

Nämnden för fostran och bildning

Tid 03.05.2022 klo 18:00 - 21:31

Plats Centralen för bildning och välfärd

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Vakkuri-Johansson Emmi-Liina	ordförande	
	Kekkonen Jari	vice ordförande	
	Björkman-Nystén Nina	ledamot	
	Hurta Hanna	ledamot	
	Hägglom Kerstin	ledamot	
	Lohenoja Meri	ledamot	
	Rosenberg Thomas	ledamot	
	Stenberg Immo	ledamot	
	Wide Roger	ledamot	
Övriga	Liljestrand Tom	st:s representant	närvarande kl. 18.00-19.04
	Pirhonen Sofia	ungdomsfullmäktiges representant	närvarande kl. 18.00-20.42
	Kirsi Kinnunen	direktören för centralen för bildning och välfärd	
	Sofia Hoff	chef för småbarnspedagogik	
	Timo Tenhunen	utbildningschef	jävig § 68, kl. 19.09-19.33
	Siv Mårtens	sekreterare	
Frånvarande	Isotalo Arja	st:s ordförande	
	Hämäläinen Satu	st:s representant	

Underskrifter

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson
ordförandeSiv Mårtens
sekreterare

Behandlade ärenden 61 - 74

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Kerstin Hägglom
protokolljusterareMeri Lohenoja
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 61	Mötets laglighet och beslutförhet	4
§ 62	Protokolljusterare	5
§ 63	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 64	Behovet av dagvårdsplatser akut – öppna Lekgården, fullmäktigemotion	7
§ 65	Budgetens uppföljningsrapport/Nämnden för fostran och bildning	11
§ 66	Arbetsdagar och lov läsåret 2023-2024; förskoleundervisning, grundläggande utbildning och gymnasieutbildning	12
§ 67	Godkännande av uppdateringen av Lovisa stads plan för småpedagogik fr.o.m. 1.8.2022	15
§ 68	Åtgärder för att utöka arbetstiden för utbildningens ansvarsområde	16
§ 69	Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning	21
§ 70	Språkbud både på svenska och finska i Forsby, fortsatt behandling	23
§ 71	Tjänsteinnehavarbeslut	26
§ 72	Anmälningssärenden	27
§ 73	Övriga ärenden	28
§ 74	Avslutande av mötet	29

Nämnden för fostran och
bildning

§ 61

03.05.2022

Mötets laglighet och beslutförhet

NFB 03.05.2022 § 61

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 62

03.05.2022

Protokolljusterare

NFB 03.05.2022 § 62

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Kerstin Häggblom och Meri Lohenoja valdes till protokolljusterare.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 63

03.05.2022

Godkännande av föredragningslistan

NFB 03.05.2022 § 63

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som
föredragningslista.

Beslut

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som
föredragningslista.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 64

03.05.2022

Behovet av dagvårdsplatser akut – öppna Lekgården, fullmäktigemotion

1070/05.02.11/2021

FM § 77/15.12.2021

Ordföranden meddelade att undertecknade fullmäktigeledamöter (första undertecknare Nina Björkman-Nystén) före sammanträdet uttryckt önskemål om att få inlämna en så lydande motion:

Behovet av dagvårdsplatser akut - öppna Lekgården!

Redan andra året i rad ökar antalet barn i Lovisa, dels tack vare att flera barn föds än tidigare, dels tack vare inflyttning. Satsningen på Byarnas och skolornas stad ser ut att bära frukt, till den grad att dagvårdsplatserna måste ökas, snarast. De tillfälliga lösningarna runtom i kommunen är nu så många att det är dags att satsa på något bestående.

Bristen på dagisplatser är mest akut i Lovisa centrum, inte minst för att Vилlekulla måste stängas, nästan samtidigt som det privata daghemmet Krisumaja upphör med sin verksamhet. Som en nödlösning har staden beslutat ta över den verksamheten i några månader. En dyr lösning, som är ohållbar i längden, redan med tanke på fastigheternas skick. De båda daghemmen i Forsby har så många barn att bristningsgränsen är nära.

I Pernå kyrkoby står den fastighet tom där daghemmet Lekgården tidigare fungerade. Ett bra hus, med stor gård, vacker miljö och frisk luft. Lekgården kunde avlasta daghemmen i Forsby och delvis hjälpa upp situationen i Lovisa centrum, eftersom flera föräldrar har sin arbetsplats i västerled. Omvägen via Pernå kyrkoby är nära nog försumbar.

Fördelarna med daghemmet Lekgården var många, förutom de redan nämnda: tvåspråkigheten. Föräldrar uppskattade denna naturliga form av språkbud. Barnen vande sig redan från början vid tvåspråkigheten.

Pandemin ser ut att styra våra liv på ett sätt som gör att landsorten passar familjer. Små enheter har fått ny dragningskraft, beslutsfattaress ansvar har fått och får nya dimensioner.

Men just nu är bristen på dagvårdsplatser mest akut.

Med hänvisning till det ovannämnda yrkar vi undertecknade att:

Lovisa stad utan dröjsmål tar daghemmet Lekgården i Pernå kyrkoby i bruk.

Bilaga nr 11.

