

## Nämnden för fostran och bildning

Tid 01.03.2022 klo 18:00 - 21:37

Plats Centralen för bildning och välfärd, Karlskronabulevarden 8

## Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Vakkuri-Johansson Emmi-Liina	ordförande	
	Kekkonen Jari	vice ordförande	
	Björkman-Nystén Nina	ledamot	
	Hurta Hanna	ledamot	
	Hägglom Kerstin	ledamot	
	Lindfors Annika	ersättare	M. Lohenojas ersättare
	Rosenberg Thomas	ledamot	
	Stenberg Immo	ledamot	
Övriga	Isotalo Arja	st:s ordförande	
	Hämäläinen Satu	st:s representant	
	Liljestrand Tom	st:s representant	
	Pirhonen Sofia	ungdomsfullmäktiges representant	avlägsnade sig från mötet kl. 20.41
	Kirsi Kinnunen	direktören för centralen för bildning och välfärd	
	Timo Tenhunen	utbildningschef	
	Siv Mårtens	controller	närvarande § 25 (Teams)
	Sofia Hoff	chef för småbarnspedagogik	
	Merja Sillanpää	kansalaisopiston rector	närvarande § 22
	Annika Kuusimurto	kostservicechef	närvarande § 21
Frånvarande	Lohenoja Meri	ledamot	
	Wide Roger	ledamot	

## Underskrifter

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson  
ordförandeTimo Tenhunen  
sekreterare

Behandlade ärenden 18 - 34

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Annika Lindfors  
protokolljusterareThomas Rosenberg  
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

## Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 18	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 19	Protokolljusterare	4
§ 20	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 21	Vegetarisk mat som alternativ till alla skolor i Lovisa, fullmäktigemotion	6
§ 22	Att ändra uppgiftsbeskrivningarna så att de motsvarar nuläget	9
§ 23	Begäran om omprövning av rektorn vid medborgarinstitutets beslut 26.11.2021 § 3	11
§ 24	Godkännande av dispositionsplan 2022, nämnden för fostran och bildning	21
§ 25	Nämnden för fostran och bildnings verksamhetsberättelse 2021	26
§ 26	Utlåtande om programmet för främjande av gång- och cykeltrafik	27
§ 27	Ändringar i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken från och med 1.8.2022	29
§ 28	Genomförande av den utvidgade läroplikten i Lovisa stad	30
§ 29	Grundande av skolgångshandledaruppgifter	37
§ 30	Tjänsteinnehavarbeslut	38
§ 31	Anmälningssärenden	39
§ 32	Övriga ärenden	40
§ 33	Att utse projektarbetsgrupp för planering av nytt daghem	41
§ 34	Avslutande av mötet	43

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 18

01.03.2022

**Mötets laglighet och beslutförhet**

NFB 01.03.2022 § 18

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötets laglighet och beslutförhet konstaterades. Till sekreterare för mötet valdes utbildningschef Timo Tenhunen.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 19

01.03.2022

**Protokolljusterare**

NFB 01.03.2022 § 19

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Till protokolljusterare valdes Annika Lindfors och Thomas Rosenberg.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 20

01.03.2022

**Godkännande av föredragningslistan**

NFB 01.03.2022 § 20

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Beslut

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen jämte tilläggslistan godkändes som föredragningslista för mötet. Tilläggslistans ärende är nr 16 och avslutande av mötet nr 17.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 21

01.03.2022

### **Vegetarisk mat som alternativ till alla skolor i Lovisa, fullmäktigemotion**

892/12.01.03/2021

FM § 49/20.10.2021

Ordföranden meddelade att undertecknade fullmäktigeledamöter (första undertecknare Hanna Hurtt) före sammanträdet uttryckt önskemål om att få inlämna en så lydande motion:

#### **Vegetarisk mat som alternativ till alla skolor i Lovisa**

Lagen om grundläggande utbildning garanterar alla som deltar i undervisningen en fullvärdig och avgiftsfri måltid under varje skoldag. Statens näringsdelegation rekommenderar i sin skolmatsrekommendation att det dagligen skulle erbjudas två huvudrättsalternativ, av vilka den andra skulle vara en vegetarisk rätt. Denna rekommendation förverkligas inte i Lovisa, där man inte ens en gång i veckan har en vegetarisk matdag.

Populariteten av vegetariska dieter har ökat och forskningen visar att en växtbaserad diet är det bästa alternativet för hälsan och miljön, även ur synvinkeln av att tygla klimatförändringen – något som Lovisa stad har förbundit sig till. Med korrekt sammanställning är en vegetarisk rätt fullvärdig, hälsosam och mättande. Det är känt att barn och unga sett ur både kost- och hållbarhetsrekommendationer äter för mycket kött- och mjölkprodukter och för lite grönsaker. Ett fritt valbart vegetariskt alternativ innebär förutom en utsträckt hand till vegetarianer dessutom en vänjning av de övriga eleverna till att äta växtbetonad kost. Därutöver främjar det mångsidig användning av grönsaker och gör en van med olika maträtter. Det att man erbjuder alternativ ökar också deltagandet i skolbespisningen.

Utökandet av alternativen för vegetarisk mat behöver inte innebära en kostnadsökning. Till exempel har Vanda lägre skolmatskostnader trots att de har varje dag ett fritt valbart alternativ för vegetarisk mat och en gång om veckan en vegetarisk matdag då det erbjuds två olika vegetariska rätter. I Kotka har man erbjudit ett vegetariskt alternativ redan i tio års tid och kostnaderna för skolbespisningen per elev är de samma som i Lovisa.

**Vi undertecknade föreslår att man i skolorna i Lovisa börjar erbjuda två huvudrättsalternativ av vilka den andra alltid är vegetarisk. Den vegetariska rätten ska också vara först i serveringslinjen. Dessutom vore det bra om det skulle finnas en vitaminerad växtdryck som alla kunde välja.**

Bilaga nr 10.

#### **Beslut:**

Sedan motionen hade lämnats, remitterades den till stadsstyrelsen för beredning enligt 133 § i stadsfullmäktiges arbetsordning.

---

Nämnden för fostran och bildning

§ 21

01.03.2022

374/12.01.02/2022

Beredning

kostservicechef Annika Kuusimurto, tfn 0440 555 257

Enligt kostservicechefen kan de elever vilkas vårdnadshavare meddelat om sitt barns önskemål att ha vegetarisk mat för tillfället välja ett vegetariskt alternativ i skolorna. Vårdnadshavarna kan meddela skolans servicekök om att deras barn ska ha vegetarisk mat. Då man tillägger ett vegetariskt alternativ i matutbudet för skolans servicekök. För tillfället serveras växtdrycker inte till alla utan endast till de elever som behöver mjölkfri kost.

Antalet elever som äter lunch i stadens skolor varierar enligt skolornas storlek och uppgår till cirka 55–600 elever. Inom kostservicen har man under åren provat olika vegetariska maträtter på skolornas matlistor, men populariteten av vegetariska maträtter har varit låg. Man har regelbundet genomfört enkäter till eleverna om deras matönskemål. I skolbespisningen beaktar man olika teman samt skördetider för grönsaker och frukter.

I skolorna är det utmanande för närvarande att ta in flera alternativ i serveringslinjerna. De mindre skolorna har endast en het buffévagn och antalet tallrikar, dricksglas och bestick är dimensionerat enligt vagnen. Skolorna har också knappt med kyl- och frysrum. Inledningsfasen av utökandet av vegetariska alternativ orsakar stora utmaningar eftersom det alltid ska finnas minst två huvudrätter i lager för servering.

Om man utökar antalet vegetariska alternativ, stiger kostnaderna. Det uppstår matsvinn särskilt i början av inledningsfasen eftersom åtgången är svår att uppskatta på förhand.

Skolorna använder roterande matlistor på fem veckor. Servering av två huvudrättsalternativ förutsätter produktionsplanering och testning av nya produkter och maträtter. Den kontinuerliga utmaningen för kostservicebranschen är brist på anställda. Det svårt att få tillräckligt med anställda till kostservice, för planering och matlagning. Det frigörs maskinkapacitet i centralköket när grundtrygghetens objekt överförs till välfärdsområdet vid ingången av 2023. Å andra sidan övergår tio anställda från kostservicen till välfärdsområdet 1.1.2023.

Kostservicechefen har som mål att införa vegetariska alternativ för alla att välja från och med början av vårterminen 2023. Då behövs inte längre vårdnadshavarens separata meddelande om vegetariskt alternativ. Från och med vårterminen 2023 skulle man när budgeten möjliggör det alltid servera två huvudrätter av vilka den andra skulle vara vegetarisk. Den vegetariska maträtten skulle placeras som första i serveringslinjen.

