU01.1,MAA06- 07	RUA02,RUB12,BI05	ET02,
8-10	LI01,VKB37,wSAB37, TVT1,EAB31,LI05,wLI05,LI02	EAB32,LI05,wLI05,VKB37,wSAB37,LI01,LI04,TVT1	WRUA09,LI04, VKB38,wSAb38, OPO1,wOP02, wKE06	LI02,OPO01,OPO02	BI06,v

Samassa tuntipalkissa olevat aineet opetetaan samaan aikaan. Palkkeihin 1-7 sijoitetut kurssit opetetaan pääsääntöisesti kokonaisuudessaan yhden jakson aikana (3x75min.). Palkit 8-10 on hajautettu useammalle jaksolle ja niiden paikka työjärjestyksissä vaihtelee jaksottain.

Osa kursseista on työjärjestyksellisistä syistä jouduttu irrottamaan varsinaisesta palkituksesta. Tarkemmat sijoittelut näkyvät sekä opiskelijoiden että opettajien henkilökohtaisissa työjärjestyksissä Wilmassa.

Jokainen opiskelija voi katsoa ja tulostaa henkilökohtaisen lukujärjestyksensä Wilmasta. Lukujärjestykseen saattaa tulla muutoksia lukuvuoden aikana.

Kaikilla kursseilla ei ole paikkaa lukujärjestyksessä. Tällaisten kurssien oppitunneista sovitaan erikseen opettajan tai kurssin vastuuhenkilön kanssa. Kurssien mahdollisista päällekkäisyyksistä neuvotellaan aineenopettajien kanssa.

TYÖJÄRJESTYS

Jokainen opiskelija voi katsoa ja tulostaa henkilökohtaisen työjärjestyksensä Wilmasta. Työjärjestykseen saattaa tulla muutoksia lukuvuoden aikana.

Kaikilla opintojaksoilla/ kursseilla ei ole paikkaa työjärjestyksessä. Tällaisten opintojaksojen/ kurssien oppitunneista sovitaan erikseen opettajan kanssa. Opintojakson/ kurssien mahdollisista päällekkäisyyksistä neuvotellaan aineenopettajien kanssa.

PÄÄTTÖVIIKKO

Päättöviikko järjestetään jokaisen jakson lopussa ja sille on varattu viidestä seitsemään päivää. Päättöviikoilla noudatetaan erillistä, työjärjestyksestä poikkeavaa aikataulua.

Päättökokeesta poissaoloon tarvitaan aina terveydenhoitajan tai lääkärin todistus tai rehtorilta etukäteen anottu lupa.

Päättöviikot lukuvuonna 2022-2023:

I jakso 27.9. – 5.10.2022

II jakso 21. – 29.11.2022

III jakso 30.1. – 7.2.2023

IV jakso 30.3. – 11.4.2023

V jakso 25.5. - 2.6.2023

Sairastuminen päättöviikolla

Sairastumisesta on ilmoitettava viimeistään koepäivän aamuna Wilma-viestillä ryhmänohjaajalle ja ao. aineenopettajalle. Jotta opiskelija saa osallistua uusintakokeeseen, hänen on toimitettava sairaudesta lääkärintodistus tai terveydenhoitajan todistus ryhmänohjaajalle.

Jos opiskelija on poissa sairauden takia usean oppiaineen kokeista, hänelle voidaan poikkeustapauksissa järjestää koe muulloinkin kuin uusintakoepäivänä. Tämän ratkaisun tekevät aineiden opettajat.

Uusintakuulustelut

Opiskelijalla on oikeus osallistua uusintakuulusteluun, jos hän saa kurssista hylätyn arvosanan. Yhdessä uusintakuulustelussa voi suorittaa vain yhden kurssin kokeen. Poikkeustapauksissa aineenopettajat voivat antaa luvan toisenkin kokeen suorittamiseen samalla uusintakerralla.

Hylättyä arvosanaa voi yrittää korottaa enintään kaksi kertaa kahden seuraavan uusintakuulustelukerran aikana tai seuraavan lukuvuoden ensimmäisessä uusintakuulustelussa. Jos korottaminen ei kummallakaan kerralla onnistu, opiskelijan on käytävä kurssi uudelleen.

