

Stadsstyrelsen

Tid 24.01.2022 klo 17:30 - 21:05

Plats Societetshuset (*på distans)

Deltagare

Närvarande	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
	Isotalo Arja	ordförande	*
	Liljestrand Tom	första vice ordförande	*
	Heijnsbroek-Wirén Mia	andra vice ordförande	*
	Stenman Lotte-Marie	ledamot	*
	Sjöholm Markus	ledamot	*
	Hämäläinen Satu	ledamot	*
	Hakasaari Petri	ledamot	*
	Peräkylä Teemu	ledamot	*
	Hägglom Kerstin	Alms ersättare	*
Övriga	Andersson Otto	fm:s ordförande	*
	Tähtinen Keijo	fm:s första vice ordförande	*
	Lepola Janne	fm:s andra vice ordförande	*
	Jan D. Oker-Blom	stadsdirektör	*
	Kristina Lönnfors	sekreterare	
	Fredrik Böhme	ekonomichef	
	Peräkylä Jere	representant för ungdomsfullmäktige	*
	Timo Tenhunen	utbildningschef	* § 5-7
	Karppi Päivi	kulturproducent	* § 8
Frånvarande	Alm Agneta	ledamot	

Underskrifter

Arja Isotalo
ordförande

Kristina Lönnfors
sekreterare

Behandlade ärenden 5 - 21

Justering av protokollet Elektroniskt i i Lovisa

Petri Hakasaari
protokolljusterare

Lotte-Marie Stenman
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 5	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 6	Protokolljusterare	4
§ 7	Haddom skolas fortsatta verksamhet	5
§ 8	Uppdatering av de frivilliga programmen för turism, kultur och skärgård vilka härletts ur stadens strategi	18
§ 9	Verkställighetsanvisningar för budgeten 2022	23
§ 10	Godkännande av dispositionsplan för demokratitjänster samt för stadskanslicentralen för 2022 och godkännande av verifikat 2022	24
§ 11	Försäljning av strandtomt nr 127	25
§ 12	Försäljning av strandtomt nr 79	26
§ 13	Försäljning av strandtomt nr 202	27
§ 14	Försäljning av strandtomt nr 104	28
§ 15	Rekrytering av chef för stadsplaneringsavdelningen	29
§ 16	Östra Nylands plan för ordnande av social-, hälso- och sjukvård för 2022	30
§ 17	Förslag till storlek och placering för ett nytt daghem, fullmäktigemotion	32
§ 18	Nämndernas och sektionernas beslut	35
§ 19	Tjänsteinnehavarbeslut	36
§ 20	Anmälningsärenden	37
§ 21	Övriga ärenden	38

Mötets laglighet och beslutförhet

STST 24.01.2022 § 5

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 6

24.01.2022

Protokolljusterare

STST 24.01.2022 § 6

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Till protokolljusterare valdes ledamöterna Petri Hakasaari och Lotte-Marie Stenman.

Haddom skolas fortsatta verksamhet

STST 24.01.2022 § 7
120/10.03.02.02/2022

Beredning Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

301/10.03.02/2021

NFBSUB § 19

Beredning och föredragning: utbildningschef Timo Tenhunen,
tfn 0440 555 332

Bakgrund

Under vårterminen 2020 började personalen i Haddom skola uppvisa symptom som tyder på inneluftsproblem. Detta ledde till tekniska utredningar och åtgärder under sommaren 2020. Situationen försämrades under höstterminen och 8.10.2020 beslutade utbildningschefen att flytta verksamheten till ersättande lokaler vid Gamla strand i centrum av Lovisa för noggrannare konstruktionsundersökningar i Haddom skolas fastighet. Undersökningarna gav som åtgärdsförslag att skolan borde totalsaneras. Kostnaderna för saneringen beräknades till 954 000 €. Näringslivs- och infrastrukturnämnden tog ställning till saneringen på sitt möte 25.3.2021, där man beslutade att skolbyggnaden inte renoveras på grund av de höga kostnaderna.

Under läsåret 2020-2021 har Haddom skolas situation behandlats i stadens koordinerande inneluftsgrupp samt i den objektspecifika inneluftsgruppen. Till den objektspecifika inneluftsgruppen hör förutom tjänsteinnehavare och personal inom hälsovården även representanter för Pro Haddom, föreningen Hem och Skola samt föräldrarna. Den objektspecifika inneluftsgruppen har följt upp personalens och elevernas mående samt bekantat sig med eventuella ersättande lokaler. I stadens egna baracklokaler, där skolan jobbar under läsåret 2020-2021, har inte uppdagats inneluftssymptom. Den objektspecifika inneluftsgruppen har besökt de lokaler som har föreslagits ersätta skolan ifall Haddom skolas fastighet inte saneras.

Besök i ersättande lokaler

11.3.2021 gjordes ett besök i Kuggom traditionscentrum samt i Talluddens fastighet på Skogsbärsvägen 13. Båda fastigheterna lämpar sig logistiskt bra som ersättande lokaler för undervisningsverksamhet. Talluddens fastighet är enligt gruppen ett bra alternativ till ersättande lokaler. Där har tidigare ordnats undervisning samt daghemsverksamhet. Utgående från besöket och med beaktande av bottenplanen och omgivningen anses Talluddens fastighet bäst lämpa sig för långvarig undervisningsverksamhet, medan Kuggom traditionscentrum skulle kunna utnyttjas för undervisning i konst- och färdighetsämnen samt för skollunch. Fastigheterna ligger på ett promenadavstånd från varandra. Skolans personal har också besökt fastigheten.

Inga andra förslag till ersättande lokaler har till dags dato framkommit.

De baracklokalen som skolan jobbar i för tillfället är konstruerade för tillfällig verksamhet och måste därför uteslutas som alternativ till ett långvarigt verksamhetsutrymme.

Hälsomyndigheterna har fastställt att alla ersättande lokaler bör granskas noggrant innan verksamheten inleds för att försäkra sig om att de är trygga och lämpliga för undervisningsändamål. Stora krav ställs bland annat på luftkonditioneringen, inneluften, temperaturen, hygienen, städningen, skolgården, temperaturen och radonhalten. Utrymmena bör även vara registrerade som undervisningsutrymmen.

Inbegärande av tilläggsinformation

1. För att nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion skall kunna besluta om ersättande lokaler för Haddom skolas fortsatta verksamhet inbegärs följande uppgifter av centralen för näringsliv och infrastruktur:

- en kostnadsberäkning för iståndsättandet av Talluddens fastighet till undervisningsutrymmen
- en kalkyl över de årliga underhållskostnaderna
- en genomgång och analys av hälsoinspektörens direktiv för ibruktagande undervisningsutrymmen
- tidtabellen för eventuella underhållsarbeten

2. För att nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion skall kunna besluta om ersättande lokaler för Haddom skolas fortsatta verksamhet inbegärs följande uppgifter av centralen för bildning och välfärd:

- inverkan på skolskjutsarrangemangen
- utbildningens syn på fastighetens lämplighet till undervisningsverksamhet
- elevprognos
- en utredning av städ- och kosthållsarrangemangen
- kalkyl för lokalhyra i Kuggom traditionscentrum
- en barnkonsekvensanalys

Ifall inga ersättande lokaliteter finns att tillgå

Ifall inga ersättande lokaliteter finns att tillgå bör kommunen anvisa de elever som bor på Haddom skolas elevupptagningsområde en annan närskola eller en annan lämplig plats, vid vilka utbildningen sker på elevens eget språk. Det innebär att nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion bör ta ställning till avslutandet av Haddom skola och alternativen för nya elevupptagningsområden med beaktande av tidigare skolnätsutredningar. Behandlingen av ärendet fortsätter i så fall till stadsstyrelsen och fastslås slutligen i stadsfullmäktige.

Rektor Karita Markusas kallas in på mötet för att ge en beskrivning av situationen.

Bakgrundsmaterial 1: Talluddens bottenplan

Bakgrundsmaterial:2 Talluddens konditionsgranskning och tilläggsutredningsrapport

Bakgrundsmaterial 3: Pro Haddoms skrivelse till Näringslivs- och

infrastrukturnämnden samt övriga beslutsfattare i Lovisa stad
Bakgrundsmaterial 4: Hälsoinspektörens krav på ersättande lokalteter
Bakgrundsmaterial 5: Tillvägagångssätt vid ineluftsproblem

Förslag: Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion inbegär de i beredningen nämnda tilläggsuppgifterna senast 14.4.2021 och tar ställning till Haddom skolas fortsatta verksamhet på sitt följande möte.

Ärendet justeras omedelbart.

Behandling

Ärendets föredragande var direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250.

Utbildningssektionen konstaterade att staden 30.3.2021 mottagit epost av Pro Haddom/Heidi Lunabba innehållande en skrivelse riktad till nämnden för fostran och bildning samt nämndens svenskspråkiga utbildningssektion.

Rektor Karita Markusas deltog i behandlingen av detta ärende kl. 19.14-19.28.

