

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

Aika 30.05.2023 klo 18:00 - 19:07

Paikka Hybridikokous ja Sivistys- ja hyvinvointikeskus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vakkuri-Johansson Emmi-Liina Björkman-Nystén Nina Hurtta Hanna Hägglom Kerstin Lohenoja Meri Mettinen Veli-Matti Rosenberg Thomas Stenberg Immo	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen J. Kekkosen varajäsen jäsen jäsen	
Muut	Isotalo Arja Hämäläinen Satu Liljestrand Tom Kirsi Kinnunen Sofia Hoff Rytkönen Emil Sofia Hovi Karimäki Art Niemeläinen Tuija Kuusimurto Annika	kh:n puheenjohtaja kh:n edustaja kh:n edustaja sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja varhaiskasvatuspäällikkö nuorisovaltuuston edustaja sihteeri koulujen ICT-tukihenkilö siivouspäällikkö ruokapalvelupäällikkö	etänä, poistui klo 18.55 etänä saapui klo.18.03 saapui klo 18.07 paikalla § 58 klo.18.03-18.08 paikalla § 59 klo 18.09-18.10 § 60-61, § 67 klo 18.12-18.24
Poissa	Kekkonen Jari Wide Roger Timo Tenhunen	varapuheenjohtaja jäsen koulutuspäällikkö	

Allekirjoitukset

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson
puheenjohtaja

Sofia Hovi
sihteeri

Käsitellyt asiat 55 - 69

Pöytäkirjan tarkastus Sähköisesti Loviisassa

Nina Björkman-Nystén
pöytäkirjantarkastaja

Hanna Hurtta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla 13.06.2023

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 57	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 58	Loviisan kaupungin koulutuksen vastuualueen tietosuojaperiaatteet	7
§ 59	Siivoushenkilöstön työturvallisuusohjeet	8
§ 60	Keskuskeittiön vuokrasopimuksen päivitys ajalle 1.5.2023–15.9.2024	9
§ 61	Loviisan kaupungin sisäinen ruokapalvelumaksu 1.4.2023 alkaen	11
§ 62	Resurssilastenhoitajan tehtävänimikkeen muutos 1.8.2023 alkaen	13
§ 63	Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle 1.1.2024 alkaen	14
§ 64	Seurantareportti 1–4 2023	16
§ 65	Oikaisuvaatimus Loviisan kansalaisopiston vt. rehtorin viranhaltijapäätökseen 14.4.2023 § 1	17
§ 66	Viranhaltijapäätökset	19
§ 67	Ilmoitusasioita	20
§ 68	Muut asiat	21
§ 69	Kokouksen päättäminen	22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KSL 30.05.2023 § 55

Ehdotus	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

KSL 30.05.2023 § 56

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Nina Björkman-Nystén ja Hanna Hurta valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 57

30.05.2023

Esityslistan hyväksyminen

KSL 30.05.2023 § 57

Ehdotus	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.
Päätös	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 58

30.05.2023

Loviisan kaupungin koulutuksen vastuualueen tietosuojaperiaatteetKSL 30.05.2023 § 58
572/07.01.01/2023

Valmistelija	<p>Koulujen ICT-tukihenkilö Art Karimäki, puh. 0440 555 899</p> <p>Kokouksessa esitellään koulutuksen vastuualueen tietosuojaperiaatteet.</p> <p>Tietosuojaperiaatteita on valmisteltu keväällä 2023 erityisluokanopettajan, koulujen ICT-tukihenkilön, tietohallintopäällikön ja kaupungin tietosuojavastaavan toimesta.</p> <p>Liite 1: Koulutuksen vastuualueen tietosuojaperiaatteet</p>
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen
Ehdotus	<p>Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy liitteen 1 mukaiset Koulutuksen vastuualueen tietosuojaperiaatteet välittömästi noudatettavaksi.</p> <p>Käsittely Koulujen ICT-tukihenkilö Art Karimäki esitteli tietosuojaperiaatteita klo 18.03-18.08 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.</p>
Päätös	Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyi liitteen 1 mukaiset Koulutuksen vastuualueen tietosuojaperiaatteet välittömästi noudatettavaksi.