Beslut: Sedan motionen hade lämnats, remitterades den till stadsstyrelsen för beredning enligt 133 § i stadsfullmäktiges arbetsordning.

Nämnden för fostran och bildning

§ 64

03.05.2022

NFB 03.05.2022 § 64
527/12.07.00/2022

Beredning:

chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 3132

Bakgrund

Daghemmets verksamhet lades ner 1.8.2020 i enlighet med stadsfullmäktiges beslut (22.4.2020 § 23). En fullmäktigemotion inlämnades 15.12.2021 för att återöppna daghemmet Lekgården i Pernå kyrkby.

Gjorda utredningar

Vid beredningen av svaret har vi utfört olika utredningar. För att få en bild av hur familjerna på området tänker, riktades enkät till familjer som bor i Lekgårdens närområden. Webbenkäten riktades till familjer i området som *redan omfattas av småbarnspedagogiken*, eftersom vi vågar förmoda att vårdnadshavarna till barn som för närvarande är i hemvård skulle välja Lekgården för sina barn om det skulle ordnas verksamhet där. Samma enkät skickades även till vårdnadshavarna till barn på alla daghemmen i centrum. **Totalt 25 personer** svarade på dessa två enkäter. Det frågades: om daghemmet Lekgården i Pernå kyrkby skulle öppnas, skulle du önska att ditt barn flyttade dit från det nuvarande daghemmet? Vårdnadshavarna fick även motivera sitt svar.

12 personer svarade **JA** och **13** svarade **NEJ**. Svararna fick också motivera sina åsikter. Sammanfattningar finns som mötesmaterial.

Av miljöhälsovården begärdes ett utlåtande om eventuellt nytt ibrukttagande av fastigheten och Raksystems har 6.4.2022 utarbetat en bedömning av fastighetens skick. Raksystems rapport hann inte blir klar till föredragningslistans publicering. Miljöhälsovårdens utlåtande finns som bilaga bland mötesmaterialet.

Svar på motionen

I frågor som anknyter till fastighetens skick och kostnaderna för reparationerna stöder sig centralen för bildning och välfärd till lokalservicens expertis.

Vad gäller personaldimensioneringen iaktas statsrådets förordning som inverkar på barngruppens storlek. I förordningen föreskrivs separat relationstal för barn som fyllt tre år och för barn under tre år. I daghemmet ska det finnas per varje sju tre år fyllda barn minst en person i fostrings-, undervisnings- och vårduppgifter som har den professionella behörighet som föreskrivs i 26–28 § i lagen om småbarnspedagogik (540/2018). Per

varje fyra under treårigt barn ska det i daghemmet finnas minst en person i fostrings-, undervisnings- och vårduppgifter som har den professionella behörigheten. Det maximala antalet barn i en grupp med barn under tre år är 12 och det maximala antalet barn i en grupp med tre år fyllda är 21. I en liten enhet måste dock andra faktorer beaktas, såsom till exempel om personalen är tillräcklig i förhållande till enhetens öppettider. Familjerna behöver i regel dagvård 6.30–17. Personalen inom småbarnspedagogiken följer en allmän arbetstid på 38,15 timmar per vecka. Den dagliga arbetstiden är cirka 7 timmar och 40 minuter. Med andra ord, även om 2–3 anställda skulle vara tillräckligt i förhållande till antalet barn, räcker det inte för att täcka daghemmets öppettider. För att grunda verksamheten på Lekgården krävs följaktligen minst fyra (4) anställda. I följande tabeller presenteras personalbehovets kostnader i ett dylikt arrangemang.

grupp för 0–3-åringar	grupp för 3–5-åringar
en barnskötare	en barnskötare
en lärare inom småbarnspedagogik	en lärare inom småbarnspedagogik

Exempel på personalstrukturen

Personalkostnader/år			
två barnskötare	två lärare	en flerkunnig	totalt
71 600 €	88 200 €	31 200 €	191 000 €

En betydande faktor i beslutsförslaget är antalet barn under de närmaste åren. Enligt småbarnspedagogikens uppdaterade statistik skulle det sannolika barnantalet på Lekgården under prognosperioden klart underskrida storleken av två barngrupper (talen finns i tabellen nedan).

födelseår	modersmål finska	modersmål svenska	modersmål annan	alla språkgrupper totalt	i småbarnspedagogik (1.4.2022)
2017	3	4	0	7	3
2018	3	4	0	7	5
2019	0	2	0	2	2
2020	3	2	0	5	1
2021	2	4	0	6	0
2022 (1.4.2022)	0	0	0	0	0
totalt	11	16	0	27	13

Tabell: Antalet barn i Pernå kyrkby

Nämnden för fostran och bildning

§ 64

03.05.2022

Forsby daghem utvidgades hösten 2021 med en grupp (12 platser) för att svara på efterfrågan av tjänster. I och med utvidgningen har daghemmet 104 platser och räcker till sin storlek även till behoven av ett mer omfattande område. Fredsby daghem utvidgas också i enlighet med stadsfullmäktiges beslut (16.2.2022 § 6) på hösten 2022, vilket betyder att behovet av dagvårdsplatser inte är så akut som rubriken av fullmäktigemotionen låter förstå.

