

Uudenmaan jätelautakunta

Aika 18.12.2024 klo 17:00 - 17:34

Paikka Munkkaan jätekeskus, Munkkaanmäki 51, Lohja tai etänä Teams-sovelluksen kautta

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 30	Inkoossa sijaitsevien kiinteistöjen saostus- ja umpisäiliölaitteen jätehuollon maksujen hyväksyminen jätetaksaan	5
§ 31	Jätelautakunnan lausunto Loviisan kaupungin asemakaavamuutoksesta	6
§ 32	Biojätteen erilliskeräykseen liittymistä koskevan asian siirto valvontaviranomaiselle	8
§ 33	Tiedoksi	10

Päätöksentekijät

	Nimi		Lisätiedot
Läsnä	Stenström Martin, Raasepori	puheenjohtaja	.
	Boström Marianne, Karkkila	jäsen	.
	Böckerman Ulf, Hanko	jäsen	.
	Kankfelt Tim, Sipoo	jäsen	etänä
	Kivirinta Jari, Inkoo	jäsen	.
	Laaksonen Merja, Siuntio	jäsen	.
	Rossi Reeta, Lovisa	jäsen	etänä
	Salmenpohja Juhana, Lohja	jäsen	etänä
	Salojoki Irina, Askola	jäsen	etänä
	Tanner Mari, Pornainen	jäsen	etänä
	Uusitalo Juha, Vihti	jäsen	.
Poissa	Laine Jyri-Pekka, Porvoo		
Muut	Perjala Christine	esittelijä	.
	Ek Pamela	pöytäkirjanpitäjä	.

Allekirjoitukset

	<hr/> Martin Stenström puheenjohtaja	<hr/> Pamela Ek pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	28 - 33 §:t	
Pöytäkirjantarkastus		
	<hr/> aika ja paikka	<hr/> aika ja paikka
	<hr/> Reeta Rossi pöytäkirjantarkastaja	<hr/> Marianne Boström pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä Lohjan Munkkaan jätekeskuksessa alkaen 03.01.2025

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti

Uudenmaan jätelautakunta § 28

18.12.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Uudenmaan jätelautakunta 18.12.2024 § 28

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Uudenmaan jätelautakunta § 29

18.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Uudenmaan jätelautakunta 18.12.2024 § 29

Päätösehdotus Jätelautakunta valitsee Reeta Rossin ja Jyri-Pekka Laineen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös Jätelautakunta valitsi Reeta Rossin ja Marianne Boströmin pöytäkirjantarkastajiksi.

Uudenmaan jätelautakunta § 30

18.12.2024

Inkoossa sijaitsevien kiinteistöjen saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuollon maksujen hyväksyminen jätetaksaanUudenmaan jätelautakunta 18.12.2024 § 30
570/14.07.01/2024

Valmistelija vastaava jäteasiaintarkastaja Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, puh. 020 690 145

Uudenmaan jätelautakunnan 24.8.2021 13 §:n päätöksen mukaan alueella siirrytään portaittain kunnalliseen saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetukseen. Inkoossa kunnalliset lietteen kuljetukset alkavat 1.3.2025. Jätetaksaan esitetään lisättäväksi Inkoossa sijaitsevien kiinteistöjen kunnallisen saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuollon maksut (liite 1). Maksut eivät koske kiinteistöjä, jotka sijaitsevat saarissa, joihin ei ole tie- tai lossiyhteyttä. Maksut tulevat voimaan, kun kunnallinen saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetus alkaa Inkoossa, eli 1.3.2025.

Rosk'n Roll Oy Ab on kilpailuttanut Inkoossa sijaitsevien kiinteistöjen saostus- ja umpisäiliölietteen tyhjennykset ja kuljetukset. Kilpailutus ei koskenut kiinteistöjä, jotka sijaitsevat saarissa, joihin ei ole tie- tai lossiyhteyttä. Esitetyt maksut perustuvat urakan voittaneen yrityksen tarjoamiin hintoihin. Lietteen käsittelymaksut perustuvat Inkoon Veden esittämiin maksuihin.