Siivoushenkilöstön työturvallisuusohjeet

KSL 30.05.2023 § 59
575/12.00.00/2023

Valmistelija

siivouspäällikkö Tuija Niemeläinen

Työturvallisuuslaki (738/2002) velvoittaa työnantajaa selvittämään ja arvioimaan työn tekemiseen ja työympäristöön liittyviä vaaroja, laadittava niiden ehkäisemiseksi ohjeita ja valvottava ohjeiden noudattamista. Näitä haitta- ja vaaratekijöitä on lain mukaan seurattava riittävän järjestelmällisesti. Työnantajalla on työsuojelulain mukaan huolehtimis- ja puuttumisvelvollisuus, joka liittyy työturvallisuuteen ja terveydellisten haittojen ja vaarojen ehkäisemiseen ja työkyvyn tukemiseen (8§).

Päävastuu työsuojelusta on työnantajalla, mutta työntekijällä on käytännössä suuret mahdollisuudet vaikuttaa turvalliseen työntekoon. Työntekijä on aktiivinen osapuoli työsuojelun toteuttajana. Työntekijän on noudatettava työnantajan laatimia työturvallisuuteen liittyviä määräyksiä ja ohjeita. Lisäksi hänen on noudatettava tarvittavaa varovaisuutta ja huolellisuutta työssään ja otettava myös muut tilojen käyttäjät huomioon (18§).

Siivoustyö luokitellaan keskiraskaaksi työksi, johon liittyy tekijöitä, jotka voivat olla haitaksi työntekijän terveydelle tai turvallisuudelle. Useimmat riskit voidaan välttää oikeilla työtavoilla, työympäristön turvallisuudella ja suojaumisella.

Työnantajan ohjeiden noudattaminen on tärkeää myös sen vuoksi, että mahdollisissa työtaturmatilanteissa tai ammattitaudeissa vakuutusyhtiö ei mahdollisesti korvaa työntekijälle/työnantajalle aiheuttaa kustannuksia.

Liite 2: Siivoushenkilöstön työturvallisuusohje

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy liitteen (Siivoushenkilöstön työturvallisuusohje) mukaisen ohjeistuksen välittömästi noudatettavaksi Loviisan kaupungissa.

Käsittely

Siivouspäällikkö Tuija Niemeläinen esitteli työturvallisuusohjetta klo 18.09-18.10 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyi liitteen (Siivoushenkilöstön työturvallisuusohje) mukaisen ohjeistuksen välittömästi noudatettavaksi Loviisan kaupungissa.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 48
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 60

26.04.2023
30.05.2023

Keskuskeittiön vuokrasopimuksen päivitys ajalle 1.5.2023–15.9.2024

KSL 26.04.2023 § 48

Valmistelija

ruokapalvelupäällikkö Annika Kuusimurto

Syksyllä 2022 ilmeni, että vuokratiloissa toimivan kaupungin keskuskeittiön viilennysjärjestelmä ja ilmastointi tarvitsevat pikaista korjausta. Laitteita ei kuitenkaan ole yrityksistä huolimatta saatu korjattua. Asiaa koskevan kaupungin johtavien viranhaltijoiden neuvottelun jälkeen on sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja ehdottanut vuokranantajalle 14.11.2022, että kaupungin taholta halutaan jatkaa nykyisen vuokrasopimuksen mukaisesti 15.9.2024 asti. Samalla hän on tuonut esille ajatuksen, että keskuskeittiön laitteet olisi syytä kilpailuttaa vuoden 2024 alusta ja samanaikaisesti voisi aloittaa neuvottelut uuden vuokrasopimuksen tekemisestä. Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja on myös pyytänyt vuokranantajaa hankkimaan mahdollisimman pian toimivan viilennysjärjestelmän keskuskeittiölle. Lisäksi vuokranantajaa on pyydetty antamaan ehdotuksensa nykyisen vuokrasopimuksen päivittämiseksi ajantasaiseksi.