Vi anser vidare att det är allra mest ändamålsenligt att centralisera områdets verksamheter i Forsby och centrumområdet, där även förskoleundervisningen och närskolorna är verksamma.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar

1. att daghemmet Lekgården inte öppnas igen och antecknar för sin del motionen slutbehandlad, då det inte finns ett akut behov av Lekgårdens platser
2. föreslå näringslivs- och infrastrukturnämnden att motionen granskas för Lekgårdens fastighets del så att näringslivs- och infrastrukturnämnden för ärendet vidare till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade

1. att daghemmet Lekgården inte öppnas igen och antecknade för sin del motionen slutbehandlad, då det inte finns ett akut behov av Lekgårdens platser.
2. föreslå näringslivs- och infrastukturnämnden att motionen granskas för Lekgårdens fastighets del så att näringslivs- och infrastrukturnämnden för ärendet vidare till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 65

03.05.2022

Budgetens uppföljningsrapport/Nämnden för fostran och bildning

NFB 03.05.2022 § 65
548/02.02.02/2022

Beredning

controller Siv Mårtens, tfn 040 568 5526

I enlighet med § 76 i Lovisa stads förvaltningsstadga ska organen varje månad följa upp budgetutfallet inom det egna verksamhetsområdet.

Utfallet för verksamhetsintäkterna för nämnden för fostran och bildnings ansvarsområden för tiden 1.1-31.3.2022 är 29,04 procent och verksamhetskostnadernas utfall är 22,87 procent. Verksamhetsbidragets utfall är därmed 22,24 procent.

Det kalkylerade budgetutfallet för tre månader är 25 procent. Beträffande personalkostnaderna bör utfallsprocenten vara lägre för att anslaget skall hinna till för betalning av semesterpengen i juli. Kommunsektorns arbetsavtalsförhandlingarna pågår fortfarande. Därför kan vi inte uppskatta avtalens inverkan på löneanslagen.

Utfallsprocenten för nämnden för fostran och bildnings alla fyra ansvarsområden underskrider 25 procent. Beträffande den fria bildningen kan vi notera att största delen av institutets kursavgifter faktureras på hösten. Därför är utfallet för verksamhetsintäkterna låg.

Bilaga: Extern uppföljningsrapport för tiden 1.1 – 31.3.2022 för nämnden för fostran och bildnings ansvarsområden.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar uppföljningsrapporten för kännedom.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning antecknade uppföljningsrapporten för kännedom.

Nämnden för fostran och bildning

§ 66

03.05.2022

Arbetsdagar och lov läsåret 2023-2024; förskoleundervisning, grundläggande utbildning och gymnasieutbildning

NFB 03.05.2022 § 66
799/12.00.00/2022

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Arbetsdagar och lov för förskoleundervisningen, grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen har fastslagits två läsår på förhand för att det har inkommit förfrågningar om arbetsdagarna bland annat gällande familjernas semesterplaner. Vårdnadshavarna, eleverna på årskurserna 7-9 och gymnasiestuderandena har hörts med en förfrågan. Alternativen har varit rektorernas förslag till arbetsdagar.

Enligt förordningen om grundläggande utbildning (852/1998) ges förskoleundervisning under minst 700 timmar per år.

Enligt lagen om grundläggande utbildning (628/1998) består läsåret av 190 arbetsdagar. Arbetsdagarna minskas dock med självständighetsdagen, trettondagen och första maj när dessa infaller på en annan vardag än lördag. Enligt förordningen om grundläggande utbildning (852/1998) avslutas läsåret den sista vardagen (lördag) vecka 22. I övrigt har utbildningsanordnaren d.v.s. nämnden för fostran och bildning, enligt stadens förvaltningsstadga, rätten att besluta om arbetstider och lovdagar.

Gymnasielagen (714/2018) eller statsrådets förordning om gymnasieutbildning (810/2018) innehåller inga bestämmelser angående läsårets arbetsdagar, men gymnasierna borde följa arbetstiderna för den grundläggande utbildningen eftersom den grundläggande utbildningen och gymnasierna delvis har samma lärare och vidare eftersom elevtransporterna ordnas enligt arbetstiderna för den grundläggande utbildningen.

Läsårets arbetstider har behandlats i rektorsteamet, på rektorsmötena 17.2.2022 och 7.4.2022. Efter det uppgjordes en förfrågan till eleverna på årskurserna 7-9, gymnasiestuderandena, vårdnadshavarna och skolans personal. I förfrågan som genomfördes 8-24.4.2022 ingick även en möjlighet till fria kommentarer.

Förslagen för läsåret 2023-2024 var följande:

A

Höstterminen 15.8.2023 (ti)-22.12.2023 (fre)
Höstlov 20-23.10.2023 (fre-må)

Jullov 23.12.2023 (lö)-7.1.2024 (sö)

Vårterminen 8.1.2024 (må)-1.6.2024 (lö)
Sportlov (v. 8) 19-25.2.2024 (må-sö)

B

Nämnden för fostran och bildning

§ 66

03.05.2022

Höstterminen 15.8.2023 (ti)-22.12.2023 (fre)
Höstlov 16-22.10.2023 (må-sö)

Jullov 23.12.2023 (lö)-2.1.2024 (ti)

Vårterminen 3.1.2024 (ons)-1.6.2024 (lö)
Sportlov (v. 8) 19-25.2.2024 (må-sö)

Sammanlagt inkom 946 svar.

