



Rakennusvalvonta  
Rakennustarkastaja

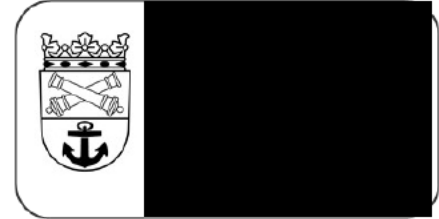
Rakentamislupa 2025-51  
Päätöspäivämäärä 16.04.2025

Pykälä 53

### Rakennuspaikka

434-7-707-9  
Pinta-ala 51047.0

Linnunrata 4  
07900 LOVIISA



Kaava  
Kaavanmukainen käyttötarkoitus

Asemakaava (ohjeellinen tonttijako)  
TY Teollisuusrakennusten korttelialue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia

Kerrosalat:  
Rakennettu 32782.0 k-m<sup>2</sup>  
Vertailu 23719.0 k-m<sup>2</sup>  
(US250 mm)

### Hakija



### Toimenpide

Rakennuksen käyttötarkoituksen muuttaminen

Vuonna 1974 rakennetun toimisto-osan toimistotilojen muuttaminen oheisen pohjapiirustuksen mukaisilta aikaisemmin toimistokäytössä olleelta osaltaan laboratoriotiloiksi. Yleisilmanvaihto tiloissa säilyy ennallaan ja laboratoriotarpeisiin liittyvät erilliset poistoilmanvaihto tarpeet hoidetaan kohteen poistoin sekä tarvittavin osin vetokaapein. Muilta osin jäljelle jäävät toimistotilat toimivat toimisto-, neuvottelu- ja esittelytiloina. Kerrosalaan vaikuttavia muutoksia ei ole vaan muutokset tehdään nykyisen toimistorakennusosan puitteissa.

### Hankkeen vaatimusluokka

Tavanomainen

### Suunnittelijat

Vastuualue	Vastuuhenkilö	Vaativuus
Rakennussuunnittelija	Ilonen Otto Kalevi	Tavanomainen
Pääsuunnittelija	Ilonen Otto Kalevi	Tavanomainen



## Rakenteellinen paloturvallisuus

Paloluokka P3

## Hakemuksen liitteet

Pääpiirustukset, 3 kpl  
Valtakirja  
Kaupparekisteriote  
Yhtiön/yhdistyksen hallituksen pöytäkirjaote  
Selvitys naapureiden kuulemisesta

## Päätös

Hyväksytty

### **Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin on hyväksytty:**

Vastaava työnjohtaja  
IV-työnjohtaja

### **Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä:**

Ilmanvaihtosuunnitelmat

### **Rakennustyön edistymisen mukaan pyydettyä seuraavat katselmuksat ja tarkastukset:**

Töiden aloitusilmoitus  
Ilmanvaihtolaitteiden katselmus  
Käyttöönottokatselmus  
Loppukatselmus

### **Muut ehdot:**

Rakennustyön aikana on pidettävä rakennustyön tarkastusasiakirjaa.

Rakennekatselmuksen suorittaa vastaava työnjohtaja. Rakennusvalvonnalle on esitettävä tarkastuspöytäkirja ja muuta dokumentointia (esim. valokuvia) kyseisistä vaiheista.

IV-laitteiden katselmuksen suorittaa vastaava IV-työnjohtaja ja pitää tarkastuspöytäkirjaa.

Tarkastusasiakirjan yhteenveto on jätettävä rakennusvalvontaviranomaisen tarkastettavaksi viimeistään viikkoa ennen loppukatselmusta.



### Toimivallan peruste

Loviisan kaupungin hallintosääntö (Kv 13.11.2024 § 132)  
Loviisan rakennus- ja ympäristölautakunnan RakL:n mukaisen toimivallan siirtäminen viranhaltijoille  
(rakennus- ja ympäristölautakunta 10.12.2024 § 76)

Lasse Saikkonen  
email: lasse.saikkonen@loviisa.fi

*Päätös on allekirjoitettu järjestelmässä*

### Julkaisupäivä

17.04.2025

### Nähtävilläoloaikka

Loviisan kaupungin yleinen tietoverkko [www.loviisa.fi](http://www.loviisa.fi)

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Rakentamistyöt on tämän luvan perusteella aloitettava kolmen (3) vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloa ei jatketa oikeudellisten edellytysten niin salliessa. Työ on saatettava loppuun viiden (5) vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloaika ei pidennetä sen voimassaoloaikana.

Rakentamistyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle.

Rakentamistyöt on aloitettava viimeistään 26.5.2028 ja saatettava loppuun 27.5.2030 mennessä.



## Oikaisuvaatimusohje

Tämä lupapäätös on annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää kuitenkin mukaan lukematta. Päätöksen katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä tai päätöstä koskevan kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivuilla. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimus on osoitettava päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimuksen tekijän tai hänen valtuuttaman asiamiehensä tulee allekirjoittaa oikaisuvaatimus kirjelmällä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus kirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Loviisan kaupunki  
PL 77  
07901 Loviisa  
Sähköpostiosoite: [kaupunki@loviisa.fi](mailto:kaupunki@loviisa.fi)  
Puhelin: 019 5551

Käyntiosoite:  
Asiakaspalvelutoimisto Lovinfo  
Mariankatu 12 A, 07900 Loviisa  
Aukioloaika: ma–ke kello 9–11.30 ja 12.30–15  
to kello 9–11.30 ja 12.30–17  
pe kello 9–11.30 ja 12.30–15