

## VAPAAAN SIVISTYSTYÖN JÄRJESTÄMISTÄ KOSKEVA

### SOPIMUS

Loviisan kaupunki sekä Lapinjärven ja Pyhtään kunnat ovat sopineet kansalaisopistotoiminnan järjestämisestä seuraavaa:

#### YLLÄPITO JA HALLINTO

1. Vapaan sivistystyön toiminnan, jota tässä sopimuksessa sanotaan opistoksi, omistaa ja sitä ylläpitää Loviisan kaupunki, jota tässä sopimuksessa sanotaan sijaintikunnaksi. Sopimuskuntien valtuustot hyväksyvät yhtäpitävin päätöksin tämän vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) mukaisen kuntien välistä yhteistyötä koskevan sopimuksen.
2. Opiston sijaintikuntana Loviisan kaupunki huolehtii opiston hallinnosta ja taloushoidosta mukaan luettuna valtionosuuksien, avustusten, lainojen, ja muiden saamisten hakemisesta.
3. Opiston toimintaa ohjaa ja valvoo johtokunta, johon kuuluu yhdeksän (9) jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Loviisan kaupungin kaupunginvaltuusto valitsee johtokuntaan seitsemän (7) jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä sekä Lapinjärven ja Pyhtään kuntien kunnanvaltuustot kukin yhden jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen, siten että tasa-arvolaki toteutuu.

Loviisan kaupungin kaupunginvaltuusto nimeää varsinaiseksi jäseniksi valituista puheenjohtajan. Sopimuskunnat valitsevat vuorotellen varapuheenjohtajan vaalikaudeksi kerrallaan.

Opiston hallinnosta määrätään Loviisan kaupungin hallintosäännössä.

#### HENKILÖKUNTA

4. Opiston henkilökunta on sijaintikuntaan virka- tai työsuhteessa. Sijaintikunta vastaa työnantajatoiminnoista.

#### OPINTO-OHJELMA

5. Johtokunta vahvistaa opinto-ohjelman kokonaisuudessaan niiden määrärahojen puitteissa, jotka kukin kunta osoittaa toimintaan kyseisessä kunnassa.

## KUSTANNUSTEN JAKO

6. Kunkin kunnan maksuosuus sijaintikunnalle kaikista todellisista käyttömenoista lasketaan siten, että tilinpäätöksen osoittamat nettomenot (bruttomenot vähennettyinä opistotoiminnan tuntikiintiöihin perustuvilla laskennallisilla valtionosuuksilla, opintomaksuilla ja muilla tuloilla) jaetaan varainhoitovuonna opistossa pidettyjen opetustuntien lukumäärällä ja osamäärä kerrotaan kussakin kunnassa pidettyjen opetustuntien määrällä. Tuntikiintiöt ylittävät nettokustannukset laskutetaan kuntakohtaisesti.

Kukin kunta hankkii sekä lyhyt- että pitkäaikaisen käyttöomaisuuden itse lukuun ottamatta opiston hankkimaa erilaista opetusvälineistöä. Viimeksi mainituista aiheutuvat menot jaetaan kuntien kesken tämän sopimuksen mukaisesti.

Jos sopimuskunnilla on tai ne aikovat hankkia opistotoimintaan omia pysyviä tiloja, jotka eivät ole opiston vuokraamia toiminnalle tarpeellisia tiloja, kunnat vastaavat itse näiden tilojen kustannuksista. Kaikki sopimuskunnat vastaavat kuitenkin opiston hallintotiloista sijaintikunnassa.

Käyttökorvaus opiston omista tiloista lasketaan samojen periaatteiden mukaan kuin muista opiston toiminta-alueella vuokratuista tiloista ja jaetaan tämän sopimuksen mukaisesti.

## ENNAKKOJEN MAKSAMINEN JA LOPULLISET KUSTANNUKSET

7. Sopimuskuntien on vuosittain suoritettava enakkona (90 prosenttia) kohdassa 6 mainituista korvauksista vahvistetun talousarvion mukainen maksuosuus käyttömenoista. Ennakko suoritetaan neljänä yhtä suurena eränä helmi-, touko-, elo- ja marraskuun puolivälissä.

Lopulliset kustannukset, jotka Loviisan kaupunki on sijaintikuntana suorittanut, laskutetaan sopimuskunnilta Loviisan kaupungin tilinpäätöksen valmistuttua. Ennakot ja loppuerä tai palautus on maksettava 30 päivän kuluessa laskutuksesta. Ellei ennakkoa, loppuerää tai palautusta suoriteta määräajassa, kuntien on maksettava myöhästymiskorkoa kulloinkin voimassa olevan korkolain mukaan, mikä koskee myös Loviisan kaupunkia palautuksen ollessa kysymyksessä.

8. Ennakkotiedot lopullisista maksuosuuksista toimitetaan sopimuskunnille mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään seuraavan vuoden maaliskuun puoleenväliin mennessä.