Kunnan järjestämästä jätehuollosta on jätelain mukaan perittävä jätemaksua, jolla katetaan siitä aiheutuvat kustannukset. Jätemaksuista ja niiden perusteista määrätään tarkemmin jätelautakunnan hyväksymässä jätetaksassa. Uudenmaan jätelautakunnan jätetaksa on laadittu siten, että se on kuntalaisille yhdenvertainen.

Esittelijä Christine Perjala, jäteasiainpäällikkö

Päätösehdotus Jätelautakunta päättää hyväksyä liitteessä 1 esitetyt Inkoossa sijaitsevien kiinteistöjen saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuollon maksut jätetaksaan. Maksut tulevat voimaan 1.3.2025. Päätös pannaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös Jätelautakunta päätti hyväksyä liitteessä 1 esitetyt Inkoossa sijaitsevien kiinteistöjen saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuollon maksut jätetaksaan. Maksut tulevat voimaan 1.3.2025. Päätös pannaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Liitteet Liite_Bilaga 1 RRn esitys lautakunnalle 12_2024_Liete_Inkoo

Uudenmaan jätelautakunta § 31

18.12.2024

Jätelautakunnan lausunto Loviisan kaupungin asemakaavamuutoksestaUudenmaan jätelautakunta 18.12.2024 § 31
758/14.07.02/2024

Valmistelija

vastaava jäteasiainpäättäjät Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, puh. 020 690 145

Loviisan kaupunki pyytää Uudenmaan jätelautakunnan lausuntoa Loviisan Kuningattarenrannan asuinalueen asemakaavan muutoksesta 20.12.2024 mennessä (liite 2).

Kuningattarenrannan asuinalueen kiinteistöjen jätehuolto on järjestetty korttelikohtaisella jätteen keräysjärjestelmällä. Käytännössä se tarkoittaa, että kiinteistökohtainen jäteastia ei ole mahdollinen jätehuollon järjestämiseksi, vaan kiinteistön haltijat vievät jätteensä korttelikeräyspisteelle. Korttelikeräyspisteellä kerätään sekajätteen lisäksi kierrätyskelpoisia jätteitä. Korttelikohtaisen keräysjärjestelmän perustamisesta Kuningattarenrannassa on sovittu jäteyhtiön kanssa. Korttelikohtaisesta jätteen keräysjärjestelmästä määrätään Uudenmaan jätelautakunnan jätehuoltomääräysten 8 §:ssä.

Asemakaavassa jätehuollon korttelikeräykselle varattuun alueeseen ei esitetä muutosta, mutta muutosalue rajottuu siihen. Muutosalue on nykyisessä kaavassa varattu hulevesien imeyttämiseen, viivyttämiseen ja johtamiseen sekä pysäköintiin. Esityksen mukaan muutosalue muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi. Erillispientalojen korttelialue ulostuisi kaavamuutoksen jälkeen jätehuollon korttelikeräykselle varattuun alueeseen asti.

Lausunto

Uudenmaan jätelautakunta toteaa, että kaavamuutos ei saa vaikeuttaa alueen jätehuollon järjestämistä. Jäteyhtiön mukaan korttelikeräyspisteiden jätetioiden tyhjentäminen on suoritettava peruuttamalla jäteauto jäteastioiden eteen. Jäteauton peruuttamiseen asuinalueen välittömässä läheisyydessä saattaa tarkoittaa turvallisuusrisiä. Jäteastioiden tyhjentäminen voi myös tuottaa meluhaittaa lähellä asuville. Jätehuoltomääräysten 28 §:n mukaan jätteiden kuormaaminen on sallittu arkisin klo 6–22 ja lauantaisin klo 7–18. Jätteenkuormasta voidaan suorittaa poikkeustilanteissa näiden aikojen ulkopuolella esim. hankalissa keliolosuhteissa, kalustorikon sattuessa, onnettomuustilanteissa tai arkipyhien seurauksena.

