

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto

Aika 30.01.2024 klo 18:00 - 19:42

Paikka Sivistys- ja hyvinvointikeskus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekkonen Jari Hurtta Hanna Hovi Antti Konttinen Lisbeth Lohenoja Meri Stenberg Immo Vakkuri-Johansson Emmi-Liina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muut	Isotalo Arja Hämäläinen Satu Mäki Akseli Timo Tenhunen Kirsi Kinnunen	kh:n puheenjohtaja kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja koulutuspäällikkö, sihteeri sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja	 § 6, jäävi klo 18.37-19.12 sihteeri § 6, klo 18.37-19.12
Poissa	Länsipuro Janne Silfvast Sauli Tuomala Kalle-Oskar	jäsen Lapinjärven edustaja jäsen	

Allekirjoitukset

	Jari Kekkonen puheenjohtaja	Timo Tenhunen sihteeri	Kirsi Kinnunen sihteeri
Käsitellyt asiat	1 - 9		
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa		
	Hanna Hurtta pöytäkirjantarkastaja		Lisbeth Konttinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Lausunto Loviisan kaupungin hyvinvointisuunnitelmaan 2021-2024 kuuluvan toimenpidematriisin ajantasaisuuden arvioimiseksi	6
§ 5	Loviisan perusopetuksen toimintakertomukset 2022-2023 ja lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024	9
§ 6	Koulutuksen vastuualueen työaikaa lisäävät toimet	11
§ 7	Ilmoitusasioita	13
§ 8	Muut asiat	14
§ 9	Kokouksen päättäminen	15

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 1
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KSLSKJ 30.01.2024 § 1

Ehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 2
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Pöytäkirjantarkastajat

KSLSKJ 30.01.2024 § 2

Ehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lisbeth Konttinen ja Hanna Hurta.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 3
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Esityslistan hyväksyminen

KSLSKJ 30.01.2024 § 3

Ehdotus

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.

Päätös

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 4
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Lausunto Loviisan kaupungin hyvinvointisuunnitelmaan 2021-2024 kuuluvan toimenpidematriisin ajantasaisuuden arvioimiseksi

KSLSKJ 30.01.2024 § 4
1099/12.04.00/2023

Valmistelija

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen, puh. 0440 555 332

Loviisan kaupunginvaltuusto (16.02.2022 § 4) on päättänyt seuraavaa: "Loviisan kaupunginvaltuusto omalta osaltaan hyväksyy Loviisan kaupungin ja Lapinjärven kunnan hyvinvointikertomuksen 2017-2020 ja hyvinvointisuunnitelman 2021-2024. Hyvinvointisuunnitelman Loviisan toimenpidematriisin ajantasaisuus arvioidaan uudelleen hyvinvointialueen toiminnan käynnistyttyä."

Loviisan kaupunginhallituksen (04.09.2023 § 232) päätöksen mukaan Loviisan kaupungin hyvinvointityön ja terveyden edistämisen monialaisena ohjausryhmänä toimii Loviisan kaupungin johtoryhmä. Johtoryhmä on 4.12.2023 nähnyt tarkoituksenmukaisena sen, että sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja pyytää viranhaltijapäätöksellä lausuntoa kaupungin toimielimiltä hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 toimenpidematriisin ajantasaisuuden arvioinnista. Lausunnot esitetään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle. Tavoitteena on, että kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esittää asiaa tämän jälkeen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Loviisan kaupungin hyvinvointityöryhmä on päivittänyt syyskauden 2023 aikana Hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 toimenpidematriisia. Matriisista on poistettu aikaisemmin perusturvakeskuksen vastuulla olleet ja nyt Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vastuulle siirtyneet toimenpiteet. Loviisan kaupunki toteuttaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä strategisen yhteistyösopimuksen mukaisesti (kv 13.09.2023/§ 84). Matriisiin on lisätty siitä aiemmin puuttuneita Loviisan lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman sekä ikääntyvän väestön tukisuunnitelman toimenpiteitä sekä tarkennettu yksittäisiä toimenpiteitä.

Päivitettyä toimenpidematriisia on käyty läpi kaupungin johtoryhmässä 4.12.2023 ja kaupunginvaltuuston iltakoulussa 11.12.2023. Iltakoulussa mainittiin, että sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja pyytää toimenpidematriisin ajantasaisuudesta lausuntoa eri toimielimiltä.

