

Stadsstyrelsen

Tid 28.03.2022 klo 17:33 - 23:00

Plats Societetshuset (* på distans)

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Isotalo Arja	ordförande	
	Liljestrand Tom	första vice ordförande	
	Heijnsbroek-Wirén Mia	andra vice ordförande	
	Stenman Lotte-Marie	ledamot	§ 58-70
	Alm Agneta	ledamot	
	Sjöholm Markus	ledamot	
	Hämäläinen Satu	ledamot	
	Hakasaari Petri	ledamot	
	Peräkylä Teemu	ledamot	
Övriga	Andersson Otto	fm:s ordförande	* § 64-78
	Tähtinen Keijo	fm:s första vice ordförande	
	Lepola Janne	fm:s andra vice ordförande	*
	Kristina Lönnfors	direktören för stadskanslicentralen	
	Fredrik Böhme	ekonomichef	* § 58-64
	Thomas Grönholm	sekreterare	
	Niina Okkonen	projektchef	§ 60
Frånvarande	Jan D. Oker-Blom	stadsdirektör	
	Yrjölä Ville	representant för ungdomsfullmäktige	

Underskrifter

	Arja Isotalo ordförande	Thomas Grönholm sekreterare	Keijo Tähtinen § 65-66 sekreterare
Behandlade ärenden	58 - 78		
Justering av protokollet	Elektroniskt i i Lovisa		
	Agneta Alm protokolljusterare	Petri Hakasaari protokolljusterare	

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla (* på distans)

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 58	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 59	Protokolljusterare	4
§ 60	Uppdelning av tomt 434-10-1060-1 i egnahemstomter och tomternas försäljningspriser	5
§ 61	Verkställighet av stadsfullmäktiges beslut	6
§ 62	Stadskanslicentralens verksamhetsberättelse och bokslut 2021	7
§ 63	Utredning till stadsstyrelsen om att ordna intern kontroll och riskhantering	8
§ 64	Godkännande av bokslutet för 2021	10
§ 65	Utvecklingssamtal som förts med stadsdirektören, rapportering	12
§ 66	Att höja stadsdirektörens lön	13
§ 67	Att under 2022 flytta invandringskoordinators tjänstill centralen för bildning och välfärd	14
§ 68	Att utse projektarbetsgrupp för planering av nytt daghem	16
§ 69	Att ändra den ena uppgiften som planerare till tjänst samt ändring av yrkesbeteckning till planläggare	18
§ 70	Att utse representanter till ordinarie förbundsmöte 2022 för Sydkustens landskapsförbund r.f.	19
§ 71	Ansökan om att få använda Lovisas vapen på asken för Lovisasmycke	20
§ 72	Inköp av råmark i Valkom	21
§ 73	Försäljning av strandtomt nr 173	22
§ 74	Vegetarisk mat som alternativ till alla skolor i Lovisa, fullmäktigemotion	23
§ 75	Tjänsteinnehavarbeslut	26
§ 76	Nämndernas och sektionernas beslut	27
§ 77	Anmälningsärenden	28
§ 78	Övriga ärenden	29

Mötets laglighet och beslutförhet

STST 28.03.2022 § 58

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 59

28.03.2022

Protokolljusterare

STST 28.03.2022 § 59

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Till protokolljusterare valdes ledamöterna Agneta Alm och Petri Hakasaari.

Uppdelning av tomt 434-10-1060-1 i egnahemstomter och tomternas försäljningspriser

STST 28.03.2022 § 60
235/00.01.05/2022

Beredning

Projektchef Niina Okkonen

På stadsfullmäktiges sammanträde 16.9.20 § 75 har man beslutat om försäljningspriser för tomterna i Drottningstranden. Tomt 434-10-1060-1 lades ut till försäljning till priset 48 000 euro. I planläggningsskedet var syftet att genomföra ett gruppbyggnadsprojekt på bostadsmässområdet, och således bildades en större tomt där det kunde byggas flera bostadsbyggnader på samma tomt. Under tomtansökningen var det möjligt att ansöka om en tomt för gruppbyggande, men på grund av ringa intresse för projektet skulle det vara nödvändigt med tanke på försäljningen av tomten att erbjuda även ett alternativt sätt att lägga ut tomten till salu.

För att sälja tomten föreslås det att tomten uppdelas i tre egnahemshustomter och de här nya fastigheterna som bildas ska ha nya försäljningspriser. I prissättningen tillämpas den prisnivå som de övriga tomterna på området redan har och beaktas varje tomts egenskaper då priset på varje tomt är individuellt och baserar sig inte på arealen.

Enligt det tidigare beslutet är det möjligt att köpa eller arrendera tomten. Årsarrendet uppgår till fem procent (5) av försäljningspriset.

Bilaga nr 1.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Förslag: Stadsstyrelsen beslutar föreslå stadsfullmäktige att Lovisa stad säljer och arrenderar tomterna nedan som ligger på bostadsmässområdet till följande priser:

434-10-1060-2 32.500 euro
434-10-1060-3 34.500 euro
434-10-1060-4 36.500 euro.

Beslut

Projektchef Niina Okkonen presenterade ärendet.

Niina Okkonen avlägsnade sig från sammanträdet klockan 18.00.

Beslut enligt förslaget.