Esittelijä

Christine Perjala, jäteasiainpäättäjät

Päätösehdotus

Jätelautakunta päättää antaa edellä esitetyn lausunnon kaavamuutoksesta Loviisan kaupungille.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Uudenmaan jätelautakunta

§ 31

18.12.2024

Päätös

Jätelautakunta päätti antaa edellä esitetyn lausunnon kaavamuutoksesta Loviisan kaupungille.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Liitteet

Liite_Bilaga 2 Lausuntopyyntö kaavamuutos Loviisa

Uudenmaan jätelautakunta § 32

18.12.2024

Biojätteen erilliskeräykseen liittymistä koskevan asian siirto valvontaviranomaiselleUudenmaan jätelautakunta 18.12.2024 § 32
31/14.06.08/2024

Valmistelija

vastaava jätesiain tarkastaja Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, puh. 020 690 145

Jätelain 40 §:n ja 41 §:n mukaan kiinteistön haltijan on järjestettävä vastaanotto paikka kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen kuuluvan jätteen keräystä varten ja luovutettava kunnan vastuulle kuuluva jäte alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen.

Asumisessa syntyvän biojätteen erilliskeräysvelvoitteesta määrätään jätelain 17 §:ssä sekä Uudenmaan jätelautakunnan jätteenhuoltomääräysten 12 §:ssä. Jätteenhuoltomääräysten mukaan biojätettä on erilliskerättävä kaikissa taajamissa kiinteistöillä, joilla on kolme tai useampi asuinhuoneisto. Tämä velvoite on ollut voimassa 1.4.2023 alkaen.

Biojätteen erilliskeräysvelvoite ei koske kiinteistöjä, joilla syntyvä biojäte kompostoidaan jätteenhuoltomääräysten 14 §:n mukaisesti ja kompostoinnista on tehty 14 §:n mukainen ilmoitus.

Biojätteen erilliskeräysvelvoite koskee myös asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöitä sekä sellaisia rakennuksia, joissa on erilliskeräysvelvoitteita vastaava määrä asumiseen käytettäviä huoneistoja.

Jäteyhtiö Rosk'n Roll Oy Ab on ollut yhteydessä isännöitsijöihin/vastuuhenkilöihin ja tiedottanut biojätteen erilliskeräysvelvoitteesta ja sen laajenemisesta. Uudenmaan jätteenhuoltoviranomainen kävi keuhällä 2024 läpi ne kiinteistöt, jotka eivät vielä olleet liittyneet biojätteen erilliskeräykseen jätteenhuoltomääräysten mukaisesti.

Jätteenhuoltoviranomainen lähetti asiasta ensimmäisen kehotuskirjeen (liite 3) 130 taloyhtiölle 29.2-6.3.2024 välisenä aikana. Taloyhtiöitä kehoitettiin liittymään biojätteen erilliskeräykseen tai aloittamaan kompostoinnin 15.5.2024 mennessä. Toinen kehotuskirje (liite 4) lähetettiin 36 taloyhtiölle 29.5-30.5.2024 välisenä aikana sekä 3.7.2024. Määräpäivä oli 20.6.2024 sekä 31.8.2024.

Yhdelle taloyhtiölle ensimmäinen kehotuskirje lähetettiin uudestaan, 4.6.2024. Taloyhtiötä kehoitettiin liittymään biojätteen erilliskeräykseen tai aloittamaan kompostoinnin 15.8.2024 mennessä. Tälle taloyhtiölle toinen kehotuskirje lähetettiin 3.10.2024. Määräpäivä oli 28.10.2024.