I förfrågan fick alternativ A 741 röster (78%) och alternativ B fick 205 röster (22%).

Gällande alternativ A frågades ytterligare om höstlovsdagarna. 62% av de som besvarade understödde alternativet fredag-måndag, 25% understödde alternativet torsdag-fredag och 13% alternativet måndag-tisdag.

Rektorsmötet har beslutat att det förslag som får mest röster föreslås som första alternativ. Läsåret 2023-2024 har 188 arbetsdagar varav 88 under höstterminen och 100 under vårterminen. Utgående från förfrågan föreslår rektorsmötet alternativ A som har ett kortare höstlov och att höstlovet är 20-23.10.2023 (fre-må).

Förskolan följer samma arbetstider förutom de dagar som infaller på en lördag.

Gymnasierna kan vid behov avvika från läsårets arbetstider med en dag om avvikelsen finns inskriven i läsårsplanen.

Medföljande material:

Resultaten från förfrågan: vårdnadshavarna

Resultaten från förfrågan: eleverna (åk 7-9), studerandena och personalen

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar att arbetsdagarna och loven för förskoleundervisningen, grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen för läsåret 2023-2024 är enligt alternativ A.

Behandling

Utbildningschefen kompletterade sin beredning med att tillägga följande mening till slutet av sin beredning: "Gymnasierna kan vid behov avvika från läsårets arbetstider med en dag om avvikelsen finns inskriven i läsårsplanen."

Föredragande ändrade sitt förslag och föreslog att det ursprungliga förslaget blir punkt a) och som punkt b) tilläggs texten: "Gymnasierna kan vid behov avvika från läsårets arbetstider med en dag om avvikelsen finns inskriven i läsårsplanen."

Nämnden för fostran och bildning

§ 66

03.05.2022

Meri Lohenoja föreslog understödd av Jari Kekkonen att skolarbetet inleds 10.8.2023 och höstlovet hålls 16.10-22.10.2023 till övriga delar följer arbetstiderna alternativ A.

Kerstin Häggblom föreslog understödd av Nina Björkman-Nystén att föredragandes ändringsförslag kompletteras med följande mening: Nämnden beslutar att alternativet kortare sommarlov och en veckas höstlov ingår i följande förfrågan som gäller läsåret 2024-2025.

Ordförande konstaterade att det föreligger två understödda förslag. På förslag av ordförande förrättades omröstning genom namnupprop så att de som understöder Kerstin Häggbloms förslag röstar "ja" och de som understöder Meri Lohenojas förslag röstar "nej".

I omröstningen fick Kerstin Häggbloms förslag fem röster (Nina Björkman-Nystén, Hanna Hurtt, Kerstin Häggblom, Thomas Rosenberg, Roger Wide) och Meri Lohenojas förslag fyra röster (Meri Lohenoja, Jari Kekkonen, Immo Stenberg ja Emmi-Liina Vakkuri-Johansson).

Kerstin Häggbloms tilläggsförslag understöddes enhälligt.

Tom Liljestrand avlägsnade sig från mötet kl. 19.04.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade att

- a) arbetsdagarna och loven för förskoleundervisningen, grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen för läsåret 2023-2024 är enligt alternativ A
- b) gymnasierna kan vid behov avvika från läsårets arbetstider med en dag om avvikelsen finns inskriven i läsårsplanen.

Därtill beslutade nämnden att alternativet kortare sommarlov och en veckas höstlov ingår i följande förfrågan som gäller läsåret 2024-2025.

Nämnden för fostran och bildning

§ 67

03.05.2022

Godkännande av uppdateringen av Lovisa stads plan för småpedagogik fr.o.m. 1.8.2022

NFB 03.05.2022 § 67
801/12.07.00/2022

Beredning

Chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 3132 och planerare för småbarnspedagogik Pia Nyström, tfn 0440 555 325

I februari 2022 gav Utbildningsstyrelsen ut de uppdaterade nationella grunderna för planen för småbarnspedagogik. Lovisa stads plan för småbarnspedagogik har uppdaterats i enlighet med grunderna. Planen tas i bruk 1.8.2022. Utkastet av uppdateringen av planen för småbarnspedagogik publicerades 22.3.2022 på stadens nätsidor och peda.net-sidorna. Vårdnadshavare till barn i småbarnspedagogisk verksamhet, personal, samarbetsparter och övriga kommuninvånare hade då möjlighet att ge respons gällande innehållet i planen. Det kom in kommentarer av fem personer. Vi har gått igenom alla kommentarer och gjort några preciseringar i planen utgående från dem.

Bilaga: Planen för småbarnspedagogik

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner uppdateringen av Lovisa stads plan för småbarnspedagogik från och med 1.8.2022.

Behandling

Eftersom planen för småbarnspedagogik inte fanns införd i föredragningslistans publikationsprogram föreslog föredragande att behandlingen flyttas till följande möte.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade flytta ärendets behandling till följande möte.

