

Nämnden för fostran och bildning

Tid 28.09.2022 klo 18:00 - 21:41

Plats Centralen för bildning och välfärd

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Vakkuri-Johansson Emmi-Liina	ordförande	
	Kekkonen Jari	vice ordförande	
	Björkman-Nystén Nina	ledamot	
	Hägglom Kerstin	ledamot	
	Lohenoja Meri	ledamot	
	Rosenberg Thomas	ledamot	
	Stenberg Immo	ledamot	
	Thesslund Stefan	R. Wides ersättare	
Övriga	Isotalo Arja	st:s ordförande	
	Hämäläinen Satu	st:s representant	
	Pirhonen Sofia	ungdomsfullmäktiges representant	deltog kl. 18.00-21.16
	Kirsi Kinnunen	direktören för centralen för bildning och välfärd	
	Timo Tenhunen	utbildningschef	
	Siv Mårtens	sekreterare	
	Sofia Hoff	chef för småbarnspedagogik	
	Mireille Nygård	controller	
Frånvarande	Hurtta Hanna	ledamot	
	Wide Roger	ledamot	
	Liljestrand Tom	st:s representant	

Underskrifter

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson
ordförandeSiv Mårtens
sekreterare

Behandlade ärenden 96 - 107

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Kerstin Hägglom
protokolljusterareMeri Lohenoja
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 96	Mötets laglighet och beslutförhet	4
§ 97	Protokolljusterare	5
§ 98	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 99	Undervisning enligt allmänna lärokursen i grundläggande teaterkonstundervisning i Lovisa stad/Teatteri Soittorasia	7
§ 100	Åtgärder för att utöka arbetstiden för utbildningens ansvarsområde	10
§ 101	Centralen för bildning och välfärds delårsrapport 1-6, 2022	19
§ 102	Ersättning för anordnande av allmän lärokurs i grundläggande konstundervisning i dans 2023	20
§ 103	Nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023 och ekonomiplan för 2023-2025	21
§ 104	Tjänsteinnehavarbeslut	25
§ 105	Anmälningssärenden	26
§ 106	Övriga ärenden	27
§ 107	Avslutande av mötet	28

Nämnden för fostran och
bildning

§ 96

28.09.2022

Mötets laglighet och beslutförhet

NFB 28.09.2022 § 96

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 97

28.09.2022

Protokolljusterare

NFB 28.09.2022 § 97

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Kerstin Häggblom och Meri Lohenoja valdes till protokolljusterare.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 98

28.09.2022

Godkännande av föredragningslistan

NFB 28.09.2022 § 98

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Behandling

Föredragande berättade att en korrigerad finskspråkig föredragningslista skickades ut måndag 26.9.2022. Den svenskspråkiga föredragningslistan är oförändrad.

Beslut

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som föredragningslista.

Nämnden för fostran och bildning

§ 99

28.09.2022

Undervisning enligt allmänna lärokursen i grundläggande teaterkonstundervisning i Lovisa stad/Teatteri Soittorasia

NFB 28.09.2022 § 99
946/12.08/2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

I ett e-postmeddelande som han 23.6.2022 skickade till direktören för centralen för bildning och välfärd ansöker Teatteri Soittorasia teaterchef Kinomaa om tillstånd för för Teatteri Soittorasia att i Lovisa bedriva undervisning och ordnande av undervisningsverksamhet enligt allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning. Teatteri Soittorasia undervisningsverksamhet beaktar enligt teaterchefen båda inhemska språken samt även engelska, lika som även studier under tidig ålder för 0–6-åringar. Dessutom begär Teatteri Soittorasia teaterchef hjälp av staden beträffande informering om Teatteri Soittorasia skulle få fortsätta grundläggande konstundervisning i Lovisa stad.

Det stiftas om utbildningsanordnare i 2 § i lagen om grundläggande konstundervisning. Kommunen kan ordna grundläggande konstundervisning. Utbildnings- och kulturministeriet beviljar tillstånd att ordna grundläggande konstundervisning. Enligt 1 § i lagen om grundläggande konstundervisning är grundläggande konstundervisning i första hand riktad till barn och unga och som samtidigt ger eleverna förmåga att uttrycka sig och söka sig till yrkesutbildning och utbildning på högre nivå inom konstområdet i fråga (Lagen om grundläggande konstundervisning 633/1998). Delar av styrsystemet för grundläggande konstundervisning är lagen (633/1998) och förordningen (813/1998) om grundläggande konstundervisning, Utbildningsstyrelsens grunder för läroplanen för den grundläggande konstundervisningen samt en läroplan godkänd av utbildningsanordnaren (Utbildningsstyrelsen, 2017). Direktionen för Lovisa stads medborgarinstitut (25.5.2022 § 18) godkände att medborgarinstitutet ger upp grundläggande teaterkonstutbildning 1.8.2022. I sitt förslag motiverade medborgarinstitutets rektor ärendet enligt följande: Under läsåret 2021–2022 har medborgarinstitutet köpt grundläggande teaterkonstutbildning av Borgåbaserade Teatteri Soittorasia. På grund av avsaknad av ändamålsenliga lokaler och ringa mängd lektionsresurser kan Lovisa medborgarinstitut inte under kommande år erbjuda grundläggande teaterkonstutbildning eller garantera kontinuiteten av undervisningen i enlighet med undervisningsplanen. Vad gäller fortgående av grundläggande teaterkonstutbildning i staden och den grundläggande teaterkonstutbildningens helhet har bortfallet av statsandelen som beror på det kalkylmässiga antalet undervisningstimmar inom grundläggande teaterkonstutbildning en minimal betydelse. Statsandelen i fråga är inte heller öronmärkt. Det att Lovisa stads medborgarinstitut ger upp den grundläggande teaterkonstutbildningen ändrar inte nuläget förutsatt att Teatteri Soittorasia själv ordnar sin utbildningslokal och svarar för genomförande enligt lag och läroplan. Det bör konstateras att Lovisa stad i denna fråga inte köper tjänster för ordnande av allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning.