Liitteenä olevaan Hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 toimenpidematriisiin on yhdistetty toimenpiteitä seuraavista suunnitelmista:

- Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma,
- ikääntyvän väestön tukisuunnitelma,
- turvallisuussuunnitelma sekä
- osallisuusohjelma

Toimenpidematriisi sisältää toimenpiteitä aina vuoteen 2025 asti. Nykyisen hyvinvointisuunnitelman on tarpeen olla voimassa olemassa olevan

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 4
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

valtuustokauden loppuun. On perusteltua, että kaupunginvaltuusto käsittelee uutta hyvinvointisuunnitelmaa vuodesta 2025 alkaen uuden valtuuston aloitettua kautensa 1.6.2025.

Syyskauden 2023 aikana päivitetty ehdotus hyvinvointisuunnitelman toimenpidematriisiksi vuosille 2021-2025 on tämän päätöksen liitteenä. Kaupunginvaltuuston 16.2.2022 § 4 hyväksymä Loviisan kaupungin ja Lapinjärven kunnan hyvinvointikertomus 2017-2020 ja hyvinvointisuunnitelma 2021- 2024 löytyy Loviisan kaupungin verkkosivulta osoitteesta: <https://www.loviisa.fi/kaupunki-ja-paatokseteko/hyvinvoinnin-edistaminen/>

Liite 1: toimenpidematriisi (pdf)

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja (20.12.2023 § 24) on viranhaltijapäätöksellään pyytänyt seuraavilta toimielimiltä ja vaikuttamiselimiltä liitteenä olevasta hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 toimenpidematriisista lausuntoa viimeistään helmikuun 2024 loppuun mennessä:

- elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnalta
- maaseutulautakunnalta
- kasvatus- ja sivistyslautakunnalta
- kansalaisopiston johtokunnalta
- suomenkieliseltä koulutusjaostolta
- ruotsinkieliseltä koulutusjaostolta
- vanhusneuvostolta
- vammaisneuvostolta
- nuorisovaltuustolta ja lapsiparlamentilta.

Esittelijä

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto antaa kokouksen keskustelun perusteella lausuntonsa ja lähettää sen sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajalle tiedoksi.

Käsittely

Jäsen Emmi-Liina Vakkuri-Johansson ehdotti, että toimenpidematriisin toimenpiteen ”Kohdennettu liikuntaneuvonta lapsille ja nuorille Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa” indikaattori MOVE! Testit poistetaan. Lisäksi hän ehdotti, että toimenpidematriisin tavoitteen ”Edistetään hyvinvoinnin eri ulottuvuuksia” indikaattorin ”Koululounaalla käyneiden oppilaiden määrä” loppuun lisätään ”merkitään prosentteina” ja jäsen Hanna Hurtta ehdotti, että saman tavoitteen indikaattoriksi lisätään ”toteutuneet toimenpiteet”.

Jäsen Lisbeth Konttinen ehdotti, että olisi enemmän laadullisia indikaattoreita sekä alaviitteitä.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto antoi kokouksen keskustelun perusteella seuraavan lausunnon ja lähettää sen sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajalle tiedoksi.

- Toimenpidematriisin toimenpiteen ”Kohdennettu liikuntaneuvonta lapsille

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 4
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

ja nuorille Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa" indikaattori "MOVE! Testit" poistetaan. Toimenpidematriisin tavoitteen "Edistetään hyvinvoinnin eri ulottuvuuksia" indikaattorin "Koululounaalla käyneiden oppilaiden määrä" loppuun lisätään "merkitään prosentteina". Saman tavoitteen indikaattoriksi lisätään "toteutuneet toimenpiteet".

- Matriisissa voisi olla enemmän laadullisia indikaattoreita sekä alaviitteitä.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 44
suomenkielinen koulutusjaosto
Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 5
suomenkielinen koulutusjaosto

19.10.2023

30.01.2024

Loviisan perusopetuksen toimintakertomukset 2022-2023 ja lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024

KSLSKJ 19.10.2023 § 44

Valmistelija

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen, puh. 0440 555 332

Loviisan perusopetuksen koulut ovat laatineet opetussuunnitelmiin perustuvat suunnitelmat 2023-2024 ja toimintakertomukset lukuvuodelle 2022-2023. Hallintosäännön mukaan koulutuspäällikkö hyväksyy suunnitelmat ja toimintakertomukset sekä saattaa ne koulutusjaostoille tiedoksi.