Koetilanteessa tyhjän vastauspaperin jättäminen ei automaattisesti oikeuta osallistumista uusintakokeeseen, sillä opettaja voi antaa kurssiarvosanan myös tuntiaktiivisuuden mukaan.

Hyväksytyä kurssiarvosanaa voi yrittää korottaa yhden kerran missä tahansa lukuvuoden uusintakuulustelussa.

Jos opiskelija opiskelee kurssin kokonaan tai osittain itsenäisesti, noudatetaan soveltuvin osin edellä mainittuja arviointiperiaatteita.

Uusintakokeet pidetään jokaisen jakson jälkeen. Uusintaan ilmoitaudutaan jättämällä ilmoittautumislomake täytettynä kouluσίhteerille määräaikaan mennessä. Viimeisen jakson uusintakoe pidetään seuraavan lukuvuoden alussa. Uusintakokeet alkavat yleensä klo 14.30.

Uusintakuulustelu	Ilmoittautuminen viimeistään
Ke 24.8.2022	Ma 22.8.2022
To 20.10.2022	Ti 18.10.2022
To 15.12.2022	Ti 13.12.2022
To 2.3.2023	Ti 28.2.2023
To 27.4.2023	Ti 25.4.2023

Tuntikehyksen ja lukioresurssin käyttö

OPISKELUN TUKI

Kaikki opettajat tarjoavat tukea opintoihin. Myös tukiovetusta ja erityisopetusta tarjotaan. Kolmen ensimmäisen jakson aikana erityisopetus toteutetaan etänä ja neljännestä jaksosta alkaen lukion omna erityisopettajan toimesta. Lukiossa aloittavilla opiskelijoilla on mahdollisuus osallistua lukitesteihin. Lukiseula tehdään ensimmäisen jakson aikana. Sen perusteella osa opiskelijoista testataan vielä yksilöllisesti ja heillä on mahdollisuus saada lausunto lukihäiriöstä. Lausunto oikeuttaa tiettyihin erityisjärjestelyihin lukiossa ja ylioppilaskirjoituksissa. Lisäksi opiskelijalle voidaan laatia tuen suunnitelma opiskelijan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan.

OPISKELUHUOLTO

Lukion yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukukaudessa. YHR:ään kuuluvat oppilaanohjauksen lehtori, kuraattori, kouluterveydenhoitaja, psykologi, erityisopettaja, rehtori ja apulaisrehtori

Kuraattori Miia Felin p. 044 565 1063

Emma Kärenaho p. 040 7068532 (30.9.2022 saakka)

Terveydenhoitaja Sofia Kelloniitty p. 0445051204

Psykologi Enni Hongisto 0440 555 903

Yksilökohtaisia opiskeluhoitopalveluja tarjotaan tarpeen mukaan.

Opiskeluhoitopalvelut on kuvattu liitteenä olevassa opiskeluhoitosuunnitelmassa.

Kurssitarjonta ja kurssien suorittaminen

Uusi LOPS

Lukion opinnot jaetaan kahteen osaan: pakollisiin ja valinnaisiin opintojaksoihin. Opiskelijan on lukion päättötodistuksen saadakseen suoritettava vähintään 150 opintopistettä.

Pakollisia opintoja opiskellaan 94–102 opintopistettä opiskelijan valitsemien matematiikan laajuuden mukaan. Valinnaisia opintoja on lukioaikana valittava vähintään 48–56. Valinnaiset opinnot voivat olla joko pakollisia opintojakoja syventäviä opintoja tai ns. eheyttäviä kurseja, menetelmäopintoja tai muun koulutuksen järjestäjän tarjoamia ammatillisia opintoja tai lukion tehtävään soveltuvia muita opintoja. Valinnaisiin opintoihin voivat kuulua myös taito- ja taideaineissa suoritettavat lukiodiplomit.

Lukion suorittaminen kolmessa vuodessa edellyttää 60–64 opintopisteen laajuisten opintojaksojen valitsemista ensimmäisenä ja toisena lukuvuotena.