Nämnden för fostran och bildning

§ 99

28.09.2022

Nämnden för fostran och bildning (22.5.2019 § 44) har godkänt läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning 2019, grunderna för läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning 2019 samt allmänna lärokursen för läroplanen för teaterkonst 2018. (Förvaltningsstadgan 29 § 1).

Bilaga 1: läroplanen för den grundläggande konstundervisningen i teater

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning

a) godkänner Teatteri Soittorasias till anordnare av läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande teaterkonstundervisningen i Lovisa stad, då Lovisa stad ansvarar för lagenlig verksamhet inom grundläggande teaterkonstundervisning.

b) konstaterar att allmänna lärokursen för läroplanen för teaterkonst 2018 godkändes 22.5.2019 (§44).

c) godkänner Teatteri Soittorasias 2020 uppdaterade läroplan för grundläggande teaterkonstundervisning.

c) antecknar till kännedom att centralen för bildning och välfärd sprider i sina kanaler sådan färdig information om ordnande av den allmänna lärokursen i grundläggande teaterkonstundervisning som centralen får.

d) antecknar för kännedom, att centralen för bildning och välfärd sprider den färdiga information centralen fått om att ge undervisning enligt den allmänna lärokursen i den grundläggande konstundervisningen i teaterkonst i sina egna kanaler.

Behandling

Teaterchefen för Teatteri Soittorasias Petri Kinosmaa deltog i mötet via Teams. Petri Kinosmaa avlägsnade sig från mötet kl. 18.16 innan beslutsfattandet.

Nina Björkman-Nystén föreslog understödd av Thomas Rosenberg att nämnden tillägger punkt e) nämnden för fostran och bildning utvärderar verksamheten i punkt a) efter läsåren 22-23 och 23-24. Tillägget godkändes enhälligt.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning

a) godkände Teatteri Soittorasias till anordnare av läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande teaterkonstundervisningen i Lovisa stad, då Lovisa stad ansvarar för lagenlig verksamhet inom grundläggande teaterkonstundervisning.

b) konstaterade att allmänna lärokursen för läroplanen för teaterkonst 2018 godkändes 22.5.2019 (§44).

Nämnden för fostran och
bildning

§ 99

28.09.2022

c) godkände Teatteri Soittorasias 2020 uppdaterade läroplan för grundläggande teaterkonstundervisning.

d) antecknade för kännedom, att centralen för bildning och välfärd sprider den färdiga information centralen fått om att ge undervisning enligt den allmänna lärokursen i den grundläggande kostundervisningen i teaterkonst i sina egna kanaler.

e) utvärderar verksamheten i punkt a) efter läsåren 22-23 och 23-24.

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

Åtgärder för att utöka arbetstiden för utbildningens ansvarsområde

NFB 06.04.2022 § 55

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Bakgrund

I oktober 2021 fick direktören för centralen för bildning och välfärd ett e-postmeddelande av rektorn för Harjurinteen koulu och Loviisan lukio. Meddelandet hade skickats på Harjurinteen koulus ledningsgrupps vägnar och gällde en ansökan om tilläggsanslag i anknytning till rektorsresursen vid Harjurinteen koulu och Loviisan lukio (översättning):

”Enhetsskolan Harjurinteen koulu inrättades 1.8.2015 genom att förena tre skolor (en lågstadieskola, en högstadieskola och en skola för specialundervisning), därtill är samma rektor även rektor för Loviisan lukio. Tidigare hade de samtliga fyra enheterna en egen rektor. Enhetsskolan har en rektor och en biträdande rektor, som utöver den allmänna undervisningen i enhetsskolan ansvarar för hela stadens och avtalskommunernas finska specialklasser och ambulerande specialundervisning, undervisning och vård av personer med grav utvecklingsstörning, skolans morgon- och eftermiddagsverksamhet samt en stor förskoleenhet.