Lukuvuosisuunnitelmat perustuvat talousarvio- ja taloussuunnitelmaan ja ovat laadittu yhteiseltä pohjalta Wilmassa. Hyväksytyt suunnitelmat julkaistaan koulujen kotisivuilla.

Koulujen painopistealueet ovat:

Ruukin koulu:

-hyvät käytöstavat:
-erilaisuuden hyväksyminen ja kiusaamisen vähentäminen

Tesjoen koulu:

-kohtelias käytös, hyvät tavat ja yhteisöllisyys
-kielitietoinen koulu

Valkon koulu:

-hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja oppilaiden osallistamiseen

Koskenkylän koulu:

-koulukeskuksen oppilaiden yhteistyön lisääminen
-yhteisiä tapahtumia ja juhlia suunnitellaan yhdessä
-oppilaiden mahdollisuus vaikuttaa pyritään tekemään näkyväksi
-lukemiseen panostetaan lukuvuoden aikana kaikilla luokkatasoilla

Isnäsin koulu:

-toiminnallinen kaksikielisyys ja yhteisöllisyys

Harjurinteen koulu:

-kielitietoinen koulu–Lukeva koulu
-lapsiystävällinen kunta
-oppilaiden osallisuuden edistäminen
-oppilaiden liikunnan ja terveellisten elämäntapojen edistäminen
-kiusaamisen ehkäiseminen ja mielenterveyden edistäminen
-digipolkujen luominen luokka-asteittain

Apulaisrehtori Riitta Sinkkonen kutsutaan kokoukseen esittelemään Harjurinteen koulun lukuvuosisuunnitelmaa.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 44
suomenkielinen koulutusjaosto
Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 5
suomenkielinen koulutusjaosto

19.10.2023

30.01.2024

Oheismateriaali: Koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024 ja toimintakertomukset 2022-2023.

Esittelijä

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto merkitsee Loviisan perusopetuksen koulujen toimintakertomukset 2022-2023 ja lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024 tiedoksi.

Käsittely:

Apulaisrehtori Riitta Sinkkonen esitteli Harjurinteen koulun lukuvuosisuunnitelmaa ja poistui ennen päätöksentekoa.

Valkon koulun toimintakertomus 2022–2023 tuodaan seuraavaan kokoukseen tarkennettuna tiedoksi.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto merkitsi Loviisan perusopetuksen koulujen toimintakertomukset 2022–2023 ja lukuvuosisuunnitelmat 2023–2024 tiedoksi lisättyinä, että Valkon koulun toimintakertomus 2022–2023 tuodaan seuraavaan kokoukseen tarkennettuna tiedoksi.

KSLSKJ 30.01.2024 § 5
889/12.00.02/2023

Valmistelija

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen, puh. 0440 555 332

Koulutuspäällikkö on pyytänyt Valkon koulun rehtorilta, että Valkon koulun toimintakertomus 2022–2023 tarkennetaan ja tuodaan seuraavaan kokoukseen tiedoksi.

Rehtori on käsitellyt suunnitelmaa opettajakokouksissa marraskuussa 2023. Päivitetty suunnitelma on tämän jälkeen viety Wilmaan.

Liite 2: Valkon koulun toimintakertomus 2022-2023

Esittelijä

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto merkitsee Valkon koulun tarkennetun toimintakertomuksen 2022–2023 tiedoksi.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto merkitsi Valkon koulun tarkennetun toimintakertomuksen 2022–2023 tiedoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 6
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Koulutuksen vastualueen työaikaa lisäävät toimet