Vuokranantaja on 11.4.2023 ehdottanut, että vuokranantaja toteuttaisi keskuskeittiön tilojen viilennyksen saamansa LämpöYkkösen tarjouksen perusteella hintaan 31 752 euroa. Vuokranantajan päivittämä vuokrasopimusehdotus sisältää jäähdytyslaitteen kustannusten hyvityksen kuukausivuokrassa 15.9.2024 asti.

Viilennyslaitteiden asennuksen hinta on 1 820 euroa kuukaudessa. Kuukausivuokran indeksikorotus astuu voimaan toukokuun 2023 alusta. Indeksikorotus on 1027,27 euroa kuukaudessa.

Viilennyslaitteen sisällyttäminen vuokraan indeksikorotuksen kera. Kustannukset ajalle toukokuu-joulukuu 2023:

- viilennyslaite: yhteensä 8 kuukautta * 1 820 euroa = 14 560 euroa, alv 0 prosenttia
- indeksikorotus: yhteensä 8 kuukautta * 1 027,27 euroa = 8 218,16 euroa, alv 0 prosenttia
- kaikki yhteensä 22 778,16 euroa.

Sivistys- ja hyvinvointikeskus ei ole voinut varautua tähän vuoden 2023 talousarviossaan.

Oheismateriaali: indeksikorotuskirje ja uuden vuokrasopimuksen luonnos.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahaa 22 778 euroa toimivan keskuskeittiön viilennysjärjestelmän ja ilmastoinnin saamiseksi sekä vuokran indeksikorotuksen vuoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 48

26.04.2023

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 60

30.05.2023

Käsittely

Jäsen Meri Lohenoja mainitsi, että viilennyslaitteelle on varattu 40 000€ talousarviossa. Hän ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi, ehdotusta kannatettiin.

Päätös Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti palauttaa asia uudelleen valmisteltavaksi.

KSL 30.05.2023 § 60
466/12.00.00/2023

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Loviisan kaupungin vuoden 2023 investointimääräraha 40 000 euroa (viilennys) kattaa tarvittavan viilennysjärjestelmän asennuksen kokonaisuudessaan keskuskeittiölle. Vuokranantaja on jo ryhtynyt toimenpiteisiin, jotta viilennyslaitteita voisi hyödyntää jo kesällä 2023. Vuokrasopimuksen indeksikorotusten määrärahan riittävyys tarkastellaan osavuosikatsauksen yhteydessä elokuussa 2023.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee asian tiedokseen.

Käsittely

Ruokapalvelupäällikkö Annika Kuusimurto perusteli, minkä takia viilennyslaitetta tarvitaan klo 18.12-18.15 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen teki seuraavan muutosehdotuksen:

Selvityksen perusteella ei investointirahaa voi käyttää käyttötalousmenoihin. Keskuskeittiön käytössä olevat tilat eivät ole kaupungin kiinteistössä. On perusteltua, että kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää asiasta 26.4.2023 § 48 annetun ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Selvityksen perusteella ei investointirahaa voi käyttää käyttötalousmenoihin. Keskuskeittiön käytössä olevat tilat eivät ole kaupungin kiinteistössä.
Kasvatus- ja sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahaa 22 778 euroa toimivan keskuskeittiön viilennysjärjestelmän ja ilmastoinnin saamiseksi sekä vuokran indeksikorotuksen vuoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 21

01.03.2023

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 61

30.05.2023

Loviisan kaupungin sisäinen ruokapalvelumaksu 1.4.2023 alkaen

KSL 01.03.2023 § 21

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

Loviisan kaupungin hallintosääntö (kaupunginvaltuusto 15.6.2022 § 58) määrittää maksuista päättämisen yhteydessä (§ 83), että kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää vastuualueensa maksuperiaatteista.

Osa ruokapalvelusta siirtyi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023. Ruokapalvelupäällikkö on laskenut uudet hinnat varhaiskasvatus- ja koulupalvelujen aterioidelle. Hintojen pohjana on käytetty raaka-aine, työ-, kuljetus- ja muita kustannuksia, mutta myös vyörytys- sekä vuokratuloja. Hinnat kohdistettiin toimipisteittäin. Hintoja on viimeksi tarkistettu vuonna 2016, joten on syytä tarkistaa kaupungin sisäiset ruokapalvelumaksut. Hinnaston on syytä olla voimassa vuoden kerrallaan.