Elevantalet och antalet anställda har kontinuerligt ökat. Antalet elever vid Harjurinteen koulu är större än någonsin: cirka 540 elever. Utöver detta är antalet elever inom särskilt stöd mycket stort vid Harjurinteen koulu: 106 elever, av vilka 79 går i specialklass. Därtill har Loviisan lukio cirka 70 studerande.

Rektorns arbetsbeskrivning är omfattande. Det finns många frågor som endast kan skötas av rektorn och biträdande rektor med rektorns befogenheter. Utöver att leda personalen och sköta elevvården ansvarar rektor för hela verksamheten då det gäller planering, ledning och ekonomi. Det måste också finnas tid för utveckling av skolväsendet på kommunal nivå tillsammans med de övriga rektorerna.

Det går redan så mycket tid till att sköta lagstadgade och säkerhetsrelaterade frågor att rektorns och den enda biträdande rektorns arbetstid inte räcker till för det, vilket innebär att man inte hinner utföra andra viktiga, förvaltningsstadgeenliga uppgifter på arbetstid. Rektor har innestående lagstadgad semester för flera års tid. Då rektorerna inte hinner

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

sköta de nödvändiga uppgifterna inom arbetstiden, blir personalen och till följd av detta även eleverna lidande.

En tyngdpunkt i Lovisa stads budget är högklassig ledning, något som det inte finns möjligheter till med denna rektorsresurs. Det finns fler än hundra anställda vid Harjurinteen koulu. I Finland har en rektor i medeltal fyrtio direkta underlydande.

För att säkerställa personalens och elevernas välbefinnande behövs det tid för pedagogisk ledning, utvecklingsarbete och möten i växelverkan.

Med Harjurinteen koulus och Loviisan lukios nuvarande rektorsresurs finns det inte tillräckligt med tid för chefsarbete och inte heller för rättidig beredning och planering.

Harjurinteen koulus yttre ramar är bra. Skolans verksamhet bedrivs i renoverade lokaler på ett och samma verksamhetsställe. Utöver rektorerna har skolan en kunnig personal, som är motiverad att utveckla enhetsskolans verksamhet. För att detta ska kunna göras krävs det att en andra biträdande rektor anställs.

Harjurinteen koulus ledningsgrupp föreslår att en andra biträdande tjänsterektor anställs till skolan.”

Efter detta har fråga utretts genom att granska olika alternativ både vad gäller kostnader och med tanke på högklassigt verkställande.

Besluten från år 2014-2018 har berört förenhetligande, utvecklande och effektiverande av den nuvarande Harjurinteen koulus och Loviisan lukios administration och pedagogiska ledning. De här tidigare besluten finns som bakgrundsmaterial.

Nyckelmål som är bindande i förhållande till stadsfullmäktige

Budgeten 2022 innehåller i förhållande till stadsfullmäktiges bindande nyckelmål, vilka baserar sig på stadsstrategin och tyngdpunkterna för verksamheten, samt en verksamhetsplan för hur nyckelmålen ska uppnås. Ett av nyckelmålen är att öka personalens arbetshälsa och arbetstrivsel, genom att gå igenom personalenkätens resultat på följande sätt:

- Centralens nyckelmål: Vi för varje år utvecklingssamtal med alla anställda.
- Uppföljning/mätare: Förverkligat/inte förverkligat
- Nyckelmål på ansvarsområdesnivå (nämndnivå): Varje chef har fört utvecklingssamtal med sina anställda.

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

- Åtgärdsplan/tillvägagångssätt: Varje chef och anställd planerar in en tid för utvecklingssamtal i sin kalender. Vi skapar strukturer för att bestämma det maximala antalet utvecklingssamtal per chef.
- Ansvarig nämnd/person: Nämnden för fostran och bildning och välfärdsnämnden, samt direktören för centralen för bildning och välfärd.

Det är att notera att de nuvarande rektorerna för Harjurinteen koulu och Loviisan lukio inte har tidsmässig möjlighet att i tillräcklig utsträckning föra utvecklingssamtal på grund av den stora mängden anställda.

Granskning av helheten

Om rektorns uppgift

Skolornas rektorsuppgift definieras på två sätt. Tjänsterektorerna är rektorer med normal veckoarbetstid och ett litet antal undervisningstimmar. Skolföreståndarna är rektorer som är lärare i tjänst och som vid sidan av läraruppgiften sköter uppgifterna som skolans rektor. Skolföreståndarna har ett relativt stort antal undervisningstimmar.

Målet är att göra ledningsuppgiften klarare och ge mer tid för den och samtidigt stärka ledningen av enhetsskolan såväl pedagogiskt som på annat sätt. I varje skola ska det finnas en närvarande chef (rektor), som ansvarar för säkerheten under skoldagen och för skolans verksamhet. Det är också bra att rektorn har lite undervisningsskyldighet för att bevara kontakten till eleverna.

Granskningen av helheten fortsätter senare också för skolsekreterarens och uppgifterna för utbildningens administrations del.

Granskning av alternativ och kostnadseffekt

På mötet presenteras granskade alternativ och deras kostnadseffekter.