Pakollisia opintojakoja tarjotaan kerran lukuvuodessa. Valinnaisten opintojaksojen muodostaminen ja ryhmien koko riippuvat opiskelijoiden etukäteen seuraavaa lukuvuotta varten tekemistä valinnoista. Opintojakoja perustetaan suuruusjärjestyksessä niin, että etusija on ylioppilaskirjoituksiin valmistavilla valinnaisilla opinnoilla. Jos suunnitellulle ja lukujärjestykseen merkitylle opintojaksolle ei tule tehdyistä valinnoista poiketen riittävä määrä osanottajia, se saatetaan joutua perumaan.

OPINTOJEN SUORITTAMINEN

Normaalisti opintojaksot suoritetaan osallistumalla opintojaksolle ja muilla opintojakson alussa määritellyillä tavoilla. Suorituksiin voi sisältyä perinteisen kokeen sijasta esimerkiksi esseitä tai oppimispäiväkirjoja. Osan opintojakoista voi suorittaa myös itsenäisesti opiskellen (mm. jos opintojaksot menevät lukujärjestyksessä päällekkäin),

jolloin suoritukseen vaaditaan kokeen lisäksi muuta näyttöä kurssin hallitsemisesta (esim. tutkielma). Opintojaksot voivat mennä lukujärjestyksessä myös vain osittain päällekkäin (esim. yhden kerran viikossa). Tällöin opiskelija sopii opettajien kanssa, miten päällekkäin menevät tunnit suoritetaan.

Muissa oppilaitoksissa suoritettuja opintoja voidaan hyväksyä opinto-ohjelmaan. Tällaisista suorituksista on sovittava etukäteen rehtorin ja aineenopettajan kanssa.

OPINTOJAKSON ARVIOINTI

Opiskeltu opintojakso arvioidaan yleensä 10 päivän kuluessa opintojakson päättymisestä.

Opintojakson arviointi perustuu kirjallisten tai suullisten kokeiden ja erilaisten arvioitavien töiden lisäksi opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin sekä opiskelijan tietojen ja taitojen arviointiin. Myös opiskelijan oma itsearviointi voidaan ottaa huomioon.

Opintojakson opettaja selvittää opintojakson alussa kirjallisesti, millä perusteilla opintojaksonarvosana määräytyy.

Vanha LOPS

Lukion opinnot jaetaan kolmeen osaan: pakollisiin, syventäviin ja soveltaviin kursseihin. Opiskelijan on lukion päättötodistuksen saadakseen suoritettava vähintään 75 kurssia.

Pakollisia kursseja opiskellaan 47–51 opiskelijan valitseman matematiikan laajuuden mukaan. Syventäviä kursseja on lukioaikana valittava vähintään 10. Syventävät kurssit ovat tavallisesti pakollisiin kursseihin välittömästi liittyviä jatkokursseja. Soveltavat kurssit ovat ns. eheyttäviä kursseja, menetelmäkursseja tai muun koulutuksen järjestäjän tarjoamia ammatillisia opintoja tai lukion tehtävään soveltuvia muita opintoja. Soveltaviin kursseihin voivat kuulua myös taito- ja taideaineissa suoritettavat lukiodiplomit. Soveltavat kurssit ovat opiskelijalle valinnaisia.

Lukion suorittaminen kolmessa vuodessa edellyttää 30–32 kurssin valitsemista ensimmäisenä ja toisena lukuvuotena. Loviisan lukiossa se merkitsee noin kuutta kurssia jokaisessa jaksossa, sillä koulu toimii viisijaksojärjestelmässä. Kussakin jaksossa on suositeltavaa opiskella vähintään neljä kurssia.

Pakollisia kursseja tarjotaan kerran lukuvuodessa. Syventävien ja soveltavien kurssien muodostaminen ja ryhmien koko riippuvat opiskelijoiden etukäteen seuraavaa lukuvuotta varten tekemistä valinnoista. Kursseja perustetaan suuruusjärjestyksessä niin, että etusija on ylioppilaskirjoituksiin valmistavilla syventävillä kursseilla. Jos suunnitellulle ja lukujärjestyksen merkitylle kurssille ei tule tehdyistä valinnoista poiketen riittävää määrää osanottajia, se saatetaan joutua perumaan.