Verkställighet av stadsfullmäktiges beslut

STST 28.03.2022 § 61
339/00.01.02/2022

Föredragning	Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors
Förslag	<p>Stadsstyrelsen konstaterar om besluten i stadsfullmäktiges sammanträde 16.3.2022 att de</p> <ol style="list-style-type: none">1. inte går utöver stadsfullmäktiges befogenheter,2. att de övrigt inte är lagstridiga,3. samt anteckna besluten för kännedom och verkställa dem enligt följande: <p>§ 19 Östra Nylands plan för ordnande av social-, hälso- och sjukvård för 2022: Skickas till grundtrygghetscentralen och Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt</p> <p>§ 20 Haddom skolas fortsatta verksamhet: Skickas till centralen för bildning och välfärd och ekonomiavdelning.</p> <p>§ 21 Isnäs skolcentrum och utseende av projektplaneringsgrupp: Skickas till centralen för bildning och välfärd.</p> <p>§ 22 Uppdatering av de frivilliga programmen för turism, kultur och skärgård vilka härletts ur stadens strategi: Skickas till centralen för bildning och välfärd.</p> <p>§ 23 Förslag till storlek och placering för ett nytt daghem, fullmäktigemotion</p> <p>§ 24 Mer flexibilitet angående prissättningen vid överlåtelse av stadens egnahemshustomter, fullmäktigemotion: Skickas till centralen för näringsliv och infrastruktur.</p>
Beslut	Beslut enligt förslaget.

Stadskanslicentralens verksamhetsberättelse och bokslut 2021

STST 28.03.2022 § 62
324/00.03.00/2022

Beredning	<p>Direktören för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors, ekonomichef Fredrik Böhme och dataförvaltningschef Marko Perttilä</p> <p>Bokslutet 2021 är klart. Till bokslutet hör en verksamhetsberättelse där det ska ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts 2021.</p> <p>I berättelsen ska också ingå uppgifter om väsentliga saker som gäller centralens ekonomi och verksamhet.</p> <p>Stadsstyrelsen godkänner verksamhetsberättelsen och bokslutet för stadskanslicentralens del. Till bokslutsboken kommer ett sammandrag av ansvarsområdenas verksamhetsberättelser på centralens nivå samt utfallstabeller för centralens ekonomiska mål och de från strategin härledda nyckelmålen.</p> <p>Bilaga nr 2.</p>
Föredragning	Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors
Förslag	<p>Stadsstyrelsen godkänner stadskanslicentralens verksamhetsberättelse och bokslut för år 2021 i enlighet med bilaga.</p> <p>Paragrafen justeras omedelbart.</p>
Beslut	<p>Beslut enligt förslaget.</p> <p>Paragrafen justerades omedelbart.</p>

Utredning till stadsstyrelsen om att ordna intern kontroll och riskhantering

STST 28.03.2022 § 63
570/02.02.02/2022

Beredning

Direktören för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors och ekonomichef Fredrik Böhme

Stadsstyrelsen ska i verksamhetsberättelsen reda ut hur den interna kontrollen och därtill hörande riskhanteringen ordnats i staden, om det observerats brister i kontrollen under det gångna räkenskapsåret och hur det är meningen att utveckla den interna kontrollen under den gällande ekonomiplanperioden. För detta syfte ska stadsstyrelsen i verksamhetsberättelsen framföra en utredning om ordnandet av den interna kontrollen.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att stadens verksamhet är ekonomisk och resultatrik, att uppgifterna som utgör grunden för beslutsfattande är tillräckliga och tillförlitliga, att bestämmelserna i lag, myndighetsanvisningar och verksamhetsorganens beslut följs samt att egendomen och resurserna skyddas.

Den interna kontrollen ska genomföras i stadens praxis för ledning, planering och styrning. Stadsstyrelsen ansvarar för att ordna den interna kontrollen. Dessutom ansvarar alla de verksamhetsorgan och tjänsteinnehavare, som tilldelats befogenhet att använda stadens medel och som arbetar i myndighetsställning, för att genomföra den interna kontrollen.

Den centralvisa bedömningen av riskhanteringen inleddes i centralernas ledningsgruppers gemensamma seminarium, varefter man i centralernas egna ledningsgrupper bedömde riskerna med hjälp av Kommunförbundets blankett för bedömning av risker. Därefter gjorde stadens ledningsgrupp en bedömning av ordnandet av intern kontroll och riskhantering på hela stadens nivå.

Lovisa stads mest betydande risker och en bedömning om metoderna för den interna kontrollen framläggs stadsstyrelsen i enlighet med den bifogade rapporten.

Bilaga nr 3.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen behandlar utredningen och beslutar framföra uppgifterna i fråga och bedömningen om ordnandet av intern kontroll och riskhantering i verksamhetsberättelsen 2021.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Paus klockan 18.46–18.53.

Stadsstyrelsen

§ 63

28.03.2022

Som en del av behandlingen förde stadsstyrelsen diskussion och det framfördes önskemål om att fördjupa och utveckla riskanalyserna samt att man till riskhanteringen skulle införa nya verktyg, till exempel för att utveckla rapportering och uppföljning. Under diskussionen kom det fram att projektet med att modernisera verktygen redan har påbörjats.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart

Godkännande av bokslutet för 2021

STST 28.03.2022 § 64
324/00.03.00/2022

Beredning

Ekonomichef Fredrik Böhme

Enligt 113 § i kommunallagen (410/2015) är kommunens räkenskapsperiod kalenderåret. Kommunstyrelsen ska upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning samt efter revision förelägga fullmäktige bokslutet före utgången av juni.

Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en jämförelse över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om resultatet av kommunens verksamhet och om kommunens ekonomiska ställning. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna.

Bokslutet undertecknas av ledamöterna i stadsstyrelsen och stadsdirektören.

Enligt 114 § i kommunallagen ska en kommun som jämte dottersamfund bildar en kommunkoncern upprätta och i sitt bokslut ta in ett koncernbokslut. Enligt 115 § i kommunallagen ska i verksamhetsberättelsen ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts. I verksamhetsberättelsen ska också ingå uppgifter om sådana väsentliga omständigheter som gäller kommunens och kommunkoncernens ekonomi som inte framgår av kommunens eller kommunkoncernens balansräkning, resultaträkning eller finansieringsanalys.

Stadens bokslut för 2021 har uppgjorts i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen och med stöd av dem givna direktiv och rekommendationer. I bokslutet ingår en verksamhetsberättelse, där de väsentliga händelserna i verksamheten och ekonomin samt tablåerna över budgetutfallet har beskrivits. I bokslutskalkylerna ingår stadens resultaträkning, finansieringsanalys, balansräkning och koncernkalkyl med noter. Som ett separat bokslut har framlagts Affärsverket Lovisa Vattens bokslut.

Bilaga nr 4.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår följande om behandlingen av räkenskapsperiodens resultat 4 510 392,33 euro:

1) Gjorda avskrivningsdifferenser intäktsförs enligt plan 41 335,61 euro.

Stadsstyrelsen

§ 64

28.03.2022

2) Räkenskapsperiodens överskott på 4 551 727,94 euro överförs till över- och underskottskontot för tidigare år.

Stadsstyrelsen beslutar godkänna och underteckna Lovisa stads bokslut för 2021 och lämna det Lovisa stads revisorer för granskning och revisionsnämnden för behandling.

Stadsstyrelsen ger möjlighet att på förslag av revisorn göra smärre korrigeringar av teknisk natur i bokslutet.

Stadsstyrelsen godkänner den bifogade tabellen över de utvecklingsobjekt som revisionsnämnden påtalat och framlägger den stadsfullmäktige för kännedom i samband med bokslutet.

Behandling

Otto Andersson anslöt sig till sammanträdet klockan 19.11.

Ekonomichef Fredrik Böhme presenterade bokslutet för 2021 för stadsstyrelsen.

Personalchef Thomas Grönholm presenterade personalrapporten för 2021 för stadsstyrelsen.

Ledamot Satu Hämäläinen föreslog följande tillägg till bokslutet på sidan 90:

”Enligt företagsstatistiken har 93 företag inlett sin verksamhet i Lovisa, medan 43 företag har avslutat sin verksamhet, vilket innebär att nettoökningen 50 företag år 2021 enligt uppgifter från handelsregistret.”

Hämäläinens förslag understöddes enhälligt.

Vidare beslutade stadsstyrelsen att
– datumuppgifterna på sidorna 52 och 53 korrigeras
– man på sidan 103 lägger till turiststatistik för 2020 för Lovisa Camping.

Ekonomichef Fredrik Böhme avlägsnade sig från sammanträdet klockan 20.08.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paus klockan 20.55–21.08.

Stadsstyrelsen

§ 65

28.03.2022

Utvecklingssamtal som förts med stadsdirektören, rapportering

STST 28.03.2022 § 65
572/01.00.00/2022

Beredning
och föredragning

Stadsstyrelsens ordförande Arja Isotalo

Stadsstyrelsens presidium förde utvecklingssamtal med stadsdirektören 17.2.2022.

Presidiet rapporterar resultatet av samtalet för stadsstyrelsen.

Bilaga nr 5.

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar rapporten för kännedom och ger i sin tur rapporten vidare åt stadsfullmäktige för kännedom.

Beslut

Direktören för stadskansliscentralen Kristina Lönnfors (grund: underlydande till stadsdirektören) samt personalchef Thomas Grönholm (underlydande till direktören för stadskanslicentralen) anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades.

Till sekreterare valdes Keijo Tähtinen.

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 66

28.03.2022

Att höja stadsdirektörens lönSTST 28.03.2022 § 66
574/01.02.01/2022Beredning
och föredragning

Stadsstyrelsens ordförande Arja Isotalo

Stadsstyrelsens presidium förde ett utvecklingssamtal med stadsdirektören 17.2.2022. Om utvecklingssamtalet har separat rapporterats till stadsstyrelsen.

Under utvecklingssamtalet beslutade stadsstyrelsens presidium föreslå stadsstyrelsen att stadsdirektörens lön ska höjas med 400 euro i månaden.

Enligt § 53.3 i förvaltningsstadgan beslutar stadsstyrelsen om stadsdirektörens lön.

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar höja stadsdirektörens lön med 400 euro i månaden. Löneförhöjningen träder i kraft 1.4.2022.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Direktören för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors (grund: underlydande till stadsdirektören) samt personalchef Thomas Grönholm (grund: underlydande till direktören för stadskanslicentralen) anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades.

Till sekreterare valdes Keijo Tähtinen.