Att höra personalen

Enligt 5 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare ska arbetsgivaren diskutera med företrädarna för personalen innan arbetsgivaren avgör ett sådant ärende som avses i lagens 4 §. Frågan har diskuterats i flera omgångar med direktören för centralen för bildning och välfärd, utbildningschefen, ordföranden för lokalföreningen för OAJ ry och FOSU rf:s huvudförtroendemän, senast 1.4.2022. För personalen vid

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

Harjurinteen koulu och Loviisan lukio ordnas ett diskussionmöte om frågan i maj 2022.

Bakgrundsmaterial:

Bildande av det finskspråkiga skolcentrets enhetsskola (KV 29.10.2014 § 128)

Val av skolsekreterare, det finskspråkiga skolcentret (SLSO 12.3.2015 § 5)

Val av rektor till Harjurinteen koulu fr.o.m. 1.8.2015 (SLSO 12.3.2015 §5)

Val av biträdande rektor till Harjurinteen koulu fr.o.m. 1.8.2015 (SLSO 12.3.2015 § 6)

Organiseringen av rektorerna i enhetsskolan och Myllyharjun lukio fr.o.m. 1.8.2015 (SLSO 3.12.2014 § 34)

Val av biträdande rektor till Harjurinteen koulu fr.o.m. 1.8.2016 (SLSO 5.4.2016 § 13)

Val av rektor till Myllyharjun lukio för viss tid (SLSO 5.6.2014 § 23)

Val av planerare fr.o.m. 3.4.2018 tillsvidare, placeringsställe Harjurinteen koulu (Utbildningschef 9.3.2018 § 14)

Föredragning Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning antecknar det på mötet framförda för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på följande möte.

Behandling

Utbildningschefen anmälde jäv (grund: närstående) och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades.

Föredragande berättade att kostnadsförslagen för de olika alternativen presenteras på nämndens följande möte.

Föredragande kompletterade sin beredning enligt följande:

Under mötet delades följande beslut ut som bakgrundsmaterial:

- bildningsdirektörens tjänsteinnehavarbeslut 7.8.2015 § 48
"Förordnande av biträdande rektor för Myllyharjun lukio från och med 1.8.2015, NN" (på finska)
- bildningsdirektörens tjänsteinnehavarbeslut 4.5.2016 § 24
"Förordnande av biträdande rektor för Myllyharjun lukio från och med 1.8.2016" (på finska).

Föredragande konstaterade att huvudförtroendemannen för FOSU rf. Eveliina Passi har 6.4.2022 skickat epost i ärendet till nämndens ledamöter och direktören för centralen för bildning och välfärd.

Därtill läste föredragande upp en skrivelse gällande Loviisan lukio som föredragande mottagit 1.4.2022.

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

Beslut Nämnden för fostran och bildning antecknade det på mötet framförda för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på följande möte.

NFB 03.05.2022 § 68

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Den granskade sammanställningen av de olika alternativens kostnadseffekter presenteras på mötet.
Man har presenterat granskningen av åtgärder för Harjurinteen koulus och Loviisan lukios personal och hört dem tisdag 26.4.2022 angående de eventuella alternativen som ökar rektorernas arbetstid som framgår ur bakgrundsmaterialet. Ärendet om Harjurinteen koulus och Loviisan lukios rektorsresurs finns på den finskspråkiga utbildningssektionens föredragningslista för sammanträdet tisdag 17.5.2022.

Bakgrundsmaterial:

- granskad kostnadsjämförelse för alternativen
- alternativ för åtgärder som utökar arbetstiden inom ansvarsområdet för utbildning

Föredragning Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning antecknar det som presenteras på mötet för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på nästa möte.

Behandling

Utbildningschefen anmälde jäv (grund: närstående) och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades (kl.19.09-19.33).

Beslut Nämnden för fostran och bildning antecknade det som presenterades på mötet för kännedom och fortsätter behandlingen av ärendet på nästa möte.

NFB 28.09.2022 § 100
624/01.01.01/2022

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

Direktören för centralen för bildning och välfärd har genom tjänsteinnehavarbeslut 9.5.2022 § 9 beslutat godkänna FCG Finnish Consulting Group Oy anbud och arbetsplan gällande uppgörandet av en utredning om ledarskapsarrangemangen för Harjurinteen koulu och Loviisan lukio. Anbudet var det enda och det inlämnades inom utsatt tid. Konsulten uppgör en skriftlig utvärdering av ledarskapsarrangemangens utveckling, samt ett sammandrag som fungerar som presentationsmaterial senast 12.8.2022.

Utredningen blev klar inom utsatt tid. Konsulten skickade utredningen 11.8.2022 per e-post till rektorerna för Harjurinteen koulu och Loviisan lukio, direktören för centralen för bildning och välfärd samt utbildningschefen.

