

Kaupunginhallitus

Aika 16.10.2023 klo 17:00 - 18:59

Paikka Seurahuone + *etäyhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isotalo Arja Liljestrand Tom Hakasaari Petri Stenman Lotte-Marie Alm Agneta Sjöholm Markus Hämäläinen Satu Malmberg Irene Hagfors Kari	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	*
Muut	Andersson Otto Kekkonen Jari Heijnsbroek-Wirén Mia Jan D. Oker-Blom Fredrik Böhme Yrjölä Ville Elina Amnell-Holzhäuser	kv:n puheenjohtaja kv:n 1. varapuheenjohtaja kv:n 2. varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja talousjohtaja nuorisovaltuuston edustaja sihteeri	§ 280-288 § 282-287

Allekirjoitukset

Arja Isotalo
puheenjohtajaElina Amnell-Holzhäuser
sihteeri

Käsitellyt asiat 276 - 288

Pöytäkirjan tarkastus Sähköisesti Loviisassa

Tom Liljestrand
pöytäkirjantarkastajaKari Hagfors
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 276	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 277	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 278	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 279	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 280	Viestintätiimin tehtävien järjestelyt	7
§ 281	Kuukausiraportti talousarvion toteutumisesta 1.1.2023–31.8.2023	12
§ 282	Hallinnon talousarvioesitys vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026	13
§ 283	Valtiokonttorin ilmoitus mahdollisuudesta hakea kuolinpesän omaisuutta	15
§ 284	Selvitys siitä, miten oppisopimuksen suosiota voidaan parantaa Loviisassa, valtuustoaloite	16
§ 285	Viranhaltijapäätökset	20
§ 286	Lautakuntien ja jaostojen päätökset	21
§ 287	Ilmoitusasioita	22
§ 288	Muut asiat	23

Kaupunginhallitus

§ 276

16.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 16.10.2023 § 276

Ehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 277

16.10.2023

Pöytäkirjantarkastajat

KH 16.10.2023 § 277

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Tom Liljestrand ja Kari Hagfors.

Kaupunginhallitus

§ 278

16.10.2023

Esityslistan hyväksyminen

KH 16.10.2023 § 278

Ehdotus

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 279

16.10.2023

Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpanoKH 16.10.2023 § 279
79/00.01.02/2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää todeta kaupunginvaltuuston kokouksen 11.10.2023 päätöksistä, että

1. ne eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi
2. eivätkä muutoin ole lainvastaisia
3. sekä merkitä päätökset tiedoksi ja panna ne täytäntöön seuraavasti:

- § 97 Sopimus yhteisestä toimielimestä TE-tehtävien hoitamiseen ja TE-palveluiden järjestämissuunnitelma: Lähetetään Porvoon kaupungille, Askolan kunnalle, Pukkilan kunnalle, Lapinjärven kunnalle, Myrskylän kunnalle, Sipoon kunnalle ja elinkeino- ja infrastruktuurikeskukseen.
- § 98 Vastine arviointikertomukseen 2022: Lähetetään tarkastuslautakunnalle.
- § 99 Osavuosikatsaus tammi-kesäkuu 2023: Lähetetään talousyksikköön.
- § 100 Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uusien jäsenten valinta: Lähetetään asianosaisille ja HR:ään.
- § 101 Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden jäsenen valinta: Lähetetään asianosaisille ja HR:ään.
- § 102 Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden jäsenen valinta: Lähetetään asianosaisille ja HR:ään.
- § 103 Koskenkylän kehittäminen paikkatietojärjestelmän avulla ja alueen markkinoiminen vetovoimaisena alueena, valtuustoaloite: Lähetetään kaupunginkansliakeskukseen.
- § 104 Valtuustoaloitteet: Lähetetään kaupunginkansliakeskukseen.
- § 105 Kuntalaisaloitteet: Lähetetään kaupunginkansliakeskukseen.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 280

16.10.2023

Viestintätiimin tehtävien järjestelytKH 16.10.2023 § 280
915/01.01.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Elina Amnell-Holzhäuser

Kaupunginhallitus päätti 19.12.2016 § 344, perustaa kolmen päätoimisen viestintään ja markkinointiin keskittyneen henkilön viestintä- ja markkinointitiimin. Tässä yhteydessä viestintäpäällikön tehtävä lakkautettiin, markkinointisuunnittelijan tehtävä muutettiin 1.1.2017 alkaen viestintä- ja markkinointiasiantuntijaksi, perustettiin uusi viestintä- ja markkinointiasiantuntijan tehtävä ja perustettiin määräaikainen viestintäassistentin tehtävä ajalle 2017–2018.

