

Stadsstyrelsen

Tid 28.11.2022 klo 17:30 - 19:28

Plats Societetshuset + *distans

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Isotalo Arja	ordförande	
	Liljestrand Tom	första vice ordförande	*
	Hakasaari Petri	andra vice ordförande	
	Stenman Lotte-Marie	ledamot	
	Alm Agneta	ledamot	
	Sjöholm Markus	ledamot	*
	Hämäläinen Satu	ledamot	*
	Malmberg Irene	ledamot	
	Peräkylä Teemu	ledamot	
Övriga	Andersson Otto	fm:s ordförande	
	Kekkonen Jari	fm:s första vice ordförande	*
	Heijnsbroek-Wirén Mia	fm:s andra vice ordförande	*
	Jan D. Oker-Blom	stadsdirektör	*
	Kristina Lönnfors	sekreterare	
	Fredrik Böhme Savolainen Aki	ekonomichef invandrarkoordinator	§ 316
Frånvarande	Yrjölä Ville	representant för ungdomsfullmäktige	

Underskrifter

Arja Isotalo
ordförande

Kristina Lönnfors
sekreterare

Otto Andersson § 312

Behandlade ärenden 310 - 322

Justering av protokollet Elektroniskt i i Lovisa

Petri Hakasaari
protokolljusterare

Lotte-Marie Stenman
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 310	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 311	Protokolljusterare	4
§ 312	Verkställighet av stadsfullmäktiges beslut	5
§ 313	Budget och ekonomiplan 2023 – 2025	6
§ 314	Månadsrapport om budgetens utfall för tiden 1.1.2022–30.9.2022	12
§ 315	Omvandling av tjänsten som stadsarkitekt till planläggningsarkitekt	13
§ 316	Lovisa stads beslut om utökat antal kommunplatser för flyktingar för 2023	15
§ 317	Klagomål till stadsstyrelsen; lov om landskapsarbete 2022-6	18
§ 318	Försäljning av strandtomt nr 228	21
§ 319	Användning av sociala medier ur kommunikationens och arbetarskyddets synvinkel	22
§ 320	Tjänsteinnehavarbeslut	23
§ 321	Anmälningssärenden	24
§ 322	Övriga ärenden	25

Mötets laglighet och beslutförhet

STST 28.11.2022 § 310

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 311

28.11.2022

Protokolljusterare

STST 28.11.2022 § 311

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Till protokolljusterare valdes ledamöterna Petri Hakasaari och Lotte-Marie Stenman.

Stadsstyrelsen

§ 312

28.11.2022

Verkställighet av stadsfullmäktiges beslutSTST 28.11.2022 § 312
339/00.01.02/2022

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen konstaterar om besluten i stadsfullmäktiges sammanträde 16.11.2022 att de

1. inte går utöver stadsfullmäktiges befogenheter,
2. att de övrigt inte är lagstridiga,
3. samt anteckna besluten för kännedom och verkställa dem enligt följande:

§ 91 Projektplan för det nya daghemmet: Skickas till centralen för bildning och välfärd, näringslivs- och infrastrukturcentralen och ekonomibyrån.

§ 92 Avtal om och plan för överföring av personal, Östra Nylands välfärdsområde och Lovisa stad: Skickas till HR-byrån, grundtrygghetscentralen och centralen för bildning och välfärd.

§ 93 Fastställande av inkomstskattesatsen och fastighetsskattesatser för år 2023: Skickas till ekonomibyrån.

§ 94 Organisatoriska ändringar och tjänstearrangemang i stadskanslicentralen: Skickas till stadskanslicentralen och stadsdirektören.

§ 95 Ändring av byggnadsordningen vad gäller tillståndspliktighet av solpaneler: Skickas till näringslivs- och infrastrukturcentralen.

§ 96 Utredning om hur man kunde utöka läroavtalets popularitet i Lovisa, fullmäktigemotion: Skickas till näringslivs- och infrastrukturcentralen.

§ 97 Införande av arkiv på stadens hemsida, fullmäktigemotion: Skickas till stadskanslicentralen.

Beslut

Ekonomichef Fredrik Böhme och direktören för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors anmälde jäv (grund: delaktiga) gällande § 94 och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades.

Stadsfullmäktiges ordförande Otto Andersson var sekreterare.

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen	§ 290	07.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 305	14.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 313	28.11.2022

Budget och ekonomiplan 2023 – 2025

STST 07.11.2022 § 290

Beredning Ekonomichef Fredrik Böhme

Dagarna för behandlingen av budgeten har överenskommit enligt följande.