Angående utredningen hörde direktören för centralen för bildning och välfärd muntligt rektorerna, planeraren vid Harjurinteen koulu, chefen för småbarnspedagogik och utbildningschefen 24.8.2022. Av personalen vid Harjurinteen koulu och Loviisan lukio begärde direktören för centralen 24.8–2.9.2022 konfidentiella skriftliga synpunkter på utredningen och de fortsatta åtgärder som föreslås i den. Sammanlagt 12 personer lämnade respons på utredningen inom utsatt tid. Personalen vid Harjurinteen koulu och Loviisan lukio hördes också skriftligt 14–20.9.2022 om utkastet på åtgärder som föreslås för nämnden. Sex personer lämnade respons inom utsatt tid.

Direktören för centralen för bildning och välfärd redogör muntligen på sammanträdet för de synpunkter som lämnats in så att den som gett responsen inte kan identifieras.

Bilaga 2: Harjurinteen koulus och Loviisan lukios arrangemang för ledning. Utredning 11.8.2022, Åtgärdsförslagen i FCG Finnish Consulting Group Oy utredning 11.8.2022

Mötesmaterial: Motiveringar för att anställa en andra biträdande rektor

Föredragning Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning

a. antecknar för kännedom den bifogade utredningen

b. antecknar för kännedom följande fortsatta åtgärder

- De skriftliga uppgiftsbeskrivningarna som gäller Harjurinteen koulu och Loviisan lukio är upprättade eller uppdaterade senast 30.10.2022.

- De lärare som innehar en tjänst vid Harjurinteen koulu används i större utsträckning för administrativa uppgifter med stöd av skolspecifika utvecklingspengar (UKTA del B § 19 mom. 1: Till en lärartjänsteinnehavare som åläggs att sköta en separat angiven uppgift som gäller utveckling,

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

planering eller administration av undervisningen i en skola/läroanstalt betalas utgående från uppgiftens svårighetsgrad och ansvarsnivå en ersättning som arbetsgivaren fastställer utgående från lönebilagan.).

- Det behövs fortfarande tid för att bygga upp en enhetlig verksamhetskultur. Personalen måste få höra om och lära sig av motsvarande erfarenheter.

- I budgeten för 2023 reserveras 40 euro/person för att skapa en dynamisk arbetsgemenskap vid Harjurinteen koulu och Loviisa lukio.

c. beslutar föreslå för arbetsskydds- och samarbetsgruppen och vidare för stadsstyrelsen, att staden i riktlinjerna för utvecklingssamtalen gör det möjligt att föra grupputvecklingsamtal och utvecklingssamtal vartannat år. Staden bör samtidigt utreda hur grupputvecklingssamtalen och de utvecklingssamtal som förs växelvis vartannat år kan rapporteras och följas upp i personalförvaltningsprogrammet Populus

d. beslutar att tillsammans med den finskspråkiga utbildningssektionen skriftligen höra personalen vid Harjurinteen koulu och Loviisan lukio två gånger under läsåret 2023-2024 och i fortsättningen efter behov.

e. beslutar föreslå att en tjänst som biträdande rektor för Harjurinteen koulu grundas från och med 1.8.2023 och läggs till i personalplanen.

f. beslutar meddela ärendet för kännedom åt den finskspråkiga utbildningssektionen.

Behandling

Utbildningschef Timo Tenhunen anmälde jäv (grund: närstående) och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades (kl. 18.34-20.47).

Nämnden kompletterade som teknisk korrigerings inledningen av ärendets beredningstext med följande tillägg: "Direktören för centralen för bildning och välfärd har genom tjänsteinnehavarbeslut 9.5.2022 § 9 beslutat godkänna FCG Finnish Consulting Group Oy anbud och arbetsplan gällande uppgörandet av en utredning om ledarskapsarrangemangen för Harjurinteen koulu och Loviisan lukio. Anbudet var det enda och det inlämnades inom utsatt tid. Konsulten uppgör en skriftlig utvärdering av ledarskapsarrangemangens utveckling, samt ett sammandrag som fungerar som presentationsmaterial senast 12.8.2022."

Föredragande redogjorde på mötet för personalens respons och presenterade kostnadskalkyler. På mötet delade föredragande ut personalens uppgiftsbeskrivningar och en konsekvensbedömning som mötesmaterial.

Meri Lohenoja begärde förhandlingspaus som hölls 19.41-19.52.

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

Meri Lohenoja föreslog understödd av Jari Kekkonen att till beslutsförslagets punkt d. fogas meningen "Läsåret 2022-2023 gör man också på våren en förfrågan." Tillägget godkändes enhälligt.

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson föreslog understödd av Nina Björkman-Nystén och Jari Kekkonen att punkt e. i förslaget ändras att lyda " en tjänst som biträdande rektor för Harjurinteen koulu grundas på viss tid för läsåret 2023-2024 från och med 1.8.2023. Ändringsförslaget godkändes enhälligt.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning

a. antecknade för kännedom den bifogade utredningen.

b. antecknade för kännedom följande fortsatta åtgärder.

- De skriftliga uppgiftsbeskrivningarna som gäller Harjurinteen koulu och Loviisan lukio är upprättade eller uppdaterade senast 30.10.2022.