18.6.2018 § 175 kaupunginhallitus päätti vakinaistaa viestintäassistentin tehtävän 1.1.2019 alkaen.

11.1.2021 § 14 kaupunginhallitus päätti viestintätiimissä toteutettavista määräaikaisista järjestelyistä viestintäassistentin siirryttyä määräajaksi asuntomessuorganisaation palvelukseen. Tässä yhteydessä viestintä- ja markkinointiasiantuntijan tehtävänimike muutettiin määräajaksi 31.10.2023 saakka viestintäsuunnittelijaksi.

Kaupunginkansliakeskuksen viestintätiimiin sijoittuu siten tällä hetkellä seuraavat työsuhteiset tehtävät: viestintä- ja markkinointiasiantuntija, viestintäassistentti ja viestintäsuunnittelija.

Viestintä- ja markkinointiasiantuntijan pääasiallisiin tehtäviin kuuluu kokonaisvastuu kaupungin viestinnän ja markkinoinnin kokonaisuudesta, kehittämisestä, tiimin työskentelystä, toiminnan budjettivastuu, tiimissä erityisvastuualueet: yleinen kaupunkimarkkinointi, asumisen markkinointi, sponsorointi, asukasviestintä ja kriisiviestintä. Viestintä- ja markkinointiasiantuntijan tehtävä on vakinainen ja täytetty.

Viestintäassistentin pääasiallisiin tehtäviin kuuluu kaupungin viestinnän ja markkinoinnin tehtävät tiimin kanssa, somen sisällöntuotto ja päivitys, verkkosivujen päivitys, tapahtumakalenterin käytön koordinointi, käytön opastus, osallistuminen päivittäisviestintään, sisällön tuottamiseen, tiedotustilaisuuksien, messujen sekä muiden tapahtumien järjestelyihin osallistuminen. Viestintäassistentin vakinainen tehtävä on täytetty määräaikaisesti 31.10.2023 saakka kyseisen vakanssin varsinaisen haltijan hoidettua toista tehtävää asuntomessuorganisaatiossa. Tehtävän varsinainen haltija on irtisanoutunut ja vakanssi vapautuu 1.11.2023 alkaen.

Viestintäsuunnittelijan pääasiallisiin tehtäviin kuuluu päivittäisviestintä, sisällön tuotto eri kanaviin, osallistaminen, viestintätiimin yhteiset tehtävät. Tehtävä on ollut vakinainen, mutta se on ollut täytettynä määräaikaaisesti 31.10.2023 saakka perustuen tehtävien järjestelyihin viestintätiimissä (muun muassa asuntomessut). Viestintäsuunnittelijan tehtävä on ollut sisäisessä haussa 28.9 – 8.10 välisen ajan. Tehtävä on tarkoitus täyttää määräaikaaisesti ajalle 1.11.2023 – 31.10.2024. Viestintäsuunnittelijan valintapäätöksen tekee hallintojohtaja toimivallan perusteena hallintosäännön 51 §:n 2 kohta ja 19 §. Määräaikaisuuden perusteena on päivittäisviestintätehtävien hoitaminen, kunnes 1.11.2023 vapautuva tehtävä on täytetty sekä määrääjälle sijoittuva viestintätiimin toimintaan liittyvä syy (projektina brändiuudistuksen valmistelu ja nettisivuston uudistamiseen liittyvä valmistelu yhdessä tiimin kanssa). Tehtävää ei täytetä pysyvästi, koska henkilöresurssin tarvetta ei arvioida tällä hetkellä pysyväksi.