Beslut: Beslut enligt förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

NFBSUB § 37

Beredning och föredragning: direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Rektor Karita Markusas, byggherreingenjör Pia Rajala och lokalchef Antti Kinnunen kallas in på mötet för att ge en beskrivning av situationen och de i beredningen nämnda tilläggsuppgifterna.

Bedömning av konsekvenser för barn

Haddom skolas elever svarade på egen enkät i skolan under veckan 14. Bedömning av konsekvenser för barn –webropolenkät skickades ut till Haddom skolas vårdnadshavare via Wilma med svarstid 7-12.4.2021.

Ur elevernas perspektiv är det särskilt viktigt att ägna uppmärksamhet åt följande aspekter då man ordnar den fortsatta undervisningsverksamheten:

- verksamhet som ökar känslan av samhörighet i gruppen
- beaktande av kompisrelationer då man bildar undervisningsgrupper
- ordnande undervisningen på en trygg plats
- mobbningsförebyggande verksamhet.

Alla vårdnadshavare som svarade på enkäten tyckte att byggnaden för Kuggom före detta daghem lämpar sig som skolbyggnad för deras barn. De flesta vårdnadshavare ansåg att Generalshagens skola (13 svar) vore

deras primära val om stadsfullmäktige beslutar lägga ner Haddom skola och beslutar om nya elevupptagningsområden. Kapellby skola fick nio svar och Tessjö skola ett svar.

Haddom skolas elevprognos enligt befolkningsdatasystemet 20.9.2020 Elevantalet i Haddom skola minskar från 36 elever till 28 elever från och med augusti 2022. Från början av följande läsår (2023-2024) kommer det att finnas 29 elever i skolan. Elevantalet uppgår till 28-29 elever ända fram till augusti år 2026, då det enligt befolkningsregistret finns 21 elever. Befolkningsdatasystemets prognos sträcker sig till läsåret 2026-2027. Då finns det enligt prognosen 21 elever i Haddom skola.

Byggnaden för Kuggom före detta daghem

Undersökningsrapporten med bilagor konstaterar att det inte av hälso- och säkerhetsorsaker rekommenderas att flytta Haddom skolas verksamhet till lokalerna för Kuggom före detta daghem eftersom bara städning av ytorna inte är en tillräcklig åtgärd. Att reparera fastigheten för Talludden med 162 500 euro är en kortsiktig lösning. Bland annat traditionscentrets hyra och ordnande av måltider ökar kostnaderna. Om Några år ska det hittas ersättande lokaler för Haddom skola om Talludden inte renoveras.

En grundlig grundläggande renovering av Talludden kostar cirka 1200-1500 euro/m². Fastigheten för Talludden har 430m². Kostnaderna för den grundläggande renoveringen uppgår till cirka 516 000-645 000 euro.

Föredragarens syn på Talluddens lämplighet för undervisningsverksamhet är att Talluddens fastighet ger bara en kortsiktig lösning för utbildningens ändamål. Ersättande lokaler kan ha högre kostnader än de lokaler som redan används i undervisningen och där eleverna ryms. Alternativet Talludden kommer att belasta Haddom skolas elever, personal och vårdnadshavare många år då staden måste kartlägga tillfälliga lämpliga lokaler för skolan. Lokalerna ska möjliggöra en högklassig undervisning i enlighet med läroplanen.

Generalshagens skola

Enligt Generalshagens skolas rektor ryms alla 36 elever i klasserna på Generalshagens skola om eleverna ska flyttas till Generalshagens skola. Haddom skola kunde ha morgon- och eftermiddagsverksamheten samt förskolans kompletterande småbarnspedagogik tillsammans med Generalshagens skola. Klasserna på Haddom skola och Generalshagens skola kan slås ihop så att lärarna arbetar som kompanjonlärare. Då skulle alla få en mjuk övergång med de egna lärarna som bekanta vuxna i klassen.

Sävträsk skola

Alla Haddom skolas 36 elever ryms inte in i Sävträsk skola. Då blir grupperna mycket stora. Däremot har Sävträsk skola möjlighet att ta emot en del av eleverna. För tillfället kan också morgon- och eftermiddagsverksamheten samt förskolans kompletterande småbarnspedagogik ordnas i Sävträsk skola men morgonverksamheten och den kompletterande småbarnspedagogiken är beroende på antalet förskoleelever.

Annat att uppmärksamma

Stadsfullmäktige (22.4.2020 § 23) beslutade, att servicenätet effektiveras och anpassas till det sjunkande antalet barn och elever i staden genom att stänga Teutjärven koulu, Pernå kyrkoby skola, Kuggom daghem och Lekgården-daghemmet från och med 1.8.2020. Haddom skolas förskola flyttades till Generalshagens skola, där det också ordnas morgon- och eftermiddagsvård. I Pernå kyrkoby skola fanns det sammanlagt 26 elever på årsklasserna 1-6 under läsåret 2019-2020.

Om fördelningen av Haddom skolas elever till nya närskolor från och med läsåret 2021-2022 görs med Hopomvägen som delare är Sävträsk skola närskola för 12 elever och Generalshagens skola närskola för 24 elever.

Kortsiktiga alternativ

De baracklokaler som skolan jobbar i för tillfället är konstruerade för tillfällig verksamhet och måste därför uteslutas som alternativ till ett långvarigt verksamhetsutrymme. Kostnaderna för att flytta baracker och utrusta dem funktionsdugliga överskrider 50 000 euro. För närvarande verkar staden inte ha tillräckligt med baracker.

Alternativet att Talluddens lokaler sätts i ordning så att utrymmena är till Haddoms skolas förfogande från och med 16.8.2021 är kortsiktigt. För detta ändamål behövs ett anslag på 162 500 euro euro för renoreringen av Talludden och 516 000-645 000 euro för grundläggande reovering. Ytterligare uppstår det oförutsedda kostnader som inte kan undvikas.

Bilaga:

1. Rambolls rapport om Talluddens fastighet
2. en genomgång och analys av hälsoinspektörens direktiv för ibruktage undervisningsutrymmen
3. inverkan på skolskjutsarrangemangen och elevprognos
4. en barnkonsekvensanalys
5. konsekvensbedömning Haddom skola flytt till Gene och Sävträsk
6. konsekvensbedömning Haddom skola i Traditionscentrets utrymmen
7. konsekvensbedömning Haddom skola slå ihop med Gene
8. konsekvensbedömning om Haddom skola i Kuggom fd. daghem (Talludden)
9. miljöhälsovårdens anvisningar vid utformandet av undervisningslokaler
10. bedömning av alternativens kostnader

Förslag:

För att få en hållbar och långsiktigare lösning beslutar nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion föreslå för stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att

- a) Haddom skola läggs ned från och med 1.8.2021.
- b) Alternativen för nya elevupptagningsområden med beaktande av tidigare skolnätstuderingen uppdateras så att elever som bor söder om Hopomvägens korsning hör till elevupptagningsområdet för Generalshagens skola och elever som bor norr om Hopomvägens korsning hör till elevupptagningsområdet för Sävträsk skola.

Stadsstyrelsen

§ 7

24.01.2022

c) Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Lokalchef Antti Kinnunen och byggherreingenjör Pia Rajala deltog som sakkunniga i behandlingen av ärendet kl. 18.20 – 18.55 och rektor Karita Markusas deltog som sakkunnig i behandlingen av ärendet kl. 18.20 – 19.25.

Föredragande ändrade punkt b) i sitt ursprungliga förslag enligt följande:

b) nämnden för fostran och bildning godkänner de nya elevupptagningsområdena med beaktande av tidigare skolnåtsutredningen så att elever som bor söder om Hopomvägens korsning hör till elevupptagningsområdet för Generalshagens skola och elever som bor norr om Hopomvägens korsning hör till elevupptagningsområdet för Sävträsk skola.

Jonna Hinttaniemi föreslog enhälligt understödd av sektionens övriga medlemmar att ärendet remitteras för att utreda om Textilhuset i Traditionscentrum Kuggom är en lämplig lokal för Haddom skola för läsåret 2021-2022.

Föredragande kompletterade sin beredning med att nämna att centralen för bildning och välfärd ordnar ett skriftligt hörande med anledning av förslaget att lägga ner Haddom skola. Hörandet ordnas så att skriftliga åsikter i ärendet ska inlämnas senast torsdag 10.6.2021 kl. 15.00. Haddom skolas personal och elever hörs under vecka 22.

Beslut: Svenskspråkiga utbildningssektionen beslutade enhälligt att ärendet remitteras för att utreda om Textilhuset i Traditionscentrum Kuggom är en lämplig lokal för Haddom skola för läsåret 2021-2022.

Paragrafen justerades omedelbart.

NFBSUB § 45

Beredning och föredragning: direktör för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen 0440 555 250

Följande har framkommit vid utredningen av möjligheten att tillfälligt använda Textilhuset för undervisning av Haddom skolas elever under läsåret 2021–2022:

Kuggom traditionscentrums byggnad Textilhuset är enligt lokalchefen registrerad som en läroanstalt eller grundskola. Användningsändamålet av Textilhuset kommer därför inte att ändras om eleverna i Haddom skola studerar i Textilhuset under nästa läsår. Under skoldagen skulle det finnas högst 36 elever och 3–5 vuxna i Textilhuset.