Under 2022 planerar man att ta in ett vegetariskt alternativ och en växtdryck i serveringslinjen. Skolornas roterande matlista planeras tillsammans med representanterna för elevkåren. Det vegetariska alternativet och växtdrycken inkluderas i nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023.

På sammanträdet hörs kostservicechefen i ärendet.

Nämnden för fostran och bildning

§ 21

01.03.2022

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner för sin del svaret på motionen och föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att svaret godkänns och att motionen konstateras vara slutbehandlad.

**Behandling:**

Hanna Hurttä föreslog följande ändringsförslag:

Nämnden för fostran och bildning godkänner för sin del svaret på motionen och föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att under år 2022 planerar man att ta in ett vegetariskt alternativ och en växt-dryck i serveringslinjen. Skolornas roterande matlista planeras tillsammans med representanterna för elevkåren. Det vegetariska alternativet och växt-drycken inkluderas i nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023. Svaret godkänns och att motionen konstateras vara slutbehandlad.

Kostservicechefen avlägsnade sig från mötet innan beslutsfattandet.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkände för sin del svaret på motionen och föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att under år 2022 planerar man att ta in ett vegetariskt alternativ och en växt-dryck i serveringslinjen. Skolornas roterande matlista planeras tillsammans med representanterna för elevkåren. Det vegetariska alternativet och växt-drycken inkluderas i nämnden för fostran och bildnings budgetförslag för 2023. Svaret godkänns och att motionen konstateras vara slutbehandlad.

---



Direktionen för Lovisa medborgarinstitut	§ 7	15.02.2022
Nämnden för fostran och bildning	§ 22	01.03.2022

**Att ändra uppgiftsbeskrivningarna så att de motsvarar nuläget**

DIRLOVMI 15.02.2022 § 7

## Beredning

Merja Sillanpää

Lovisa medborgarinstituts uppgiftsbeskrivningar godkändes av nämnden för fostran och bildning 23.9.2020, § 72. En av uppgifterna är den svenskspråkiga läraren i datateknik (arbetstid 60 procent), vars uppgift har ledigförklarats varje läsår då det inte funnits behöriga sökanden till uppgiften, på grund av vilket uppgiften inte kunnat tillsättas genom tillsvidareanställning. Inge Ekholm har skött uppgiften på viss tid sedan 1997. Kunskaperna i datateknik och efterfrågan har förändrats märkbart sedan slutet 1990-talet. För tillfället inhiberas en avsevärd andel av i synnerhet de svenska kurserna i datateknik.

Av kurserna läsåret 2021–2022 har hittills 11/23 ställts in, av kurserna läsåret 2018–2019 ställdes 4/21 in. Sannolikt kommer utvecklingen att fortsätta på samma sätt. Det finns inte längre ett behov av den svenskspråkiga uppgiften som lärare i datateknik (arbetstid 60 procent), för den undervisning som behövs kan skötas genom timpläraryrke. Dessutom är det inte ändamålsenligt att hålla kvar en uppgift som det inte är realistiskt att man hittar en anställd till för tillsvidareanställning.

## Föredragning

Rektor för Lovisa medborgarinstitut Merja Sillanpää

## Förslag

Av årsverket på 60 procent för läraren i datateknik överförs 50 procent till byråsekreteraren, varvid institutet får en byråsekreterare med en arbetstid på 100 procent. Den svenskspråkiga datatekniklärarens övriga arbete bör överföras till den andra läraren i datateknik, vars uppgift behöver ombildas till en uppgift som planerarlärare för att kunna omfatta tilläggsresursen. Ändringen kan genomföras om det återstående årsverket på 10 procent överförs till den andra läraren i datateknik.

## Beslut

Av årsverket på 60 procent för läraren i datateknik överförs 50 procent till byråsekreteraren, varvid institutet får en byråsekreterare med en arbetstid på 100 procent. Den svenskspråkiga datatekniklärarens övriga arbete bör överföras till den andra läraren i datateknik, vars uppgift behöver ombildas till en uppgift som planerarlärare för att kunna omfatta tilläggsresursen. Ändringen kan genomföras om det återstående årsverket på 10 procent överförs till den andra läraren i datateknik. Den svenska undervisningen i datateknik sköts med timpläraryrke. Direktionen för förslaget till nämnden. Det framfördes alternativa åsikter om när arrangemanget ska inledas. Som möjlig tidpunkt föreslogs bland annat 1.8.2022.

NFB 01.03.2022 § 22

Direktionen för Lovisa  
medborgarinstitut

§ 7

15.02.2022

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 22

01.03.2022

249/12.08/2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440  
555 250

Lovisa medborgarinstituts rektor hörs som sakkunnig på mötet.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar för kännedom det som  
presenterats på mötet.

Lovisa medborgarinstituts rektor avlägsnade sig från mötet innan  
beslutsfattandet.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning antecknade för kännedom det som  
presenterats på mötet.

---

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

### **Begäran om omprövning av rektorn vid medborgarinstitutets beslut 26.11.2021 § 3**

NFB 26.01.2022 § 5

Beredning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Två personer lämnade 9.12.2021 in en gemensam omprövningsbegäran, där de begär att nämnden för fostran och bildning rättar till det tjänsteinnehavarbeslut som rektorn vid medborgarinstitutet fattat 26.11.2021 § 3.

De som begär omprövning föreslår att de avgiftsfritt kunde återuppta de medborgarinstitutskurser under vårterminen 2022 som de ursprungligen anmält sig till, eftersom höstterminens studier helt eller delvis redan gått förlorade på grund av denna process.

Omprövningsbegäran måste behandlas så fort som möjligt. Då finns det i allmänhet inte behov för ett separat avgörande om verkställighet eller avbrytande. Den myndighet som behandlar omprövningsbegäran är bunden till de krav som framförs i omprövningsbegäran och kan inte behandla frågan på ett mer omfattande sätt. Då en part begär omprövning av ett beslut behövs inget separat hörande.

#### Omprövningsbegäran (översättning)

#### BAKGRUND

I mars 2021 fick vi ett e-postmeddelande av medborgarinstitutet i vilket man gav anvisningar för hur studerandena ska gå till väga för att få kursavgifterna återbetalda vid fall där det blivit långa avbrott i kurserna på grund av coronavirusepidemin (meddelande 29.3). Anvisningen gick inte att tillämpa för oss som hade årskort, och därför frågade vi vad vår coronaersättning kommer att bestå av och hur vi ska gå till väga för att få den.

Vi med årskort fick sedan 17.5.2021 ett e-postmeddelande av institutet om saken. I meddelandet stod det (översättning): Giltighetstiden för årskorten för läsåret 2020–2021 förlängs så att man med dem även kan delta i höstterminens kurser 2021. Alternativet var en monetär kompensation till dem som inte hade möjlighet att delta i undervisningen på hösten. Vi hade dock för avsikt att fortsätta studierna, som på många vis varit viktiga för oss.

I augusti anmälde vi oss till de kurser vi ville delta i genast de första möjliga dagarna, från och med 18.8. Vi anmälde oss på institutets webbplats på

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

adressen [opistopalvelut.fi/loviisa](http://opistopalvelut.fi/loviisa). Adressen anges bland annat i kursbroschyren.

Vi förväntade oss att vi senare skulle få närmare information om betalningen av vårens kurser, för vårt föregående årskort skulle ju gälla ännu hela hösten. I stället för ett e-postmeddelande med anvisningar fick vi 22.9 de första kursräkningsbrevens för det nya läsåret.

Vi tänkte att det skett ett misstag för vår del. Vi tog genast kontakt först med Lovinfo och därefter, enligt det råd vi fick av kundservicepersonen, med rektorn som har beslutanderätt i denna fråga. Först då fick vi höra om att anvisningarna preciserats i augusti. Med våra årskort kunde man endast delta i kortare kurser som började och avslutades på hösten. Få kurser hör till denna grupp. Det andra alternativet, där de som hade ett gammalt årskort kunde skaffa ett nytt till halva priset, gällde inte längre efter 17.9.2021. Utan att vi vetat om saken försenade vi oss tre vardagar. Institutet gick inte med på att rucka på tidsfristen trots vår begäran.

Inget e-postmeddelande hade man heller skickat oss. I den kursbroschyr som delades ut till varje hem i början av augusti nämndes ändringarna inte. Inget nämndes heller på webbsidan för anmälning till kurserna.

Vi fick nu veta om de informationskanaler där vi borde ha hittat den information som gällde oss: Första sidan på medborgarinstitutets webbplats och FB-sidan – dock först från och med 1.9.2021, nyhetsmeddelandet i den avgiftsbelagda och således icke tillgängliga svenska och finska lokaltidningen (som utöver annan information innehöll denna uppgift) och institutspersonalen på torgevenemanget i Lovisa.