Kaupunginkansliakeskuksen viestinnän tehtävien lisäksi elinkeino- ja infrastruktuurikeskukseen sijoittuu keskuksen oma viestintäsihteerin työsuhteinen tehtävä. Viestintäsihteerin tehtäviin kuuluu em. keskuksen viestintään liittyviä tehtäviä.

Erityisesti asuntomessuihin liittyvistä viestinnän tehtävistä saatujen kokemusten ja keskuksista saatujen palvelupyyntöjen ja -toiveiden pohjalta tehtävänkuvia viestintätiimissä on arvioitu uudelleen ja todettu olevan tarkoituksenmukaista toteuttaa eräitä muutoksia sekä tiimin tehtäviin kuuluvissa työtehtävissä että tehtävien nimikkeissä. Muutoksilla tavoitellaan viestinnän ja markkinoinnin kehittämistä yhä toimivammaksi kokonaisuudeksi. Lisäksi muutos edistää työnantajan kilpailukykyä osaavan työvoiman saamiseksi ja pitovoimaa täytettyjen tehtävien osalta työmarkkinoiden kilpailutilanteessa.

Kuntalain 29 § edellyttää, että kunta tiedottaa toiminnastaan asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Kunnan tulee antaa riittävästi tietoja kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, valmisteltavana olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista. Lisäksi tulee tiedottaa, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa. Kunnan on huolehdittava, että toimielinten käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta annetaan esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa.

Markkinointi ei sen pelkistetyssä muodossa ole kunnille lakisääteistä, mutta erityisesti markkinointi on olennainen keino tuoda kuntaa esiin ja lisätä sen tunnettuisuutta. Kuntien roolin muututtua hyvinvointialueuudistuksen myötä, erityisesti kuntien elinvoimaisuuden edistämässä markkinointiviestinnän tarpeen voidaan nähdä korostuvan.

Kaupungin viestintätiimin toiminta kattaa lakisääteisen viestinnän, muun viestinnän, kriisiviestinnän sekä kaupungin markkinoinnin viestinnän keinoin. Lisäksi viestintätiimi koordinoi ja toteuttaa erilaisten tapahtumien järjestämistä, kaupungin messuosallistumisia ja toimii erilaisissa sidosverkostoissa kaupungin näkyvyyden edistämiseksi. Kuntalain viestintää koskevien velvoitteiden täyttämisen, kuntalaisten osallistamisen ja hallinnon avoimuuden toteuttamisen lisäksi tehokkaalla viestinnällä ja markkinoinnilla on olennainen rooli kaupungin vahvuuksien esiintuomisessa ja veto- ja pitovoiman ilmentämisessä. Viestintä ja kaupungin markkinointi edellyttää jatkuvaa näkymistä ja monikanavaista ja erottuvaa viestintää sekä viestinnän vaikuttavuuden arviointia ja seurantaa.

Esitetyssä muutoksessa:

- Viestintä- ja markkinointiasiantuntijan pääasiallisiin tehtäviin kuuluisi jatkossa 1.11.2023 alkaen lakisääteinen viestintä, asukasviestintä, kriisiviestintä, viestinnän kehittäminen, osallistamiseen liittyvät tehtävät, viestintä- ja markkinointitoiminnan budjettivastuu ja vastuu tiimin työskentelystä, sponsorointiasioiden valmistelu, tilaisuuksien järjestäminen ja niissä tarvittaessa edustaminen. Tehtävänimike säilyy entisellään. Tehtäväkohtainen palkka säilyy muutoksessa entisellään tehtävään kuuluvien työtehtävien vaativuuden säilyessä nykyisellä tasolla. Tehtävänkohtainen palkka määräytyy KVTES palkkahinnoitteluluokan 01ASI040 mukaan ja se on 3635,29 euroa kuukaudessa.
- Viestintäassistentin tehtävä esitetään lakkautettavaksi 1.11.2023 lukien ja tilalle esitetään perustettavan markkinointiasiantuntijan työsuhteinen tehtävä, jonka pääasiallisiin tehtäviin jatkossa kuuluisivat yleinen kaupunkimarkkinointi ja sen kehittäminen, asumisen markkinointi, monikanavainen sisällön tuottaminen, verkkosivujen päivitys, tapahtumakalenterikäytön koordinointi, tilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen ja niissä tarvittaessa edustaminen. Markkinointiasiantuntijan tehtäväkohtainen palkka määräytyy KVTES palkkahinnoittelun 01ASI040 mukaan ja se on 3005,87 euroa kuukaudessa.