Enligt miljöhälsovårdens hälsoinspektör vore det bra att i Textilhuset åtminstone utföra en konditionskartläggning och utifrån den vid behov en mer begränsad konditionsundersökning. På så sätt säkerställs att lokalerna

är hälsosamma och lämpar sig för den planerade användningen. Fastighetsägaren ska beställa konditionskartläggningen. Kartläggaren ska vara en certifierad inspektör. Det har lovats att rapporten om konditionskartläggningen lämnas in 21–24.6.2021.

Hälsomyndigheten rekommenderar att hälsomyndighetens anvisningar läses igenom. I anvisningarna har man samlat de krav som gäller lokalerna och funktionerna:

www.porvoo.fi/library/files/59e46930ed6b97194b0004c3/Ohje_terveydens_uojelulain_13_ilmoituksen_tekoa_varten.pdf. Livsmedelstillsynens hälsoinspektör förutsätter att skolelevernas måltider ska kunna ordnas på ett tillbörligt sätt och så att de fyller kraven i livsmedelslagstiftningen.

Måndag 14.6.2021 inspekterades Textilhusets lokaler på ort och ställe av bland annat rektor för Haddom skola Karita Markusas, representanter för vårdnadshavarna, miljöhälsovårdens hälsoinspektör, direktören för centralen för bildning och välfärd, stadsstyrelsens ordförande och en representant för brandmyndigheterna tillsammans med en representant för byggnadstillsynen.

Alternativ

Om textilhuset inte är möjligt att användas som tillfällig skolgångslokal för de 36 eleverna i Haddom skola kan bland annat följande alternativ övervägas:

- 1) Två elevgrupper (2 x 11 elever) från Haddom skola kommer att placeras i två rum för smågrupper på första våningen i Generalshagens skola. Dessutom, för att Haddom skola ska kunna fortsätta att vara en egen skolenhet, behövs en barack för de andra eleverna i Haddom skola på gården till Generalshagens skola på en annan plats än barackhelheten för Villekulla daghem.
- 2) Av Haddom skolas elever använder 11+14 de två små grupprummen på första våningen i Generalshagens skola och eleverna i årskurserna 5–6 studerar tillsammans med eleverna i Generalshagens skola. Då skulle en lärare från Haddom skola vara kompanjonslärare tillsammans med en lärare från Generalshagens skola.
- 3) Från Haddom skola flyttar 24 elever till Generalshagens skola och en del till Sävträsk skola.
- 4) Haddom skolas elever studerar i Kurkelas hyresbaracker.

Kostnader

Textilhusets månadshyra för tiden mellan 8.00 och 17.00 uppgår 1 550 euro exklusive mervärdesskatt. I hyran ingår ett klassrum, ett kök, två rum på nedre våningen och ett större rum på övre våningen samt rätt att använda ett förråds- eller mötesrum, totalt för 200 m². I hyran ingår också en kall veranda och en varm entréhall, två toaletter på övre våningen i huset och de andra toaletterna i huvudbyggnaden vid behov. Erbjudandet omfattar inte städningskostnaderna för skoldagar. För städning tas ut 40 euro per timme exklusive mervärdesskatt. Premissen är dock att stadens egen personal används vid städningen. Kostnaderna för de andra tillfälliga alternativen kommer att presenteras i mötesmaterialet och under sammanträdet.

Hörande

Innan sektionens sammanträde 2.6.2021 måste medierna informeras om tiden för hörande, eftersom föredragande hade föreslagit sektionen att Haddom skola skulle läggas ner 1.8.2021. Eleverna och personalen vid Haddom skola hördes skriftligen under vecka 22. Eleverna kunde fritt välja hur de ville uttrycka sig. De svar som eleverna gav 3.6.2021 finns som mötesmaterial, lika som de övriga skriftliga svaren som inlämnades under hörandet, som behandlas konfidentiellt. Haddom skolas personal gav ingen skriftlig respons.

Det har dessutom kommit uppgifter från vårdnadshavare att 10–15 elever i Haddom skola anmäls till Kapellby skola i Lappträsk om Haddom skola flyttar till Generalshagens skolas lokaler. Vårdnadshavarna och eleverna vill inte ha Sävträsk skola som ett alternativ.

Mötesmaterial

- Plan över placeringen av undervisningslokalerna
- Konditionsbedömning (Polygon Finland Oy)
- Protokoll över brandinspektörens rådgivningsbesök 15.6.2021
- Borgå miljöhälsovårds utlåtande 16.6.2021
- Konfidentiell respons 3–10.6.2021 från hörande enligt förvaltningslagen

Under sammanträdet hörs en representant för Kuggom traditionscentrum, rektorn för Haddom skola och lokalchefen.

Konditionsbedömningen (Polygon Finland Oy) skickas genast när centralen för bildning och välfärd har fått den.

Föredragning: direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

Förslag:

Den svenskspråkiga sektionen beslutar att

- a) eleverna i Haddom skola får undervisning i lokalerna i Kuggom traditionscentrums byggnad Textilhuset under läsåret 2021-2022
- b) senast vid utgången av april 2022 ska läget för Haddom skola från och med 1.8.2022 vara klart
- c) responsen från hörandet enligt förvaltningslagen antecknas till kännedom.

Behandling

Bo Lindfors anslöt sig till mötet kl 18.14.

Lovisa stads lokalchef Antti Kinnunen och Sami Ahonen från Polygon Finland Oy deltog som sakkunniga i behandlingen av ärendet kl. 18.02-18.54. Camilla Stjernvall från Traditionscentrum Kuggom deltog som sakkunnig i behandlingen av ärendet kl. 18.02-19.00 och rektor Karita Markusas kl. 18.02-19.19.

Direktören för centralen för bildning och välfärd kompletterade sin beredning enligt följande:

Enligt lokalchefens uppskattning uppgår kostnaderna för de åtgärder som rekommenderas i konditionsbedömningsrapporten till 96 600 euro. Hälsoinspektören vid Borgå miljöhälsovård berättade per telefon för direktören för centralen för bildning och välfärd innan sektionens sammanträde att hälsomyndigheten i detta fall kräver att alla åtgärdsrekommendationer som ingår i konditionsbedömningsrapporten ska följas.

Förutom tidtabellen för genomförandet och kostnaderna bör man notera att Textilhuset vid Kuggom Traditionscentrum inte ägs av staden. Eftersom det har framkommit att Textilhuset som sådant inte lämpar sig som undervisningslokal för Haddom skolas elever ändrar föredragande punkt a) i sitt förslag enligt följande:

a) eleverna i Haddom skola får undervisning enligt det första alternativet som en egen skolenhet på första våningen i Generalshagens skola och i en barack på gården till Generalshagens skola läsåret 2021-2022.

Till övriga delar är förslaget oförändrat.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Den svenskspråkiga sektionen beslutade enhälligt i enlighet med föredragandes ändrade förslag att

- a) eleverna i Haddom skola får undervisning enligt det första alternativet som en egen skolenhet på första våningen i Generalshagens skola och i en barack på gården till Generalshagens skola läsåret 2021-2022
- b) senast vid utgången av april 2022 ska läget för Haddom skola från och med 1.8.2022 vara klart
- c) responsen från hörandet enligt förvaltningslagen antecknas till kännedom.

Paragrafen justerades omedelbart.

NFBSUB § 13

Beredning och föredragning: utbildningschef Timo Tenhunen,
tfn 0440 555 332

Nuläget och utredningar

Bakgrund

Utredningar om ersättande utrymmen gjordes på nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektionens möten 2.6.2021 och 29.6.2021. Utbildningssektionens beslut 29.6.2021 var att läget för Haddom skola från och med 1.8.2022 skall vara klart senast vid utgången av april 2022.

Svenskspråkiga utbildningssektionen bestämde att den fortsatta

beredningen skall inledas med aftonskolor. Utbildningssektionen har behandlat ärendet gällande Haddom skola på tre aftonskolor, 14.10, 4.11 och 30.11.2021 för att utreda helheten och förbereda beslutsprocessen.

Utredningen av fastigheten

Utbildningssektionen har på aftonskolan 4.11 hört lokalchef Antti Kinnunen och Rambolls granskare Tapani Moilanen gällande undersökningarna av byggnaden (daterat 4.11.2020), tilläggsundersökningarna (21.12.2020), materialproverna (7.1.2021) och kostnads kalkylerna (8.3.2021). Dessutom har förhandlingar förts med lokalchefen om möjligheten till en parallellundersökning som jämförelse till Rambolls undersökning. En tilläggsundersökning var inte möjlig att genomföra med hänvisning till näringslivs- och infrastrukturnämndens beslut 25.3.2021 § 39. Däremot gav Borgå Museum på begäran ett utlåtande gällande Haddom skolas konditionsgranskning (21.10.2021). Utlåtandet tog inte ställning till kostnadsberäkningarna, omfattningen av saneringen eller den beräknade saneringstiden. Utlåtandet handlade huvudsakligen om fastighetens bevarande.