Efter att ha diskuterat saken på Lovinfo och med rektorn per e-post (vi presenterar dokumentation vid behov) fick vi följande e-postmeddelande av rektorn 30.9 (översättning): Du hann anmäla dig till kurser med tanken att årskortet 2020–2021 berättigar till studier hela läsåret 2021–2022 även om man med kortet endast kan studera under hösten. Den sammanlagda summan av räkningarna kan bli betydande. Lovisa medborgarinstitut vill göra en kompromiss i situationen, för vi vill inte att våra kunder ska hamna i en oskälig situation på grund av våra räkningar. Därför har du rätt att avboka dina kurser i detta skede, och inga avgifter tas ut. Kom också ihåg att kontrollera om du är berättigad till studiesedelbidrag.

Vi var utgående från vårens e-postmeddelande beredda på att få en kompensation angående höstens studier, givetvis inte för hela läsåret. Vi upplever att den kompromiss som Lovisa medborgarinstitut föreslog är extremt orättvis. I den situationen upplevde vi att det var ett tvångsförförande som vi tyckte det var bättre att gå med på för att undvika större problem. Den ena av oss avbokade alla sina fyra kurser, den andra valde de fyra nödvändigaste av åtta kurser.

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

Först 29.11.2021 fick vi ta del av rektorns tjänsteinnehavarbeslut i vårt ärende. Med tanke på reklamation och en jämlik rättelse av förfarandet är tidpunkten mycket sen.

#### MOTIVERINGAR FÖR VÅR OMPRÖVNINGSBEGÄRAN

##### 1. Rättvis och jämlik behandling av studerandena

Studerandena behandlades inte jämlikt då det gäller coronaersättningarna. Gränsen för hur studerandena behandlas kan inte ha att göra med hur studerandena betalar för sina kurser, var för sig eller med årskort. Institutet närmade sig de studerande som var berättigade till en delvis återbetalning av kursavgifterna i god tid i mars, och de fick tydliga anvisningar för hur de skulle göra för att få återbetalningen. Vi med årskort fick först i maj ett meddelande där institutet erbjöd två alternativ till coronaersättning. De som fortsatte sina studier på höstterminen fick inte några separata direktiv angående dessa. I stället omformulerade institutet i augusti den förlängning till höstterminen som institutet utlovat till två alternativ. Med det gamla årskortet kunde man endast välja kortkurser för hösten. Att lösa ut ett nytt årskort som inkluderar coronaersättningen ansågs vara en extra förmån som man inte personligen kunde skicka information till oss om. Vi fick inte information om någondera ändringen per e-post.

##### 2. Kundrelation, informationstillstånd och marknadsföringstillstånd.

Enligt tjänsteinnehavarbeslutet var vi inte längre kunder från och med augusti och därför kunde man inte skicka oss personliga meddelanden (krav enligt dataskyddsförordningen). Vår kundrelation var avbruten endast 1–17.8.2021, för vi anmälde oss till de första kurserna 18.8. Det är ju vid anmälningen till kurser som kundrelationen inleds. Samtidigt ger vi nödvändiga kontaktuppgifter och kan välja om vi samtycker till att institutet skickar informationsmeddelanden till oss. I beslutet konstateras det (översättning): de med årskort hade i allmänhet inte gett marknadsföringstillstånd. Vi hade inte kunnat ge marknadsföringstillstånd, eftersom institutet inte alls frågar efter det (bilaga: e-postmeddelande 7.10.2021/Kai Nyssönen). Nyssönen behandlar innehållet i informationstillståndet och skillnaden jämfört med marknadsföringstillstånd, till exempel: Som institut marknadsför vi inte för närvarande våra kurser till exempel per e-post eller med textmeddelande, så det finns inte heller ett behov för marknadsföringstillstånd just nu. I vårt fall var det inte fråga om en extra förmån som institutet erbjuder och som kan anses vara marknadsföring och inte heller en ny serviceprodukt, utan studerandenas lika rätt till coronaersättning. I vårt fall sköts bara ersättningen upp till hösten.

##### 3. Kommunikationsinriktning, konsekvens och åtgärder i rätt tid

Enligt kommunlagen ska det i kommunikationen användas ett klart och begripligt språk och olika invånargrupperns behov ska beaktas (kommunallagen 2015/410, § 29). Kommunikationen visade sig vara problematisk. Vi anser att det i detta fall inte fanns grunder för att ändra

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

den riktade kommunikationen till allmän kommunikation. Vi har redogjort för orsakerna ovan. För det andra var institutets allmänna kommunikation varken tillräckligt aktuell eller planmässig. De lättast åtkomliga kommunikationskanalerna, såsom kursbroschyren och de elektroniska anmälningssidorna, förbisågs. Den personliga kommunikationen på våren var vilseledande, eftersom de nya tolkningar och ändringar i kompensationens innehåll som institutet införde i augusti inte var i linje med vårens meddelande.

#### 4. Stadens strategi, välfärdsplanen och kommunallagen

Lovisa stads kommunstrategi 2017–2022 konstaterar att beslutsfattandet är människonära, företagsvänligt, delaktigt, flexibelt och snabbt. Vi främjar välfärd, trivsel och ett mångsidigt utbud av kultur- och fritidsverksamhet genom att betona gemenskapen. Lovisa stads värden är öppenhet och samverkan, kreativitet, mod och flexibilitet. Kommunen ska främja kommuninvånarnas välfärd och hållbar utveckling. Kommunens basuppgift är att främja hälsa och denna arbetsuppgift gäller alla verksamhetsområden.

Lovisas och Lapträskes välfärdsplan för barn och unga 2017–2020 preciserar: Vi stöder kommuninvånarnas frivilliga hobbyer och samverkan, stöder föreningar och samfund i att främja kommuninvånarnas välfärd, hälsa och delaktighet.

Enligt kommunallagen ska kommunen främja sina invånares välfärd och sitt områdes livskraft samt ordna tjänsterna för sina invånare på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.

Vi upplever att den kompensation som rektorn föreslagit helt strider mot strategilöftena. Medborgarinstitutet finns till för sina studerande. Enligt sin strategi ska medborgarinstitutet trygga studerandenas och medborgarinstitutets intressen. I konflikter där grunderna konstaterats befogade ska saken alltid avgöras till förmån för den studerande.”

#### Bedömning av omprövningsbegäran

För punkt 1 föreligger det oenighet om hur riktlinjerna för betalnings sättet ska tolkas och huruvida medborgarinstitutet informerat de studerande i tillräcklig utsträckning och i rätt tid. Oenigheten gäller enligt dem som begär omprövning jämlik och rättvis behandling av studerandena.

Enligt diskrimineringslagen får ingen behandlas olikvärdigt på grund av följande: ålder, ursprung (etniskt, nationellt eller samhälleligt ursprung, ras, hudfärg), nationalitet, språk, religion och övertygelse, åsikt, politisk verksamhet, fackföreningsverksamhet, familjeförhållanden (civilstånd), hälsotillstånd (psykisk och fysisk), funktionsnedsättning (vid funktionsnedsättning gäller en förpliktelse om rimliga anpassningar), sexuell läggning eller någon annan omständighet som gäller den enskilde som person, till exempel ställning, förmögenhet, boningsort, föreningsverksamhet och diskriminering riktad mot en närstående person.

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

Enligt diskrimineringslagen kan diskrimineringen vara direkt eller indirekt (en regel som framstår som jämlik missgynnar någon på grund av en omständighet som gäller hen som person). Proportionerlig positiv särbehandling är inte diskriminering. Det är viktigt att man på ett mångsidigt sätt tillgodoser behov av olika slag.

Gällande kompensationen av årskorten skickade medborgarinstitutet 17.5.2021 ett meddelande till alla dem som hade ett årskort 2020–2021: "Giltighetstiden för årskorten för läsåret 2020–2021 förlängs så att man med dem även kan delta i höstterminens kurser 2021" (översättning).

Medborgarinstitutets har agerat i denna fråga enligt principerna för likabehandling.

För punkt 2 föreligger det oenighet om tolkningen gällande huruvida institutets utbud som anknyter till ärendet ska anses vara en extra förmån eller en ny serviceprodukt eller om det är fråga om studerandenas lika rätt till coronaersättning.

Av informationsansvarige Nyssönens meddelande 7.10.2021 framgår det att inget marknadsföringstillstånd behövs: "Som institut marknadsför vi inte för närvarande våra kurser till exempel per e-post eller med textmeddelande, så det finns inte heller ett behov för marknadsföringstillstånd just nu" (översättning). I sitt tjänsteinnehavarbeslut (26.11.2021 § 3) hänvisar rektorn till hur man ska förfara enligt den allmänna dataskyddsförordningen GDPR. Enligt förordningen kan Lovisa medborgarinstitut "inte skicka innehåll som kan betraktas som informationsmeddelanden till personer som inte har en kundrelation med institutet" (översättning).