Ledamot Teemu Peräkylä lade fram följande motförslag: Stadsstyrelsen höjer inte på stadsdirektörens lön 2022.

Ledamot Satu Hämäläinen understödde Peräkyläs motförslag.

Då Peräkyläs motförslag fick understöd, meddelade ordföranden att en omröstning förrättas.

Omröstning:

Utgångsförslag (**JA**): 7 röster (Tom Liljestränd, Mia Heijnsbroek-Wirén, Lotte-Marie Stenman, Agneta Alm, Markus Sjöholm, Petri Hakasaari, Arja Isotalo)

Peräkyläs motförslag (**NEJ**): 2 röster (Satu Hämäläinen, Teemu Peräkylä)
→ utgångsförslaget godkändes.

Satu Hämäläinen och Teemu Peräkylä anmälde avvikande mening i ärendet.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Att under 2022 flytta invandringskoordinators tjänst till centralen för bildning och välfärd

STST 28.03.2022 § 67
505/01.01.00/2022

Beredning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 044 055 5250 och grundtrygghetsdirektör Carita Schröder, tfn 040 570 2807

Stadsfullmäktige beslutade på sitt sammanträde 13.6.2018 (§ 76) om Lovisa stads organisationsstruktur. Enligt beslutet flyttas invandrantjänsterna från grundtrygghetscentralen till centralen för bildning och välfärd. När beredningen av social- och hälsovårdsreformen då avbröts, kvarblev invandrantjänsterna i den osäkra situationen inom grundtrygghetscentralens organisation. Nu blir social- och hälsovårdsreformen verklighet. Östra Nylands välfärdsområde inleder sin verksamhet 1.1.2023. Flyttandet av invandrarkoordinatorns tjänst är igen aktuell. Arbetsuppgifterna för invandrantjänsterna i Lovisa stad är sådana att de kvarblir på kommunens ansvar då välfärdsområdet inlett sin verksamhet.

Det skulle vara förnuftigast att flytta invandrarkoordinatorns tjänst redan nu, trots att välfärdsområdet inleder sin verksamhet först vid ingången av nästa år. Den nuvarande invandrarkoordinator, som är den enda som arbetar i ordinarie anställningsförhållande inom invandrantjänsterna, ska övergå till andra arbetsuppgifter under våren 2022. Sålunda skulle det vara förnuftigt att inleda rekryteringen av en ny invandrarkoordinator under ledning av centralen för bildning och välfärd då preciseringen och lönen för verksamheten omedelbart följer den nya tjänsteinnehavaren.

Invandrarkoordinatorns löneanslag finns i budgeten för 2022 under grundtrygghetscentralen. Flyttandet av invandrarkoordinatorns tjänst till att omfattas av en annan centrals verksamhet har inga kostnadseffekter, men kostnaderna som anknyter till verksamheten (inalles 39 900 euro) bör flyttas från och med maj 2022 till centralen för bildning och välfärd från grundtrygghetscentralen. Dessa kostnader för tiden i fråga är:

- lönekostnader jämte bikostnader 31 190 euro
- sakkunnigtjänster (tolkningstjänster) 8 000 euro
- mobiltelefonkostnader 480 euro
- resekostnader 200 euro
- hyra av IKT-apparater 30 euro.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att invandrarkoordinatorns tjänst flyttas 1.5.2022 till centralen för bildning och välfärd. Enligt samma tidtabell flyttas invandrantjänsternas anslag som framställts ovan till centralen för bildning och välfärd.

Paragrafen justeras omedelbart.

Stadsstyrelsen

§ 67

28.03.2022

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och
bildning
Stadsstyrelsen

§ 33

01.03.2022

§ 68

28.03.2022

Att utse projektarbetsgrupp för planering av nytt daghem

NFB 01.03.2022 § 33

Beredning

I den investeringsplan som stadsfullmäktige i Lovisa stad (15.12.2021 § 76) godkänt uppgår kostnadsberäkningen för planeringen av det nya daghemmet sammanlagt till 6 000 000 euro. I budgeten har reserverats

- 100 000 euro för 2022
- 200 000 euro för 2023
- 3 200 000 euro för 2024
- 2 500 000 euro för 2025.

Det nya daghemmet ska tas i bruk enligt den här planen 2025.

På grund av den omfattning och påverkan som ärendet har är det skäl att utse en projektplaneringsarbetsgrupp.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar

- a) att man utser en projektplaneringsgrupp för planeringen av det nya daghemmet. Till projektplaneringsgruppen hör
 - chef för småbarnspedagogik Sofia Hoff
 - en representant för vårdnadshavarna som arbetsgruppen senare väljer
 - representant(er) som direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur har valt
 - enhetsledare inom småbarnspedagogik Päivi Ahola
 - planerare inom småbarnspedagogik Pia Nyström
 - nämnden för fostran och bildnings ordförande
- b) att arbetsgruppen väljer bland sig ordförande och sekreterare för projektplaneringsgruppen. Sekreteraren sammankallar arbetsgruppen och skriver promemorior. Dessutom kan arbetsgruppen höra olika sakkunniga och komplettera själv sammansättningen.
- c) att projektplaneringsarbetsgruppen utnyttjar förhandsbedömningen av konsekvenser och barnkonsekvensanalysen i sitt arbete och hör barnen och personalen under planering.
- d) att projektplaneringsarbetsgruppen informerar om hur deras arbete framskrider med regelbundna mellanrum.