Måndag 7.11.2022 kl. 15.00
Måndag 14.11.2022 kl. 15.00

Riktgivande tidtabell

7.11.2022

15.00–15.30	Lovisa stads budget 2023 och ekonomiplan 2024–2025. Stadsdirektörens förslag, stadsdirektör Jan D. Oker-Blom
15.30–16.00	Centralen för näringsliv och infrastruktur, centralens direktör Sari Paljakka
16.00–16.15	Diskussion och stadsstyrelsens kommentarer
16.15–16.45	Centralen för bildning och välfärd, centralens direktör Kirsi Kinnunen
16.45–17.00	Diskussion och stadsstyrelsens kommentarer
17.00–17.45	PAUS
17.45–18.15	Vattenaffärsverket i Lovisa, direktör för vattenaffärsverket Markku Paakkarinen
18.15–18.30	Diskussion och stadsstyrelsens kommentarer
18.30–19.00	Sammandrag av personalplanen, personalchef Thomas Grönholm
19.00–19.30	Investeringsplanen, utvecklingen av lånenivån och totalsammandrag
19.30–	Övriga mötesärenden.

14.11.2022

15.00–17.45	Stadsstyrelsens behandling
17.45–18.30	PAUS
18.30–20.45	Stadsstyrelsens förslag till budget för 2023 och ekonomiplan 2024–2025. Fullmäktigebehandling 14.12.2022
20.45–21.00	Slutord, stadsstyrelsens ordförande Arja Isotalo

Bilaga nr 1.

Föredragning Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Stadsstyrelsen	§ 290	07.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 305	14.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 313	28.11.2022

Förslag Stadsstyrelsen behandlar budgeten och ekonomiplanen för 2023–2025 i enlighet med den framförda tidtabellen.

Beslut De fullmäktigegrupper som inte är representerade i stadsstyrelsen hade bjudits att delta i presentationen av budgeten. Vid presentationen deltog Hanna Hurtta, Miia Marjakangas och Immo Stenberg.

Representanten för ungdomsfullmäktige anslöt sig till sammanträdet på distans klockan 15.25.

Presentationen av budgeten inleddes med stadsdirektörens presentation.

Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka presenterade budgetförslaget för sin central.

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen presenterade budgetförslaget för sin central.

Stadsfullmäktiges ordförande övergick från närvaro på distans till närnärvaro klockan 17.15.

Ungdomsfullmäktiges representant avlägsnade sig från sammanträdet klockan 17.18.

Paus 17.18–17.50.

Direktören för vattenaffärsverket Markku Paakkarinen presenterade vattenaffärsverkets budgetförslag.

Personalchef Thomas Grönholm presenterade personalplanen.

Ekonomichef Fredrik Böhme presenterade stadens investerings- och finansieringsplan.

Stadsstyrelsen beslutade avbryta behandlingen av ärendet och fortsätta behandlingen vid sitt följande sammanträde 14.11.2022.

Hanna Hurtta, Miia Marjakangas och Immo Stenberg avlägsnade sig från sammanträdet klockan 19.03.

Paus 19.04–19.21

STST 14.11.2022 § 305

Bilaga nr 1.

Föredragning Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag Stadsstyrelsen godkänner budgeten och ekonomiplanen för 2023–2025 med de ändringar och korrigeringar som görs under sammanträdet och

Stadsstyrelsen	§ 290	07.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 305	14.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 313	28.11.2022

befullmäktigar tjänsteinnehavarna att i budgetboken göra de tekniska korrigeringar som föranleds av de av stadsstyrelsen gjorda ändringarna samt att kontrollera uträkningarna.

Behandling

Stadsstyrelsen inledde den detaljerade behandlingen av budgeten och ekonomiplanen.

Beloppen uppges i tusen euro.

Sida 15

Som teknisk korrigering ändrades enhälligt det uppskattade antalet invånare 2024 i enlighet med strategin till 15 000 invånare. Motsvarande ändring görs på sidan 29.

Sida 84

Medborgarinstitutets direktion har framfört stadsstyrelsen en skriftlig begäran att höja anslagen för de lokaler som medborgarinstitutet hyr för budgetåret och planeåren med 12 000 euro/år. Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att vid behov återkomma till begäran om tilläggsanslag under budgetåret 2023.

Sida 147

På förslag av stadsdirektören korrigerades enhälligt för projektet "Centralköket" kostnadsberäkningen för avkylningsystemet 120 => 40 och anslaget för 2023 120 => 40 samt kostnadsberäkningen för förnyandet av centralkökets maskiner och apparater 1 000 => 300 och anslaget för 2024 500 => 300 och anslaget för 2025 500 => 0.

Sida 149 (148 i finska versionen)

På förslag av stadsdirektören korrigerades enhälligt i enlighet med det som nämnden framfört kostnadsberäkningen för projektet "Drottningstranden" 8 600 => 9 400, ändringen har ingen inverkan på anslagen för budgetåret eller planeåren.