Liite 2: Ruokapalveluhinnasto

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaiset sisäiset ruokapalvelumaksut noudatettavaksi 1.4.2023 alkaen.

Päätös Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyi teknisenä korjauksena lisättäväksi seuraavat sanat : otsikkoon lisättiin sana "sisäinen" sanojen Loviisan kaupungin jälkeen, toisen kappaleen toiseksi viimeiseen lauseeseen lisättiin "joten on syytä tarkistaa kaupungin sisäiset ruokapalvelumaksut" ja ehdotukseen lisättiin sana "sisäiset" ruokapalvelumaksut-sanan jälkeen.

Lisäksi kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti jättää asian pöydälle.

KSL 30.05.2023 § 61
202/12.00.02/2023

Valmistelija ruokapalvelupäällikkö Annika Kuusimurto

Ruokapalvelupäällikkö esittelee asiaa kokouksessa.

Oheismateriaali 1: Ruokapalvelupäällikön täydennys 30.5.2023.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy kokouksessa esitellyt ruokapalvelumaksut.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 21
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 61

01.03.2023
30.05.2023

Käsittely

Ruokapalvelupäällikkö Annika Kuusimurto esitteli asiaa kokouksessa klo 18.13-18.18 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa. Lautakunnan jäsenet esittivät kysymyksiä Kuusimurrolle.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyi kokouksessa esitellyt ruokapalvelumaksut.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 62

30.05.2023

Resurssilastenhoitajan tehtävänimikkeen muutos 1.8.2023 alkaenKSL 30.05.2023 § 62
578/01.01.00/2023

Valmistelija

varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff, puh. 044 349 3132

Varhaiskasvatuksessa työskentelee kolme lastenhoitajaa vakituisessa resurssilastenhoitajan tehtävässä. Tehtävä erottuu lastenhoitajan perustehtävästä siltä osin, että resurssilastenhoitajaa ei lasketa lapsiryhmän lakisääteiseen henkilöstömitoitukseen ja hänen pääasiallinen tehtävä on ottaa kokonaisvaltainen vastuu tietyin lapsen tai tiettyjen lapsien tukemisesta ja ohjauksesta ryhmän opettajan suunnitelman mukaan.

Selkeyden vuoksi monessa kunnassa ollaan muutettu niin sanotun resurssilastenhoitajan tehtävänimikettä varhaiskasvatuksen ohjaajaksi. Kysyeinen nimike on kuvaavampi ja luo selkeyttä eri tehtävien välille. Nimikemuutoksella resurssilastenhoitajasta varhaiskasvatuksen ohjaajaksi ei ole vaikutusta työkuvaan. Tarkemmat tehtävät sovitaan aina jokaisen ohjaajan kohdalla lapsi- tai ryhmäkohtaisesti toimintakauden alussa tai aloittaessa uudessa paikassa yhdessä ohjaajan, ryhmän varhaiskasvatuksen opettajan, yksikönjohtajan ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa. Omassa työskentelyssä hän hyödyntää erilaisia ilmaisukeinoja ja ohjausmenetelmiä. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja toimii tässä resurssilastenhoitajan tukena. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan moniammatillinen ryhmä (VEK) käsittelee lasten tuen tarpeiden arviointeja ja päättää resurssilastenhoitajien sijoittamisesta eri ryhmiin.

Varhaiskasvatuksen ohjaajan tehtäväkohtainen palkka on 1.6.2023 alkaen 2 360,72 euroa kuukaudessa (sisältää ohjaajalle maksettavan TVA-lisän, arvoltaan 120 euroa kuukaudessa).

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen resurssilastenhoitajan tehtävänimike muutetaan 1.8.2023 alkaen varhaiskasvatuksen ohjaajaksi.