I rektorns beslut konstateras ordagrant (översättning): "Kundernas grundläggande krav var att information borde ha skickats på hösten personligen. Ett problem här var att de inte längre var kunder och att de inte gett marknadsföringstillstånd." På denna punkt är således beslutet och den informationsansvariges meddelande 7.10.2021 motstridiga.

EU:s allmänna dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation, GDPR) började tillämpas 25.5.2018. Enligt dataskyddsförordningen är alla uppgifter som rör en identifierad eller identifierbar fysisk person personuppgifter. En identifierbar person enligt dataskyddsförordningen är en person som direkt eller indirekt kan identifieras utgående från identifieringsuppgifter. Personuppgifter är bland annat namn, personbeteckning, adress och uppgifter om frånvaro och tilldelade betyg. Också de uppgifter som samlats över aktivitet i en elektronisk miljö kan vara personuppgifter. Personuppgifterna kan finnas i skriftlig eller elektronisk form. Också till exempel fotografier, ljud- och videoinspelningar kan vara personuppgifter.

Elevernas personuppgifter ska skyddas så att utomstående inte kan komma åt dem. Man ska vara omsorgsfull när man förvarar dokument och

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

skyddar data. Utbildningsanordnaren är personuppgiftsansvarig och ansvarar alltid för att personuppgifterna behandlas enligt lagen. Den personuppgiftsansvariga svarar för att principerna och kraven iakttas. Den personuppgiftsansvariga ska också kunna påvisa att man iakttagit dessa principer och krav.

GDPR:S principer gäller främst dessa tre teman:

- Rätt att använda uppgifter. Enligt dataskyddsförordningen kan en utbildningsanordnare inte skicka till exempel ett nyhetsbrev utan att mottagaren först frivilligt och medvetet gett tillstånd till det.
- Goda skäl. Det ska finnas goda skäl att fråga efter var och en av de personuppgifter som samlas in.
- Tillgång till uppgifterna. Det ska vara lätt för kunden att korrigera eller ta bort sina uppgifter.

Kundrelationen med dem som begär omprövning inleddes på nytt 18.8.2021. Från och med denna dag hade det alltså varit möjligt att till personerna i fråga skicka ett e-postmeddelande om frågan med årskortet utan att meddelandet kunde tolkas som marknadsföring av en extra förmån eller en ny serviceprodukt. Medborgarinstitutet skickade emellertid inte mera i augusti något meddelande om kompensationen av årskortet till en enda person som inlett sin kundrelation i augusti. Av dem som hade en kundrelation läsåret 2020–2021 fortsatte inte alla som medborgarinstitutets kunder i början av läsåret 2021–2022. Enligt medborgarinstitutets rektor hade det inte längre varit möjligt att skicka meddelandet på ett jämlikt sätt till allihop. Enligt Lovisa stads informationsansvariga Gunilla Törnblom har Lovisa medborgarinstitut handlat på rätt sätt vad gäller GDPR. Törnblom har också tagit reda på praxisen i andra medborgarinstitut och konstaterat att de handlar på samma sätt.

Medborgarinstitutets åtgärder i frågan är förenliga med dataskyddsförordningen och uppfyller också principerna för likabehandling, icke-diskriminering och konsekvens. Det finns heller inga bevis för att medborgarinstitutet har handlat i strid med principerna om ändamålsbundenhet, objektivitet och proportionalitet. För punkt 3 föreligger det oenighet om tolkningen av huruvida medborgarinstitutets kommunikation varit effektiv och konsekvent.

Rektorn vid medborgarinstitutets tjänsteinnehavarbeslut 26.11.2021 § 3 börjar så här (översättning): "På grund av begränsningarna till följd av coronaviruspandemin hade alla medborgarinstitutets kursdeltagare inte möjlighet att få full undervisning, varför kursavgifter återbetalades på olika sätt. Vi fattade beslut om årskorten i maj". Av rektorns beslut framgår det att man informerat dem som köpt årskort om saken per e-post 17.5.2021.

Rektorns tjänsteinnehavarbeslut 26.11.2021 § 3 innefattar följande kommunikationsåtgärder för informeringen om årskortet:

- innehållet på finska och svenska på sida 12 och 13 i kursprogrammet om informeringen av studieutbudet
- medborgarinstitutets webbplats
- medborgarinstitutets Facebook-sidor



Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

- Loviisan Sanomat 12.8.2021
- Nya Östis 12.8.2021
- informationsjippot på Lovisadagsmarknaden 24.8.2021
- den information som fås på Lovinfo.

Rektorns tjänsteinnehavarbeslut i fråga inkluderar följande omnämnande (översättning): "Anvisningen hade preciserats och som extra förmån till dem som köpte årskortet 2021–2022 erbjöds möjlighet att köpa årskortet till halva priset (75 euro) mot det gamla årskortet senast 17.9, som var det datum då försäljningen av årskorten avslutades". Av beslutets text kan man tolka att det var fråga om en precisering av anvisningen.

Enligt de motiveringar som de som begär omprövning har framfört har det inte funnits brister i institutets informering och inte heller i hur institutet gett möjligheter till inflytande, eftersom institutet har informerat och gett möjligheter till inflytande i tillräcklig omfattning med tanke på ärendets omfattning och betydelse. Totalt 77 personer har köpt medborgarinstitutets årskort för läsåret 2021–2022. 26 årskortsinnehavare har begärt rabatt.

För punkt 4 föreligger det oenighet om tolkningen av huruvida medborgarinstitutets och dess studerandes intressen har beaktats på det sätt som kommunstrategin 2017–2022 (stadsfullmäktige 21.4.2021 § 26) kräver.

De som begär omprövning specificerar inte på vilket sätt medborgarinstitutet borde ha tryggt de studerandes och institutets intressen då de åberopade kommunstrategin och välfärdsplanen för 2017–2020. Kommunstrategin styr de åtgärder och det beslutsfattande som gäller Lovisa stads framtid. Det är meningen att kommunstrategin ska leda verksamheten mot en idé eller riktning som fastställs i strategin. Kommunstrategin innehåller förvaltningsövergripande genomförandeprogram, såsom välfärdsplanen 2017–2020. Syftet med dessa program är att stöda genomförandet av strategin, och till sin natur utgör de styrande dokument.

I enlighet med Lovisa stads kommunstrategi utvecklas medborgarinstitutets beslutsfattande kontinuerligt. Målet är en allt smidigare kontakt mellan det strategiska och det operativa arbetet. Också omnämmandet i kommunstrategin "Vi stöder egen aktivitet i att upprätthålla välfärd och hälsa" uppfylls i detta fall. Grunden för den ekonomiska kompensation som rektorn föreslagit är den kostnadseffektivitet som nämns i Lovisa stads strategi, stadens budget för 2021 (16.12.2020 § 107), programmet för balansering av ekonomin för åren 2020–2022 (stadsfullmäktige 9.7.2020 § 62) samt tidigare beslut om ibruktagandet av årskort och bestämmandet av kortets värde.

Tjänsteinnehavarbesluten innebär utövande av offentlig makt. Tjänsteinnehavarnas beslutsfattande ska kunna kontrolleras och beslutsfattandet ska vara förtroendeingivande. Till grunderna för god förvaltning hör rättsprinciperna inom förvaltningen, vilka styr

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

myndigheternas beslutsprövning och behandling av ärenden i övrigt.  
Rättsprinciperna inom förvaltningen är:

- likställighetsprincipen, som förpliktar till ett jämlikt, konsekvent och icke-diskriminerande bemötande
- principen om ändamålsbundenhet, enligt vilken en myndighet inte får handla med felaktiga motiv och inte heller missbruka prövningsrätten
- objektivitetsprincipen, som förutsätter att myndigheterna handlar sakligt och opartiskt
- proportionalitetsprincipen, som exempelvis kräver att metoderna dimensioneras så att ingens rättigheter eller intressen begränsas mer än vad som är nödvändigt för att avvärja risker eller fara
- principen om skydd för berättigade förväntningar, som innebär skydd för individen gentemot det allmänna och ger individen rätt att förvänta sig att myndigheterna handlar korrekt och felfritt.

Rättsprinciperna inom förvaltningen är rättsskyddsbestämmelser. Till grunderna för god förvaltning hör också serviceprincipen och adekvat service, rådgivningsskyldigheten, kravet på gott språkbruk och kravet på samarbete mellan myndigheterna. Grunderna för god förvaltning ska iakttas i all verksamhet inom den offentliga förvaltningen.

Nämnden för fostran och bildning kan ändra rektorn vid medborgarinstitutets tjänsteinnehavarbeslut 26.11.2021 § 3 eller kräva att rektorn vid medborgarinstitutet fattar ett nytt tjänsteinnehavarbeslut i ärendet då det gäller dem som begär omprövning. Nämnden för fostran och bildning kan också upphäva det beslut som rektorn vid medborgarinstitutet fattat 26.11.2021 § 3 eller avslå begäran om omprövning. Enligt kommunallagen kan parterna överklaga nämndens beslut hos förvaltningsdomstolen.