Förfrågningar

En förfrågan gjordes till vårdnadshavarna till de barn som som går i Kapellby skola i Lappträsk, men som bor på Haddom skolas elevupptagningsområde. Utgående från förfrågan skulle majoriteten fortsättningsvis stanna kvar i Kapellby skola, även om Haddom skola skulle saneras, eller verksamheten skulle fortsätta i ersättande utrymmen.

En förfrågan gjordes även till de barn i Haddom skola som berörs av skolans verksamhet läsåret 2022-2023. Förfrågan gällde trivseln, skolskjutsen och alternativa lösningar, så som Generalshagens skola, Sävträsk skola, baracker på Generalshagens skolas gård eller Haddom skolas gård. Majoriteten önskade att få återgå till Haddom skolas fastighet i Haddom.

Elevprognoser

Haddom skolas elevprognoser (befolkningsregistret 20.9.2021) har granskats med beaktande av barn som kan tänkas inleda i Haddom skola vid en eventuell sanering. Det totala elevantalet i skolan de närmaste läsåren är kring 20 elever. Antalet elever kan ändra efter skolinskrivningarna 24.1-6.2.2022.

Läsåret	åk 1-6	åk 0-6	åk 0	åk 1	åk 2	åk 3	åk 4	åk 5	åk 6
2022-2023	17	17	0	0	1	7	5	4	0
2023-2024	21	21	0	4	0	1	7	5	4
2024-2025	21	21	0	4	4	0	1	7	5
2025-2026	22	22	0	6	4	4	0	1	7
2026-2027	18	18	0	2	7	4	4	0	1

Utgående från elevantalet skulle Haddom skola troligtvis fungera som en tvålärareskola i framtiden. Lösningen kan vara pedagogiskt krävande och verksamhetskostnaderna per elev är ändå höga. Ett lågt elevantal kan även innebära en fortsättning på den osäkerhets känsla som skolan redan har haft i flera års tid.

Personalen

I nuläget har Haddom skola tre ordinarie klasslärare, varav en fungerar som skolans rektor. Därtill har skolan några timplärare och en ordinarie skolgångshandledare.

Slutsats

Utgående från de utredningar som har gjorts gällande Haddom skola har det framkommit följande:

- elevunderlaget är lågt även på lång sikt
- de utredningar som har gjorts visar att kostnaderna för en eventuell sanering av Haddom skola är höga
- en sanering kan räcka två läsår och kräver ersättande utrymmen
- trygga och långvariga ersättande utrymmen finns inte att tillgå
- det behövs en hållbar och långsiktig lösning

I förfrågningar har det framkommit att osäkerheten med skolans framtid skapar oro både bland elever, vårdnadshavare och personal. Ett beslut i frågan bör fattas snarast möjligt. Ovissheten påverkar även övriga skolor i Lovisa. Ett beslut minskar den ständiga oron för framtiden.

Utgående från aftonskolorna och utredningarna finns det inte en lösning för en bestående fortsättning för Haddom skola från och med 1.8.2022, vilket kan betyda att Haddom skolas verksamhet läggs ner.

Beslutsprocessen för att lägga ner Haddom skola från och med 1.8.2022 kräver följande åtgärder och förslag till tidtabell:

1. Information om Haddom skolas framtid för vårdnadshavarna har skett 9.12.2021 kl. 18.00 på Haddom skola
2. Utbildningssektionen behandlar ärendet 14.12.2021
3. En hörandeprocess inleds efter utbildningssektionens möte. Hörandet är både skriftligt och muntligt. Hörandetillfället ordnas 11.1.2022 kl. 18.00.
4. En barnkonsekvensanalys och en konsekvensbedömning genomförs i januari 2022
5. Stadsstyrelsen behandlar ärendet på sitt möte 24.1.2022
6. Det slutgiltiga beslutet fattas på stadsfullmäktiges möte 16.2.2022
7. Nämnden för fostran och bildning tar ställning till elevupptagningsområdet

Ekonomiska uträkningar

Haddom skolas verksamhet är beaktad i Lovisa stads budget och ekonomiplan 2022-2024. Kostnads kalkyler har genomförts inför det tillfälliga arrangemanget läsåret 2021-2022, men en nedläggning av verksamheten kan ha följande ekonomiska konsekvenser:

1. Haddom skolas personal kan placeras på vakanta uppgifter/tjänster/tjänsteförhållanden i Generalshagens skola, Tessjö skola eller Sävträsk skola. I och med omplaceringen av personalen minskar behovet av nyrekrytering med två lärare och en skolgångshandledare. Detta medför en minskning av stadens utgifter med ca 110 000 € på årsnivå. Enligt denna kalkyl är verkningarna för höstterminen 2022 ca 44 000 €.
2. Nuvarande skolskjutsar är inberäknade i budgeten för år 2022.

Kostnaderna är ca 52 000 €/år. Beroende på hur elevupptagningsområdena uppgörs, kan kostnader mellan 7 000 € och 23 000 €/år tillkomma till de nuvarande kostnaderna. Elevernas rätt till skolskjuts fastslås efter fullmäktiges beslut. Efter det tar nämnden för fostran och bildning ställning till närskolan.

3. Personalen inom städ- och kostservice kan omplaceras, vilket inte innebär kostnadsförändringar.

Uppgörande av nytt elevupptagningsområde

Gränserna för elevupptagningsområdena bör granskas ifall Haddom skolas verksamhet avslutas 1.8.2022.

Enligt 6 § 2 momentet i Lagen om grundläggande utbildning 1998/628 skall kommunen anvisa den läropliktiga och andra som får sådan undervisning en närskola. Anvisandet av närskolan grundar sig på de elevupptagningsområden som nämnden för fostran och bildning fastslår. Enligt Lovisa stads förvaltningsstadga beslutar nämnden för fostran och bildning (§ 29.1) om områdena för antagning av elever till grundläggande utbildning.

På aftonskolan har även diskuterats möjligheten att välja mellan olika närskolor. När närskolan och elevupptagningsområdena fastslås bör beslutet grunda sig på lika bemötande och jämställdhet.

Mötesmaterial:

1. undersökningarna av byggnaden, 4.11.2020
2. tilläggsundersökningarna, 21.12.2020
3. materialproverna, 7.1.2021
4. kostnadskalkylerna, 8.3.2021
5. Borgå Museums utlåtande, 21.10.2021
6. utkast från näringslivs- och infrastrukturnämndens möte 25.3.2021 § 39
- 7.1-7.2 förfrågan till föräldrarna i Kapellby skola
- 8.1-8.2 förfrågan till eleverna i Haddom skola

Förslag: Utgående från elevprognosen och utmaningarna med skolfastigheten föreslår nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion att Haddom skola läggs ner från och med 1.8.2022 och att därtill hörande processer inleds. Ärendet sänds vidare till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för beslut.

Nämnden för fostran och bildning godkänner den nya närskolan och det nya elevupptagningsområdet ifall Haddom skola läggs ner.

Behandling:

Stefan Thesslund framförde ett nytt förslag som understöddes av Daniel Thomasson:

”Utgående från elevprognosen och utmaningarna med skolfastigheten föreslår nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion att Haddom skola läggs ner från och med 1.8.2022 och att därtill hörande processer inleds.

Utbildningssektionen beklagar för sin egen del att man nu är tvungen att

Stadsstyrelsen

§ 7

24.01.2022

fatta detta beslut, som en följd av långvarig vanskötsel av skolfastigheten, och beslut gjorda av andra organ inom stadens förvaltning. Eftersom frågan om Haddom skolas existens sänds vidare till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för slutligt beslut, och det är nämnden för fostran och bildning som godkänner den nya närskolan och det nya elevupptagningsområdet, framför sektionen som sitt önskemål att vårdnadshavarna till de elever som nu går i Haddom skola bör ges rätt att välja ny närskola för dessa elever.”

I och med att utbildningssektionen inte var enig genomfördes en omröstning. Grundförslaget var ”ja” och ändringsförslaget ”nej”. Efter omröstningen fick grundförslaget en röst (Roger Wide) och ändringsförslaget sju röster (Nina Björkman-Nystén, Annika Lindfors, Daniel Allén, Carina Stenbacka, Stefan Thesslund, Daniel Thomasson, Kerstin Häggblom). Beslutet blev enligt ändringsförslaget.

Bilaga 1: röstningsprotokoll

Beslut: Beslut enligt det förändrade förslaget.

Tilläggsmaterial:
Borgå Museums utlåtande, 21.10.2021

Föredragning

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att Haddom skola läggs ner från och med 1.8.2022 och att därtill hörande processer inleds.

Stadsstyrelsen antecnar för kännedom att sektionen framför som sitt önskemål att vårdnadshavarna till de elever som nu går i Haddom skola bör ges rätt att välja ny närskola för dessa elever.

Beslut

Utbildningschefen presenterade som inbjuden ärendet.

Beslut enligt förslaget.