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022

Åtgärder för att utöka arbetstiden för utbildningens ansvarsområde

NFB 06.04.2022 § 55

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Bakgrund

I oktober 2021 fick direktören för centralen för bildning och välfärd ett e-postmeddelande av rektorn för Harjurinteen koulu och Loviisan lukio. Meddelandet hade skickats på Harjurinteen koulus ledningsgrupps vägnar och gällde en ansökan om tilläggsanslag i anknytning till rektorsresursen vid Harjurinteen koulu och Loviisan lukio (översättning):

”Enhetsskolan Harjurinteen koulu inrättades 1.8.2015 genom att förena tre skolor (en lågstadieskola, en högstadieskola och en skola för specialundervisning), därtill är samma rektor även rektor för Loviisan lukio. Tidigare hade de samtliga fyra enheterna en egen rektor. Enhetsskolan har en rektor och en biträdande rektor, som utöver den allmänna undervisningen i enhetsskolan ansvarar för hela stadens och avtalskommunernas finska specialklasser och ambulerande specialundervisning, undervisning och vård av personer med grav utvecklingsstörning, skolans morgon- och eftermiddagsverksamhet samt en stor förskoleenhet.

Elevantalet och antalet anställda har kontinuerligt ökat. Antalet elever vid Harjurinteen koulu är större än någonsin: cirka 540 elever. Utöver detta är antalet elever inom särskilt stöd mycket stort vid Harjurinteen koulu: 106 elever, av vilka 79 går i specialklass. Därtill har Loviisan lukio cirka 70 studerande.

Rektorns arbetsbeskrivning är omfattande. Det finns många frågor som endast kan skötas av rektorn och biträdande rektor med rektorns befogenheter. Utöver att leda personalen och sköta elevärenden ansvarar rektor för hela verksamheten då det gäller planering, ledning och ekonomi. Det måste också finnas tid för utveckling av skolväsendet på kommunal nivå tillsammans med de övriga rektorerna.

Det går redan så mycket tid till att sköta lagstadgade och säkerhetsrelaterade frågor att rektorns och den enda biträdande rektorns arbetstid inte räcker till för det, vilket innebär att man inte hinner utföra andra viktiga, förvaltningsstadgeenliga uppgifter på arbetstid. Rektor har innestående lagstadgad semester för flera års tid. Då rektorerna inte hinner sköta de nödvändiga uppgifterna inom arbetstiden, blir personalen och till följd av detta även eleverna lidande.

Nämnden för fostran och bildning
Nämnden för fostran och bildning

§ 55

06.04.2022

§ 68

03.05.2022

En tyngdpunkt i Lovisa stads budget är högklassig ledning, något som det inte finns möjligheter till med denna rektorsresurs. Det finns fler än hundra anställda vid Harjurinteen koulu. I Finland har en rektor i medeltal fyrtio direkta underlydande.

För att säkerställa personalens och elevernas välbefinnande behövs det tid för pedagogisk ledning, utvecklingsarbete och möten i växelverkan.

Med Harjurinteen koulus och Loviisan lukios nuvarande rektorsresurs finns det inte tillräckligt med tid för chefsarbete och inte heller för rättidig beredning och planering.

Harjurinteen koulus yttre ramar är bra. Skolans verksamhet bedrivs i renoverade lokaler på ett och samma verksamhetsställe. Utöver rektorerna har skolan en kunnig personal, som är motiverad att utveckla enhetsskolans verksamhet. För att detta ska kunna göras krävs det att en andra biträdande rektor anställs.

Harjurinteen koulus ledningsgrupp föreslår att en andra biträdande tjänsterektor anställs till skolan.”

Efter detta har fråga utretts genom att granska olika alternativ både vad gäller kostnader och med tanke på högklassigt verkställande.

Besluten från år 2014-2018 har berört förenhetligande, utvecklande och effektiviserande av den nuvarande Harjurinteen koulus och Loviisan lukios administration och pedagogiska ledning. De här tidigare besluten finns som bakgrundsmaterial.

Nyckelmål som är bindande i förhållande till stadsfullmäktige

Budgeten 2022 innehåller i förhållande till stadsfullmäktiges bindande nyckelmål, vilka baserar sig på stadsstrategin och tyngdpunkterna för verksamheten, samt en verksamhetsplan för hur nyckelmålen ska uppnås. Ett av nyckelmålen är att öka personalens arbetshälsa och arbetstrivsel, genom att gå igenom personalenkätens resultat på följande sätt:

- Centralens nyckelmål: Vi för varje år utvecklingssamtal med alla anställda.
- Uppföljning/mätare: Förverkligat/inte förverkligat
- Nyckelmål på ansvarsområdesnivå (nämndnivå): Varje chef har fört utvecklingssamtal med sina anställda.
- Åtgärdsplan/tillvägagångssätt: Varje chef och anställd planerar in en tid för utvecklingssamtal i sin kalender. Vi skapar strukturer för att bestämma det maximala antalet utvecklingssamtal per chef.
- Ansvarig nämnd/person: Nämnden för fostran och bildning och välfärdsnämnden, samt direktören för centralen för bildning och välfärd.

Nämnden för fostran och bildning
Nämnden för fostran och bildning

§ 55

06.04.2022

§ 68

03.05.2022

Det är att notera att de nuvarande rektorerna för Harjurinteen koulu och Loviisan lukio inte har tidsmässig möjlighet att i tillräcklig utsträckning föra utvecklingssamtal på grund av den stora mängden anställda.