Bilaga:

Rektorn vid medborgarinstitutets tjänsteinnehavarbeslut 26.11.2021 § 3  
Omprövningsbegäran 9.12.2021 (utan namnet på dem som begär omprövning)

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning

- a) konstaterar att omprövningsbegäran framställts inom utsatt tid och att de som framställt den är parter
- b) tar upp omprövningsbegäran till prövning
- c) konstaterar att omprövningsbegäran inte ger anledning till att ändra rektorn för medborgarinstitutets beslut 26.11.2021 § 3 och avslår således omprövningsbegäran i enlighet med sin helhetsprövning på de grunder som anförts ovan.

**Behandling**

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

Thomas Rosenberg föreslog understödd av Hanna Hurtta att nämnden tillägger som en ny punkt c)

"Nämnden för fostran och bildning

- c) konstaterar att medborgarinstitutets rektor med sitt tjänsteinnehavarbeslut 26.11.2021 § 3 har förfarit på ett formellt riktigt sätt, men att hon i det här specifika fallet samtidigt gett uttryck för dålig förvaltning. Nämnden kräver därför att rektor i denna fråga med det snaraste fattar ett nytt tjänsteinnehavarbeslut, som tillgodoser de synnerligen måttfulla krav man i omprövningsbegäran har framställt."

På förslag av ordförande förrättades omröstning genom namnupprop så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Thomas Rosenbergs förslag röstar "nej".

I omröstningen fick utgångsförslaget en röst (Roger Wide) och Thomas Rosenbergs förslag åtta röster (Nina Björkman-Nystén, Hanna Hurtta, Kerstin Häggblom, Veli-Matti Mettinen, Meri Lohenoja, Thomas Rosenberg, Immo Stenberg och Emmi-Liina Vakkuri-Johansson ).

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade

- a) konstatera att omprövningsbegäran framställts inom utsatt tid och att de som framställt den är parter

- b) ta upp omprövningsbegäran till prövning

- c) efter omröstning konstatera att medborgarinstitutets rektor med sitt tjänsteinnehavarbeslut 26.11.2021 § 3 har förfarit på ett formellt riktigt sätt, men att hon i det här specifika fallet samtidigt gett uttryck för dålig förvaltning. Nämnden kräver därför att rektor i denna fråga med det snaraste fattar ett nytt tjänsteinnehavarbeslut, som tillgodoser de synnerligen måttfulla krav man i omprövningsbegäran har framställt

---

NFB 01.03.2022 § 23  
145/12.08/2022

Beredning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

I 9 § i förvaltningslagen föreskrivs det om kravet på gott språkbruk. Myndigheterna ska använda ett sakligt, klart och begripligt språk. Språkbrukets saklighet innebär också det att ingen utsätts för kränkande eller nedsättande uttryck. Osakligt språkbruk strider mot tjänsteinnehavarlagen oberoende om det rör sig om förolämpningsssyfte i ärendet. Subjektivt kan något uttalande även upplevas som osakligt.

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 5

26.01.2022

§ 23

01.03.2022

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning justerar ordalydelsen i punkt c till följande:

Nämnden för fostran och bildning beslutade efter omröstning att konstatera att rektorn för medborgarinstitutets beslut 26.11.2021 § 3 fyller de formella förutsättningarna för tjänsteinnehavarbeslut. Nämnden för fostran och bildning förutsätter att rektorn för medborgarinstitutet fattar ett nytt tjänsteinnehavarbeslut i den omfattning som 9.12.2021 daterade rättelseyrkan framför.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade efter omröstning att konstatera att rektorn för medborgarinstitutets beslut 26.11.2021 § 3 fyller de formella förutsättningarna för tjänsteinnehavarbeslut. Nämnden för fostran och bildning förutsätter att rektorn för medborgarinstitutet fattar ett nytt tjänsteinnehavarbeslut i den omfattning som 9.12.2021 daterade rättelseyrkan framför.

---

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 6

26.01.2022

§ 24

01.03.2022

## Godkännande av dispositionsplan 2022, nämnden för fostran och bildning

NFB 26.01.2022 § 6

Beredning

direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen,  
tfn 0440 555 250 och controller Siv Mårtens tfn 040 568 5526

Stadsfullmäktige har på sitt möte 15.12.2021 godkänt budgeten för 2022 och ekonomiplanen till och med 2024.

Enligt förvaltningsstadgans § 75 godkänner nämnderna dispositionsplanerna som baserar sig på budgeten som stadsfullmäktige godkänt.

Nämnderna godkänner för de ansvarsområden som är underställda dem anslagen och beräknade inkomster i budgetens dispositionsplan och de projekt i investeringsprogrammet som uppgår till högst 100 000 euro. Utdelningen baserar sig på ansvarsområdenas riktgivande anslag och beräknade inkomster i budgeten.

Dispositionsplanerna för nämnderna indelas vidare i mindre helheter enligt ansvarsindelningen av uppgiftsområdets organisation.

I budgeten har man godkänt centralens mål då det gäller verksamheten och ekonomin och i den ingår de nettoanslag som målen förutsätter. Det bindande externa nettoanslaget som stadsfullmäktige godkänt 15.12.2021 för centralen för bildning och välfärd är - 27 782 950 euro. Det interna nettoanslaget är - 6 729 660 euro. De budgeterade avskrivningarna uppgår till -176 063 euro.

Dispositionsplanen för nämnden för fostran och bildnings ansvarsområde, externa beräknade inkomster och anslag samt investeringar:

Förvaltning och utveckling	
Verksamhetens intäkter	88 280 €
Verksamhetens kostnader	-4 823 275 €
Verksamhetsbidrag	-4 734 995 €

Småbarnspedagogik	
Verksamhetens intäkter	531 900 €
Verksamhetens kostnader	-5 842 554 €
Verksamhetsbidrag	-5 310 654 €

Utbildning	
Verksamhetens intäkter	1 821 353 €
Verksamhetens kostnader	-16 764 464 €
Verksamhetsbidrag	-14 943 111 €

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 6

26.01.2022

§ 24

01.03.2022

Fritt bildningsarbete

Verksamhetens intäkter 180 000 €

Verksamhetens kostnader -874 360 €

Verksamhetsbidrag -694 360 €

Nämndens projekt i investeringsprogrammet:

Isnäs skolcentrum; 160 000 €

- Isnäs skolas gamla barackbyggnad rivs och ersätts med ett Heikius modulhus

Daghemsinvestering; 100 000 €

- Projektplan för ett nytt daghem

Projekt under 100 000 euro, nämnden för fostran och bildning

**Gårdar**

Generalshagens skola

- underjordisk avfallsbehållare 24 000 €

Forsby daghem, gamla delen

byggande av regnvattendränering 13 000 €

Forsby daghem

- regn- och soltak 15 000 €

Ruukin päiväkoti

- regn- och soltak 15 000 €

**Underhållsreparationer**

Forsby daghem, gamla delen

- förnyandet av bruksvattenledningar 38 000 €

**Verksamhetsställets lokalarrangemang**

Isnäs skolcentrum 94 000 €

Sävträsk skola

- flyttbar vägg 20 000 €

**Löseegendom**

Fredsby daghem

- första möblering av barack 18 000 €

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 6

26.01.2022

§ 24

01.03.2022

Daghem

- avkylningsapparater

18 000 €

**Sammanlagt****255 000 €**

Investeringsprojekt som gäller husbyggnad och områden görs i samarbete med centralen för näringsliv och infrastruktur.

Fullmäktige beviljade totalt 450 000 euro för centralens för bildning och välfärds projekt under 100 000 euro. Centralens ledning och lokaltjänster kom överens om anslagets användning och fördelning inomcentralen under ett gemensamt möte 21.12.2021. Av anslaget fördelades 255 000 euro till nämnden för fostran och bildnings projekt och 195 000 euro till välfärdsnämndens projekt.

Nämnderna följer upp ekonomin med en månatlig rapport över budgetutfallet samt rapporterar budgetutfallet till stadsfullmäktige med delårsrapporten 1–6 och bokslutet.

Bakgrundsmaterial: Centralen för bildning och välfärds budget och investeringar.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar godkänna anslagen och beräknade inkomster i dispositionsplanen och de projekt i investeringsprogrammet som uppgår till högst 100 000 euro i enlighet med ovan angivna belopp.

**Behandling**

Föredragande strök som teknisk korrigerig beredningstexten ”-lokaler för slöjd” vid Isnäs skolcentrum.

Mari Lohenoja föreslog understödd av Veli-Matti Mettinen, Thomas Rosenberg och Kerstin Häggblom att ärendet återremitteras för ny beredning.