Behandling:

Direktören för centralen för bildning och välfärd satte till:

- e) föreslå att stadsstyrelsen utser sin representant till projektarbetsgruppen.

Nämnden för fostran och
bildning
Stadsstyrelsen

§ 33

01.03.2022

§ 68

28.03.2022

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade

- a) att man utser en projektplaneringsgrupp för planeringen av det nya daghemmet. Till projektplaneringsgruppen hör
- chef för småbarnspedagogik Sofia Hoff
 - en representant för vårdnadshavarna som arbetsgruppen senare väljer
 - representant(er) som direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur har valt
 - enhetsledare inom småbarnspedagogik Päivi Ahola
 - planerare inom småbarnspedagogik Pia Nyström
 - nämnden för fostran och bildnings ordförande
- b) att arbetsgruppen väljer bland sig ordförande och sekreterare för projektplaneringsgruppen. Sekreteraren sammankallar arbetsgruppen och skriver promemorior. Dessutom kan arbetsgruppen höra olika sakkunniga och komplettera själv sammansättningen.
- c) att projektplaneringsarbetsgruppen utnyttjar förhandsbedömningen av konsekvenser och barnkonsekvensanalysen i sitt arbete och hör barnen och personalen under planering.
- d) att projektplaneringsarbetsgruppen informerar om hur deras arbete framskrider med regelbundna mellanrum.
- e) föreslå att stadsstyrelsen utser sin representant till projektarbetsgruppen.

STST 28.03.2022 § 68
452/12.07.00/2022

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen utser sin representant till projektarbetsgruppen.

Beslut

Stadsstyrelsen utsåg Kerstin Häggblom till sin representant i projektarbetsgruppen.

Att ändra den ena uppgiften som planerare till tjänst samt ändring av yrkesbeteckning till planläggare

STST 28.03.2022 § 69
577/01.01.00/2022

Beredning

Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka, tfn 040 630 28 11

Enligt 6 kap. 49 § i Lovisa stads förvaltningsstadga, godkänd 12.12.2018 och uppdaterad senast 17.6.2021, beslutar stadsstyrelsen om inrättande och indragning samt ändring av tjänstebeteckning av sådana tjänster om vilkas ordinarie tillsättande stadsstyrelsen beslutar. Likaså beslutar stadsstyrelsen om inrättande och indragning samt ändring av tjänstebeteckning av tjänster som inte baserar sig på personalplanen.

Inom ansvarsområdet planläggning finns det endast ett tjänsteförhållande, stadsarkitekt. Nu har det konstaterats att planläggningen är för sårbar när området har endast en tjänsteinnehavare. Av detta skäl föreslås att den ena uppgiften som planerare ska ändras till tjänst som planläggare.

Uppgifterna som planerare och planläggare är likadana vad gäller arbetsbeskrivningen med den skillnad att planläggaren i tjänsteförhållande kan delegeras offentlig makt. Planläggarens befogenhet som man planerar att tillägga i förvaltningsstadgan skulle vara följande: planläggaren representerar staden i landskapsplaneärenden, beslutar om att påbörja detaljplaner, som är av ringa betydelse eller av teknisk karaktär eller ändringar av dessa, godkänner detaljplanernas program för deltagande och bedömning och ger utlåtanden om planer på stadens vägnar.

Behörighetskravet för den planerade tjänsten som planläggare är högskoleexamen, YH-ingenjör eller motsvarande, och den uppgiftsrelaterade lönen enligt AKTA uppgår till 3 750 euro per månad. I uppgiften som planerare i Lovisa stad arbetar två personer. Av dem överförs den person som redan länge har arbetat i Lovisa stad och som har längre arbetserfarenhet till tjänsten som planläggare utan separat ansökningsförfarande. Personen uppfyller behörighetskraven för tjänsten och har gett sitt samtycke till överföringen.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Som behörighetsvillkor för tjänsten som planläggare fastställs högskoleexamen och som uppgiftsrelaterad lön enligt AKTA 3 770 euro per månad. Sisko Jokinen som länge har arbetat som planerare överförs till tjänsten som planläggare utan separat ansökningsförfarande.

Beslut

Stadsstyrelsen konstaterades att den uppgiftsrelaterade lönen i beslutsförslaget är 3 750 euro/månad.

Beslut enligt förslaget.

Att utse representanter till ordinarie förbundsmöte 2022 för Sydkustens landskapsförbund r.f.

STST 28.03.2022 § 70
388/00.04.02/2022

Beredning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Medlemmarna i Sydkustens landskapsförbund r.f. kallas till ordinarie förbundsmöte som hålls måndag 25.4.2022 i Helsingfors.

Medlemskommunerna utser högst en ordinarie representant för varje påbörjat tusental av sina svenskspråkiga invånare samt personliga ersättare för dessa. Lovisa stad har rätt att utse sju representanter till förbundsmötet.

Bilaga nr 6.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen utser ordinarie representanter och personliga ersättare för dessa för Lovisa stad till Sydkustens förbund r.f:s ordinarie förbundsmöte 2022.

Beslut

Stadsstyrelsen utsåg följande ordinarie representanter till Sydkustens förbund r.f:s ordinarie förbundsmöte 2022:

Nina Björkman-Nystén, Marina Bruce, Thomas Rosenberg och Markus Sjöholm.