Paus klockan 16.58–17.26.

Sida 147

– Under projektet "Idrottshall" avlägsnades enhälligt texten "och skejtpark".

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog understödd av ledamot Markus Sjöholm att kostnadsberäkningen för projektet "Idrottshall" minskas från 9 560 till 8 000, så att anslagen per år är 2023: 50, 2024: 150, 2025: 1 000 och 2026: 6 900.

Ledamot Satu Hämäläinen föreslog understödd av stadsstyrelsens ordförande Arja Isotalo att tidtabellen för anslagen för projektet "Idrottshall" framskjuts med två år (att börja år 2025).

Stadsstyrelsen	§ 290	07.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 305	14.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 313	28.11.2022

Omröstning

Satu Hämäläinens ändringsförslag JA 2 röster (Hämäläinen, Isotalo)
Tom Liljestrands ändringsförslag NEJ 7 röster (Liljestrand, Malmberg, Stenman, Alm, Sjöholm, Hakasaari, Peräkylä)
=> Tom Liljestrands ändringsförslag gick vidare.

Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrands ändringsförslag godkändes enhälligt.

– Ledamot Satu Hämäläinen föreslog att kostnadsberäkningen för projektet "Isnäs skolcentrum" ändras från 1 430 => 855 och att de årliga anslagen är 2023: 70 => 95, 2024: 600 => 0, 2025: 600.

Förslaget godkändes enhälligt.

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog understödd av ledamot Markus Sjöholm att texten "(man strävar efter att kombinera biblioteket med en annan byggnad)" för projektet "Biblioteket" stryks och att kostnadsberäkningen för projektet ändras från 3 570 till 3 000 och att de årliga anslagen är 2023: 50 => 0, 2025: 100 => 50, 2026: 1 800 => 100, 2027: 1 620 => 1 500 och 2028: 0 => 1 350.

Omröstning

Utgångsförslaget JA 2 röster (Hämäläinen, Isotalo)
Tom Liljestrands ändringsförslag NEJ 7 röster (Liljestrand, Malmberg, Stenman, Alm, Sjöholm, Hakasaari, Peräkylä)
=> Tom Liljestrands ändringsförslag godkändes.

Sida 148

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att man under projektet "Iståndsättning av fasader, flera projekt" ändrar anslaget för 2023 30 => 50 och tillägger en ny rad med texten "Liljendal bibliotek" för vilket reserveras 10 som anslag för 2023. Helhetsanslaget för projekt under 100 000 euro (lokaltjänster + centralen för bildning och välfärd) korrigeras till 450 => 350 / år för åren 2024-2028.

Förslaget godkändes enhälligt.

– Ledamot Satu Hämäläinen föreslog att man under projektet "Iståndsättning av fasader, flera projekt" stryker texten "Isnäs koulu, tak". Det reserverade anslaget har överförts till punkten "Isnäs skolcentrum" under projekt över 100 000 euro.

Förslaget godkändes enhälligt.

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att det under "Investeringsanslagens finansieringsandelar" läggs till raden "Skejtpark" och som inkomst för 2024 35.

Förslaget godkändes enhälligt.

Stadsstyrelsen	§ 290	07.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 305	14.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 313	28.11.2022

Sida 149 (148 i finska versionen)

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att anslaget för projektet "Att renovera huvudbryggan, gästhamnen" ändras från 1 375 => 1 100.

Förslaget godkändes enhälligt.

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att man som kostnadsberäkning för projektet "Att utveckla bostadsområden i övriga stadsdelar" anger 300 och som årliga anslag 2024:100, 2025:100 2026: 100.

Förslaget godkändes enhälligt.

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att kostnadsberäkningen för projektet "Grundläggande renovering av broar" ändras från 750 => 625 och att anslaget för 2024 ändras från 625 => 500.

Förslaget godkändes enhälligt.

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att kostnadsberäkningen för projektet "Nya lättrafikleder" ändras från 1 250 => 1 000 och att anslaget för 2026 ändras från 625 => 500 och för 2027 från 625 => 500.

Förslaget godkändes enhälligt.

– Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att kostnadsberäkningen för projektet "Lättrafikled vid landsväg 176" ändras från 1 555 => 1 250 och att anslaget ändras: 2025: 70 => 50, 2026: 725 => 580, 2027: 710 => 570.

Förslaget godkändes enhälligt.

Representanten för ungdomsfullmäktige avlägsnade sig från sammanträdet klockan 17.58.

Paus klockan 17.58–18.25.

Sida 149

- Stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestrand föreslog att man under lokalservicens projekt under 100 000 euro lägger till raden "För sortering av avfall bl.a. avfallstak till Rosenkulla" och 25 som anslag för år 2023, samt att man under infrastrukturens projekt under 100 000 euro minskar anslaget för lekplatser från 75 => 50.