KURSSIEN SUORITTAMINEN

Normaalisti kurssit suoritetaan osallistumalla kursseihin ja kurssikokeisiin. Osan kurseista voi suorittaa myös itsenäisesti opiskellen (mm. jos kurssit menevät lukujärjestyksessä päällekkäin), jolloin suoritukseen vaaditaan kurssikokeen lisäksi muuta näyttöä kurssin hallitsemisesta (esim. tutkielma). Kurssit voivat mennä lukujärjestyksessä myös vain osittain päällekkäin (esim. yksi kerta viikossa). Tällöin opiskelija sopii kurssien opettajien kanssa, miten päällekkäin menevät tunnit suoritetaan.

Muissa oppilaitoksissa suoritettuja opintoja voidaan hyväksyä opinto-ohjelmaan. Tällaisista suorituksista on sovittava etukäteen rehtorin ja aineenopettajan kanssa.

KURSSISUORITUKSEN ARVIOINTI

Opiskeltu kurssi arvioidaan yleensä 10 päivän kuluessa kurssin päättymisestä.

Kurssin arviointi perustuu kirjallisten tai suullisten kokeiden ja erilaisten kurssitöiden lisäksi opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tietojen ja taitojen arviointiin. Myös opiskelijan oma itsearviointi voidaan ottaa huomioon.

Kurssin opettaja selvittää kurssin alussa kirjallisesti, millä perusteilla kurssiarvosana määräytyy.

JAKSOARVIOINTI

Uusi LOPS

Opiskelijat seuraavat opintojensa etenemistä Wilmassa, jossa näkyvät suoritettujen opintojaksot, niistä saadut arvosanat sekä tehdyt valinnat. Myös huoltajat saavat asetuksen mukaisen tiedon opiskelijan työskentelystä ja opintojen edistymisestä Wilman kautta.

Kunkin oppiaineen pakolliset ja valinnaiset opintojaksot arvioidaan numeerisesti. Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4–10. Arvosana 5 osoittaa välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4. Opinto-ohjauksen opinnot arvioidaan suoritusmerkinnällä. Lisäksi koulukohtaiset opinnot ja teemaopinnot saatetaan arvioida suoritusmerkinnällä.

Jos opiskelija jatkuvasti tai oleellisesti laiminlyö opintojaksoon kuuluvat tehtävät, suoritus keskeytyy. Kesken jäänyt suoritus merkitään kirjaimella K ja kurssi on suoritettava osallistumalla uudelleen kyseiselle kurssille.

Jos opiskelijalta puuttuu opintosuoritukseen liittyviä tehtäviä (esim. esitelmä) opintojakson päätyttyä, arvioidaan opintojakso osallistumismerkinnällä (O). Opiskelija toimittaa aineenopettajalle puuttuvat suoritukset viimeistään seuraavan jakson aikana, muussa tapauksessa kurssi merkitään keskeytetyksi (K).

Vanha LOPS

Opiskelijat seuraavat opintojensa etenemistä Wilmassa, jossa näkyvät suoritettujen kurssit, niistä saadut arvosanat sekä tehdyt valinnat. Myös huoltajat saavat asetuksen mukaisen tiedon opiskelijan työskentelystä ja opintojen edistymisestä Wilman kautta.

Kunkin oppiaineen pakolliset ja syventävät kurssit arvioidaan numeroin. Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4–10. Arvosana 5 osoittaa välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4. Opinto-ohjauksen ja teemaopintokursseista annetaan suoritusmerkintä.

Soveltavista kursseista annetaan suoritusmerkintä ja paikallisista syventävistä ja soveltavista kursseista joko numeroarvosana tai suoritusmerkintä (S=suoritettu, H=hylätty). Kirjallisesti annettu sanallinen arviointi ja suullisesti arviointikeskustelussa annettu palaute voivat myös täydentää ja täsmentää arviointia.

Jos opiskelija jatkuvasti tai oleellisesti laiminlyö kurssisuoritukseen kuuluvat tehtävät, kurssisuoritus keskeytyy. Kesken jäänyt suoritus merkitään kirjaimella K ja kurssi on suoritettava osallistumalla uudelleen kyseiselle kurssille.

Jos opiskelijalta puuttuu kurssisuoritukseen liittyviä tehtäviä (esim. esitelmä) kurssin päätyttyä, arvioidaan kurssi osallistumismerkinnällä (O). Opiskelija toimittaa aineenopettajalle puuttuvat suoritukset viimeistään seuraavan jakson aikana, muussa tapauksessa kurssi merkitään keskeytetyksi (K).