Käsittely

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff esitteli asiaa klo 18.30-18.32.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti, että varhaiskasvatuksen resurssilastenhoitajan tehtävänimike muutetaan 1.8.2023 alkaen varhaiskasvatuksen ohjaajaksi.

Työsuojelu- ja yhteistoimintaryhmä	§ 19	05.04.2023
Kasvatus- ja sivistyslautakunta	§ 63	30.05.2023

Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle 1.1.2024 alkaen

TSYTR 05.04.2023 § 19

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff, puh. 044 349 3132

Ulkoilu on säällä kuin säällä tärkeä osa lasten päiväkotipäivää ja samalla merkittävä osa varhaiskasvatuksen lapsiryhmissä työskentelevien henkilöstön (varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja ja perhepäivähoitaja) työpäivää. Kunnolliset ulkoiluvälineet eri sääolosuhteisiin ovat henkilökunnalle iso ja pakollinen investointi työnteon kannalta. Varhaiskasvatuksen työntekijät hankkivat itse työssä käyttämänsä ulko- ja sisävaatteet, jotka joutuvat kovalle kulutukselle työpäivän aikana. Varhaiskasvatuksessa työskentelevien vaatekulut ovat Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL:n kyselyn mukaan noin 800 euroa vuodessa. Verovähennyksen saadakseen työpuvun tulee olla sellainen, ettei sitä voi käyttää muuten kuin työtehtävissä. Harvalla on varaa hankkia erikseen töissä pidettäviä vaatteita ja jalkineita, joten niitä pidetään myös työpaikan ulkopuolella.

Laki tai työ sopimus ei toistaiseksi velvoita työnantajaa korvaamaan vaatekuluja varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle lisää kuitenkin Loviisan kaupungin vetovoimaisuutta työnantajana ja olisi konkreettinen kädenojennus työolojen parantamisen suuntaan, sekä osoitus varhaiskasvatuksen ammattilaisten työn arvostamisesta.

Esitämme että, Loviisan kaupunki 1.1.2024 alkaen ottaa käyttöön 100 euron vaaterahan varhaiskasvatuksessa lapsiryhmissä työskenteleville vakituisessa työsuhteessa oleville sekä määräaikaisille (palvelusuhde vähintään kuusi kuukautta) 80 euroa. Mikäli päätös vaaterahan maksamisesta tehdään, uuteen menoerään varattaisiin talousarviosuunnittelussa vuotuinen määräraha tarkoitusta varten. Arvio määrärahan suuruudesta on noin 12 000–14 000 euroa vuodessa, koska vakituisessa ja määräaikaisessa työsuhteessa olevien määrä vaihtelee vuosittain. Vaateraha maksetaan kesäkuun palkanmaksun yhteydessä tai viimeistään heinäkuussa loppupalkan yhteydessä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Työsuojelu- ja yhteistoimintaryhmä esittää edelleen kasvatus- ja sivistyslautakunnalle, että ensi vuonna 2024 otetaan käyttöön vuosittainen 100 euron vaateraha varhaiskasvatuksessa lapsiryhmissä työskenteleville vakituisessa työsuhteessa oleville sekä määräaikaisille (palvelusuhde vähintään kuusi kuukautta) 80 euroa per vuosi.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaan.

Työsuojelu- ja yhteistoimintaryhmä § 19
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 63

05.04.2023

30.05.2023

KSL 30.05.2023 § 63
406/01.02.01/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff, puh. 044 349 3132

Vaaterahan maksamisen periaatteita on käsitelty ja hyväksytty kaupungin työsuojelu- ja yhteistoimintatyöryhmässä 5.4.2023.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää, että:

- a) vuonna 2024 otetaan käyttöön vuosittainen 100 euron vaateraha varhaiskasvatuksessa lapsiryhmissä työskenteleville vakituisessa työsuhteessa oleville sekä määräaikaisille (palvelusuhde vähintään kuusi kuukautta) 80 euroa per vuosi.
- b) uuteen menoerään varataan talousarviosuunnittelussa vuotuinen 14 000 euron määräraha tarkoitusta varten.