Nämnden understödde förslaget enhälligt.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade enhälligt återremittera ärendet för ny beredning. Ärendet behandlas på nämndens följande möte.

---

Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 6

26.01.2022

§ 24

01.03.2022

Beredning

direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen,  
tfn 0440 555 250

Ledningen för centralen för bildning och välfärd och lokaltjänsterna träffades på nytt 2.2.2022 om användningen och fördelningen av anslaget för investeringsprojekt under 100 000 euro.

På mötet kom man fram till att centralens anslag på 450 000 euro kunde fördelas så att nämnden för fostran och bildnings projekt erhåller 313 000 euro och välfärdsnämndens projekt 137 000 euro.

Välfärdsnämnden godkände på sitt möte 9.2.2022 sin egna investeringsprojekt under 100 000 euro.

Nämnden för fostran och bildnings projekt är;

### **Gårdar**

Generalshagens skola  
- underjordisk avfallsbehållare 24 000 €

Forsby daghem  
- regn- och soltak 15 000 €

Ruukin päiväkoti  
- regn- och soltak 15 000 €

Sävträsk skola  
- staket mot bäcken 26 000 €

### **Underhållsreparationer**

Forsby daghem, gamla delen  
byggande av regnvattendränering 30 000 €

Forsby daghem, gamla delen  
- förnyandet av bruksvattenledningar 38 000 €

Tjänstemannagården  
- förnyandet av avloppsvattenrör, 50% 15 000 €  
(total kostnad 30 000 €)

### **Verksamhetsställes lokalarrangemang**

Isnäs skolcentrum 94 000 €

Sävträsk skola  
- flyttbar vägg 20 000 €

### **Löseegendom**



Nämnden för fostran och bildning  
Nämnden för fostran och bildning

§ 6

26.01.2022

§ 24

01.03.2022

Fredsby daghem

- första möblering av barack

18 000 €

Daghem

- avkylningsapparater

18 000 €

**Sammanlagt****311 000 €**

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Click or tap here to enter text. Nämnden för fostran och bildning beslutar godkänna anslagen och beräknade inkomster i dispositionsplanen och de projekt i investeringsprogrammet som uppgår till högst 100 000 euro i enlighet med ovan angivna belopp.

Behandling:

Jari Kekkonen föreslog följande ändringsförslag:

Nämnden godkänner till övriga delar dispositionsplanen för projekt till högst 100 000 euro för år 2022 men drar bort anslaget på 94 000 euro som hör ihop med Isnäs skolas 160 000 euros projekt. Nämnden beslutar om nämnda 94 000 euro i ett senare skede. Därtill bör centralen anhålla om ett tilläggsanslag av stadsstyrelsen för förverkligandet av ifrågavarande Isnäs skolas projekt där den gamla barackbyggnaden rivs och ersätts med Heikius-modulhus.

Förslaget understöddes enhälligt.

Beslut

Nämnden godkände till övriga delar dispositionsplanen för projekt till högst 100 000 euro för år 2022 men drar bort anslaget på 94 000 euro som hör ihop med Isnäs skolas 160 000 euros projekt. Nämnden beslutar om nämnda 94 000 euro i ett senare skede. Därtill bör centralen anhålla om ett tilläggsanslag av stadsstyrelsen för förverkligandet av ifrågavarande Isnäs skolas projekt där den gamla barackbyggnaden rivs och ersätts med Heikius-modulhus.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 25

01.03.2022

### Nämnden för fostran och bildnings verksamhetsberättelse 2021

NFB 01.03.2022 § 25  
324/00.03.00/2022

Beredning

direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250, chef för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 0440 555 325, utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332 och controller Siv Mårtens, tfn 040 568 5526

Bokslutet 2021 börjar bli klart. Till bokslutet hör en verksamhetsberättelse där det ska ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts 2021.

I berättelsen ska också ingå uppgifter om väsentliga saker som gäller centralens ekonomi och verksamhet.

Bilaga: Verksamhetsberättelsen 2021 för ansvarsområdena; förvaltning och utveckling, småbarnspedagogik, utbildning samt fritt bildningsarbete inklusive sammandraget för hela centralen för bildning och välfärd.

Som bakgrundsmaterial finns en rapport över ansvarsområdesvisa externa utgifter och externa inkomster 2021. Rapporten beskriver bokföringsläget 22.2.2022. I siffrorna kan ännu ske mindre ändringar i samband med att bokslutsarbetet framskrider.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran on bildning godkänner verksamhetsberättelsen 2021 för ansvarsområdena; förvaltning och utveckling, småbarnspedagogik, utbildning samt fritt bildningsarbete i enlighet med bilaga.

#### **Behandling:**

Siv Mårtens deltog som sakkunnig i behandlingen av ärendet.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkänner verksamhetsberättelsen 2021 för ansvarsområdena; förvaltning och utveckling, småbarnspedagogik, utbildning samt fritt bildningsarbete i enlighet med bilaga.

---

Nämnden för fostran och bildning

§ 26

01.03.2022

### Utlåtande om programmet för främjande av gång- och cykeltrafik

NFB 01.03.2022 § 26  
234/08.00.00/2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Centralen för näringsliv och infrastruktur begär utlåtande av nämnden för fostran och bildning om det program för främjande av gång- och cykeltrafik som har utarbetats. Utlåtandet ska lämnas senast måndag 28.2.2022. Efter utlåtandena behandlas programmet i näringslivs- och infrastrukturnämnden, stadsstyrelsen och stadsfullmäktige.

Bifogat material:

- Bilaga Slutrapport
- Bilaga Slutrapportens bilagor

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning vill bidra till att främja programmet för främjande av gång- och cykeltrafik och stödja åtgärderna i programmet. I Lovisa stads strategi behöver gång och cykling lyftas fram som de primära färsätten i synnerhet i täta stadsregioner för att öka den totala motionsaktiviteten i alla befolkningsgrupper. Utöver detta vill nämnden för fostran och bildning att det ägnas större uppmärksamhet åt förhållandena på Lovisa stads gång- och cykelleder och åt deras tillräcklighet för att det ska vara möjligt att cykla och gå året om. Programmet för främjande av gång- och cykeltrafik främjar för sin del de åtgärder för att minska utsläppen som fastställts i Lovisa stads strategi.

Utlåtandet kompletteras på mötet.

#### Behandling:

Nämnden kompletterade utlåtandet enligt följande:

Det är skäl att notera förbindelsen mellan Sarvlax-Pernå kyrkoby för lättrafikens del (sidan 24) liksom mellan Pernå kyrkoby och Koskenkylän koulu (gamla skolan), samt precisera på sidan 44 att det finns en enkelriktad cykelväg längs Mannerheimgatan.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning vill bidra till att främja programmet för främjande av gång- och cykeltrafik och stödja åtgärderna i programmet. I Lovisa stads strategi behöver gång och cykling lyftas fram som de primära färsätten i synnerhet i täta stadsregioner för att öka den totala motionsaktiviteten i alla befolkningsgrupper. Utöver detta vill nämnden för fostran och bildning att det ägnas större uppmärksamhet åt förhållandena på Lovisa stads gång- och cykelleder och åt deras tillräcklighet för att det ska vara möjligt att cykla och gå året om. Programmet för främjande av gång- och cykeltrafik främjar för sin del de åtgärder för att minska utsläppen som fastställts i Lovisa stads strategi. Det är skäl att notera

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 26

01.03.2022

förbindelsen mellan Sarvlax-Pernå kyrkoby för lätttrafikens del (sidan 24) liksom mellan Pernå kyrkoby och Koskenkylän koulu (gamlaskolan), samt att precisera på sidan 44 att det finns en enkelriktad cykelväg längs Mannerheimgatan.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 27

01.03.2022

## Ändringar i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken från och med 1.8.2022

NFB 01.03.2022 § 27  
82/12.07.00/2022

Beredning

Chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 3132

Indexjustering

Klientavgifterna inom småbarnspedagogiken är indexbundna med stöd av § 16 i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1503/2016). Indexjusteringarna görs vartannat år. Undervisnings- och kulturministeriet publicerade 13.12.2021 ett meddelande (1087/2021) om indexjusteringarna av klientavgifterna inom småbarnspedagogiken som träder i kraft vid ingången av augusti 2022. Klientavgifterna inom småbarnspedagogiken har justerats med prisindexet för undervisningsverksamheten och inkomstnivåerna som ligger till grund för avgifterna med det allmänna inkomstnivåindexet.

I och med indexjusteringen som görs från ingången av augusti 2022 är den högsta avgiften som tas ut för småbarnspedagogik för det yngsta barnet 295 euro per månad och det lägsta avgiftsbeslutet är 28 euro. Avgiften för nästa barn i ålderordningen är högst 40 procent av avgiften för det yngsta barnet, dvs. högst 118 euro per månad. För varje följande barn är avgiften 20 procent av avgiften för det yngsta barnet.

