



Julkaisupäivämäärä 2.1.2025

Vastaanottaja: Maiju Hakalehto

Lähetetty sähköpostitse pvm 2.1.2025

Lähetetty kirjeitse pvm

Oikaisuvaatimusviranomainen Kasvatus- ja sivistyslautakunta

Otteen oikeaksi todistaa

02.01.2025

Sofia Hovi  
toimistos sihteeri

## Hyvinvointivalmentajan jatkopalkkaaminen perusopetukseen 1.1.-31.12.2025

**Perustelut** Hyvinvointivalmentajat tukevat oppilaiden hyvinvointia, motivaatiota ja kouluun kiinnittymistä yhteistyössä opettajien ja huoltajien kanssa. Kouluun kiinnittyminen parantaa oppilaiden viihtyvyyttä ja koulumenestystä, sekä ennaltaehkäisee opiskeluun liittyvien ongelmien syntymistä ja varhaisessa vaiheessa.

Voimassa olevan hallintosäännön 52 § 2 mukaan vastuualueen päällikkö valitsee määräaikaiset sijaiset enintään vuoden pituiseen virkasuhteeseen tai työsopimussuhteeseen.

**Päätös** Harjurinteen kouluun palkataan hyvinvointivalmentaja Maiju Hakalehto. Työsuhde on määräaikainen projektiluonteisen rahoituksen vuoksi (KSL 19.6.2024 § 76, päätös perintörahan käytöstä). Työ alkaa 1.1.2025 ja päättyy 31.12.2025. Palkka on 3068,10 euroa/kk. Tarkemmat työehdot määritellään työsopimuksessa KVTES, Liite 5 mukaisesti (05KOU060). Kustannuspaikka: Harjurinteen koulu

Päätös on järjestelmäallekirjoitettu

Auli Saarinen  
vs. koulutuspäällikkö

**Jakelu** Maiju Hakalehto  
sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja  
kasvatus- ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja  
HR-tiimi  
sähköinen ilmoitustaulu

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa  
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A  
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi  
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on  
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00  
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00.



## VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

vs. koulutuspäällikkö

02.01.2025

§ 10/2024

---

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.