Sekä viestintä- ja markkinointiasiantuntija että markkinointiasiantuntija hoitaisivat joustavasti myös päivittäisviestinnän tehtäviä ja sijaistaisivat toisiaan. Viestintätiimin esihenkilönä toimii hallintojohtaja.

Kaupunginhallitus oli vuonna 2021 muuttanut määräajaksi viestintä- ja markkinointiasiantuntijan nimikkeen viestintäsuunnittelijaksi. Tehtävän nimikkeen osalta esitetään sen säilyttämistä viestintäsuunnittelijana työsuhteen määräajan loppuun saakka (31.10.2024). Nimike on perusteltu huomioon ottaen tehtävät ja niiden vaativuustaso. Viestintäsuunnittelijan tehtävänkohtainen palkka säilyy muutoksessa nykyisellään.

Markkinointiasiantuntijan työsuhteinen tehtävä täytetään ulkoisen hakumenettelyn kautta.

Talousvaikutukset:

Viestintä- ja markkinointiasiantuntijan tehtäväkohtainen palkka ja viestintäsuunnittelijan tehtäväkohtainen palkka säilyvät muutoksessa entisellään. Markkinointiasiantuntijan tehtävä on uusi ja sen tehtäväkohtainen palkka on viestintäassistentin (lakkaava tehtävä) tehtäväkohtaista palkkaa korkeampi johtuen tehtävien vaativuustason kasvamisesta. Lisäys tehtäväkohtaisessa palkassa sivukuluineen on kuukaudessa noin 589,25 euroa ja vuodessa noin 7365,63 euroa. On huomioitava, että tehtäväkohtaisen palkan lisäksi maksetaan muut KVTES:n mukaiset lisät kuten esimerkiksi edellytysten täytyessä työkokemuksellisia (3 % tai 8 % tehtäväkohtaisesta palkasta).

Vuoden 2023 osalta lisäys palkkakustannuksessa on katettavissa kaupunginkansliakeskuksen palkkakustannuksiin varatusta määrästä.

Suhde kaupunkistrategiaan:

Muutos tukee elinvoimainen kaupunki tavoitetta ja vastaa strategian liitteen c 1 ja 2 kohtiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- lakkauttaa viestintäassistentin tehtävän 1.11.2023 alkaen;
- perustaa 1.11.2023 alkaen työsuhteisen markkinointiasiantuntijan tehtävän, jonka pääasiallisiin työtehtäviin kuuluu yleinen kaupunkimarkkinointi ja sen kehittäminen, asumisen markkinointi, monikanavainen sisällön tuottaminen, verkkosivujen päivitys, tapahtumakalenterikäytön koordinointi, tilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen ja niissä tarvittaessa edustaminen, osallistuminen päivittäisviestinnän tehtäviin ja viestintä- ja markkinointiasiantuntijan sijaistaminen. Markkinointiasiantuntijan tehtäväkohtainen palkka määräytyy KVTES palkkahinnoitteluluokan 01ASI040 mukaan ja se on 3005,87 euroa kuukaudessa;
- muuttaa viestintä- ja markkinointisuunnittelijan tehtävänimikkeen 1.11.2023 alkaen viestintäsuunnittelijaksi;
- merkitsee tiedoksi viestintä- ja markkinointiasiantuntijan pääasialliset työtehtävät 1.11.2023 alkaen.

Käsittely

Esittelijä korjasi ehdotusta siten, että kohta ”muuttaa viestintä- ja markkinointisuunnittelijan tehtävänimikkeen 1.11.2023 alkaen viestintäsuunnittelijaksi” muutetaan muotoon ”muuttaa viestintä- ja markkinointiasistentin tehtävänimikkeen 1.11.2023 alkaen viestintäsuunnittelijaksi”.