BILAGA: Information om avgifterna för småbarnspedagogik från och med 1.8.2022 (ändringarna är rödmarkerade)

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner de indexbundna nya avgifterna från och med 1.8.2022

Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkänner de indexbundna nya avgifterna från och med 1.8.2022.

---

**Genomförande av den utvidgade läroplikten i Lovisa stad**NFB 01.03.2022 § 28  
376/12.01.02/2022

## Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250 och utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

**Läropliktslagen**

Läropliktslagen (1240/2020) trädde i kraft 1.8.2021. Skyldigheten att söka till andra stadiet och bestämmelserna om handlednings- och tillsynsansvar för den som ordnar den grundläggande utbildningen trädde i kraft redan 1.1.2021. Skyldigheten att söka till andra stadiet gäller de läropliktiga som har fullgjort den grundläggande utbildningen när den pågående vårterminen slutar (2021 i huvudsak de som är födda år 2005).

Läroplikten har som mål att för alla trygga de grundläggande kunskaper och den bildning som behövs i livet och i samhället samt att främja lika möjligheter att utveckla sig själv enligt förmåga och behov. Därtill har läroplikten som mål att höja utbildnings- och kompetensnivån, minska skillnaderna i lärande och öka likabehandlingen, jämlikheten och barns och ungas välfärd i utbildningen.

Enligt 2 § i läropliktslagen börjar läroplikten vid ingången av det i lagen om grundläggande utbildning (628/1998) avsedda läsåret det år då barnet fyller sju år. Läroplikten upphör

- om barnets läroplikt inte har förlängts på grund av funktionsnedsättning eller sjukdom
- när den läropliktiga fyller 18 år eller
- när den läropliktiga före det med godkänt resultat har avlagt en sådan examen som avses i lagen om studentexamen (502/2019) eller lagen om yrkesutbildning (531/2017) eller en motsvarande utbildning på Åland eller utbildning utomlands.

Den läropliktiga kan fullgöra läroplikten också genom att hen avlägger gymnasiets lärokurs efter den grundläggande utbildningen. Dessutom kan den läropliktiga fullgöra läroplikten i

- påbyggnadsundervisning efter den grundläggande utbildningen (tills 31.7.2022)
- utbildning som förbereder för gymnasieutbildning (tills 31.7.2022)
- utbildning som handleder för yrkesutbildning (tills 31.7.2022)
- utbildning som handleder för examensutbildning (från och med 1.8.2022)
- utbildning som handleder för arbete och ett självständigt liv (TELMA-utbildning)
- sådan utbildning vid en folkhögskola som riktar sig till läropliktiga
- grundläggande utbildning för vuxna
- sådan utbildning vid en folkhögskola där man följer de grunder i läroplanen för integrationsutbildningen för vuxna invandrare som

avses i lagen om främjande av integration eller den rekommendation till läroplan för utbildning för invandrare som Utbildningsstyrelsen har utarbetat.

### **Boendekommunens och undervisningsanordnarens uppgifter**

De nya uppgifterna för de läropliktigas boendekommun och dem som ordnar den grundläggande utbildningen finansieras genom statsandelssystemet för kommunal basservice. Enligt lagen om statsandel för kommunal basservice ersätts kommunerna de nya uppgifterna med statsandel till hundra procent. Statsandelen som finansministeriet beviljat är i sin helhet en allmän inkomstpost som inte har öronmärkts för någon viss service.

Läropliktslagen gäller alla elever inom den grundläggande utbildningen som är läropliktiga inom den grundläggande utbildningen efter 1.1.2021. Läroplikten upphör då studeranden fyller 18 år eller då hen före det avlägger en examen på andra stadiet eller en motsvarande utländsk examen. De elever som inte får ett avgångsbetyg från den grundläggande utbildningen inom den tid som anges i lagen ska hänvisas till den mest ändamålsenliga utbildningen, till exempel grundläggande utbildning för vuxna eller annan utbildning som omfattas av läroplikten. Undervisningsanordnaren ska i samarbete med andra aktörer överväga en utbildningsstig som lämpar sig bäst för den unga.

I sista hand ligger handlednings- och tillsynsansvaret på boendekommunen. Boendekommunens handlednings- och tillsynsansvar upphör och flyttas till utbildningsanordnaren när den läropliktiga har börjat utbildningen.

Anmälningsskyldigheten enligt läropliktslagen (§ 11) uppstår

1. när den läropliktiga som slutfört den grundläggande utbildningen eller utbildningen i övergångsskedet inte har påbörjat läropliktsutbildning före den tidpunkt då läroplikten granskas. Tidpunkten bestäms årligen av Undervisnings- och kulturministeriet.
2. inom en månad från den tidpunkt då studierna avslutats om studierna har upphört vid en annan tidpunkt än vid utgången av vårterminen
3. när den läropliktiga avbryter studierna och inte har inlett nya studier
4. när utbildningsanordnaren har fattat beslut om avbrytande av fullgörandet av läroplikten tills vidare.

Boendekommunens nya uppgift är i enlighet med läropliktslagen att utreda den ungas helhetssituationen och behov av stöd tillsammans med den läropliktiga och hens vårdnadshavare eller annan laglig företrädare. Den unga ges handledning i att söka till lämplig utbildning, vid behov hänvisas den unga till ändamålsenliga tjänster (till exempel social- och hälsojourer, ungdomsväsendets tjänster, rehabiliteringstjänster). Vid behov ges den unga handledning i hur man söker avbrytande av fullgörandet av läroplikten om hen inte kan gå i skolan. Enligt 7 § i läropliktslagen fattas beslut om avbrytande av fullgörandet av läroplikten antingen av utbildningsanordnaren eller av den läropliktigas boendekommun. Boendekommunen fattar också vid behov beslut om anvisande av studieplats (15 § i läropliktslagen).

Den verkliga boendekommunen är vanligen den hemkommun som antecknats i befolkningsregistret. Den kan i vissa fall vara också någon annan adress som man meddelat till exempel läroanstalten eller en annan uppgift om bostadsort. Det som är avgörande är var den unga ska bo efter att ha avbrutit sina studier. Om det upptäckts att anmälan har skickats till fel kommun, ska den kommun som mottagit anmälan skicka uppgiften till den behöriga kommunen, det vill säga den läropliktigas hemkommun, om annan information inte finns tillgänglig.

Den utbildningsanordnare och kommun som har handlednings- och tillsynsansvar har enligt 23 § i läropliktslagen trots sekretessbestämmelserna rätt att av en annan utbildningsanordnare eller kommun få följande uppgifter som är nödvändiga för att ska kunna fullgöra sina uppgifter enligt läropliktslagen:

- om den läropliktigas ansökan till utbildning
- om antagning och mottagande av studieplats
- om inledande och avbrytande av studier och avbrytande av fullgörandet av läroplikten.

I ärenden som berör den läropliktigas hälsotillstånd får utbildningsanordnaren eller kommunen uppgifter från den läropliktiga eller hens vårdnadshavare. När den läropliktiga är utan studieplats, omfattas hen inte av elev- och studerandevården.

#### **Avbrytande av fullgörandet av läroplikten**

Enligt 7 § i läropliktslagen har den läropliktiga rätt att avbryta fullgörandet av läroplikten med ansökan för viss tid

1. på grund av en långvarig sjukdom eller skada som hindrar fullgörandet av läroplikten
2. under moderskaps-, faderskaps- eller föräldraledigheten (i praktik föräldradagpenningperioden)
3. under en tillfällig vistelse utomlands som varar i minst en månad, om den läropliktiga utomlands deltar i utbildning som motsvarar fullgörandet av läroplikten eller hen annars kan anses fullgöra sin läroplikt under vistelsen utomlands
4. på grund av något annat vägande skäl som hänför sig till den läropliktigas livssituation och som hindrar fullgörandet av läroplikten.

Fullgörandet av läroplikten kan avbrytas tills vidare om det hinder som avses i punkt 1 är av bestående natur. Innan beslutet fattas ska det utredas om läroplikten i de situationer som avses i punkterna 1 och 4 (sjukdom/skada, svår livssituation) kan fullgöras med hjälp av individuella val, individualisering, nödvändiga stödåtgärder eller rimliga anpassningar. Avbrytningsmotiveringarna gäller all läropliktstutbildning, också grundläggande utbildning. Beslutet om att avbryta läroplikten fattas utgående från ansökan. Den sökande har rätt att begära omprövning av beslutet hos regionförvaltningsverket inom 14 dagar från det att den sökande fick del av beslutet. Vid behov har man rätt att överklaga beslutet om begäran om omprövning hos förvaltningsdomstolen.

