

Julkaisupäivämäärä: 18.3.2025

Vastaanottaja:
Lindström Oy
Varhaiskasvatuspäällikkö
Kasvatus- ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja
Hankintapäällikkö
Controller Monto

Lähetetty sähköpostitse pvm 18.3.2025
Lähetetty kirjeitse pvm

Oikaisuvaatimusviranomaisen Kasvatus- ja sivistyslautakunta

Otteen oikeaksi todistaa

18.03.2025

Sofia Hovi
toimistos sihteeri

Unipussi vuokratekstiilipalvelun suorahankinta

Tausta Tämänhetkinen päiväkodin pesulapalvelusopimus päättyy 1.5.2025. Varhaiskasvatuspalveluissa on etsitty päiväkodin tekstiilejä koskien joustavaa ja käytännöllistä ratkaisua perinteisen pesulapalvelun sijaan.

Päiväkodeissa lakanat vaihdetaan kasvatushenkilöstön toimesta kerran kuukaudessa ja aina tarvittaessa, jos ne likaantuvat. On ymmärrettävää, että päiväkodissa menee henkilöstöllä liian paljon aikaa lakanoiden vaihtoon ja sänkyjen petaamiseen. Siksi olemme etsineet ratkaisua, joka olisi taloudellisuuden kannalta edullisin ratkaisu.

Hankinnan kohde Loviisan kaupungin päiväkotien unipussi-vuokratekstiilipalvelu

Suorahankintaperustelu Unipussissa yhdistyvät lasten peitto, tynnyliina ja lakana. Konsepti vähentää työaikaa, joka menee vuoteiden petaamiseen ja lakanoiden vaihtoon.

Unipussi vuokratekstiilipalvelu on uniikki palvelumuoto, jota tarjoaa Suomessa ainoastaan Lindström Oy. Palveluun kuuluu päiväkodin unipussien pesu ja toimitus.

Hankintalain (1397/2016) 40 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan suorahankinta on perusteltua, jos hankinta teknisistä syistä voidaan toteuttaa vain tietyn toimittajan toimesta. Lisäksi edellytyksenä on, että järkevää vaihtoehtoa tai korvaavaa ratkaisua ei ole ja kilpailun puute ei johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta rajoittamisesta.

Tehtyjen kyselyiden perusteella Suomen markkinoilla ei ole vastaavanlaista palvelua saatavilla.

Suorahankintailmoitus julkaistaan Cludiassa, ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta.

Hankinnan arvo Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudelle on 26 000 € vuodelle ja 104 000 € sopimuskaudelle.

Päätös Päätän, että Lindström Oy:ltä hankitaan Unipussi-vuokratekstiilipalvelu. Hankintasopimuksen ennakoitu arvo on 104 000€ sopimuskaudelle.

Tämä päätös on järjestelmällekirjoitettu.

Kirsi Kinnunen
Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja



Jakelu

Lindström Oy
Varhaiskasvatuspäällikkö
Kasvatus- ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja
Hankintapäällikkö
Controller Monto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.