KSLSKJ 30.01.2024 § 6
624/01.01.01/2022

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen,
puh. 0440 555 250

Koulutuksen vastualueen työaikaa lisäävistä toimista on käsitelty useaan otteeseen vuosien 2022-2023 aikana. Yhtenä toimenpiteenä on, että Harjuntien koulun apulaisrehtorin virka (2131) perustettiin 1.8.2023 alkaen ja virka täytettiin koulutuspäällikön päätöksellä lukuvuodeksi 2023-2024. Toisen apulaisrehtorin virka on huomioitu vuoden 2023 Talousarvio ja taloussuunnitelmassa sekä vuoden 2024 Talousarvio ja taloussuunnitelmassa 31.7.2024 saakka.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, sekä kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto, ovat toivoneet Harjuntien koulun ja Loviisan lukion henkilöstön kokemuksia työaikaa lisäävistä toimista, jonka myötä suunnattiin Webropol-kysely keväällä 2023. Kyselyn tuloksia on tarkasteltu suomenkielisessä koulutusjaostossa.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta (23.8.2023 § 96) päätti tehdä uuden seurantakyselyn Harjuntien koulun ja Loviisan lukion henkilöstölle lokakuu-marraskuun 2023 aikana. Seurantakysely toteutettiin webropol-kyselynä ajalla 21.11.-5.12.2023. Seurantakyselyn vastausprosentti oli aikaisempiin kyselyihin verrattuna huomattavasti korkeampi. Vastaukset on käyty läpi kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielisen koulutusjaoston puheenjohtajien, sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajan, koulutuspäällikön, rehtorin sekä apulaisrehtorin kanssa ja tulokset tuodaan nyt koulutusjaoston käsiteltäväksi.

Lukuvuoden alussa rehtorin ja apulaisrehtoreiden sisäistä tehtävänjakoa on päivitetty. Henkilökuntaa on tiedotettu tehtävänjako.

Palkattu apulaisrehtori on kuitenkin irtisanoutunut tehtävästään 1.1.2024 alkaen saatuaan toisesta kunnasta vakinaisen viran. Kevään 2024 ajaksi ei toistaiseksi ole haettu tai palkattu uutta henkilöä.

Oheismateriaali 1: Loka-marraskuun seurantakyselyn vastaukset.
Oheismateriaali 2: Rehtorin ja molempien apulaisrehtoreiden sisäinen tehtävänjako

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen koulutusjaosto päättää esittää kyselyn tulosten perusteella kaupunginhallitukselle, että 1.8.2024 alkaen palkataan vakinainen apulaisrehtori Harjuntien koululle. Määräraha sisältyy vuoden 2024 talousarvioon, koska kevätlukukaudelta ei palkkamäärärahaa ole voitu käyttää.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 6
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Käsittely

Koulutuspäällikkö Tenhunen jääväsi asiassa itsensä intressijääviin vedoten. Tenhunen poistui asian käsittelyn ajaksi klo 18.37-19.12. Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan toimi sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja.

Jäsen Lohenoja ehdotti, että kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto päättää

- a) esittää kasvatus- ja sivistyslautakunnalle, että kasvatus- ja sivistyslautakunta selvittää yhteisen Lovisa Gymnasiumin ja Loviisan lukion rehtorin mahdollisuutta.
- b) ettei kyseisen apulaisrehtorin virkaan palkata toistaiseksi ketään.

Jäsen Hurtta kannatti Lohenojan ehdotusta.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti

- a) esittää kasvatus- ja sivistyslautakunnalle, että kasvatus ja sivistyslautakunta selvittää yhteisen Lovisa Gymnasiumin ja Loviisan lukion rehtorin mahdollisuutta.
- b) ettei kyseiseen apulaisrehtorin virkaan palkata toistaiseksi ketään.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 7
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Ilmoitusasioita

KSLSKJ 30.01.2024 § 7

1. Isnäsin koulukeskuksen hankesuunnitelman tilannekatsaus
2. Virkojen hakuprosessi on alkanut
3. Esiopetukseen ja perusopetukseen ilmoittautumiset ovat käynnissä
4. AKT:n ja JHL:n lakkojen vaikutuksista kouluissa
5. Liukkaista teistä johtuvista toimenpiteistä ja tiedottamisesta

Ehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 8
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Muut asiat

KSLSKJ 30.01.2024 § 8

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Käsittely

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson ehdotti, että koulutusjaosto esittää, että koulujen lähellä olevien ajoteiden ja kevyen liikenteen talvikunnossapito priorisoidaan lasten koulumatkojen turvaamiseksi. Viesti lähetetään elinkeino- ja infrastruktuurikeskukselle tiedoksi.

Päätös

Koulutusjaosto esittää, että koulujen lähellä olevien ajoteiden ja kevyen liikenteen talvikunnossapito priorisoidaan lasten koulumatkojen turvaamiseksi. Viesti lähetetään elinkeino- ja infrastruktuurikeskukselle tiedoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan § 9
suomenkielinen koulutusjaosto

30.01.2024

Kokouksen päättäminen

KSLSKJ 30.01.2024 § 9

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.42.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00580 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2079

Puhelinnumero: 029 564 2000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A, 07900 Loviisa
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019 555 1

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–16.