Kaupunginhallitus

§ 280

16.10.2023

Jäsen Tom Liljestrand esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Jäsenet Satu Hämäläinen ja Kari Hagfors kannattivat Tom Liljestrandin esitystä.

Suoritettiin äänestys.

Asian palauttaminen valmisteluun: JAA

Asian käsittelyn jatkaminen: EI

Äänestyksen lopputulos: JAA 7 ääntä (Isotalo, Liljestrand, Stenman, Alm, Sjöholm, Hämäläinen, Hagfors), EI 2 ääntä (Hakasaari, Malmberg).

Äänestyksen lopputuloksen perusteella asia päätettiin palauttaa valmisteluun.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Otto Andersson liittyi kokoukseen klo 17.11.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus

§ 281

16.10.2023

Kuukausiraportti talousarvion toteutumisesta 1.1.2023–31.8.2023KH 16.10.2023 § 281
908/02.02.02/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Fredrik Böhme

Tulos kaudelle 1–8/2023 on talousarvion mukainen.

Toimintatuotot ovat 7,933 miljoonaa euroa ajalta 1.1.2023–31.8.2023 ja toteutumisaste 54,1 prosenttia. Toimintakulut ovat -38,394 miljoonaa euroa ja toteutumisaste 67,7 prosenttia. Toimintakate on täten -30,461 miljoonaa euroa ja toteutumisaste 72,7 prosenttia.

Verotuloista on toteutunut 75,7 prosenttia. Koko vuoden verotulot ennustetaan ylittävän budjetoidun tason. Valtionosuuksien toteuma on 62,1 prosenttia ja valtionosuuksien suhteen ennustetaan talousarvioalitusta.

Tulos on 0,817 miljoonaa euroa. Talousarviossa kuluvalle vuodelle on budjetoitu 1,027 miljoonaa euroa.

Oheismateriaali
Tuloslaskelma 31.8.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi tammi- elokuun kuukausiraportin.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 282

16.10.2023

Hallinnon talousarvioesitys vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026KH 16.10.2023 § 282
842/02.02.00/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Fredrik Böhme

Loviisan kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 26.6.2023 (§ 201) suunnitteluohjeet talousarvion ja taloussuunnitelman ehdotukseksi vuosille 2024–2026. Tavoiteasetanta perustuu kaupunginvaltuuston kesäkuussa 2022 hyväksymään päivitettyyn strategiaan. Hallinnon vastualueiden talousarvio on valmisteltu annettujen ohjeiden mukaisesti. Hallinnon kokonaisuus koostuu demokratiapalveluista ja kaupunginkansliakeskuksesta.

Talousarvioesitys sisältää ainoastaan ulkoisia eriä. Sisäiset erät budjetoidaan keskitetysti.

Demokratiapalvelujen talousarviokehys alitetaan tulojen osalta 348 724 eurolla ja menojen osalta 39 372 eurolla. Rahoituskehysten nettomääräinen ylitys on näin ollen 309 352 euroa. Kaupunginkansliakeskuksen osalta tulot alittuvat 267 100 eurolla ja menot 290 038 eurolla. Talousarviokehysten nettomääräinen alitus on näin ollen 22 938 euroa. Täten hallinnon nettomääräinen ylitys on 286 414 euroa.

Liite nro 1.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy hallinnon talousarvioesityksen vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2026 sekä henkilöstösuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Käsittely

Esittelijä korjasi liitettä Henkilöstösuunnitelma seuraavasti:

- Kohta "ICT-tukihenkilö – ICT stödperson -30.6.2023" korjataan muotoon "ICT-tukihenkilö – ICT stödperson – 31.12.2023".
- Edellä mainitun tehtävän kohtaa taulukossa korjataan siten, että sarakkeessa Henkilötyövuodet / Årsverken 2024 muutetaan luku 0,5 luvuksi 1 ja sarakkeessa Muutos / Förändring 2023-2024 muutetaan luku -0,5 luvuksi -1.
- Otsikko "Talouspalvelut / Ekonomitjänster" muutetaan muotoon "Talous- ja henkilöstöpalvelut / Ekonomi- och personaltjänster".