Förslaget godkändes enhälligt.

Stadsstyrelsen	§ 290	07.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 305	14.11.2022
Stadsstyrelsen	§ 313	28.11.2022

Sida 166

Ledamot Lotte-Marie Stenman föreslog understödd av ledamot Agneta Alm att den föreslagna ökningen av en biblioteksfunktionär i personalplanen avlägsnas.

Omröstning

Utgångsförslaget JA 2 röster (Hämäläinen, Isotalo)

Lotte-Marie Stenmans ändringsförslag NEJ 7 röster (Liljestrand, Malmberg, Stenman, Alm, Sjöholm, Hakasaari, Peräkylä)

=> Lotte-Marie Stenmans ändringsförslag godkändes.

Beslut Stadsstyrelsen beslutade godkänna budgeten och ekonomiplanen för 2023–2025 med de ändringar och korrigeringar som gjordes under sammanträdet och beslutade befullmäktiga tjänsteinnehavarna att i budgetboken göra de tekniska korrigeringar som föranleds av de ändringar som stadsstyrelsen gjort samt att kontrollera uträkningarna.

STST 28.11.2022 § 313
913/02.02.00/2022

Beredning Ekonomichef Fredrik Böhme

Som en följd av de organisatoriska ändringarna och tjänstearrangemangen i stadskanslicentralen som godkändes i stadsfullmäktige 16.11.2022 (§ 94) har respektive ändringar och därtill hörande anslag gjorts i budgeten och ekonomiplanepreioden 2023–2025 som stadsstyrelsen godkände på sina möten 7 och 14.11.2022.

Bilaga nr 1.

Föredragning Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag Stadsstyrelsen godkänner budgeten och ekonomiplanen för 2023–2025 och lägger den fram till stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut Beslut enligt förslaget.

Månadsrapport om budgetens utfall för tiden 1.1.2022–30.9.2022

STST 28.11.2022 § 314
1525/02.02.02/2022

Beredning

Ekonomichef Fredrik Böhme

Resultaträkningen för perioden 1-9/2022 är positivare än budgeterat.

Verksamhetsintäkterna är 13,181 miljoner euro för tiden 1.1.2022-30.9.2022 och utfallet 61,4 procent. Verksamhetskostnaderna är -84,739 miljoner euro och utfallet 73,5 procent. Verksamhetsbidraget är härmed -71,558 miljoner euro och utfallet 76,4 procent.

Skatteinkomsterna har ett utfall på 82,4 procent. Hela årets skatteinkomster uppskattas överskrida den ursprungliga budgeten, som en följd av högre samfundsskatteintäkter än förväntat. Statsandelarnas utfall är 76,6 procent och för statsandelarnas del uppskattas att de också för hela året utfaller enligt plan.

Resultatet är 3,229 miljoner euro. I budgeten för nuvarande år är det budgeterat ett resultat på -0,163 miljoner euro.

Tilläggsmaterial
Resultaträkning 30.9.2022

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar för kännedom månadsrapporten för januari - september.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Omvandling av tjänsten som stadsarkitekt till planläggningsarkitekt

STST 28.11.2022 § 315
1523/01.01.00/2022

Beredning

Chefen för stadsplaneringsavdelningen Marko Luukkonen och direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka

Stadsarkitekten var tidigare chef för stadsplaneringsavdelningen. Chefskapet avskildes från stadsarkitekttjänsten genom näringslivs- och infrastrukturnämndens beslut 23.9.2021 § 24. Till följd av detta gjordes det också en ändring i förvaltningsstadgan.

Enligt förvaltningsstadgan, som fastställdes av stadsfullmäktige i Lovisa stad 15.6.2022 § 58, ska stadsarkitekten

1. ge utlåtanden om stadsbild, kulturmiljö och -landskap samt om arkitektplanering av stadens byggnader och byggnadsskydd
2. besluta om att ge utlåtande om planer för parker, aktivitetsplatser och grönområden
3. besluta om att ge utlåtande om översiktsplanerna för miljöbyggande.

Ovan beskrivs befogenheterna för tjänsten såsom de är angivna i förvaltningsstadgan. I befogenheterna framhävs det specialkunnande som arkitektutbildningen medför bland annat vad gäller byggnadsplanering och stadsbilsfrågor. Det är fråga om en av stadens planläggaruppgifter. Då det gäller nivån för arbetets svårighetsgrad och planläggningsuppgifterna motsvarar uppgiftsbeskrivningen den tjänst vid stadsplaneringsavdelningen som går under beteckningen planläggare. I huvuddrag ingår följande uppgifter i stadsarkitektens uppgiftsbeskrivning:

- planläggningsuppgifter med utarbetande av detaljplaner samt planer och illustrerande material som huvudsaklig uppgift
- utförande av olika utredningar eller medverkande i utredningar
- administrering av konsultuppdrag
- uppgifter i anknytning till utvecklingsprojekt
- allmänna planeringsuppgifter som överenskommes separat
- som specialområde byggnadsskyddsfrågor och kulturmiljöer, stadsbilsfrågor och landskapsplanering.