Uppdatering av de frivilliga programmen för turism, kultur och skärgård vilka härletts ur stadens strategi

STST 24.01.2022 § 8

129/14.02/2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

100/00.01/2020

STST § 29

Beredning: direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Lovisa stads strategi för 2017–2022 kommer att uppdateras i år. Ur stadens strategi härleds utöver lagstadgade program också program som är frivilliga för staden, såsom det kulturpolitiska programmet, action planen för turismen och skärgårdsprogrammet.

Det kulturpolitiska programmet har utarbetats för åren 2017–2020 och turismens action plan för åren 2014–2020. Skärgårdsprogrammet upphörde vid utgången av 2019. För att kunna gestalta helheten och den praktiska verkställigheten är det motiverat att uppdatera dessa program genom att sammanslå dem, för att åstadkomma ett kompakt rättesnöre och praktiskt verktyg som gäller tills vidare. Ansvaret för de nuvarande programmen ligger hos centralen för bildning och välfärd (kulturpolitiska programmet) och centralen för näringsliv och infrastruktur (action planen för turismen och skärgårdsprogrammet).

Det är all anledning att inrätta en sektorsövergripande arbetsgrupp med uppgift att bereda ett förslag till stadsstyrelsen. Kärnarbetsgruppen skulle bestå av chefen för kultur- och fritidsväsendet, en kulturproducent, direktören för centralen för bildning och välfärd, bibliotekschefen, direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, turistsekreteraren och näringslivschefen. Arbetsgruppen skulle dessutom bestå av medlemmar som näringslivs- och infrastrukturnämnden och välfärdsnämnden utser. Uppgiften som sekreterare och sammankallande för arbetsgruppen skulle alternera mellan kulturproducenten och turistsekreteraren. Ordförande för arbetsgruppen är den arbetsgruppsmedlem som stadsstyrelsen utser. Arbetsgruppen kunde vid behov bjuda in sakkunniga.

Föredragning: direktör för stadskanslicentralen Kristina Lönnfors

Förslag: Stadsstyrelsen beslutar

- a) inrätta den ovan nämnda arbetsgruppen för att bereda ett förslag till sammanslagning av de frivilliga programmen i fråga före utgången av november 2020
- b) utse till arbetsgruppen sin representant, som samtidigt är arbetsgruppens ordförande

Stadsstyrelsen

§ 8

24.01.2022

- c) begära att välfärdsnämnden och näringslivs- och infrastrukturnämnden utser sina representanter till arbetsgruppen.

Beslut: Paus klockan 20.05–20.13.

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen utsåg enhälligt Mia Heijnsbroek-Wirén till sin representant och till ordförande i arbetsgruppen.

VFN § 54

Beredning och föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Arbetsgruppen beredde ett förslag till sammanslagning av det kulturpolitiska programmet och action planen för turismen. Förslaget var klart i slutet av november 2020. Förslaget heter Programmet för att främja kulturen och kulturturismen. Programmet stöder utöver stadens strategi det nationella programmet för utveckling av skärgårds- och vattendragsområdena 2020–2023 som statsrådets skärgårdsdelegation upprättade under 2020.

Av kommuninvånarna samlades respons på utkastet till programmet för att främja kulturen och kulturturismen med en Webropol-enkät 26.11–8.12.2020. Under samma tidsperiod var programutkastet framlagt för påseende och kommentarer också på Lovisa huvudbibliotek och på kundservicekontoret Lovinfo. Dessutom gav arbetsgruppen allmänheten en möjlighet att kommentera programmet på ett kulturkaffemöte som ordnades på distans 8.12.2020.

Arbetsgruppen fick sammanlagt 30 svar genom Webropol-enkäten och distansmötet. Av svaren var 17 skriftliga. Därtill begärde arbetsgruppen utlåtanden om programmet av följande organ i februari–mars 2021:

- äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning
- ungdomsfullmäktige
- välfärdsnämnden
- grundtrygghetsnämnden
- nämnden för fostran och bildning
- näringslivs- och infrastrukturnämnden.

Arbetsgruppen gick igenom all respons och preciserade programutkastet utgående från den. Det preciserade programutkastet presenterades på distans på ett kulturkaffemöte 7.4.2021. Arbetsgruppen gick igenom all respons på sitt möte 15.4.2021 och beslutade då föreslå att programmet för att främja kulturen och kulturturismen behandlas i stadens politiska organ för beslutsfattande.

Bilaga 1: Program för att främja kulturen och kulturturismen

Förslag: Välfärdsnämnden förelägger stadsstyrelsen det bifogade programmet för

att främja kulturen och kulturturismen och vidare stadsfullmäktige för godkännande.

Behandling:

Li-Lo Söderholm föreslog att meningen: Att vara Lovisabo innebär en kreativ och naturlig blandning av språk (sid 6 under rubriken Vi hämtar vår lokala identitet ur Lovisas historia) på svenska ändras att lyda "Att kreativt, modigt och fördomsfritt växla mellan finska och svenska är naturligt för Lovisaborna". På finska kunde samma meningen enligt Söderholm lyda "Loviisan asukkaille luova, rohkea ja ennakkoluuloton vaihtaminen suomen ja ruotsin välillä on luontevaa" eller alternativt "Loviisalaisuus tarkoittaa luovaa, rohkeaa ja ennakkoluulotonta vaihtamista suomen ja ruotsin välillä".

Nina Björkman-Nystén och Roger Turku understödde Söderholms förslag.

Nämnden ansåg att alternativ 2 är bättre på finska. På förslag av Erika Kähärä ändrades den finska meningen att lyda "Loviisalaisuus tarkoittaa luovaa, rohkeaa ja ennakkoluulotonta vaihtamista suomen ja ruotsin kielen välillä".

Beslut: Valfärdsnämnden godkände för sin del programmet med följande språkliga ändring: meningen på svenska "Att vara Lovisabo innebär en kreativ och naturlig blandning av språk" ändras till "Att kreativt, modigt och fördomsfritt växla mellan finska och svenska är naturligt för Lovisaborna". Meningen på finska "Loviisalaisuus tarkoittaa kielten luovaa ja luontevaa sekoittumista" ändras till "Loviisalaisuus tarkoittaa luovaa, rohkeaa ja ennakkoluulotonta vaihtamista suomen ja ruotsin kielen välillä". Valfärdsnämnden förelägger stadsstyrelsen det bifogade programmet för att främja kulturen och kulturturismen och vidare stadsfullmäktige för godkännande.

STST § 142

Bilaga nr 5.

Program för att främja kulturen och kulturturismen

Föredragning: stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag: Stadsstyrelsen föreslår det bifogade programmet för att främja kulturen och kulturturismen till stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut: Ledamot Mikael Karlsson föreslog att stadsstyrelsen beslutar att skicka programmet för att främja kulturen och kulturturismen till ny beredning. I den fortsatta beredningen bör det särskilt fokuseras på konkreta åtgärdsförslag och de möjligheter som Lovisa skärgård erbjuder. Som stöd för beredning görs ett tätt intressentgruppssamarbete med aktörer inom kultur- och turistbranschen samt med lokala företag.

Stadsstyrelsens första vice ordförande Arja Isotalo understödde ledamot Mikael Karlssons förslag.

Stadsstyrelsen

§ 8

24.01.2022

Förslaget godkändes enhälligt.

Ärendet remitterades för ny behandling.

VFN § 30

Beredning och föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Arbetsgruppen har preciserat programmet för kultur och kulturturism enligt stadsstyrelsens instruktioner.

Bilaga 7: Program för att främja kulturen och kulturturismen

Förslag: Välfärdsnämnden förelägger stadsstyrelsen det bifogade programmet för att främja kulturen och kulturturismen och vidare stadsfullmäktige för godkännande.

Behandling:

Li-Lo Söderholm önskade några rättelser och ändringar i den svenskspråkiga versionen av programmet.

Nämnden ansåg att texten syns dåligt på den orange botten.

Beslut: Välfärdsnämnden förelägger stadsstyrelsen det bifogade programmet för att främja kulturen och kulturturismen och vidare stadsfullmäktige för godkännande. I den svenskspråkiga versionen av programmet görs några rättelser som tekniska ändringar.

Det antecknas i protokollet, att kulturproducent Päivi Karppi hördes som sakkunnig via Teams på mötet i denna paragraf kl.19.15-19.40. Karppi avlägsnade sig från mötet före beslutet fattades.

Bilaga nr 1:
Program för att främja kulturen och kulturturismen

Föredragning

Kaupunginjohdaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen godkänner det bifogade programmet för att främja av kulturen och kulturturismen och skickar det vidare till stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut

Kulturproducenten presenterade som inbjuden ärendet.

Ledamot Tom Liljestrand föreslog att det till beslutet tilläggs "Stadsstyrelsen önskar att intressegrupper aktivt involveras när programmet verkställs."

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut enligt förslaget med beaktande av tillägget.

Verkställighetsanvisningar för budgeten 2022

STST 24.01.2022 § 9
89/02.02.00/2022

Beredning

Ekonomichef Fredrik Böhme

Stadsfullmäktige behandlade 15.12.2021 budgeten för 2022 och ekonomiplanen för åren 2023–2024. Verkställighetsanvisningar för budgeten 2022 ges av stadsstyrelsen. Bifogade verkställighetsanvisningar följer tidigare års allmänna anvisningar.