Granskning av helheten

Om rektorns uppgift

Skolornas rektorsuppgift definieras på två sätt. Tjänsterektorerna är rektorer med normal veckoarbetstid och ett litet antal undervisningstimmar. Skolföreståndarna är rektorer som är lärare i tjänst och som vid sidan av läraruppgiften sköter uppgifterna som skolans rektor. Skolföreståndarna har ett relativt stort antal undervisningstimmar.

Målet är att göra ledningsuppgiften klarare och ge mer tid för den och samtidigt stärka ledningen av enhetsskolan såväl pedagogiskt som på annat sätt. I varje skola ska det finnas en närvarande chef (rektor), som ansvarar för säkerheten under skoldagen och för skolans verksamhet. Det är också bra att rektorn har lite undervisningsskyldighet för att bevara kontakten till eleverna.

Granskningen av helheten fortsätter senare också för skolsekreterarens och uppgifterna för utbildningens administrations del.

Granskning av alternativ och kostnadseffekt

På mötet presenteras granskade alternativ och deras kostnadseffekter.

Att höra personalen

Enligt 5 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare ska arbetsgivaren diskutera med företrädarna för personalen innan arbetsgivaren avgör ett sådant ärende som avses i lagens 4 §. Frågan har diskuterats i flera omgångar med direktören för centralen för bildning och välfärd, utbildningschefen, ordföranden för lokalföreningen för OAJ ry och FOSU rf:s huvudförtroendemän, senast 1.4.2022. För personalen vid Harjurinteen koulu och Loviisan lukio ordnas ett diskussionmöte om frågan i maj 2022.

Bakgrundsmaterial:

Bildande av det finskspråkiga skolcentrets enhetsskola (KV 29.10.2014 § 128)

Val av skolsekreterare, det finskspråkiga skolcentret (SLSO 12.3.2015 § 5)

Val av rektor till Harjurinteen koulu fr.o.m. 1.8.2015 (SLSO 12.3.2015 §5)

Nämnden för fostran och bildning
Nämnden för fostran och bildning

§ 55

06.04.2022

§ 68

03.05.2022

Val av biträdande rektor till Harjunteen koulu fr.o.m. 1.8.2015 (SLSO 12.3.2015 § 6)
Organiseringen av rektorerna i enhetsskolan och Myllyharjun lukio fr.o.m. 1.8.2015 (SLSO 3.12.2014 § 34)
Val av biträdande rektor till Harjunteen koulu fr.o.m. 1.8.2016 (SLSO 5.4.2016 § 13)
Val av rektor till Myllyharjun lukio för viss tid (SLSO 5.6.2014 § 23)
Val av planerare fr.o.m. 3.4.2018 tillsvidare, placeringsställe Harjunteen koulu (Utbildningschef 9.3.2018 § 14)

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar det på mötet framförda för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på följande möte.

Behandling

Utbildningschefen anmälde jäv (grund: närstående) och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades.

Föredragande berättade att kostnadsförslagen för de olika alternativen presenteras på nämndens följande möte.

Föredragande kompletterade sin beredning enligt följande:
Under mötet delades följande beslut ut som bakgrundsmaterial:

- bildningsdirektörens tjänsteinnehavarbeslut 7.8.2015 § 48
"Förordnande av biträdande rektor för Myllyharjun lukio från och med 1.8.2015, NN" (på finska)
- bildningsdirektörens tjänsteinnehavarbeslut 4.5.2016 § 24
"Förordnande av biträdande rektor för Myllyharjun lukio från och med 1.8.2016" (på finska).

Föredragande konstaterade att huvudförtroendemannen för FOSU rf. Eveliina Passi har 6.4.2022 skickat epost i ärendet till nämndens ledamöter och direktören för centralen för bildning och välfärd.

Därtill läste föredragande upp en skrivelse gällande Loviisan lukio som föredragande mottagit 1.4.2022.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning antecknade det på mötet framförda för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på följande möte.

Nämnden för fostran och bildning
Nämnden för fostran och bildning

§ 55

06.04.2022

§ 68

03.05.2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Den granskade sammanställningen av de olika alternativens kostnadseffekter presenteras på mötet.

Man har presenterat granskningen av åtgärder för Harjurinteen koulus och Loviisan lukios personal och hört dem tisdag 26.4.2022 angående de eventuella alternativen som ökar rektorernas arbetstid som framgår ur bakgrundsmaterialet. Ärendet om Harjurinteen koulus och Loviisan lukios rektorsresurs finns på den finskspråkiga utbildningssektionens föredragningslista för sammanträdet tisdag 17.5.2022.

Bakgrundsmaterial:

- granskad kostnadsjämförelse för alternativen
- alternativ för åtgärder som utökar arbetstiden inom ansvarsområdet för utbildning

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar det som presenteras på mötet för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på nästa möte.

Behandling

Utbildningschefen anmälde jäv (grund: närstående) och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades (kl.19.09-19.33).

Beslut

Nämnden för fostran och bildning antecknade det som presenterades på mötet för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på nästa möte.