Jäsen Tom Liljestränd esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Kaupunginhallitus kannatti esitystä yksimielisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Ville Yrjölä liittyi kokoukseen klo 18.01.

Kaupunginhallitus

§ 283

16.10.2023

Valtiokonttorin ilmoitus mahdollisuudesta hakea kuolinpesän omaisuuttaKH 16.10.2023 § 283
833/02.07.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Elina Amnell-Holzhäuser

Valtiokonttori on ilmoittanut Loviisan kaupungille mahdollisuudesta hakea perillisittä kuolleen loviisalaisen henkilön omaisuutta luovutettavaksi kunnalle.

Koska henkilöltä ei jäänyt perillisiä, on hänen omaisuutensa mennyt perintökaaren 5. luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Hakemuksessaan kunnan tulee ilmoittaa jokin koulutukseen, kasvatukseen tai kulttuuri-, nuoriso-, kirjasto- tai liikuntapalveluihin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Valtiokonttori luovuttaa omaisuuden tähän tarkoitukseen. Valtiokonttorin ohjeen mukaan käyttötarkoituksen on hyvä olla tarpeeksi yleisluontoinen. Hakemusta ei tarvitse perustella eikä omaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle perustu tarveharkintaan.

Hakemus tulee toimittaa Valtiokonttoriin 30.10.2023 mennessä.

Perukirjan mukaan omaisuuden säästö on yhteensä 207 223,33 euroa.

Käyttötarkoitukseksi esitetään ilmoitettavan nuorten koulutuksen ja kasvun tukeminen ja hyvinvoinnin edistäminen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää hakea kyseisen kuolinpesän omaisuutta ja valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan tarvittavat hakemukset. Omaisuuden käyttötarkoitukseksi ilmoitetaan nuorten koulutuksen ja kasvun tukeminen ja hyvinvoinnin edistäminen.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginvaltuusto	§ 96	16.11.2022
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta	§ 127	28.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 284	16.10.2023

Selvitys siitä, miten oppisopimuksen suosiota voidaan parantaa Loviisassa, valtuustoaloite

KV 16.11.2022 § 96

Puheenjohtaja ilmoitti, että allekirjoittaneet valtuutetut (ensimmäinen allekirjoittaja Daniel Thomasson) olivat ennen kokousta ilmoittaneet haluavansa jättää seuraavan aloitteen:

Selvitys siitä, miten oppisopimuksen suosiota voidaan parantaa Loviisassa

Koska Loviisasta ei enää löydy toisen asteen ammattikoulutusta, opiskelijat lähtevät toiselle paikkakunnalle opiskelemaan. Seurauksena tästä nuoret muuttavat paikkakunnalta ja saavat usein työtä muualta eivätkä muuta takaisin Loviisaan opiskelun jälkeen. Trendin muuttamiseksi ehdotan, että Loviisa selvittää, mitä voidaan tehdä toisin niin että nuoriso valitsee paikallisen oppisopimuksen sen sijaan kuin että lähtevät muualle opiskelemaan. Paikallisia oppisopimuksia toivotaan myös paikallisilta yrityksiltä, ja nämä yritykset voivat tätä kautta saada mahdollisuuden räätälöityyn työntekijään. Suurin osa oppisopimuksella tutkinnon saaneista työllistyvät samassa yrityksessä kuin oppisopimusopiskelu on suoritettu. 80–90 prosenttia oppisopimuksella tutkinnon saaneista työllistyvät heti oppisopimuksen jälkeen, mikä on huomattavasti korkeampi osuus kuin tavallisessa ammattikoulutuksessa.

Tästä syystä ehdotan, että selvitetään mitä mahdollisuuksia kaupungilla on tukea tätä oppimismuotoa esimerkiksi markkinoinnilla, koordinoinnilla ja taloudellisella tuella.

Liite nro 3.

Päätös Kun aloite oli jätetty, lähetettiin se kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi hallintosäännön 135. §:n mukaisesti.