I uppgiftsbeskrivningen ingår utöver dessa uppgifter även medverkande i beredningen av undantagslov.

Beteckningen stadsarkitekt uppfattas som en chefsbeteckning och används allmänt för att beskriva rollen som avdelningschef. I uppgiftsbeskrivningen betonas dessutom i synnerhet de ovannämnda uppgifterna i anknytning till planläggning och planering. Av detta skäl behöver beteckningen i Lovisa ändras så att den bättre beskriver tjänstens innehåll och omfattning. En bättre lämpad tjänstebeteckning med tanke på tjänstens innehåll och omfattning är planläggningsarkitekt. Den

Stadsstyrelsen

§ 315

28.11.2022

uppgiftsrelaterade lönen för planlägningsarkitekten är 3 840 euro i månaden (TS 50101011).

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar omvandla beteckningen för stadsarkitekt till planlägningsarkitekt. De befogenheter som i förvaltningsstadgan tilldelas stadsarkitekten överförs oförändrade till planlägningsarkitekten. Den uppgiftsrelaterade lönen för tjänsten som planlägningsarkitekt är 3 840 euro i månaden (TS 50101011).

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Lovisa stads beslut om utökat antal kommunplatser för flyktingar för 2023

STST 28.11.2022 § 316
1442/05.00.00/2022

Beredning

Invandrarkoordinator Aki Savolainen, direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland (NTM-centralen) förmedlar i sitt brev 21.10.2022 aktuell information till kommunerna inom sitt område om situationen för kvotflyktingar och asylsökande som får tillfälligt skydd och föreslår att kommunerna förbereder sig på att ta emot flyktingar. Som en del av beredskapen begär centralen att kommunerna fattar beslut om ett utökat antal kommunplatser för 2023.

I sitt brev konstaterar NTM-centralen att det inom NTM-centralens område för närvarande bor cirka 7 500 personer som får tillfälligt skydd och att en del av dessa kommer att behöva en kommunplats. Enligt NTM-centralens bedömning och tidigare erfarenhet kommer merparten av dem som anlänt via asylprocessen att övergå till kommunerna antingen självständigt eller via mottagningssystemet. Om en tredjedel av ukrainarna behöver en kommunplats på grund av sin sårbara ställning eller av annat skäl, kommer det att behövas totalt 2 500 nya kommunplatser i Nyland, det vill säga 50–150 platser per kommun. Ett planmässigt mottagande stöder också kommunernas integrations- och främjande arbete och ordnandet av tjänster.

Det föreslås att integrationslagen ska ändras från och med 1.3.2023 så att även personer som får tillfälligt skydd och som blir tilldelade en hemkommun och överförs från mottagningssystemet till kommunens service ska omfattas av anvisandet till kommunen och av kommunersättningarna.

I programmet för främjande av integration 2021–2024, som stadsfullmäktige i Lovisa stad godkände 15.12.2021 § 68, konstateras det att Lovisa sedan 2018 har ett gällande avtal som stadsfullmäktige godkänt om 10 årliga kommunplatser.

Då välfärdsområdet inleder sin verksamhet får kommunerna en större roll vid integrationen och i synnerhet från och med 2025 blir ansvaret avsevärt större. Lovisa stad har berett sig på situationen genom att inrätta en invandrarkoordinator-tjänst.

I frågan måste man också ta hänsyn till att en förläggning med 370 klientplatser inlett sin verksamhet i Lovisa stad under 2022.

Stadens kalkylerade ersättning

Kommunen får automatiskt ersättning av staten för klienter under deras integrationsperiod. Dessa ersättningar är automatiserade, vilket innebär att man inte separat behöver ansöka om dem. För närvarande – innan den nya lagen som håller på att beredas träder i kraft – får kommunen 6 845 euro/år i ersättning för under 7-åringar och 2 300 euro/år i ersättning för 7 år fyllda (lagen om främjande av integration 30.12.2010/1386 § 45). I slutet

av november 2022 hade Lovisa stads invandrarkoordinator 20 klienter vars integrationsperiod pågick och 23 klienter vars integrationsperiod avslutats. Kalkylerad ersättning betalas endast under integrationsperioden.

