

Julkaisupäivämäärä 20.5.2025

Vastaanottaja:

HR

Järjestöjen pääluottamusvaltuutetut

Vesiliikelaitoksen johtokunta

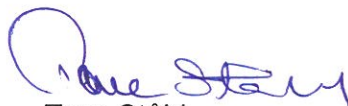
Lähetetty sähköpostitse pvm 19.5.2025

Oikaisuvaatimusviranomainen

Vesiliikelaitoksen johtokunta

Otteen oikeaksi todistaa

19.05.2025



Tove Ståhl
taloussihteeri

Paikallisen järjestelyerän jakaminen 1.6.2025 alkaen, TS

- Selostus** Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen 2022-2025 mukaan kuntien tulee paikallisesti sopia ja jakaa järjestelyvaraerä 1.6.2025 alkaen. Järjestelyerän suuruus on 0,5 %. Järjestelyvaraerän suuruus perustuu vuoden 2025 maaliskuun palkkasummaan. Jaettava summa on siten 212,97 €/kk.
- Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.5.2025 delegoida päätäntävällän järjestelyvaraerän jakamisesta keskusten johtajille.
- Perustelut** Paikallisen järjestelyvaraerän jakamisesta on pidetty neuvottelu pääluottamusmiesten ja Vesiliikelaitoksen johtajan kesken. Neuvottelussa päätettiin, että Vesiliikelaitoksen 1.6.2025 TS-erät käytetään palkkausepäkohtien korjaamiseen.
- Niille henkilöille, joille jaetaan paikallista järjestelyvaraerää, lähetetään henkilökohtainen ilmoitus.
- Päätös** Paikallinen järjestelyvaraerä maksetaan liitteen mukaisesti TS:n osalta Vesiliikelaitoksen henkilöstölle.



Maria Sippala
Vesiliikelaitoksen johtaja

Jakelu

HR

Järjestöjen pääluottamusvaltuutetut

Vesiliikelaitoksen johtokunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00.



VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Vesiliikelaitoksen johtaja

16.05.2025

§ 6/2025

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.