- De lärare som innehar en tjänst vid Harjurinteen koulu används i större utsträckning för administrativa uppgifter med stöd av skolspecifika utvecklingspengar (UKTA del B § 19 mom. 1: Till en lärartjänsteinnehavare som åläggs att sköta en separat angiven uppgift som gäller utveckling, planering eller administration av undervisningen i en skola/läroanstalt betalas utgående från uppgiftens svårighetsgrad och ansvarsnivå en ersättning som arbetsgivaren fastställer utgående från lönebilagan.).

- Det behövs fortfarande tid för att bygga upp en enhetlig verksamhetskultur. Personalen måste få höra om och lära sig av motsvarande erfarenheter.

- I budgeten för 2023 reserveras 40 euro/person för att skapa en dynamisk arbetsgemenskap vid Harjurinteen koulu och Loviisa lukio.

c. beslutade föreslå för arbetsskydds- och samarbetsgruppen och vidare för stadsstyrelsen, att staden i riktlinjerna för utvecklingssamtalen gör det möjligt att föra grupputvecklingsamtal och utvecklingssamtal vartannat år. Staden bör samtidigt utreda hur grupputvecklingssamtalen och de utvecklingssamtal som förs växelvis vartannat år kan rapporteras och följas upp i personalförvaltningsprogrammet Populus.

d. beslutade att tillsammans med den finskspråkiga utbildningssektionen skriftligen höra personalen vid Harjurinteen koulu och Loviisan lukio två gånger under läsåret 2023-2024 och i fortsättningen efter behov. Läsåret 2022-2023 gör man också en förfrågan på våren.

Nämnden för fostran och bildning	§ 55	06.04.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 68	03.05.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 100	28.09.2022

e. beslutade föreslå att en tjänst som biträdande rektor för Harjurinteen koulu grundas på viss tid för läsåret 2023-2024 från och med 1.8.2023.

f. beslutade meddela ärendet för kännedom åt den finskspråkiga utbildningssektionen.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 101

28.09.2022

Centralen för bildning och välfärds delårsrapport 1-6, 2022

NFB 28.09.2022 § 101
548/02.02.02/2022

- Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250, controller Mireille Nygård tfn 0440 555 434
- Utfallet för nämnden för fostran och bildnings budget 2022 har granskats utgående från inkomsterna och utgifterna under tiden januari-juni. Stadsstyrelsen behandlar delårsrapporten för januari-juni 2022 12.9.2022
- Bilaga 3, delårsrapport 2022, nämnden för fostran och bildning
- Föredragning Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
- Förslag Nämnden för fostran och bildning antecknar delårsrapporten 1-6 2022 för centralen för bildning och välfärd för kännedom.
- Beslut Nämnden för fostran och bildning antecknade delårsrapporten 1-6 2022 för centralen för bildning och välfärd för kännedom.

Nämnden för fostran och bildning

§ 102

28.09.2022

Ersättning för anordnande av allmän lärokurs i grundläggande konstundervisning i dans 2023

NFB 28.09.2022 § 102
464/12.08/2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

Nämnden för fostran och bildning godkände 23.3.2022 (§ 40) ett uppdaterat samarbetsavtal för Lovisanejdens dansinstitut och understödsföreningen för cirkusskolan samt Lovisa stad. Det uppdaterade avtalet innehåller i punkt IV Avgifter: Lovisa stad betalar årligen 23 000 euro till Lovisa Dansinstitut i två (2) betalningsposter, januari och augusti, som ersättning för att anordnandet av grundläggande konstundervisning i dans då elevantalet är mellan 100 och 200 elever.

Rektorn för Lovisa dansinstitut framförde till direktören för bildning och välfärd 2.9.2022 sin oro om att dansinstitutet bland annat på grund av det allmänna ekonomiska läget har stora svårigheter att få tillräckligt stort antal studerande. Antalet studerande som anmält sig till dansinstitutet för läsåret 2022–2023 var 12.9.2022 inalles 90, vilket innebär 135 besöksgångar per vecka.

Rektorn för dansinstitutet begär i sitt e-postmeddelande skickat 13.9.2022 att nämnden för fostran och bildning under 2023–2024 håller ersättningen vid 23 000 euro trots att antalet studerande sjunkit en aning under det tidigare överenskomna antalet studerande. Rektorns e-postmeddelande innefattar åtgärder för att höja antalet studerande. Rektorn tror att minskningen i antalet studerande är en tillfällig avvikelse.

Bakgrundsmaterial: Lovisa Dansinstituts rektors ansökan till nämnden för fostran och bildning 13.9.2022

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning betalar Lovisa dansinstitut 23 000 euro i ersättning för anordnande av allmän lärokurs i grundläggande konstundervisning i dans 2023.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning betalar Lovisa dansinstitut 23 000 euro i ersättning för anordnande av allmän lärokurs i grundläggande konstundervisning i dans 2023.