Kehotuksista huolimatta kaksi (2) taloyhtiötä (liite 5) ei ole järjestänyt biojätteen erilliskeräystä 1.4.2023 voimaan tulleiden erilliskeräysvelvoitteiden mukaisesti eivätkä tehneet jätteenhuoltomääräysten 14 §:n mukaista ilmoitusta kompostoinnista. Toinen taloyhtiö on tehnyt kompostointi-ilmoituksen sekä hakenut sekajäteastialle pidennettyä tyhjennysväliä. Sekä ilmoitus että hakemus hylättiin, koska kiinteistöllä käytössä oleva kompostori ei täytä jätteenhuoltomääräysten edellytyksiä.

Uudenmaan jätelautakunta

§ 32

18.12.2024

Jätelain nojalla jätehuoltoviranomaisella ei ole oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä erilliskeräykseen liittymiseksi. Jätelain 126 §:n nojalla määräysvalta asiassa on jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella. Yleisenä valvontaviranomaisena toimii tässä asiassa kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Esittelijä

Christine Perjala, jäteasiainpäällikkö

Päätösehdotus

Jätelautakunta päättää siirtää liitteessä 5 mainittujen kiinteistöjen biojätteen erilliskeräykseen liittymistä koskevan asian valvontaviranomaisen, eli kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen, käsittelyyn.

Jätelautakunta pyytää ympäristönsuojeluviranomaista määräämään liitteen 5 kiinteistöjä täyttämään velvollisuutensa ja joko liittymään jätehuoltomääräysten mukaiseen biojätteen kiinteistökohtaiseen erilliskeräykseen tai kompostoimaan jätehuoltomääräysten 14 §:n mukaisesti.

Päätös

Jätelautakunta päätti siirtää liitteessä 5 mainittujen kiinteistöjen biojätteen erilliskeräykseen liittymistä koskevan asian valvontaviranomaisen, eli kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen, käsittelyyn.

Jätelautakunta pyytää ympäristönsuojeluviranomaista määräämään liitteen 5 kiinteistöjä täyttämään velvollisuutensa ja joko liittymään jätehuoltomääräysten mukaiseen biojätteen kiinteistökohtaiseen erilliskeräykseen tai kompostoimaan jätehuoltomääräysten 14 §:n mukaisesti.

Liitteet

Liite_Bilaga 3 1.kehotus_pohja_Bio_2024

Liite_Bilaga 4 2.kehotus_pohja_Bio_2024

Liite_Bilaga 5 Kiinteistöt, jotka eivät ole järjestäneet biojätteen erilliskeräystä_tilanne 11.12.2024

Uudenmaan jätelautakunta § 33

18.12.2024

Tiedoksi

Uudenmaan jätelautakunta 18.12.2024 § 33

1) Karkkilan kaupungin ympäristölautakunnan päätös (pöytäkirjanote §83 oheisaineistona)

2) Rosk'n Roll Oy Ab:n hankintapäätökset

Hankintapäätös 10.12.2024: Lietteen keräyksen ja kuljetuksen Lohjan urakka-alueilla urakoivat Eerola-yhtiöt Oy (kaksi urakka-alue) ja Kuljetus Klemola Oy (yksi urakka-alue) (alk. 01.09.2025).

Hankintapäätös 16.08.2024 on lainvoimainen: Lietteen keräyksen ja kuljetuksen Inkoon urakka-alueella urakoi Sjöbloms Tankservice Ab Oy (alk. 01.03.2025). Hankintapäätöksestä markkinaoikeuteen valittanut tarjoaja on peruuttanut valituksensa.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto Pöytäkirjanote §83 Jäteastia mökillä

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 28, § 29, § 33**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa valittaa.

Lainkohdat

Kuntalaki 136 §

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 3.1.2025.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä)

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lainkohdat

Jätelaki 137 §

Kuntalaki 135 §, 137 § ja 138 §

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **3.1.2025.**

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä)

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lainkohdat

Jätelaki 137 §
Kuntalaki 135 §, 137 § ja 138 §

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 3.1.2025.