Käsittely

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff esitteli asiaa kokouksessa klo 18.33-18.35.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti, että:

- a) vuonna 2024 otetaan käyttöön vuosittainen 100 euron vaateraha varhaiskasvatuksen lapsiryhmissä työskenteleville vakituisessa työsuhteessa oleville, sekä määräaikaisille (palvelusuhde vähintään kuusi kuukautta) 80 euroa per vuosi.
- b) uuteen menoerään varataan talousarviosuunnittelussa vuotuinen 14 000 euron määräraha tarkoitusta varten.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 64

30.05.2023

Seurantaraportti 1–4 2023KSL 30.05.2023 § 64
353/02.02.02/2023

Valmistelija cotroller Mireille Nygård, puh 040 594 1816

Loviisan kaupungin hallintosäännön 74 §:n mukaan toimielimet seuraavat toimialueensa talousarvion toteutumista kuukausittain.

Liite 3: Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vastuualueiden talousarvion ulkoinen seurantaraportti ajalta 1.1-30.4.2023.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee seurantaraportin tiedoksi.

Päätös Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsi seurantaraportin tiedoksi.

Oikaisuvaatimus Loviisan kansalaisopiston vt. rehtorin viranhaltijapäätökseen 14.4.2023 § 1

KSL 30.05.2023 § 65
573/12.08/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen 0440 555 250

Loviisan kaupunki on saanut 12.5.2023 oikaisuvaatimuksen kansalaisopiston vt. rehtorin viranhaltijapäätöstä 14.4.2023 § 1 (diaarinumero 6/12.08/2023) koskien. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii erottamispäätöksen kumoamista. Hän perustelee asiaa sillä, etteivät päätöksen perusteluissa esitetyt asiat pidä paikkaansa. Oikaisuvaatimuksen tekijä kirjoittaa, että hänelle ei oltu millään tavoin ilmaistu moitteita varoituksessa ja erottamispäätöksessä mainituista asioista ennen kuin hän sai kirjalliset asiakirjat postitse. Lain ja hyvän hallinnon mukaista asianosaisen oikeutta tulla kuulluksi on oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan laiminlyöty. Hän jatkaa, että vt. rehtorin päätös perustuu ilmeisen puutteelliseen selvitykseen, koska päätös on tehty ainoastaan asianomaisen ryhmän opettajan kertomaan perustuen. Oikaisuvaatimuksen tekijä väittää, ettei hän ole saanut minkäänlaisia vastauksia kysyessään käsiksi käymissyöttöjen yksityiskohtaisia tietoja.

Vapaan sivistystyön tarkoituksena on elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta tukea yksilöiden persoonallisuuden monipuolista kehittymistä ja kykyä toimia yhteisöissä sekä edistää kansanvaltaisuuden, tasa-arvon ja moniarvoisuuden toteutumista suomalaisessa yhteiskunnassa (laki vapaasta sivistystyöstä, 632/1998 § 1).

Opetukseen osallistumisen epääminen on työrauhan, sisäinen järjestyksen ja opiskelun esteettömyyden turvaamistoimi.

Kansalaisopiston johtokunta on hyväksynyt kansalaisopiston järjestyssäännöt 7.3.2023 (§ 7). Järjestyssäännöt ovat julkisesti nähtävillä osoitteessa:

- <https://www.loviisa.fi/kansalaisopisto/ajankohtaista/johtokunta-on-hyvaksynyt-kansalaisopiston-jarjestyssaannot-7-3-2023/>
- <https://www.loviisa.fi/kansalaisopisto/sv/aktuellt/direktionen-godkande-institutets-ordningsregler-7-3-2023/>

Järjestyssääntöjen tarkoituksena on taata opettamisen ja opiskelun häiriötön, joustava ja turvallinen sujuminen. Niin opettajien kuin opiskelijoidenkin tulee toimia tämän tavoitteen saavuttamiseksi.