Sopimuskunnilla on oikeus tarkastuttaa opistoa koskeva tilitys ja saada tarvittavat tiedot tilitysperusteista.

## MUUT EHDOT

9. Pienehköt muutokset tähän sopimukseen voidaan tehdä sopimuskuntien asianomaisten lautakuntien yhtäpitävin päätöksin.
10. Kunta, joka haluaa erota tämän sopimuksen tarkoittamasta yhteistoiminnasta, vastaa sopimuksen mukaisesti kustannuksista sen kalenterivuoden loppuun, jonka aikana eroamisilmoitus on tehty johtokunnalle. Eroamisilmoitus on tehtävä helmikuun loppuun mennessä sen kalenterivuoden aikana, jonka lopussa kunta aikoo erota.  
  
Mahdollinen uusi kunta tulee osalliseksi opiston toimintaan ja maksuvelvolliseksi liittymistä seuraavan kalenterivuoden alusta.
11. Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet ratkaistaan Itä-Uudenmaan käräjäoikeudessa.
12. Tätä sopimusta, jonka kuntien valtuustot ovat hyväksyneet, noudatetaan tammikuun 1. päivästä 2020 lukien, ja se on voimassa toistaiseksi.

Tämä sopimus on laadittu kolmena (3) samansisältöisenä kappaleena, yksi jokaiselle sopimuskunnalle.

Loviisassa xx.xx.2019

### LOVIISAN KAUPUNKI

Jan D. Oker-Blom  
kaupunginjohtaja

Kristina Lönnfors  
kaupunginkansliakeskuksen johtaja

### LAPINJÄRVEN KUNTA

Tiina Heikka  
kunnanjohtaja

Susanne Sjöblom  
hallintojohtaja

### PYHTÄÄN KUNTA

Jouni Eho  
kunnanjohtaja

Tommi Koskinen  
hallintojohtaja

**Liite** Loviisan kansalaisopiston ja sopimuskuntien Lapinjärven ja Pyhtään väliseen Vapaan sivistystyön järjestämistä koskevaan sopimukseen

Seuraavien toimien tarkoituksena on kansalaisopistotoiminnasta sopimuskunnille aiheutuvien kustannusten ennakoitavuuden parantaminen ja kustannusjakomallin tarkastelu.

Tammikuu

Kevätlukukauden uusien kurssien mainostaminen sosiaalisessa mediassa ja paikallisissa lehdissä sekä kyseisten kuntien verkkosivuilla.

Helmi-maaliskuu

Loviisan kaupungin controller lähettää kansalaisopistoa koskevat tilinpäätöstiedot ja loppulaskun toiminnasta sopimuskunnille helmikuun loppuun mennessä tai heti tilinpäätöksen valmistuttua.

Maalis-huhtikuu

Kansalaisopiston vakinainen henkilöstö kerää toiminta-alueellaan kuntalaisten kurssitoiveita ja ottaa ne kurssisuunnittelussaan mahdollisuuksien mukaan huomioon. Sisältöyhteistyötä kehitetään sopimuskuntien kanssa.

Touko-kesäkuu

Sopimuskunnat saavat valmiiksi täytetyn kirjallisen käyttöoikeushakemuksen kansalaisopiston opetustiloista kunnassaan. Tähän tulee sopimuskuntien edustajien reagoida ja ilmoittaa muutostarpeista kirjallisesti kansalaisopiston rehtorille. Kansalaisopiston rehtori ehdottaa kirjallisesti sopimuskuntien edustajille seuraavan kalenterivuoden vapaan sivistystyön opetuksen tuntimäärää ja arviota sen loppulaskusta kyseistä kuntaa koskien. Kansalaisopiston kurssiohjelma seuraavalle lukuvuodelle valmistuu ja hyväksytään johtokunnassa.

Heinäkuu

Kansalaisopiston kurssitarjonta julkaistaan Loviisan kaupungin ja sopimuskuntien verkkosivuilla.

Elo-syyskuu

Kansalaisopiston esite jaetaan kotitalouksiin julkisena tiedotteena elokuun ensimmäisellä viikolla kansalaisopiston toiminta-alueella. Kansalaisopiston rehtori kutsuu sopimuskuntien edustajat yhteiseen tapaamiseen elokuussa. Tavoitteena on käydä läpi tulevan vuoden talousarviotarpeita. Sopimuskunnan edustaja antaa tämän jälkeen kansalaisopiston rehtorille kirjallisen tiedon syyskuun loppuun mennessä siitä, kuinka paljon kyseisessä sopimuskunnassa varataan kansalaisopiston toimintaan määrärahaa.

Loka-marraskuu

Kansalaisopiston rehtori antaa kirjallisen toteumakoosteen sopimuskunnille. Toteumakooste sisältää tiedot syyslukukaudella toteutuneista opetusryhmistä ja opiskelijamääristä.

Joulukuu

Joulukuun loppuun mennessä sopimuskunnat ilmoittavat kirjallisesti kansalaisopiston rehtorille käytössä olevan määrärahan seuraavalle vuodelle.