Förutom bifogade anvisningar uppmanar stadsstyrelsen fortfarande nämnderna och sektionerna att iaktta kostnadsdisciplin, eftersom den ekonomiska osäkerheten kommer att fortsätta under hela planeringsperioden.

Med dessa anvisningar omsätts den av stadsfullmäktige godkända budgeten i praktiken.

Bilaga nr 2.

Föredragning

Kaupunginjohdaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen godkänner verkställighetsanvisningarna för budgeten 2022.

Beslut

Ledamot Satu Hämäläinen föreslog att man

a) i meningen i punkt 2 "Stadgar och anvisningar som styr ekonomi och verksamhet" efter Lovisa stads förvaltningsstadga tillägger Lovisa stads strategi

b) i första stycket i punkt 4 "Rapportering" efter meningen "Rapport över utfallet för driftsekonomin och investeringsprojekten ska månatligen delges organen" tillägger en ny mening: "Då investeringsprojekt slutförts ges organen ett sammandrag över projektet".

Förslagen godkändes enhälligt.

Beslut enligt förslaget med beaktande av tilläggen i bilagan.

Godkännande av dispositionsplan för demokratitjänster samt för stadskanslicentralen för 2022 och godkännande av verifikat 2022

STST 24.01.2022 § 10
90/02.00/2022

Beredning

Ekonomichef Fredrik Böhme

Stadsfullmäktige godkände på sitt sammanträde 15.12.2021 budgeten för 2022. I budgeten har målen för verksamheten och ekonomin samt till dem hörande bindande externa nettoanslag godkänts. Fastställandet baserar sig på ansvarsområdenas riktgivande anslag som ingår i budgeten.

Enligt verkställighetsdirektiven för budgeten godkänner stadsstyrelsen och nämnderna budgetens dispositionsplan och de investeringsobjekt vars värde underskrider 100 000 euro för de ansvarsområden som lyder under stadsstyrelsen och nämnderna utgående från budgeten som godkänts av stadsfullmäktige. Organen ska också årligen utse personer som sakgranskar och godkänner verifikat samt utse ersättare för dessa personer. Om personerna byts ut under året gör direktören för centralen nödvändiga ändringar i beslutet.

I investeringarna utgör projektenliga investeringsutgifter på över 100 000 euro och projektgrupperade (under 100 000 euro) investeringsutgifter bindande anslag. De beräknade inkomsterna är riktgivande. En överskridning av anslag förutsätter beslut av stadsfullmäktige.

Bilaga nr 3.

Föredragning

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar

- 1) godkänna dispositionsplanen och investeringsplanen för stadskanslicentralens uppgiftsområden
- 2) godkänna dispositionsplanerna för stadsfullmäktige, stadsstyrelsen, val och revisionsnämnden, som samtliga ingår i demokratitjänster
- 3) fastslå att stadsdirektören och direktören för stadskanslicentralen i enskilda fall har rätt att godkänna fakturor som hör till vilket anslag som helst
- 4) i enlighet med budgeten 2022 utse sakgranskare och godkännare av verifikat och ersättare för dessa personer för de ansvarsenheter som ingår i uppgiftsområdena som lyder under stadsstyrelsen.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Försäljning av strandtomt nr 127

STST 24.01.2022 § 11
91/10.00.02/2022

Beredning

Projektledningschef Ulf Blomberg, tfn 0440 555 405

Arrendatorerna av strandtomt nr 127 har begärt att få köpa det område på cirka 3 350 m² som de arrenderat av Lovisa stad samt ett cirka 3 000 m² stort tillägsområde på fastlandet. Området är ett outbrutet område av fastigheten Lappom, 434-410-1-66.

På området gäller Kulla-Lappom stranddelgeneralplan, där området som utgör köpeobjekt är semesterbostadsområde (RA) och jord- och skogsbruksdominerat område med särskilda miljövärden (MY).

Projektledningschefen har underhandlat med arrendatorerna om köpet av området. Som köpeobjekt kom man överens om en 6 350 m² stor del av fastigheten Lappom, 434-410-1-66.

Enligt stadsfullmäktiges beslut är utgångspriset för en byggplats 35 euro/m² så länge ytan ger till byggrätt ända till 3 000 m². Mellan 3 000 m² och 5 000 m² sjunker priset linjärt till 25 euro/m² vid 5 000 m². I detta fall då den yta som ger byggrätt är 3 350 m² blir grundpriset 33,25 euro/m².

Emedan byggplatsen är belägen på en holme korrigeras priset med koefficienten 0,7, och då byggplatsens höjd till mindre än 25 procent överskrider +2,8 meter, korrigeras priset med koefficienten 0,97. Tomten och byggplatsen öppnar sig mot sydväst varvid koefficienten blir 1,1. Enhetspriset för tomt 127 blir då 25,59 euro/m². Området på cirka 3 350 m² ger byggrätt och säljs för enhetspriset, medan tillägsområdet på cirka 3 000 m², som inte ger byggrätt, säljs för 20 procent av enhetspriset, det vill säga 5,12 euro/m². Priset för området som ger byggrätt blir 85 710 euro, och priset för området som inte ger byggrätt blir 15 360 euro. I priserna är inräknade två årsförhöjningar på 1,5 procent.

Köpepriset för strandtomt nr 127 på cirka 6 350 m² är 101 070 euro. Köparna betalar köpvittnesarvodet och svarar för fastighetsbildningskostnaderna.

Bilaga nr 4.

Föredragning

Kaupunginjhtaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Lovisa stad säljer ett outbrutet område på cirka 6 350 m² av fastigheten Lappom, 434-410-1-66, för priset 101 070 euro i enlighet med bifogat köpebrev och befullmäktigar projektledningschefen att underteckna köpebrevet i fråga. På köpebrevet kan tekniska korrigeringar göras.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Försäljning av strandtomt nr 79

STST 24.01.2022 § 12
99/10.00.02/2022

Beredning

Projektledningschef Ulf Blomberg, tfn 0440 555 405

Arrendatorn av strandtomt nr 79 har begärt att få köpa fastighet Alli, 434-410-7-5, på cirka 2 253 m² som hon arrenderat av Lovisa stad. Tomten avviker från de övriga strandtomterna såtillvida att den bildas av en egen fastighet och att det är ett område som har strandplan. På området gäller strandplanen för Långstrand där området som utgör köpeobjekt är semesterbostadsområde (RA).

Projektledningschefen har underhandlat med arrendatorn om köpet av området. Som köpeobjekt kom man överens om fastighet Alli, 434-410-7-5.

Enligt stadsfullmäktiges beslut är utgångspriset för en byggplats 35 euro/m² så länge ytan ger till byggrätt. Emedan strandplanens byggrätt avviker från de övriga tomterna som har delgeneralplan, har här vid beräkningen utgått från att 2 000 m² av tomten ger byggrätt medan den övriga delen inte gör det. Den här tomtens byggrätt motsvarar den byggrätt som Kulla-Lappom delgeneralplan ger för 2 000 m².

Emedan byggplatsens höjd till mer än 25 procent men mindre än 50 procent överskrider +2,8 meter, korrigeras priset med koefficienten 1,1. Tomten och byggplatsen öppnar sig mot sydväst varvid koefficienten blir 1,1. Kraftverkets skorsten syns på 3,3 kilometers avstånd, vilket ger en koefficient på 0,9887. Enhetspriset för tomt nr 79 blir då 43,13 euro/m². Området på 2 000 m² som beräknats ge byggrätt säljs för enhetspriset medan området på cirka 253 m², som inte ger byggrätt, säljs för 20 procent av enhetspriset, det vill säga 8,63 euro/m². Priset för området som ger byggrätt blir 86 274 euro, och priset för området som inte ger byggrätt blir 2 183 euro. I priserna är inräknade två årsförhöjningar på 1,5 procent.

Köpepriset för strandtomt nr 79 på cirka 2 253 m² uppgår till 88 457 euro. Köparen betalar köpvittnesarvodet.

Bilaga nr 5.

Föredragning

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Lovisa stad säljer fastighet Alli, 434-410-7-5, för priset 88 457 euro i enlighet med bifogat köpebrev och befullmäktigar projektledningschefen att underteckna köpebrevet i fråga. På köpebrevet kan göras tekniska korrigeringar.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Försäljning av strandtomt nr 202

STST 24.01.2022 § 13
108/10.00.02/2022

Beredning

Projektledningschef Ulf Blomberg, tfn 0440 555 405

Arrendatorerna av strandtomt nr 202 har begärt att få köpa ett område på cirka 2 000 m² av den tomt de arrenderat av Lovisa stad. Området är ett outbrutet område av fastighet Lappom, 434-410-1-66.

På området gäller Kulla-Lappom stranddelgeneralplan, där området som utgör köpeobjekt är semesterbostadsområde (RA).

Projektledningschefen har underhandlat med arrendatorerna om köpet av området. Som köpeobjekt kom man överens om en cirka 2 000 m² stor del av fastighet Lappom, 434-410-1-66.