Nämnden för fostran och bildning

§ 103

28.09.2022

Nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023 och ekonomiplan för 2023-2025

NFB 28.09.2022 § 103
996/02.02.00/2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250, chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff tfn 044 349 3132, utbildningschef Timo Tenhunen tfn 0440 555 332 och controller Mireille Nygård tfn 040 594 1816

Stadsstyrelsen i Lovisa godkände på sitt sammanträde 20.6.2022 § 175) anvisningarna för upprättandet av förslaget till budget och ekonomiplan 2023–2025. Måluppställningen utgår från den uppdaterade strategin som stadsfullmäktige godkände 15.6.2022.

Målet under budgetåret 2023 är att åstadkomma ett positivt (+) resultat. Det förutsätts att centralerna fortsättningsvis finner lösningar som permanent förbättrar produktiviteten och tyglar kostnadsökningen. Genom att förbättra produktiviteten strävar man efter att öka produktionen mer än kostnaderna. Syftet är att Lovisa stads kostnader genom ökad produktivitet kommer att ytterligare minska utan att kundservicen försvagas i större omfattning.

I anvisningarna konstateras att personalplaneringen för 2023 och 2024–2025 utgår från stadsstrategin och den förändrade stadsorganisationen. Planeringen och användningen av personalresurserna ska stöda förbättrandet av stadens konkurrenskraft och attraktivitet. Vid planeringen av personalresurserna ska man också beakta behovet av tjänster som produceras av staden och antalet anställda i relation till invånarantalet. Centralerna ska fortsättningsvis väldigt kritiskt överväga rekrytering av ny personal.

Budgetförslaget innehåller endast externa poster. Interna poster budgeteras centralt.

Verksamhetsbidraget i budgetramen för centralen för bildning och välfärd underskrids med 363 500 euro. Underskridningen förklaras i sin helhet av större inkomster än uppskattat i ramen. Understöd och bidrag förväntas öka på grund av ökat antal projekt. Jämfört med budgeten 2022 är ökningen av understöd och bidrag cirka 394 000 euro. Även hemkommunersättningarna ökar jämfört med budgeten 2022.

Det preliminära budgetförslag för staden som för planeåren 2024 och 2025 är mycket utmanande på grund av minskade skatteintäkter och statsandelar.

Ramen gäller centralen i sin helhet och är inte uppdelad på nämnderna.

Budgetförslag för nämnden för fostran och bildnings ansvarsområden

Ansvarsområden för nämnden för fostran och bildning är: Förvaltning och utveckling, Småbarnspedagogik, Utbildning och Fritt bildningsarbete. Det sammanslagna budgetförslaget för nämnden för fostran och bildningsansvarsområden är:

	Bs 2021	Bu 2022	Buf 2023	Skillnad Bu -22 och Buf - 23
Inkomster, €	3 354 356	2 621 533	3 019 755	398 222
Utgifter, €	-26 703 675	-28 304 653	-28 092 248	212 405
Verksamhets- bidrag, €	-23 349 319	-25 683 120	-25 072 493	610 627

De mest betydande ändringarna i nämnden för fostran och bildningsförslag till budget 2023 jämfört med budgeten för 2022 är uppräknade nedan.

- Ändringar relaterade till avtalsenliga löneförhöjningar samt ändringsförslagen i personalplanen.
- Förändringar som välfärdsområdet medför (städ- och kosttjänster, skolpsykolog- och kuratorstjänster)
- Efterfrågan på tjänster inom småbarnspedagogik har ökat. Efterfrågan gäller speciellt tjänster för barn under tre år. Å andra sidan har användningen av hemvårdsstöd för barn minskat.
- Avgifterna för småbarnspedagogik sjunker. I budgetförslaget har vi noterat en minskning med 40 procent från och med 1.3.2023.
- Höjning av läropliktsåldern påverkar även budgetförslaget för 2023 genom ökade kostnader för gymnasiernas böcker, datorer och studentskrivninvärns anmälningsavgifter.
- Den grundläggande utbildningens hemkommunersättning har ökat både på utgifts- och inkomstsidan.
- I skolskjutsarna har vi beaktat avtalsmässiga indexförhöjningar.
- Budgetförslaget 2023 innehåller fler projekt än år 2022, vilken syns både i understödsinkomsterna och personalkostnaderna.

Ekonomiplanåren 2024–2025

I ekonomiplanåren har löneökningar beaktats med en höjning på 3,11 procent för 2024 och 2 procent för 2025. Gällande köptjänster och materialkostnader har vi beaktat en måttlig förhöjning på 1-2 procent.

Investeringar

I investeringsplanen ingår ett nytt daghemsprojekt för 2024–2026. Projektplanen blir färdig i oktober 2022 då kostnaderna preciseras.

De ursprungliga kostnadskalkylerna för de stora byggprojekten har höjts med 20 procent.

Centralens största enskilda investering för 2023 är anskaffning av flyttbara

moduler för Valkom daghem.

Mindre projekt, under 100 000 euro, är preliminära i detta skede och preciseras i samband med att dispositionsplanen godkänns.