Poissaolot ja myöhästyminen

Lukiossamme jokaisella kurssilla ja opintojaksolla noudatetaan yhdenmukaista käytäntöä poissaolojen suhteen. Lähtökohtaisesti lähiopetukseen on aina osallistuttava. Oppitunneilta ei voi olla poissa ilman pätevää syytä.

• Poissaolot tulee selvittää viikon kuluessa.

• Alle 18-vuotiaan huoltaja sekä sellaisen 18 vuotta täyttäneen opiskelijan vanhempi, jolle opiskelija on myöntänyt Wilman käyttöoikeuden, selvittää poissaolot pääsääntöisesti Wilman kautta

• Muu 18 vuotta täyttänyt opiskelija on velvollinen selvittämään itse poissaolonsa luotettavasti esim. lääkärin- tai terveydenhoitajan todistuksella tai muulla ulkopuolisen tahon luotettavalla selvityksellä aineenopettajille.

• Kurssilta voi olla pois enintään kolme kertaa. Poissaolojen ylittäessä kolme, opiskelijan on välittömästi sovittava kurssin opettajan kanssa, mitä suorituksia on tehtävä välttääkseen O-merkinnän. Mikäli poissaoloja kertyy kurssilta 9 x 75min. kurssi keskeytyy, ellei opiskelijalla ole poissaoloihin erittäin painavaa syytä (esim. vakava sairaus,

josta lääkärintodistus).

Mikäli opiskelijalta jää joku kurssin osasuoritus tekemättä kurssin aikana tai hänellä on selvittämättömiä poissaoloja, kurssista annetaan O-merkintä. Tällöin opiskelijan pitää mahdollisimman nopeasti ottaa yhteyttä kyseisen kurssin opettajan ja selvittää, miten hän voi suorittaa kurssin loppuun saakka. Kurssi pitää suorittaa loppuun seuraavan jakson aikana, ellei opettajan kanssa sovita erityisen painavasta syystä jotakin muuta.

Kun oppitunnin alusta on kulunut 15 minuuttia, myöhässä tulevalle opiskelijalle kirjataan Wilmaan poissa-olo. Sama aikaraja pätee, jos opiskelija joutuu omien menojojensa takia poistumaan ennen oppitunnin päättymistä.

Etukäteen anottavat poissaolot

Jos opiskelija tietää, että hänen poissaolonsa kestää yhden päivän tai enemmän, lupaa poissaoloon on anottava kirjallisesti etukäteen Wilmasta löytyvällä sähköisellä lomakkeella. Ryhmänohjaaja voi myöntää huoltajan pyynnöstä luvan enintään kolmen päivän poissaoloon, sitä pidemmän poissaololuvan myöntää rehtori.

Loman anomista lukuvuoden ensimmäiselle viikolle ja koeviikoille tulee erityisesti välttää, eikä se ole yli- päänsä suositeltavaa lukuvuoden työaikoina.

Kun oppitunnin alusta on kulunut 15 minuuttia, myöhässä tulevalle opiskelijalle kirjataan Wilmaan poissa-olo. Sama aikaraja pätee, jos opiskelija joutuu omien menojojensa takia poistumaan ennen oppitunnin päättymistä. Huomioi, että myös etukäteen anottavat poissaolot kerryttävät kolmen poissaolotunnin (3 x 75 min) kiintiötä.

Koulutoimen yleisen linjauksen mukaisesti Loviisan lukio ei myönnä lupia ulkomaanmatkoihin covid-19-tilanteen vuoksi lukuvuonna 2020-2021.

Poissaolo lukion oman toiminnan tai esim. treenileirin takia

Lukion järjestämät opintomatkat, edustustehtävät, kokoukset tms. eivät kerrytä poissaoloja.

Aktiivisen harrastustoiminnan kautta valitun/kutsutun opiskelijan tulee hyvissä ajoin näyttää valmentajan tai muun tahon luotettava selvitys mahdollisesta valmennusleiristä tai poissaolosta. Koulutehtävät on suoritettava poissaolon aikana. Myöskään nämä eivät kerrytä kolmen poissaolotunnin kiintiötä, jos tehtävät suoritetaan etänä.