Enligt stadsfullmäktiges beslut är utgångspriset för en byggplats 35 euro/m² så länge ytan ger till byggrätt, ända till 2 000 m². Emedan byggplatsens höjd till mindre än 25 procent överskrider +2,8 meter, korrigeras priset med koefficienten 0,97. Tomten och byggplatsen öppnar sig mot sydost varvid koefficienten blir 1,1. Enhetspriset för tomt nr 202 blir då 38,47 euro/m². Hela området på cirka 2 000 m² ger byggrätt och säljs för enhetspriset. Priset för området blir 76 948 euro. I priserna är inräknade två årsförhöjningar på 1,5 procent.

Köpepriset för strandtomt nr 202 på cirka 2 000 m² uppgår till 76 948 euro. Köparna betalar köpvittnesarvodet och svarar för fastighetsbildningskostnaderna.

Bilaga nr 6.

Föredragning

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Lovisa stad säljer ett outbrutet område på cirka 2 000 m² av fastighet Lappom, 434-410-1-66, för priset 76 948 euro i enlighet med bifogat köpebrev och befullmäktigar projektledningschefen att underteckna köpebrevet i fråga. På köpebrevet kan göras tekniska korrigeringar.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Försäljning av strandtomt nr 104

STST 24.01.2022 § 14
110/10.00.02/2022

Beredning

Projektledningschef Ulf Blomberg, tfn 0440 555 405

Arrendatorn av strandtomt nr 104 har begärt att få köpa det område på cirka 2 050 m² som han arrenderat av Lovisa stad. Området är ett outbrutet område av fastighet Lappom, 434-410-1-66.

På området gäller Kulla-Lappom stranddelgeneralplan, där området som utgör köpeobjekt är semesterbostadsområde (RA) och rekreationsområde (V).

Projektledningschefen har underhandlat med arrendatorn om köpet av området. Som köpeobjekt kom man överens om en cirka 2 050 m² stor del av fastighet Lappom, 434-410-1-66.

Enligt stadsfullmäktiges beslut är utgångspriset för en byggplats 35 euro/m² så länge ytan ger till byggrätt, ända till 2 000 m². Emedan byggplatsens höjd till mer än 25 procent men mindre än 50 procent överskrider +2,8 meter, korrigeras priset med koefficienten 1,1. Tomten och byggplatsen öppnar sig mot sydost varvid koefficienten blir 1,1. Enhetspriset för tomt nr 104 blir då 43,63 euro/m². Området på cirka 2 000 m² ger byggrätt och säljs för enhetspriset, medan området på cirka 50 m², som inte ger byggrätt, säljs för 20 procent av enhetspriset, det vill säga 8,73 euro/m². Priset för området som ger byggrätt blir 87 260 euro, och priset för området som inte ger byggrätt blir 436 euro. I priserna är inräknade två årsförhöjningar på 1,5 procent.

Köpepriset för strandtomt nr 104 på cirka 2 050 m² uppgår till 87 696 euro. Köparen betalar köpvittnesarvodet och svarar för fastighetsbildningskostnaderna.

Bilaga nr 7.

Föredragning

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Lovisa stad säljer ett outbrutet område på cirka 2 050 m² av fastighet Lappom, 434-410-1-66, för priset 87 696 euro i enlighet med bifogat köpebrev och befullmäktigar projektledningschefen att underteckna köpebrevet i fråga. På köpebrevet kan göras tekniska korrigeringar.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Rekrytering av chef för stadsplaneringsavdelningen

STST 24.01.2022 § 15
124/01.01.01/2022

Beredning

Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka

Enligt Lovisa stads förvaltningsstadga definierar stadsstyrelsen vilka tjänsteinnehavare och uppgiftsinnehavare är i ledande och självständig ställning. Stadsfullmäktige i Lovisa stad godkände på sitt sammanträde 15.12.2021 budgeten och personalplanen för 2022. Tjänsten som chef för stadsplaneringsavdelningen ingår i den godkända budgeten och personalplanen. Utgående från detta inrättas en tjänst som chef för stadsplaneringsavdelningen. Behörighetskravet för tjänsten är lämplig teknisk högskoleexamen.

Tjänsten som chef för stadsplaneringsavdelningen är en ny yrkesbeteckning, det vill säga tjänstens uppgifter och befogenhet inte ännu har fastställts i förvaltningsstadgan. Vi ska fundera på tjänstens uppgifter, och tjänsten ska läggas till i förvaltningsstadgan vid behov när förvaltningsstadgan ändras.

Planerade uppgifter omfattar bland annat

1. stadsplaneringsavdelningens chefsuppgifter
2. ledning och styrning av planläggningsarbete
3. avtal och upphandlingar
4. uppföljning av avdelningens ekonomi
5. arbetsuppgifter inom eget tekniskt kompetensområde
6. tomtmarknadsföringsuppgifter
7. samarbete med intressentgrupper
8. kundarbete.

Chefen för stadsplaneringsavdelningen hör till centralen för näringsliv och infrastrukturens ledningsgrupp. Den uppgiftsrelaterade lönen uppgår till 4 200 euro i månaden. I tjänsten tillämpas en provotid på fyra månader.

Under den senaste tiden har det varit utmanande att rekrytera personer till tjänster och uppgifter vid centralen. Av denna orsak kan vi vara tvungna att anlita en rekryteringskonsult i rekryteringen av chefen för stadsplaneringsavdelningen.

Föredragning

Kaupunginjohantaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar inleda rekryteringen till tjänsten som chef för stadsplaneringsavdelningen omedelbart. Vid rekryteringen kan en rekryteringskonsult användas.

Beslut

Som teknisk korrigerings rättades längden för provotiden till 6 månader.

Beslut enligt förslaget.

Östra Nylands plan för ordnande av social-, hälso- och sjukvård för 2022

STST 24.01.2022 § 16
132/05.00.00/2022

Beredning

Ledande läkaren Marika Yläräkkola, tfn 040 665 18 25, och grundtrygghetsdirektör Carita Schröder, tfn 040 570 28 07

952/05.00/2021

GN 09.12.2021 § 53

Beredning: ledande läkaren Marika Yläräkkola, tfn 040 665 18 25, och grundtrygghetsdirektör Carita Schröder, tfn 040 570 28 07

Enligt 34 § i hälso- och sjukvårdslagen ska kommunerna inom samma sjukvårdsdistrikt göra upp en plan för ordnande av hälso- och sjukvård utifrån uppföljningsuppgifter om invånarnas hälsa och invånarnas servicebehov. Kommunerna ska förhandla om planen med samkommunen för sjukvårdsdistriktet. Primärvårdsenheterna för samkommunen för sjukvårdsdistriktet har en lagstadgad uppgift att stödja uppgörandet av planen för ordnande av områdets hälso- och sjukvård.

I den förordning som getts med stöd av 34 § i hälso- och sjukvårdslagen föreskrivs om frågor som ska ingå i planen för ordnande av social-, hälso- och sjukvård. I planen ska det överenskommas om samarbetet mellan kommunerna, om målen för verksamheten för främjande av hälsa och välbefinnande och vem som svarar för verksamheten, om ordnandet av hälso- och sjukvårdstjänster, om tjänster som gäller jour, bildiagnostik och medicinsk rehabilitering och om det samarbete som behövs mellan aktörerna inom primärvården, den specialiserade sjukvården, socialvården, barndagvården, läkemedelsförsörjningen och andra områden.

Enligt 34 § 3 mom. i hälso- och sjukvårdslagen ska planen göras upp för varje fullmäktigeperiod och godkännas i samkommunen för sjukvårdsdistriktet. En förutsättning för godkännandet är att minst två tredjedelar av kommunerna i samkommunen understöder planen och att dessa kommuners invånarantal är minst hälften av det sammanlagda invånarantalet i alla kommuner i samkommunen. Kommunerna och samkommunen ska varje år tillsammans bedöma utfallet av planen och vid behov göra ändringar i den.

Kommunerna i östra Nyland har gjort ett utkast till plan för ordnande av social-, hälso- och sjukvård för 2022 som kommunerna önskar att man ska utnyttja vid upprättande av organiseringsavtalet för HUS. Planen stödjer samarbete mellan områdets kommuner särskilt vid gränssnittet för tjänsterna inom specialiserad sjukvård. Planens strategiska fokusområden för vilka man fastställt gemensamma verksamhetsmodeller och mål i planen är

mental- och missbrukarvård/terapigaranti

Stadsstyrelsen

§ 16

24.01.2022

jourtjänster

utvecklande av tjänsterna inom specialiserad sjukvård på området seniorernas funktionsförmåga/geriatrisk rehabilitering av seniorerna digitala tjänster

samarbete med den specialiserade sjukvården på välfärdsområdet välfärdsområdets enhet för kunskapsledning och -utveckling vårdgaranti

beskrivning av servicekedjor

samarbete som gäller främjande av välfärd, hälsa och säkerhet efter social- och hälsovårdsreformen.