Ledamot Lotte-Marie Stenman avlägsnade sig från sammanträdet klockan 22.19.

Ansökan om att få använda Lovisas vapen på asken för Lovisasmycke

STST 28.03.2022 § 71
418/00.04.02/2022

Beredning

Direktören för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Carolina Karvonen/Karvonen.shop har ansökt om tillstånd att använda Lovisa stads vapen på smyckeasken för Lovisasmycken.

Stadsstyrelsen övervakar användningen av vapnet (5 § i kommunallagen).

Lovisa stad ser nytta i att stadens namn kommer fram och marknadsförs inom olika branscher. Produkter som Lovisabakelsen och servisen "Lovisa" påminner på ett positivt sätt om staden. Till dessa är ett Lovisasmycke ett välkommet tillskott. I motsats till användningen av namnet kräver användning av stadens vapen ett tillstånd.

Lovisa stad använder vapnet i officiella sammanhang där kommunal förvaltning betonas (stadens grafiska anvisning). Tröskeln för att bevilja tillstånd att använda vapnet till andra ändamål har hållits hög. Också då tillstånd beviljas skulle vapnets användningsändamål borde kunna sammankopplas med Lovisa stads ställning som en officiell organisation. Tillstånd har senast beviljats för husbondevimplar.

Önskemålet i ansökan som nu behandlas är att använda stadens vapen i en smyckeask för att berätta om smyckenas geografiska ursprung. Smyckena har dock inte en anknytningspunkt med Lovisa stads organisation. Om man beviljar det ansökta tillståndet ska man också vara beredd på att bevilja övriga motsvarande tillstånd. Beviljandet av det ansökta tillståndet skulle ändra stadens tills nu gällande riktlinje om användningen av vapnet.

Enligt det ovan nämnda förordas inte tillstånd för användningen av vapnet.

Bilaga nr 7:
Ansökan

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen beviljar inte Carolina Karvonen/Karvonen.shop rätt att använda stadens vapen på smyckeasken för Lovisasmycken.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Inköp av råmark i Valkom

STST 28.03.2022 § 72
560/10.00.01/2022

Beredning

Projektledningschef Ulf Blomberg, tfn 0440 555 405

Ägaren till två fastigheter i Valkom har närmat sig Lovisa stad och frågat om staden är intresserad av att köpa fastigheterna. Fastigheterna är till största delen omgivna av områden som är i stadens ägo och skulle därför bra komplettera stadens markområden. En del av frisbeegolfbanan är belägen på den ena av fastigheterna.

Området saknar plan, men det hör till det område som planeras i delgeneralplanen för Valkom och dess närområden. I planutkastet är området markerat som område för idrotts- och rekreativsanläggningar (VU). På kartbilagan är de två områdena markerade med gult medan den mark som staden äger är markerad med blå rasterfärg.

Området består av två delar som är separata fastigheter på sammanlagt cirka 4 hektar. På området finns närmast plantskog. Fastigheterna är Grahn & Hjelt 434-409-1-259 och Grahn & Hjelt 434-409-1-241 som ägs av en privatperson. Staden begärde en värdering av området av Maanomistajien Arviontikeskus Oy. Enligt värderingen som är daterad 23.12.2021 är områdets värde ungefär 0,8–1,0 euro/m² eller sammanlagt cirka 32 000–40 000 euro för området på cirka 40 000 m². Projektledningschefen har förhandlat med ägaren till området och ägaren är villig att sälja området för 32 000 euro.

Bilaga nr 8.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Lovisa stad köper fastigheterna Grahn & Hjelt 434-409-1-259 och Grahn & Hjelt 434-409-1-241 på sammanlagt cirka 40 000 m² till priset 32 000 euro och befullmäktigar stadsgeodeten att utföra köpet och underteckna köpebrevet. Staden står även för kostnaderna för köpet.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Försäljning av strandtomt nr 173

STST 28.03.2022 § 73
561/10.00.02/2022

Beredning

Projektledningschef Ulf Blomberg, tfn 0440 555 405

Arrendatorn av strandtomt nr 173 har begärt att få köpa cirka 2 000 m² av det område som han arrenderat av Lovisa stad. Området är ett outbrutet område av fastighet Lappom, 434-410-1-66, och är ungefär 2 000 m² stort.

På området gäller Kulla-Lappom stranddelgeneralplan, där området som utgör köpeobjekt är semesterbostadsområde (RA) och jord- och skogsbruksdominerat område (M). Enligt planbestämmelserna ska minimiarealen för en strandbyggplats vara minst 2 000 m².

Projektledningschefen har underhandlat med arrendatorn om köpet av området. Som köpeobjekt kom man överens om ett område på cirka 2 000 m² av fastighet Lappom, 434-410-1-66. Området består i huvudsak av den ursprungliga arrendetomten.

Enligt stadsfullmäktiges beslut är utgångspriset för en byggplats 35 euro/m² så länge ytan ger till byggrätt. Emedan byggplatsens höjd till mindre än 25 procent överskrider +2,8 meter, korrigeras priset med koefficienten 0,97. Tomten och byggplatsen öppnar sig mot sydväst varvid koefficienten blir 1,1. Kärnkraftverket är synligt på cirka 4,2 kilometers avstånd, vilket ger koefficienten 0,955. Enhetspriset för tomt nr 173 blir då 36,74 euro/m². Hela området på cirka 2 000 m² ger till byggrätt och säljs för enhetspriset så att priset blir 73 485 euro. I priserna är inräknade två årsförhöjningar på 1,5 procent.