En föreslagen ändring av mottagningslagen (lagen om mottagande av personer som söker internationellt skydd och om identifiering av och hjälp till offer för människohandel 17.6.2011/746) är att det från och med hemkommunsanteckningen ska vara möjligt att få kalkylerad ersättning för personer som får tillfälligt skydd. De ukrainare som kommit till Finland har i regel status som tillfälligt skyddsbehövande. Lagändringen träder sannolikt i kraft 1.3.2023.

Under 2022 har det visat sig att det finns brist i synnerhet på hyreslägenheter nära trafikförbindelser. När klienter som omfattas av tillfälligt skydd får hemkommunsrättigheter ökar klientvolymen. Bland annat följande oklara frågor måste beaktas:

- Räcker bostäderna i närheten av trafikförbindelser till?
- Hur utformas arbetsfördelningen mellan välfärdsområdet och kommunen?
- Kommer uppgifterna för den som inom välfärdsområdet ansvarar för invandrararbetet att fördelas jämnt mellan kommunerna eller kommer tjänsterna att centraliseras?
- De ekonomiska konsekvenserna av de anställda som behövs och tillgången på kvalificerad personal? Hur många anställda krävs det för klientantalen?
- Det är fortfarande oklart hur den kalkylerade ersättningen fördelas mellan kommunen och välfärdsområdet. Kommer den kalkylerade ersättning som kommunen får att minska om välfärdsområdet får en del av ersättningen?
- Kan staden svara på den förändrade situationen till exempel genom tillräckliga arbetskrafts- och utbildningstjänster?
- Räcker stadens lokaler till om det finns skäl att ordna integrationsutbildning i Lovisa stad?
- Är det möjligt för staden att genom sina tjänster handla i enlighet med lagändringarna?
- Hur säkerställs en kontrollerad övergång från förläggningens tjänster till kommunens tjänster?
- För närvarande finns det brist på lokaler bland annat då det gäller småbarnspedagogiska tjänster och utbildningstjänster. Det är också svårt att rekrytera kvalificerad personal.

I detta skede är det motiverat att Lovisa stad koncentrerar sig på att omsorgsfullt bemästra de befintliga uppgifterna och på att utveckla servicestrukturen.

Bilaga nr 2:

- Förslag om beredskap för mottagande av flyktingar och beslut om kommunplatser 21.10.2022
- Sammanfattning av de kommunplatser för 2023 som baserar sig på avtal inom Nylands NTM-område
- Migrationsverkets lägesbild av flyktingsituationen 21.10.2022 till följd av kriget i Ukraina.

Stadsstyrelsen

§ 316

28.11.2022

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att

a) antalet kommunplatser för flyktingar i Lovisa stad är högst 50 år 2023 för att säkerställa tillgång på bostad (i talet 50 ingår 40 ytterligare platser för personer som fått tillfälligt skydd och de 10 befintliga kommunplatserna)

b) antalet kommunplatser för flyktingar i Lovisa stad är högst 10 från och med ingången av 2024.

Beslut

Invandrarkoordinator Aki Savolainen deltog i presentationen av ärendet.

Beslut enligt förslaget.

Klagomål till stadsstyrelsen; lov om landskapsarbete 2022-6

STST 28.11.2022 § 317
240/10.03.99.05/2022

Beredning

Direktören för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

De klagande har begärt att Lovisa stads behöriga myndighet

1. undersöker lagligheten av förfarandet för de tjänsteinnehavare som nämnts i klagomålet i enlighet med 2.3 § i grundlagen och utifrån händelseuppgifterna som beskrivits i klagomålet
2. vidtar åtgärder om stadsstyrelsen anser att tjänsteinnehavarna som nämns i klagomålet i sin tjänst förfarit i strid mot lagen eller oaktsamt
3. i enlighet med 92 § i kommunallagen utnyttjar sin upptagningsrätt
4. i enlighet med kap. 8 50 § i förvaltningslagen självkorrigerar byggnads- och miljönämndens beslut 13.9.2022 § 54 (tillstånd för landskapsarbete 2022-6)
5. avbryter verkställandet av ärendet (tillstånd för landskapsarbete 2022-6) på grund av det framförda kravet av självkorrigering.

Beslut och överklagning som gäller tillståndet för landskapsarbete

- Byggnadsinspektören: tillståndet för landskapsarbete 2022-6 datum för beslutet 24.5.2022, getts efter utställande (tillståndet för landskapsarbete beviljat)
- Byggnads- och miljönämnden 13.9.2022: överklagning om tillståndet för landskapsarbete 2022-6 (överklagningarna som gäller tillståndet för landskapsarbete är förkastade)
- Klagomål till stadsstyrelsen och krav om att ändra sakfel som självkorrigering/utnyttjande av upptagningsrätt (handlingen daterad 26.9.2022)
- Bland annat har de klagande överklagat till Helsingfors förvaltningsdomstol om beviljandet av tillståndet för landskapsarbete.