Bilaga 1: Plan för ordnande av social-, hälso- och sjukvård för 2022

Föredragning: grundtrygghetsdirektör Carita Schröder

Förslag: Grundtrygghetsnämnden i Lovisa stad godkänner för sin del den bifogade planen för ordnande av social-, hälso- och sjukvård och skickar planen vidare till Lovisa stadsstyrelse för godkännande.

Beslut: Teknisk korrigerig i planen på sid 23, första meningen i det sista stycket ska lyda "IU kuntien, lastenpsykiatrian (LPSY) ja nuorisopsykiatrian (NPSY) yhteiset yhteistyökokoukset ovat alkaneet 8.2.2019."

Beslut enligt förslaget.

Bilaga nr 8:

Plan för ordnande av social-, hälso- och sjukvård för 2022

Föredragning

Kaupunginjohdaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen i Lovisa stad godkänner för sin del den bifogade planen för ordnande av social-, hälso- och sjukvård och skickar planen vidare till Lovisa stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Förslag till storlek och placering för ett nytt daghem, fullmäktigemotion

STST 24.01.2022 § 17
118/10.03.02.00/2022

Beredning

894/10.03.02/2021

FM § 51

Ordföranden meddelade att undertecknade fullmäktigeledamöter (första undertecknare Janne Lepola) före sammanträdet uttryckt önskemål om att få inlämna en så lydande motion:

Förslag till storlek och placering för ett nytt daghem

Vi undertecknade önskar att Lovisa stad inleder 2022 en planeringsprocess för ett samdaghem (för båda språkgrupperna) så att daghemmet kommer att ha minst åtta grupper och vara lätt att utvidga. Till placeringsplats önskar vi norra delen av Gråberg nära S-Markets tomt. Som motivering framställer vi det dåliga skicket och de trånga utrymmena i daghemmen i centrum. Vilekulla är i ett oanvändbart skick, likaså Fredsby daghem. Gråberg är logistiskt sett bäst i och med att 90 procent av barnen hämtas med bil och majoriteten av föräldrarna arbetar i Borgå eller huvudstadsregionen. Trafiken och farosituationen utgör problem om daghemmet placeras på annat ställe i centrum.

Bilaga nr 12.

Beslut: Sedan motionen hade lämnats, remitterades den till stadsstyrelsen för beredning enligt 133 § i stadsfullmäktiges arbetsordning.

NLIN § 78

Beredning: lokalchef Antti Kinnunen, tfn 0440 555 412

14 fullmäktigeledamöter, med första undertecknare Janne Lepola, har på stadsfullmäktiges sammanträde 20.10.2021 lämnat in fullmäktigemotionen Förslag till storlek och placering för ett nytt daghem.

De undertecknade fullmäktigeledamöterna vill att Lovisa stad inleder 2022 en planeringsprocess för ett samdaghem för båda språkgrupperna så att daghemmet kommer att ha minst åtta grupper och vara lätt att utvidga vid behov. Till placeringsplats önskar de norra delen av Gråberg nära S-Markets tomt. Som motivering framställer de det dåliga skicket och de trånga utrymmena i daghemmen i centrum: Vilekulla är i ett oanvändbart skick, likaså Fredsby daghem. Gråberg anses vara logistiskt sett bäst eftersom 90 procent av barnen hämtas med bil och majoriteten av föräldrarna arbetar i Borgå eller huvudstadsregionen. Trafiken och

farosituationen utgör problem om daghemmet placeras på annat ställe i centrum.

Man håller redan på att planera byggande av det nya daghemmet. Man börjar utarbeta en projektplan för det nya daghemmet inom ramen för anslagen för 2022. I projektplanen ingår också planer om var daghemmet ska placeras.

Bilaga 45 Motion

Föredragning: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka, tfn 040 630 2811

Förslag: Näringslivs- och infrastrukturnämnden beslutar ge följande svar på motionen till stadsstyrelsen och vidare till stadsfullmäktige: Utarbetandet av projektplanen för det nya daghemmet inleds 2022 om anslag för daghemmet godkänns. I projektplanen ingår också planer om var daghemmet ska placeras. Planerna ska omfatta den föreslagna placeringen för daghemmet.

Behandling: Ledamot Hagfors framförde följande ändringsförslag som näringslivs- och infrastrukturnämnden godkände enhälligt: Emedan nämnden fått ta del av stadsfullmäktiges beslut (15.12.2021) om att tidigarelägga byggandet av ett nytt daghem, anser nämnden att det utöver detta beslut inte föreligger något behov att börja planera ett annat daghem.

Beslut: Näringslivs- och infrastrukturnämnden beslutade ge följande svar till stadsstyrelsen och vidare till stadsfullmäktige angående motionen: Emedan nämnden fått ta del av stadsfullmäktiges beslut (15.12.2021) om att tidigarelägga byggandet av ett nytt daghem, anser nämnden att det utöver detta beslut inte föreligger något behov att börja planera ett annat daghem.

Bilaga nr 9.

Föredragning

Kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen godkänner för sin del svaret på motionen och föreslår att stadsfullmäktige godkänner svaret och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Paus klockan 19.37–19.42.

Ledamot Petri Hakasaari föreslog att beslutet ändras att lyda: "Utarbetandet av projektplanen för det nya daghemmet inleds 2022. I projektplanen ingår också planer om var daghemmet ska placeras. Planerna kommer att omfatta den i beredningen föreslagna placeringen för daghemmet.

Stadsstyrelsen godkänner för sin del svaret på motionen och föreslår att

Stadsstyrelsen

§ 17

24.01.2022

stadsfullmäktige godkänner svaret och konstaterar att motionen är slutbehandlad.”

Mia Heijnsbroek-Wirén understödde ledamot Petri Hakasaaris förslag.

Förslaget godkändes enhälligt,

Beslut enligt det ändrade förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 18

24.01.2022

Nämndernas och sektionernas beslut

STST 24.01.2022 § 18

Följande nämnder har sänt beslutsförteckningar från sina möten:

- nämnden för fostran och bildning 1.12.2021
- välfärdsnämnden 7.12.2021
- Nämnden för fostran och bildnings
finskspråkiga utbildningssektion 13.12.2021
- Nämnden för fostran och bildnings
svenskspråkiga utbildningssektion 14.12.2021
- Näringslivs- och infrastrukturnämnden 16.12.2021

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar beslutsförteckningarna för kännedom och meddelar nämnderna och sektionerna att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärendena till behandling.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 19

24.01.2022

Tjänsteinnehavarbeslut

STST 24.01.2022 § 19

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslutsförteckningar stadsstyrelsen för kännedom:

- stadsdirektör, § 8/2021
Uppgift som Barnvänlig kommunkoordinator
från och med 1.4.2022
- direktör för stadskanslicentralen, § 9-10/2021
Beviljande av ett tidsbundet tillägg på grund av ändringen i
uppgifternas svårighetsgrad

Betalning av engångsersättningar för extra arbete till
personalsekreterare

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 20

24.01.2022

Anmälningsärenden

STST 24.01.2022 § 20

- Regionala räddningsnämnden i Östra Nyland, protokoll 7/2021, 7.12.2021.
- VATE, pöytäkirja 6/2021, 15.11.2021.
- Nylans förbund, landskapsstyrelsens protokoll 13/2021, 15.11.2021.
- VATE, protokoll 7/2021, 3.12.2021.
- Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt, fullmäktiges protokoll 16.12.2021.
- Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt, styrelsens protokoll 17.1.2022.
- Borgå stad, miljöhälsosektionen, protokoll 11/2021, 14.12.2021.
- Nylans förbund, landskapsfullmäktiges protokoll 3/2021, 14.12.2021.
- Nylans förbund, landskapsstyrelsens protokoll 14/2021, 20.12.2021.
- Regionförvaltningsverkets beslut nr 418/2021, dnr ESAVI/43515/2019.
- Samkommunen Eteva kuntayhtymä, samkommunstämmans protokoll 3/2021, 16.12.2021.
- Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt, fullmäktiges protokoll 20.12.2021.

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Stadsstyrelsen

§ 21

24.01.2022

Övriga ärenden

STST 24.01.2022 § 21

- Stadsstyrelsen tillsatte en uppföljningsgrupp för renoveringen av Rådhuset. Medlemmar i uppföljningsgruppen är Markus Sjöholm, Petri Hakasaari och Teemu Peräkylä. Lokalservicen utser sina egna representanter till uppföljningsgruppen.
- Ekonomichefen föreslog att bokslutsboken komprimeras så att ansvarsområdena under nämnderna godkänns av nämnderna och att endast posterna på nämndernas huvudnivå tas upp i bokslutsboken.

Förslaget godkändes.

- Stadens och NMT-centralens representanter träffades 21.1.2022 och diskuterade frågor kring kollektivtrafiken.
- Stadsstyrelsen antecknade för kännedom den begäran om utredning och uppgifter som inlämnats av Centerns fullmäktigegrupp gällande stadsfullmäktiges kommande frågestund och gav direktören för stadskanslicentralen i uppgift att svara på den framförda begäran.

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Ordföranden avslutade sammanträdet klockan 21.05.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15**ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- 1) det beslut i vilket omprövning begärs
- 2) hurdan omprövning som begärs

3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.