EKIL 28.09.2023 § 127

Valmistelijat työllisyyskoordinaattori Kaisu Lempinen puh. 040 168 5283, ja elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtaja Sari Paljakka, puh. 040 560 2811

17 valtuutettua ensimmäisenä allekirjoittajana Daniel Thomasson on kaupunginvaltuuston kokouksessa 16.11.2022 jättänyt valtuustoaloitteen, jossa esitetään selvityksen tekemistä siitä miten oppisopimuksen suosiota voidaan parantaa Loviisassa.

Kaupunginvaltuusto	§ 96	16.11.2022
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta	§ 127	28.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 284	16.10.2023

Aloitteessa tuodaan esiin, että koska Loviisasta ei enää löydy toisen asteen ammattikoulutusta, opiskelijat lähtevät toiselle paikkakunnalle opiskelemaan. Seurauksena tästä nuoret muuttavat paikkakunnalta ja saavat usein työtä muualta eivätkä palaa takaisin Loviisaan valmistuttuaan. Aloitteessa ehdotetaan, että Loviisa selvittää, mitä voidaan tehdä toisin niin että nuoriso valitsee paikallisen oppisopimuksen sen sijaan kuin että lähtevät muualle opiskelemaan.

Aloitteen mukaan paikallisia oppisopimuksia toivotaan myös paikallisilta yrityksiltä, ja nämä yritykset voivat tätä kautta saada mahdollisuuden räätälöityyn työntekijään. Suurin osa oppisopimuksella tutkinnon saaneista työllistyvät oppisopimusopimusyritykseen. 80–90 prosenttia oppisopimuksella tutkinnon saaneista työllistyvät heti oppisopimuksen jälkeen, mikä on huomattavasti korkeampi osuus kuin tavallisessa ammattikoulutuksessa.

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksessa oppisopimukseen liittyviä asioita selvitettiin talven 2022–2023 aikana. Asiasta käytiin keskustelua Loviisan Yrittäjät ry:n, Loviisan kaupungin sivistys- ja hyvinvointikeskuksen sekä oppilaitosten kanssa. Yrittäjien puolelta esiin nousi oppisopimukseen liittyvä ohjauksen taloudellinen vaikutus. Oppisopimusopiskelijan ohjaus vähentää yrittäjän omaa työhön käytettävissä olevaa aikaa. Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksella on ollut käytössä työllistämiseen kohdennettu Loviisa-lisä ja sen sisältöä päätettiin laajentaa oppisopimuksia koskevaksi. Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta hyväksyi 16.2.2023 Loviisa-lisän laajentamisen oppisopimukseen kohdistuvalla Kohtaantolisällä.

Loviisan kaupungin oppisopimuksen Kohtaantolisää voidaan myöntää yksityisen tai kolmannen sektorin työnantajalle, joka palkkaa oppisopimus pohjaiseen työsuhteeseen toisen asteen opinnoissa opiskelevan loviisalaisen henkilön, joka on suorittanut ammattioppilaitoksessa ensimmäisen vuoden teoriaopinnot. Palkattava henkilö voi olla ensimmäistä tutkintoaan suorittava tai alanvaihtaja. Tuen suuruus on enintään 350 euroa kuukaudessa. Työsuhde voi olla toistaiseksi voimassa oleva tai määräaikainen. Oppisopimuksen Kohtaanto-lisä on tarkoitettu palkkauksesta syntyviin muihin kuin palkkauksen kustannuksiin, kuten muun muassa ohjaus-, perehdytys-, työväline- ja työtilakustannuksiin. Kohtaantolisää on markkinoitu Loviisan kaupungin internetsivustolla ja Loviisa Yrittäjät ry:n kautta.

Loviisan kaupungin työllistämispalvelut käyttää oppisopimusopiskelua osana työllistämistoimia. Loviisan kaupunki on tarjonnut oppisopimuspaikkoja muun muassa kiinteistöhuollon, siivouksen, ruokapalveluiden ja koulutuksen aloilta.