Järjestyssäännöissä todetaan muun muassa, että kaikenlainen kiusaaminen, häirintä ja väkivalta ovat kiellettyjä. Järjestyssäännöissä on lisäksi kohta 5: Rehtori voi antaa rikkomuksesta varoituksen ja mikäli rikkomus on toistuva tai erityisen vakava, rehtori voi peruuttaa opiskeluoikeuden määräajaksi, enintään lukuvuodeksi. Tässä tapauksessa opiskelijalle ei palauteta kurssimaksua.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 65

30.05.2023

Lisäksi hallintosäännön § 35.7 (KV 6.2.2023) mukaan kansalaisopiston rehtori päättää opiskelijan erottamisesta.

Oikaisuvaatimus on asianosaisjulkisena oheismateriaalina 2. Oikaisuvaatimuksen tekijän kirjelmä 24.5.2023 kasvatus- ja sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi kasvatus- ja sivistyslautakunnalle (oheismateriaali 3).

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen edellä mainituilla perusteilla.

Käsittely

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja teki seuraavan muutosehdotuksen ja esitteli myös vt. rehtorin lähettämää selvitystä:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

- a) toteaa, että oikaisuvaatimus on tehty määräajassa ja sen tekijä on asianosainen.
- b) ottaa oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen
- c) toteaa, ettei oikaisuvaatimus anna aiheutta kansalaisopiston vt. rehtorin päätöksen 14.4.2023 § 1 muuttamiseen ja hylkää siten oikaisuvaatimuksen kokonaisharkintansa mukaisesti edellä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

- a) totesi, että oikaisuvaatimus on tehty määräajassa ja sen tekijä on asianosainen.
- b) otti oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen
- c) totesi, ettei oikaisuvaatimus anna aiheutta kansalaisopiston vt. rehtorin päätöksen 14.4.2023 § 1 muuttamiseen ja hylkäsi oikaisuvaatimuksen kokonaisharkintansa mukaisesti edellä esitetyillä perusteilla.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 66

30.05.2023

Viranhaltijapäätökset

KSL 30.05.2023 § 66

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen puh 0440 555 250

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa päätöksistään:

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja

- henkilöstöpäätös § 13-15
- hallintapäätös § 4, 6 (§ 5 yksilöpäätös)
- hankintapäätös § 3

Koulutuspäällikkö

- henkilöstöpäätös § 30-36, § 38

Varhaiskasvatuspäällikkö

- henkilöstöpäätös § 14-30

Liite 4, viranhaltijapäätökset

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Käsittely

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen esitteli koulutuspäällikkö Timo Tenhusen 30.5.2023 § 38 tekemää päätöstä ja ehdotti kyseisen päätöksen lisäämistä päätösluetteloon.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsi edellä mainitut päätökset tiedokseen ja ilmoitti, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitusasioita

KSL 30.05.2023 § 67

Ruokapalvelun 5.-12.5.2023 suorittaman kyselyn tulokset esi- perus- ja lukio-opetuksen oppilaille.

Valkon päiväkodin tilannekatsaus

Lapsiparlamentti 5.5.2023

Oheismateriaali 4: Lapsiparlamentin kokousta 5.5.2023 koskeva muistio

Oheismateriaali 5: koulujen ravintolat

Oheismateriaali 6: Ruokapalvelun kyselyn tulokset

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Ruokapalvelupäällikkö Annika Kuusimurto esitteli ruokapalvelun suorittamaa kyselyä klo 18.18-18.24 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff kertoi Valkon päiväkodin tilanteesta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arja Isotalo poistui kokouksesta klo 18.55.

Päätös

Teknisenä korjauksena korjattiin päivämäärä "Ruokapalvelun kyselyn tulokset"-oheismateriaalista.

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 68

30.05.2023

Muut asiat

KSL 30.05.2023 § 68

Investointi-iltakoulu sivistys- ja hyvinvointikeskuksen sekä elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen lautakunnille tiistaina 22.8.2023 klo 17:00 alkaen.

Ehdotus Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 69

30.05.2023

Kokouksen päättäminen

KSL 30.05.2023 § 69

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.07.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 64, § 66, § 67, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–16.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2079
Puhelinnumero: 029 564 2000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa

Käyntiosoite: Mariankatu 12 A, 07900 Loviisa

Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi

Puhelinnumero: 019 555 1

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9–16.