Personalplan

Utgångsläget för personalplanen är tjänster och uppgifter angivna i årsverken. Personalen i grundläggande utbildning, gymnasier och fritt bildningsarbete rapporteras per läsår, eftersom deras personaländringar huvudsakligen sker från och med första augusti. Jämfört med 2022 kommer antalet uppgifter och tjänster inom nämnden för fostran och bildnings ansvarsområde att minska med 15,7 årsverken.

Motiveringarna till personaländringarna syns i fotnotarna i personalplanen.

Personaländringarna beror på att behovet av tjänster ökar. Till exempel varierar antalet barn som deltar i morgon- och eftermiddagsvården i förskolan och den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet från år till år. Båda är föremål för lagstadgad personaldimensionering. Detsamma gäller för tjänsterna inom småbarnspedagogik.

Inom den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen anställs timlärare i huvudsyssla inom ramen för timresursen.

Ändringar som vi föreslår i personalplanen är:

- Byråsekreteraren inom småbarnspedagogikens uppgift ändras till småbarnspedagogikens servicesekreterare från och med 1.1.2023
- En (1) barnskötare anställs till Ruukin päiväkoti för skiftesvårdens behov
- Tre (3) tidsbundna förberedande lärare anställs till Harjurinteen koulu, varav två (2) resurserade för ukrainarens behov
- 0,3 av skolsekreterarens uppgift ändras till 1 av från och med 1.1.2023 för att stöda det ökade administrativa arbetet hos klasslärarrektorerna
- Vi grundar en biträdande rektortjänst från och med 1.8.2023 för att öka arbetstiden hos rektorerna på Harjurinteen koulu
- På grund av det stora antalet studeranden i Loviisan lukio anställs två timlärare från och med 1.8.2023
- Medborgarinstitutets 0,6 av lärarresurs ändras så att 0,1 av flyttas till IT ansvariga läraren från och med 1.8.2023. Denna lärares uppgift ändras till en ny planeringsansvarig lärare.
- Medborgarinstitutets resterande 0,5 av lärarresursen flyttas till byråsekreterarens uppgift

Bilagor:

4. Nämnden för fostran och bildnings budgetförslag

5. Personalplan för nämnden för fostran och bildnings ansvarsområden

6. Investeringsplan för centralen för bildning och välfärd

Kompletterande material

Nämnden för fostran och bildning

§ 103

28.09.2022

- Detaljerad rapport för budgetberedning
- Anvisningar för upprättande av förslag till budget och ekonomiplan 2023–2025

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner

- budgetförslaget för 2022 och ekonomiplanen 2022-2024 enligt bilagan
- personalplanen i enlighet med bilagan
- nämnden för fostran och bildnings projekt enligt den bifogade investeringsplanen.

Behandling

Thomas Rosenberg föreslog understödd av Meri Lohenoja att ärendet bordläggs till följande möte.

Förslaget understöddes enhälligt.

Sofia Pirhonen avlägsnade sig från mötet kl. 21.16.

Beslut

Ärendet bordlades till följande möte.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 104

28.09.2022

Tjänsteinnehavarbeslut

NFB 28.09.2022 § 104

Beredning	<p>direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250</p> <p>Följande tjänsteinnehavare har inlämnat beslutsförteckning över gjorda beslut:</p> <p>Direktören för centralen för bildning och välfärd</p> <ul style="list-style-type: none">- förvaltningsbeslut § 15-19/2022, § 21/2022 (§ 20 VFN)- personalbeslut § 17-18/2022 <p>Utbildningschefen</p> <ul style="list-style-type: none">- förvaltningsbeslut § 7-9/2022- personalbeslut § 96-116/2022 <p>Chefen för småbarnspedagogik</p> <ul style="list-style-type: none">- personalbeslut § 30-37/2022 <p>Bilaga 7: tjänsteinnehavarbeslut</p>
Förslag	<p>Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.</p>
Beslut	<p>Nämnden för fostran och bildning antecknade besluten för kännedom och meddelade att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.</p>

Nämnden för fostran och
bildning

§ 105

28.09.2022

Anmälningsärenden

NFB 28.09.2022 § 105

Nämnden för fostran och bildnings möte onsdagen 26.10.2022 flyttas på grund av fullmäktiges möte till tisdagen 25.10.2022.

Aktuellt om utbildningen

Valkom daghem

Arbetsgruppen för planeringen av daghemmet i centrum

Mötesmaterial: Fukt- och konstruktionsteknisk konditionsgranskning,
Valkom daghem 2022

Förslag

Antecknas för kännedom.

Behandling

Nämnden kom överens om följande mötesdatum

- torsdag 13.10.2022 budgetmöte

- torsdag 27.10.2022 nämndens oktobermöte

Beslut

Antecknades för kännedom.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 106

28.09.2022

Övriga ärenden

NFB 28.09.2022 § 106

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Det fanns inte övriga ärenden.

Nämnden för fostran och
bildning

§ 107

28.09.2022

Avslutande av mötet

NFB 28.09.2022 § 107

Beslut

Ordförande avslutade sammanträdet klockan 21.41.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 96, § 97, § 98, § 101, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 99, § 100, § 102**ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.