Nämnden för fostran och bildning

§ 69

03.05.2022

Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning

NFB 03.05.2022 § 69
800/12.00.00/2022

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 044 0555 332, och planerare Tuula Lehto, tfn 044 405 5517

Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning används aktivt av skolornas rektorer, skolskjutsplaneraren, utbildningschefen, skolskjutstrafikanterna och vårdnadshavarna. Principerna har uppdaterats senast 22.5.2019. Efter det har Utbildningsstyrelsen utgivit en handbok för skolskjuts 2021 (finns enbart på finska). Granskningen av Lovisa stads skolskjutsprinciper har gjorts av planeraren under vårterminen och gäller främst upplägget, inte innehållet.

För beräkningen av skolvägens farlighet används programmet Koululiitu i enlighet med nämnden för fostran och bildnings beslut 26.3.2019 § 26.

[Länk till Utbildningsstyrelsens Koulukuljetusopas 2021](#)

Bilaga: Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, puh. 044 0555 250

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning från och med 1.5.2022.

Behandling

Thomas Rosenberg föreslog att punkt 2.4 i skolskjutsprinciperna kompletteras med följande tillägg som nytt stycke: "I undantagsfall kan frågan om en speciell vägsträckas farlighet tas upp till prövning i nämnden för fostran och bildning som fattar beslut i frågan". Förslaget understöddes enhälligt.

Föredragande ändrade sitt förslag och föreslog att behandlingen av det näst sista stycket i punkt 2. i skolskjutsprinciperna flyttas till följande möte. Till övriga delar godkänner nämnden för fostran och bildning Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning från och med 1.5.2022 med beaktande av Thomas Rosenbergs tillägg till punkt 2.4.

Som teknisk korrigerings godkände nämnden uppdateringen av skolskjutsprincipernas bilagor samt kompletteringen av punkt 2.4 med en förteckning över de farliga vägar och vägavsnitt som nämnden för fostran och bildning tidigare fattat beslut om.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 69

03.05.2022

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade att behandlingen av det näst sista stycket i punkt 2. i skolskjutsprinciperna flyttas till följande möte. Till övriga delar godkände nämnden för fostran och bildning Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning från och med 1.5.2022 med beaktande av Thomas Rosenbergs tillägg till punkt 2.4.

Språkbud både på svenska och finska i Forsby, fortsatt behandlingNFB 03.05.2022 § 70
522/12.00.00/2022

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 044 0555 332

I Lovisa har möjligheten till fullständig språkbadsundervisning utretts ingående och behandlats i bildningsnämnden 25.1.2017 § 4, 29.3.2017 § 21 och 26.3.2018 § 26. I samband med utredningen hölls ett informationstillfälle för hela staden, genomfördes två förfrågningar samt uppgjordes en skild språkbadsredovisning gällande de inhemska språkens tidiga fullständiga språkbud.

Utredningen år 2018

Tidigt fullständigt språkbud i de inhemska språken innebär här ett program som börjar tidigast vid tre års ålder eller senast i förskolan och fortsätter under hela grundläggande utbildningen och där undervisningen sker på skolans huvudspråk och en del på ett det andra inhemska språket eller samiska. Språkbadsundervisningen är främst avsedd för barn som inte talar språket som sitt modersmål.

Intresset för att inleda det fullständiga språkbudet var utgående från förfrågningarna svagt (6+1 anmälningar) men majoriteten som besvarade förfrågningen 67,8% (82 personer) meddelade ändå sitt önskemål att barnet kunde delta i en tvåspråkig språkgrupp där personalen medvetet använder båda språken.

Andelen av språkbudsspråket i undervisningen i den fullständiga språkbadsundervisningen är under programmets lopp minst 50% så att det i småbarnspedagogiken och förskolan till en början är nästan 100% för att sedan på årskurserna 5-9 ligga kring 50%. Andelen beräknas från årskursens totala timantal.

I utredningen redogjordes 9 olika punkter som utbildningsanordnaren borde ta ställning till, varav minimiantalet deltagare för inledande av verksamheten och anvisande av närskolan/gruppen var de första kriterierna. Inledande av språkbadsundervisningen förutsätter långsiktig verksamhet, vilket betyder att arrangemanget inom småbarnspedagogiken och skolstigen bör tryggas redan när verksamheten inleds.

Förutsättningarna för inledandet av verksamheten i Forsby

Förutsättningarna för inledandet av verksamheten är att garantera, både inom småbarnspedagogiken, skolorna fram till årskurs 9, egna undervisningsgrupper och utrymmen. Forsby skolcentrum är planerat för 220 elever och 12+2 undervisningsgrupper. Koskenkylän koulu och Forsby skola har i dagens läge cirka 210 elever. Språkbadsverksamheten skulle i slutskedet behöva egna utrymmen för förskoleundervisningen och för minst två undervisningsgrupper. Utrymmesbehovet skulle vara tre klassrum per språkgrupp, dvs sammanlagt sex undervisningsutrymmen. Enbart utrymmeskravet är för tillfället så stort att inledandet av en

Nämnden för fostran och bildning

§ 70

03.05.2022

fullständig språkbadsverksamhet i Forsby inte är möjlig, inte ens för en språkgrupp.