Liite 71
Aloite

Esittelijä

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtaja Sari Paljakka

Kaupunginvaltuusto
Elinkeino- ja
infrastruktuurilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 96
§ 127
§ 284

16.11.2022
28.09.2023
16.10.2023

Ehdotus

Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta päättää antaa seuraavan vastauksensa aloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle:

Päätös

Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta päätti antaa seuraavan vastauksensa aloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle:

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksessa oppisopimukseen liittyviä asioita selvitettiin talven 2022–2023 aikana. Asiasta käytiin keskustelua Loviisan Yrittäjät ry:n, Loviisan kaupungin sivistys- ja hyvinvointikeskuksen sekä oppilaitosten kanssa. Yrittäjien puolelta esiin nousi oppisopimukseen liittyvä ohjauksen taloudellinen vaikutus. Oppisopimusopiskelijan ohjaus vähentää yrittäjän omaa työhön käytettävissä olevaa aikaa. Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksella on ollut käytössä työllistämiseen kohdennettu Loviisa-lisä, ja sen sisältöä päätettiin laajentaa oppisopimuksia koskevaksi. Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta hyväksyi 16.2.2023 Loviisa-lisän laajentamisen oppisopimukseen kohdistuvalla Kohtaantolisällä.

Loviisan kaupungin oppisopimuksen Kohtaantolisää voidaan myöntää yksityisen tai kolmannen sektorin työnantajalle, joka palkkaa oppisopimus pohjaiseen työsuhteeseen toisen asteen opinnoissa opiskelevan loviisalaisen henkilön, joka on suorittanut ammattioppilaitoksessa ensimmäisen vuoden teoriaopinnot. Palkattava henkilö voi olla ensimmäistä tutkintoaan suorittava tai alanvaihtaja. Tuen suuruus on enintään 350 euroa kuukaudessa. Työsuhde voi olla toistaiseksi voimassa oleva tai määräaikainen. Oppisopimuksen Kohtaanto-lisä on tarkoitettu palkkauksesta syntyviin muihin kuin palkkauksen kustannuksiin, kuten ohjaus-, perehdytys-, työväline- ja työtilakustannuksiin. Kohtaantolisää on markkinoitu Loviisan kaupungin internetsivustolla ja Loviisa Yrittäjät ry:n kautta.

Loviisan kaupungin työllistämispalvelut käyttää oppisopimusopiskelua osana työllistämistoimia. Loviisan kaupunki on tarjonnut oppisopimuspaikkoja muun muassa kiinteistöhuollon, siivouksen, ruokapalveluiden ja koulutuksen aloilta.

KH 16.10.2023 § 284
1508/12.00.00/2022

Liite nro 2.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy omalta osaltaan vastauksen aloitteeseen ja ehdottaa, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vastauksen, että aloite ei johda muihin toimenpiteisiin, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 96	16.11.2022
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta	§ 127	28.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 284	16.10.2023

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 285

16.10.2023

Viranhaltijapäätökset

KH 16.10.2023 § 285

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Ei viranhaltijapäätöksiä.

Kaupunginhallitus

§ 286

16.10.2023

Lautakuntien ja jaostojen päätökset

KH 16.10.2023 § 286

– Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta

28.9.2023

Liite nro 3.

Kari Hagforsin eriävä mielipide

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee päätösluettelot tiedoksi ja ilmoittaa lautakunnille ja jaostoille, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Käsittely

Jäsen Kari Hagfors esitti, että kaupunginhallitus käyttää otto-oikeutta elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnan päätökseen 28.9.2023, § 131, ja palauttaa asian elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnan käsiteltäväksi.

Kari Hagforsin esitys ei saanut kannatusta.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kari Hagfors jätti pöytäkirjaan liitettäväksi eriävän mielipiteen.

Kaupunginhallitus

§ 287

16.10.2023

Ilmoitusasioita

KH 16.10.2023 § 287

– Uudenmaan virkistysalueyhdistys ry, kokouskutsu 30.10.2023

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ville Yrjölä poistui kokouksesta klo 18.50.

Kaupunginhallitus

§ 288

16.10.2023

Muut asiat

KH 16.10.2023 § 288

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.59.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 276, § 277, § 278, § 279, § 280, § 281, § 282, § 284, § 285, § 286, § 287, § 288

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 283**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–16.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.