Köpepriset för cirka 2 000 m² av strandtomt nr 173 uppgår sammanlagt till 73 485 euro. Köparen betalar köpvittnesarvodet och svarar för fastighetsbildningskostnaderna.

Bilaga nr 9.

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Lovisa stad säljer ett outbrutet område på cirka 2 000 m² av fastighet Lappom, 434-410-1-66, för priset 73 485 euro i enlighet med bifogat köpebrev och befullmäktigar projektledningschefen att underteckna köpebrevet i fråga. På köpebrevet kan göras tekniska korrigeringar.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och
bildning
Stadsstyrelsen

§ 21

01.03.2022

§ 74

28.03.2022

Vegetarisk mat som alternativ till alla skolor i Lovisa, fullmäktigemotion

892/12.01.03/2021

FM § 49/20.10.2021

Ordföranden meddelade att undertecknade fullmäktigeledamöter (första undertecknare Hanna Hurtt) före sammanträdet uttryckt önskemål om att få inlämna en så lydande motion:

Vegetarisk mat som alternativ till alla skolor i Lovisa

Lagen om grundläggande utbildning garanterar alla som deltar i undervisningen en fullvärdig och avgiftsfri måltid under varje skoldag. Statens näringsdelegation rekommenderar i sin skolmatsrekommendation att det dagligen skulle erbjudas två huvudrättsalternativ, av vilka den andra skulle vara en vegetarisk rätt. Denna rekommendation förverkligas inte i Lovisa, där man inte ens en gång i veckan har en vegetarisk matdag.

Populariteten av vegetariska dieter har ökat och forskningen visar att en växtbaserad diet är det bästa alternativet för hälsan och miljön, även ur synvinkeln av att tygla klimatförändringen – något som Lovisa stad har förbundit sig till. Med korrekt sammanställning är en vegetarisk rätt fullvärdig, hälsosam och mättande. Det är känt att barn och unga sett ur både kost- och hållbarhetsrekommendationer äter för mycket kött- och mjölkprodukter och för lite grönsaker. Ett fritt valbart vegetariskt alternativ innebär förutom en utsträckt hand till vegetarianer dessutom en vänjning av de övriga eleverna till att äta växtbetonad kost. Därutöver främjar det mångsidig användning av grönsaker och gör en van med olika maträtter. Det att man erbjuder alternativ ökar också deltagandet i skolbespisningen.

Utökandet av alternativen för vegetarisk mat behöver inte innebära en kostnadsökning. Till exempel har Vanda lägre skolmatskostnader trots att de har varje dag ett fritt valbart alternativ för vegetarisk mat och en gång om veckan en vegetarisk matdag då det erbjuds två olika vegetariska rätter. I Kotka har man erbjudit ett vegetariskt alternativ redan i tio års tid och kostnaderna för skolbespisningen per elev är de samma som i Lovisa.

Vi undertecknade föreslår att man i skolorna i Lovisa börjar erbjuda två huvudrättsalternativ av vilka den andra alltid är vegetarisk. Den vegetariska rätten ska också vara först i serveringslinjen. Dessutom vore det bra om det skulle finnas en vitaminerad växtdryck som alla kunde välja.

Bilaga nr 10.

Beslut:

Sedan motionen hade lämnats, remitterades den till stadsstyrelsen för beredning enligt 133 § i stadsfullmäktiges arbetsordning.

Nämnden för fostran och
bildning
Stadsstyrelsen

§ 21

01.03.2022

§ 74

28.03.2022

NFB 01.03.2022 § 21

Beredning

kostservicechef Annika Kuusimurto, tfn 0440 555 257

Enligt kostservicechefen kan de elever vilkas vårdnadshavare meddelat om sitt barns önskemål att ha vegetarisk mat för tillfället välja ett vegetariskt alternativ i skolorna. Vårdnadshavarna kan meddela skolans servicekök om att deras barn ska ha vegetarisk mat. Då man tillägger ett vegetariskt alternativ i matutbudet för skolans servicekök. För tillfället serveras växtdrycker inte till alla utan endast till de elever som behöver mjölkfri kost.

Antalet elever som äter lunch i stadens skolor varierar enligt skolornas storlek och uppgår till cirka 55–600 elever. Inom kostservicen har man under åren provat olika vegetariska maträtter på skolornas matlistor, men populariteten av vegetariska maträtter har varit låg. Man har regelbundet genomfört enkäter till eleverna om deras matönskemål. I skolbespisningen beaktar man olika teman samt skördetider för grönsaker och frukter.

I skolorna är det utmanande för närvarande att ta in flera alternativ i serveringslinjerna. De mindre skolorna har endast en het buffévagn och antalet tallrikar, dricksglas och bestick är dimensionerat enligt vagnen. Skolorna har också knappt med kyl- och frysrum. Inledningsfasen av utökandet av vegetariska alternativ orsakar stora utmaningar eftersom det alltid ska finnas minst två huvudrätter i lager för servering.

Om man utökar antalet vegetariska alternativ, stiger kostnaderna. Det uppstår matsvinn särskilt i början av inledningsfasen eftersom åtgången är svår att uppskatta på förhand.

