



UTDRAG FRÅN
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Publicerat:2.1.2025

Mottagare: Katja Salminen

Skickat per e-post 2.1.2025

Skickat per brev

Omprövningsmyndighet Nämnden för fostran och bildning

Utdragets riktighet bestyrks av

02.01.2025

Sofia Hovi
byråsekreterare

**Fortsättning av anställning: välfärdshandledare till den grundläggande utbildningen
1.1.2025-31.12.2025**

Motiveringar

Välfärdshandledarna stöder elevernas välmående, motivation och samhörighet med skolan i samarbete med lärare och vårdnadshavare. Samhörighet främjar elevernas trivsel och skolframgång samt förebygger i ett tidigt skede att studierelaterade problem uppstår.

Enligt 52 § 2 i Lovisa stads förvaltningsstadga väljer ansvarsområdets chef vikarier på viss tid till ett tjänste- eller arbetsavtalsförhållande på högst ett år.

Beslut

Katja Salminen anställs som välfärdshandledare till Lovisavikens skola. Anställningsförhållandet är tidsbundet på grund av projektbaserad finansiering (NFB 19.6 2024 § 76, beslut om användning av arvspengar). Arbetet inleds 1.1.2025 och avslutas 31.12.2025. Lönen är 3068,10 €/månad. Närmare anställningsvillkor fastställs i arbetsavtalet bilaga 5. (05KOU060). Kostnadsställe: Lovisavikens skola

Beslutet är undertecknat i systemet.

Auli Saarinen
vikarierande utbildningschef

Distribution

Katja Salminen
direktören för centralen för bildning och välfärd
nämnden för fostran och bildnings ordförande
HR-teamet
elektroniska anslagstavlan

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

vikarierande utbildningschef

02.01.2025

§ 9/2024

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.