Alternativa verksamhetsformer

I skolorna i Lovisa har man under flera års tid haft temat språkmedveten skola. Även om den fullständiga språkbadsverksamheten inte går att anordna bör man granska och utveckla alternativa verksamhetsformer i de redan befintliga utrymmena. Därför fortsätter småbarnspedagogikens och utbildningens ansvarsområden utveckla redan befintliga och nya verksamhetsformer som gäller språk.

Verksamhetsformerna kan vara:

- tvåspråkiga grupper i småbarnspedagogiken
- språkduch
- samarbete mellan skolorna (t.ex. i Isnäs, Forsby, Tessjö och i centrum)
- lärar- och elevutbyte
- språkprojekt som t.ex. Läsrörelsen i kommunerna!
- utvidgande av "mofi"-finska till "äiru"-svenska i de finskspråkiga skolorna

Diskussionen om alternativa verksamhetsformer fortsätter bland lärare, elever, vårdnadshavare och beslutsfattare.

Mötesmaterial: Sammandrag av redovisningen 2018

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen,
tfn 044 0555 250

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar ge följande motionssvar till stadsstyrelsen och vidare för godkännande till stadsfullmäktige och föreslår att motionen konstateras slutbehandlad.

Behandling

Nämnden godkände som teknisk korrigerings sista franska strecket under rubriken Alternativa verksamhetsformer lyder: "- utvidgande av "mofi"-finska till "äiru"-svenska i de finskspråkiga skolorna". Den ursprungliga texten löd: "- utvidgande av A2-finska till A2-svenska i de finskspråkiga skolorna".

Thomas Rosenberg föreslog understödd av Nina Björkman-Nystén och Kerstin Häggblom följande tillägg till beslutsförslaget:

" Nämnden anser att motionens syfte är värt allt understöd, men konstaterar att de resurser som behövs för att framgångsrikt tillämpa språkbadspedagogiken tyvärr inte nu existerar. Däremot anser nämnden att de alternativa åtgärder som föreslås är otillräckliga, och att man bör sikta högre. Det finns en hel del ny och intressant forskning och försöksverksamhet när det gäller undervisning på två språk, och vi anser att man i Lovisa, och uttryckligen i Forsby skolcentrum, borde pröva på dessa, i samarbete med forskare på området. Samtidigt bör också vårdnadshavarnas intresse för att delta i en dylik försöksverksamhet utredas." Tillägget understöddes enhälligt.

Nämnden för fostran och bildning

§ 70

03.05.2022

Sofia Pirhonen avlägsnade sig kl. 20.42.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade ge ovanstående motionssvar till stadsstyrelsen och vidare för godkännande till stadsfullmäktige och föreslår att motionen konstateras slutbehandlad.

Nämnden anser att motionens syfte är värt allt understöd, men konstaterade att de resurser som behövs för att framgångsrikt tillämpa språkbadspedagogiken tyvärr inte nu existerar. Däremot ansåg nämnden att de alternativa åtgärder som föreslås är otillräckliga, och att man bör sikta högre. Det finns en hel del ny och intressant forskning och försöksverksamhet när det gäller undervisning på två språk, och vi anser att man i Lovisa, och uttryckligen i Forsby skolcentrum, borde pröva på dessa, i samarbete med forskare på området. Samtidigt bör också vårdnadshavarnas intresse för att delta i en dylik försöksverksamhet utredas.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 71

03.05.2022

Tjänsteinnehavarbeslut

NFB 03.05.2022 § 71

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn
0440 555 250

Följande tjänsteinnehavare har inlämnat beslutsförteckning över
gjorda beslut.

Direktören för centralen för bildning och välfärd
-förvaltningsbeslut § 5-6/2022
-personalbeslut § 5-7/2022

Utbildningschefen
-personalbeslut § 18-32/2022

Chefen för småbarnspedagogik
-förvaltningsbeslut § 2/2022
-personalbeslut § 9/2022

Bilaga, tjänsteinnehavarbeslut

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom
och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta
ärendet till behandling.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning antecknade besluten för kännedom
och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta
ärendet till behandling.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 72

03.05.2022

Anmälningssärenden

NFB 03.05.2022 § 72

Situationen med Valkom daghems fastighet.

Utvidgningen av Fredsby daghem.

Förslag

Antecknas för kännedom.

Behandling

Förutom de ärenden som fanns nämnda på föredragningslista meddelades följande ärenden för kännedom:

- munskyddsrekommendationerna har slopats i sin helhet från och med 1.5.2022
- situationen gällande morgon- och eftermiddagsverksamheten kommande läsår klarnar inom en snar framtid
- rekryteringen av skolgångshandledare påbörjas
- utbildningssektionernas sammanträdesdatum.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 73

03.05.2022

Övriga ärenden

NFB 03.05.2022 § 73

Diskussion om principerna gällande information.

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Behandling

Förutom det ärende som fanns på föredragningslistan begärde Hanna Hurtt om en uppdatering beträffande situationen gällande de ukrainska flyktingarna.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 74

03.05.2022

Avslutande av mötet

NFB 03.05.2022 § 74

Beslut

Ordförande avslutade sammanträdet klockan 21.31.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 67, § 68, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 66, § 69**ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.