Sairastuminen kesken koulupäivän

Terveydenhoitajan luvalla voit lähteä kotiin sairastuttuasi kesken koulupäivän. Jos terveydenhoitaja ei ole paikalla, pyydä lupa seuraavan tunnin opettajalta. Jos joudut

käymään lääkärin vastaanotolla, tuo kouluun palattuasi ryhmänohjaajalle lääkärin tai terveydenhoitajan antama käyntitodistus sairaudestasi.

Sairastuminen päättöviikolla

Sairastumisesta on ilmoitettava viimeistään arviointipäivän aamuna aineenopettajalle. Jotta opiskelija saa osallistua uusintakokeeseen, hänen on toimitettava sairaudestaan lääkärintodistus tai terveydenhoitajan todistus ryhmänohjaajalle.

Jos opiskelija on poissa sairauden takia usean oppiaineen arvioinneista, hänelle voidaan poikkeus-tapauksissa järjestää koe muulloinkin kuin uusintakoepäivänä. Tämän ratkaisun tekevät opettajat yhdessä.

Opintojen ohjaus

OPINTOJEN OHJAUS

Opinto-ohjaaja (OPO) on tärkein tukihenkilö opinto-ohjelman, ylioppilastutkinnon ja jatko-opintojen suunnittelussa. Hän antaa tietoja ja opastusta henkilökohtaisesti ja/tai pienryhmissä sopimuksen mukaan sekä oppitunneilla. Ryhmänohjaaja (RO) on ryhmän ja rehtorin/opettajakunnan välinen yhdyshenkilö, joka huolehtii tiedottamisesta ja seuraa kurssikertymää ja tukee opiskelua. Jokaiselle opiskelijalle laaditaan opintosuunnitelma wilmaan.

Opiskelijat ryhmittäin

Lukuvuonna 2022-2023 Loviisan lukiossa opiskelee 76 opiskelijaa. Alkavia 20, jatkavia 20 ja päättäviä 24, joista yksi 4.vuosikurssin opiskelija.

OPISKELIJAT

Ryhmä	yhteensä
A-MART	32
B-ISO	20
C-WAH	24
YHT.	76

Yhteistyötahot

Loviisan lukio tekee yhteistyötä muiden oppilaitosten ja elinkeinoelämän sekä kaupungin vapaa-aikatoimen kanssa.

Lähiopetusyhteistyötä tehdään Lovisa Gymnasiumin kanssa (mm. LI4), ja opettajien välistä yhteistyötä kehitetään Itä-Uudenmaan lukioverkostossa Linnankosken, Sipoon ja Askolan lukioiden kanssa.

Lukio hankkii tarvittaessa opetusta Otavan opistosta sekä Tutor Houselta.

Kansainvälistä yhteistyötä tehdään Pohjola Nordenin, Tukholman Suomi-Instituutin kanssa lukuvuonna 2022 – 2023. Linnankosken lukion & Kuninkaantien lukion (Espoo) kanssa osallistutaan CERN-projektiin, mikäli se toteutetaan. Lukuvuosina 2021-2022 ja 2022-2023 osallistutaan Erasmus+ -hankkeeseen ("Many small people who do small things can create a better world after covid-19: building a digital and eco-friendly education in and out the classroom") yhdessä Espanjan, Ranskan, Italian, Saksan ja Slovakian kanssa.

Korkeakoulu yhteistyötä tehdään mm. Helsingin ja Jyväskylän yliopiston kanssa. Ammattikorkeakoulu yhteistyötä kehitetään lukuvuoden aikana. Opiskelijoille tarjotaan lukilaisille suunnattuja kokonaisuuksia sitä mukaa, kun niitä tulee tarjolle.

Toiminnan arviointi

Toimintaa arvioidaan erilaisilla kyselyillä (mm.joka toinen vuosi toteutettavalla tasa-arvokyselyllä), ryhmänohjaajan kanssa käytävissä keskusteluissa sekä opiskelijoilta saatavalla palautteella mm.toteutuneista retkistä.

Lukio osallistuu myös valtakunnallisiin ja kaupunkitason kyselyihin.

Liitteet