Skolorna använder roterande matlistor på fem veckor. Servering av två huvudrättalternativ förutsätter produktionsplanering och testning av nya produkter och maträtter. Den kontinuerliga utmaningen för kostservicebranschen är brist på anställda. Det svårt att få tillräckligt med anställda till kostservice, för planering och matlagning. Det frigörs maskinkapacitet i centralköket när grundtrygghetens objekt överförs till välfärdsområdet vid ingången av 2023. Å andra sidan övergår tio anställda från kostservicen till välfärdsområdet 1.1.2023.

Kostservicechefen har som mål att införa vegetariska alternativ för alla att välja från och med början av vårterminen 2023. Då behövs inte längre vårdnadshavarens separata meddelande om vegetariskt alternativ. Från och med vårterminen 2023 skulle man när budgeten möjliggör det alltid servera två huvudrätter av vilka den andra skulle vara vegetarisk. Den vegetariska maträtten skulle placeras som första i serveringslinjen.

Under 2022 planerar man att ta in ett vegetariskt alternativ och en växtdryck i serveringslinjen. Skolornas roterande matlista planeras tillsammans med representanterna för elevkåren. Det vegetariska alternativet och växtdrycken inkluderas i nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023.

Nämnden för fostran och
bildning
Stadsstyrelsen

§ 21

01.03.2022

§ 74

28.03.2022

På sammanträdet hörs kostservicechefen i ärendet.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner för sin del svaret på motionen och föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att svaret godkänns och att motionen konstateras vara slutbehandlad.

Behandling:

Hanna Hurtt föreslog följande ändringsförslag:

Nämnden för fostran och bildning godkänner för sin del svaret på motionen och föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att under år 2022 planerar man att ta in ett vegetariskt alternativ och en växt-dryck i serveringslinjen. Skolornas roterande matlista planeras tillsammans med representanterna för elevkåren. Det vegetariska alternativet och växt-drycken inkluderas i nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023. Svaret godkänns och att motionen konstateras vara slutbehandlad.

Kostservicechefen avlägsnade sig från mötet innan beslutsfattandet.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkände för sin del svaret på motionen och föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att under år 2022 planerar man att ta in ett vegetariskt alternativ och en växt-dryck i serveringslinjen. Skolornas roterande matlista planeras tillsammans med representanterna för elevkåren. Det vegetariska alternativet och växt-drycken inkluderas i nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023. Svaret godkänns och att motionen konstateras vara slutbehandlad.

STST 28.03.2022 § 74
374/12.01.02/2022

Föredragning

Direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Bilaga nr 10.

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att under år 2022 planerar man att ta in ett vegetariskt alternativ och en växt-dryck i serveringslinjen. Skolornas roterande matlista planeras tillsammans med representanterna för elevkåren. Det vegetariska alternativet och växt-drycken inkluderas i nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023. Svaret godkänns och att motionen konstateras vara slutbehandlad.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 75

28.03.2022

Tjänsteinnehavarbeslut

STST 28.03.2022 § 75

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslutsförteckningar stadsstyrelsen för kännedom:

– stadsdirektör, § 4/2022

Uppgörande av Lovisa stads verksamhetsplan för hållbar energi och hållbart klimat (SECAP) / promemoria om anskaffande av sakkunnigstöd

– stadsdirektör, § 5/2022

Stöd för Borgå Frontveteraner rf:s verksamhet

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Nämndernas och sektionernas beslut

STST 28.03.2022 § 76

- Landsbygdsnämnden 10.2.2022
- Nämnden för fostran och bildning 1.3.2022
- Nämnden för fostran och bildnings
svenskspråkiga utbildningssektion 2.3.2022
- Näringslivs- och infrastrukturnämnden 3.3.2022
- Valfärdsnämnden 9.2.2022
- Affärsverket Lovisa Vatten 10.3.2022
- Byggnads- och miljönämnden 8.3.2022

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar beslutsförteckningarna för kännedom och meddelar nämnderna och sektionerna att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärendena till behandling.

~~Affärsverket Lovisa Vattens protokoll antecknas för kännedom.~~

Beslut

Den sista meningen i beslutsförslaget ströks.

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 77

28.03.2022

Anmälningssärenden

STST 28.03.2022 § 77

- Kårkulla samkommun, fullmäktiges protokoll 15.2.2022.
- Regionala räddningsnämnden i Östra Nyland, protokoll 2/2022, 22.2.2022.
- Borgå stad, miljöhälsosektionen, protokoll 2/2022, 22.2.2022.
- Begäran om utredning, entreprenad för infrastrukturen i norra delen av Drottningstranden.
- Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt, styrelsens protokoll 21.3.2022.

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Stadsstyrelsen

§ 78

28.03.2022

Övriga ärenden

STST 28.03.2022 § 78

Begäran om utredning, entreprenad för infrastrukturen i norra delen av Drottningstranden.

Stadsstyrelsen ger direktören för vattenaffärsverket och vattenaffärsverkets direktions tillfälle att ge utlåtande med anledning av den utredning som begärts.

Krisen i Ukraina

Krisen i Ukraina och dess möjliga inverknings på Lovisa stads verksamhet diskuterades.

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 58, § 59, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 68, § 70, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 60, § 66, § 67, § 69, § 71, § 72, § 73

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.