Förslag till svar till de klagande:

Punkter 1–2, att undersöka lagligheten av förfarandet för de tjänsteinnehavare som nämnts och att vidta åtgärder om stadsstyrelsen anser att tjänsteinnehavarna som nämns i klagomålet i sin tjänst förfarit i strid mot lagen eller oaktsamt.

De klagande har begärt att stadens behöriga myndighet undersöker lagligheten av förfarandet för de tjänsteinnehavare som nämnts i klagomålet och att vidta åtgärder om stadsstyrelsen anser att tjänsteinnehavarna som nämns i klagomålet i sin tjänst förfarit i strid mot lagen eller oaktsamt.

De klagandes överklagning i ärendet i fråga är anhängig hos Helsingfors förvaltningsdomstol. I och med att ärendet behandlas av en högre och

behörig myndighet inleder stadsstyrelsen inte behandling av klagomålet för denna del.

Punkt 3, utnyttjande av övertagningsrätt

De klagande har begärt att stadens behöriga myndighet utnyttjar sin övertagningsrätt på byggnads och miljönämndens beslut 13.9.2022 § 54.

Det rör sig om ett förvaltningsbeslut om vilken man får söka ändring genom överklagning hos förvaltningsdomstolen. Enligt 92 § 5. mom. punkt 1) i kommunallagen får ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning inte tas till behandling till ett högre organ. Sålunda ska ändring i ärendet sökas i enlighet med överklagningsförfarande.

I ärendet finns ingen behörig myndighet som kunde använda upptagningsrätt i ärendet.

Punkter 4 och 5, självkorrigering och att avbryta verkställande

De klagande har begärt att stadens behöriga myndighet i enlighet med kap. 8 5 § i förvaltningslagen som självkorrigering korrigerar byggnads- och miljönämndens beslut 13.9.2022 § 54 (tillstånd för landskapsarbete 2022-6) som de klagande anser vara felaktigt.

Myndigheten som har fattat beslutet kan korrigera sitt ett felaktigt beslut. Sålunda är byggnads- och miljönämnden den behöriga myndigheten vad gäller självkorrigering. På begäran av den klagande har direktören för stadskanslicentralen levererat det framförda kravet om självkorrigering till stadens byggnads- och miljömyndighet.

De klagande har begärt att verkställandet av ärendet (tillstånd för landskapsarbete 2022-6) avbryts med anledning av det framförda kravet av självkorrigering. Byggnads- och miljönämnden kan, då den behandlar självkorrigeringen, även ta ställning till avbrytande av tillståndet för landskapsarbete. De klagande har även i klagomålet som de klagande lämnade hos Helsingfors förvaltningsdomstol framfört kravet om att förbjuda verkställandet. I praktiken förekommer det inget behov för avbrytande av verkställandet. Tillstånd i enlighet med 144 § i markanvändnings- och bygglagen för inledande av åtgärder enligt tillståndet för landskapsarbete har inte ansökts, och ett dylikt kan inte heller beviljas för detta beslut som har överklagats.

Bilaga nr 3.
klagomål

Tilläggsmaterial
Byggnads- och miljönämndens beslut 13.9.2022 § 54 jämte bilagor

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar ge de klagande det svar som föreslagits i beredningstexten.

Stadsstyrelsen

§ 317

28.11.2022

Beslut

Stadsstyrelsen tillade på förslag av stadsdirektören enhälligt följande punkt till svaret:

Stadsstyrelsen har inte fattat beslut om att utnyttja sin förköpsrätt gällande fastighetsköpet Teollisuusliitto/Kiinteistö Oy Porvoon Leporanta. Det har inte fattats ett separat beslut om att inte utnyttja förköpsrätten. Den begärda handlingen finns inte.

Beslut enligt förslaget med beaktande av ovanstående tillägg.

Försäljning av strandtomt nr 228

STST 28.11.2022 § 318
1522/10.00.02/2022

Beredning

Projektledningschef Ulf Blomberg, tfn 0440 555 405

Arrendatorerna av strandtomt nr 228 har begärt att få köpa en del av det område de arrenderar av Lovisa stad på cirka 2 450 m². Området är ett outbrutet område av fastighet Lappom, 434-410-1-66.

På området gäller Kulla-Lappom stranddelgeneralplan, där området som utgör köpeobjekt är semesterbostadsområde (RA) samt rekreativområde (V).

Projektledningschefen har underhandlat med arrendatorerna om köpet av området. Som köpeobjekt kom man överens om en cirka 2 200 m² stor del av fastigheten Lappom, 434-410-1-66.

Enligt stadsfullmäktiges beslut är utgångspriset för en byggplats 35 euro/m² så länge ytan ger till byggrätt. Emedan byggplatsens höjd till mindre än 25 procent överskrider +2,8 meter, korrigeras priset med koefficienten 0,97. Tomten och byggplatsen öppnar sig mot nordost varvid koefficienten blir 0,85. Emedan tomten ligger vid en lång, smal och grund vik är det en sådan olägenhet att enhetspriset korrigeras med koefficienten 0,9. Enhetspriset för tomt 228 blir då 26,76 euro/m². Området på 2 100 m² som ger byggrätt säljs för enhetspriset, medan de 100 m² som inte ger byggnadsrätt säljs för 20 % av enhetspriset, det vill säga för 5,35 euro/m². Priset för området som ger byggnadsrätt blir 56 189 euro och för området som inte ger byggnadsrätt 535 euro. I priserna är inräknade två årsförhöjningar på 1,5 procent.

Köpepriset för strandtomt nr 228 på cirka 2 200 m² utgör 56 724 euro. Köparen betalar köpvittnesarvodet och svarar för fastighetsbildningskostnaderna.

Bilaga nr 4.

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Lovisa stad säljer ett outbrutet på cirka 2 200 m² av fastighet Lappom, 434-410-1-66 för priset 56 724 euro i enlighet med bifogat köpebrev och befullmäktigar projektledningschefen att underteckna köpebrevet i fråga. På köpebrevet kan tekniska korrigeringar göras.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Arbetskydds- och
samarbetsgrupp
Stadsstyrelsen

§ 65

02.11.2022

§ 319

28.11.2022

Användning av sociala medier ur kommunikationens och arbetarskyddets synvinkel

ASSAG 02.11.2022 § 65

Beredning

Arbetskyddschef Anne Saarnio-Jokinen och kommunikations- och marknadsföringssakkunnig Jaana Laine

Arbetskyddet har via arbetsplatsutredningar och chefsverkstaden fått veta om trakasserier och belastning som anknyter till den osakliga respons man fått via sociala medier och elektroniska kommunikationsmedel. Därför har det varit nödvändigt att tillägga arbetarskyddets aspekt i anvisningen om användning av sociala medier och beskriva en åtgärdsmodell hur man agerar i belastande situationer. Samtidigt har kommunikationen också uppdaterat åtgärdsmodellen för användning av sociala medier.

Bilaga nr 5:

Användning av sociala medier ur kommunikationens och arbetarskyddets synvinkel

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Vi diskuterar åtgärdsmodellen och föreslår att staden ordnar interna Teams-utbildningar om åtgärdsmodellen.

Arbetskydds- och samarbetsgruppen föreslår att ärendet förs till stadsstyrelsen för kännedom

Beslut

Enligt förslaget.

STST 28.11.2022 § 319
1447/01.00.00/2022

Bilaga nr 5:

Användning av sociala medier ur kommunikationens och arbetarskyddets synvinkel

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Stadsstyrelsen

§ 320

28.11.2022

Tjänsteinnehavarbeslut

STST 28.11.2022 § 320

- Direktören för stadskanslicentralen, §11/23.11.2022
Anställning av ICT-stödperson för viss tid

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 321

28.11.2022

Anmälningssärenden

STST 28.11.2022 § 321

– Kårkulla samkommun, fullmäktiges protokoll 10.11.2022

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Stadsstyrelsen

§ 322

28.11.2022

Övriga ärenden

STST 28.11.2022 § 322

- Stadsdirektörens reserapport från Prag, European Nuclear Energy Forum 10-11.11.2022, bilaga nr 6.

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

- Stadsstyrelsen samlas till extra sammanträde 7.12.2022 klockan 17.
- Uppvaktning vid hjältegravarna 6.12.2022

Lovisa nya begravningsplats:

Kl. 9.30 uppvaktning vid hjältegravarna

Kl. 10 tvåspråkig mässa i Lovisa kapell (Minna Silfvergrén)

Arja Isotalo och Mia Heijnsbrpoek-Wirén

Sävträsk, Liljendal

Kl. 9.30 uppvaktning vid hjältegravarna

Kl. 10 tvåspråkig mässa i kapellet (Stina Lindgård)

Stefan Thesslund

Pernå

Kl. 10 tvåspråkig mässa i kyrkan (Tuija Wilman)

Efter mässan uppvaktning vid hjältegravarna

Otto Andersson, andra deltagaren kompletteras senare

Strömfors

Kl. 10 tvåspråkig mässa i kyrkan (Raimo Savolainen)

Efter mässan uppvaktning vid hjältegravarna

Lotte-Marie Stenman och Jari Kekkonen

Antecknades för kännedom.

Ordföranden avslutade sammanträdet klockan 19.28.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 310, § 311, § 312, § 313, § 314, § 316, § 317, § 319, § 320, § 321, § 322

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 315, § 318**ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.