#### **Anvisande av studieplats**



Enligt 15 § i läropliktslagen ska boendekommunen fatta beslut om anvisande av studieplats inom två månader efter att anmälan inkommit. Den läropliktiga och hans vårdnadshavare eller någon annan laglig företrädare och den utbildningsanordnare som den läropliktiga ska anvisas till som studerande ska höras innan ärendet avgörs. Beslutet om anvisande av studieplats ska delges den läropliktiga och hans vårdnadshavare eller någon annan laglig företrädare samt utbildningsanordnaren.

Den läropliktiga ska utan dröjsmål inleda studierna på den studieplats som anvisats hen. Ett beslut om anvisande av studieplats kan verkställas innan det har vunnit laga kraft. Man har rätt att söka ändring av beslutet om anvisande av studieplats. Man ska begära omprövning hos regionförvaltningsverket inom 14 dagar från det att man fick del av beslutet. Man har rätt att överklaga beslutet om begäran om omprövning hos förvaltningsdomstolen.

Studieplatsen anvisas vid den närmaste lämpliga läroanstalten. Läroanstalten kan även vara belägen i en annan kommun. Boendekommunen har ingen skyldighet att anordna eller skaffa utbildning. Vid anvisande av en lämplig studieplats ska det tas hänsyn till utbildningsutbudet i området, avståndet och trafikförbindelserna mellan den läropliktigas hem och läroanstalten, den läropliktigas behov av särskilt stöd eller krävande särskilt stöd, den läropliktigas individuella önskemål samt det språk som den läropliktiga fullgjort den grundläggande utbildningen på eller individuella önskemål och färdigheter.

#### **Uppföljnings- och tillsynstjänsten Valpas**

Utbildningsstyrelsen har integrerat en elektronisk tjänst i tjänsten Studieinfo. Tjänsten heter Valpas. De tjänsteinnehavare som svarar för tillsyn av läroplikten kan följa upp den läropliktigas läge under hela läropliktsåldern. Idén bakom tjänsten Valpas är att ge stöd till den ansvarskedja där den läropliktiga flyttas från den ena aktören med handlednings- och tillsynsansvar till nästa så att det under den läropliktigas läroplikt finns någon som har tillsyn över fullgörandet av läroplikten. Direktören för centralen för bildning och välfärd har fattat ett tjänsteinnehavarbeslut (7.6.2021 § 25) om bevilja huvudanvändarrättigheterna till kommunhuvudanvändarens och utbildningsanordnarens Valpas-kontaktpersoner. Beslutet justeras vid behov.

#### **Uppgifts- och ansvarsfördelning som gäller den utvidgade läroplikten i Lovisa stad**

I läropliktslagen anges inte vilken aktör i boendekommunen ansvarar för de handlednings- och tillsynsuppgifter som avses i läropliktslagen. Lovisa stads ansvarsområde för utbildning har planerat att iakttä de skyldigheter som gäller den utvidgade läroplikten enligt följande:

Förvaltningsstadgan (FM 16.6.2021 § 46) innefattar följande:

Om det är fråga om ett ärende som berör endast den egna språkgruppens läroanstalter eller utbildning, utövas nämnden för fostran och bildnings befogenhet av den vederbörande utbildningssektionen (§ 29.2). Den finskspråkiga och svenskspråkiga utbildningssektionen beslutar bland annat

Nämnden för fostran och bildning

§ 28

01.03.2022

- om att överföra en elev till specialundervisning mot vårdnadshavarnas samtycke
- om avstängning av elev eller studerande för viss tid, relegering av en elev eller studerande och förvägran av en elevs eller studerandes studierätt under den tid brottsutredning pågår.

#### Utbildningschefen (§ 37.4)

- beslutar om överföring av en elev till förlängd läroplikt
- anvisar närskola enligt nämnden för fostran och bildnings beslut om elevupptagningsområden
- beslutar enligt ansökan om att förlänga avgiftsfrihet för personer som omfattas av utvidgad läroplikt.

Följande förslag som ska tilläggas i förvaltningsstadgan finns inte med i förvaltningsstadgan då föredragningslistan skickas ut. Det har föreslagits att i utbildningschefens befogenheter ska tilläggas befogenhet i följande ärenden:

- beslutar om att avbryta genomförandet av läroplikt om den läropliktiga inte är studerande hos någon utbildningsanordnare
- beslutar om att anvisa en studieplats för den läropliktiga
- beslutar om studerandens rese- och inkvarteringsersättningar.

#### Rektorn inom den grundläggande utbildningen (§ 37.5)

- beslutar om att avbryta genomförandet av läroplikt och meddelar den läropliktigas hemkommun om ett tillsvidare gjort avbrott
- uppgör en plan för genomförandet av läroplikt för varaktigheten av en tidsbunden avstängning
- anser en läropliktig ha sagt upp sig
- antar en läropliktig som anvisats till läroanstalten.

#### Gymnasierektorn (§ 37.6)

- beslutar om att avbryta genomförandet av läroplikt och meddelar den läropliktigas hemkommun om ett tillsvidare gjort avbrott
- uppgör en plan för genomförandet av läroplikt för varaktigheten av en tidsbunden avstängning
- anser en läropliktig ha sagt upp sig
- antar en läropliktig som anvisats till läroanstalten.

Utöver det som nämnts i förvaltningsstadgan är det motiverat att konstatera följande:

Nämnden för fostran och bildning representerar Lovisa som boendekommun och

- ansvarar för ordnande av det handlednings- och tillsynsansvar som ingår i läroplikten
- övervakar läropliktiga Lovisabor som studerar på andra stadiet och i utbildning i övergångsskedet i andra kommuner
- ansvarar för handledning av de läropliktiga som avbrutit fullgörandet av läroplikten

Utbildningssektionen för den läropliktiga i fråga fattar beslut om

- att lämna en utredningsbegäran om vårdnadshavaren försummar sin skyldighet att övervaka fullgörandet av läroplikten.

Inom den grundläggande utbildningen

- ansvarar klassföreståndaren för uppföljningen av hur studierna framskrider
- ansvarar elevhandledaren för uppföljningen av att den läropliktiga efter den grundläggande utbildningen söker till utbildning på andra stadiet eller utbildning i övergångsskedet
- ansvarar elevhandledaren för uppföljningen av att den läropliktiga får och tar emot en studieplats i utbildning på andra stadiet eller utbildning i övergångsskedet och inleder studierna
- behandlar rektorn vårdnadshavarens begäran om avbrytande av fullgörandet av läroplikten: vårdnadshavaren kan begära om tillstånd att avbryta läroplikten i slutet av årskurs 9 innan den läropliktiga övergår till studierna på andra stadiet
- ansvarar elevhandledaren för handledning av de läropliktiga som inte fått en studieplats.

På gymnasiet

- kontrollerar rektorn om den läropliktiga omfattas av utvidgad läroplikt och avgiftsfrihet.
- fattar rektorn beslut om att förlänga läroplikten
- ansvarar grupphandledaren och elevhandledaren för uppföljningen av hur studierna framskrider
- behandlar rektorn vårdnadshavarens begäran om att avbryta fullgörandet av läroplikten
- ansvarar elevhandledaren och den uppsökande ungdomsarbetaren för handledning av den studerande som avbryter studierna
- ansvarar elevhandledaren och den uppsökande ungdomsarbetaren för fortsatt handledning av den studerande som slutfört gymnasiestudierna.

Den uppsökande ungdomsarbetaren ansvarar för fortsatt handledning av den studerande som fyllt 18 år.

I praktiken kan elevhandledaren vid behov bilda en mångprofessionell styrgrupp. Till styrgruppen hör

- elevhandledare
- uppsökande ungdomsarbetare
- skolkurator
- skolpsykolog
- hälsovårdare
- socialarbetare
- och vid behov invandrarkoordinator.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner genomförandet av den

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 28

01.03.2022

utvidgade läroplikten i Lovisa stad i enlighet med den ovanframställda planen.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkänner genomförandet av den utvidgade läroplikten i Lovisa stad i enlighet med den ovanframställda planen.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 29

01.03.2022

### Grundande av skolgångshandledaruppgifter

NFB 01.03.2022 § 29  
396/01.01.03/2022

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 32

Enligt stadsfullmäktiges budgetbeslut (15.12.2021 § 76) grundas 12 nya ordinarie skolgångshandledaruppgifter eftersom grunden för viss tids anställning saknas och samarbetsförhandlingarna är över. Handledarna anställs i enlighet med barnets och gruppens behov av stöd. Förvaltningen har granskat grunderna för viss tids anställning och från och med inledningen av läsåret 2022-2023 är det motiverat att ordinarieanställa 12 skolgångshandledaruppgifter eftersom behov är kontinuerligt. Det här innebär också att antalet tidsbundna skolgångshandledare minskar.

Ansökningsprocessen för kommande läsår inleds när timresursen, elevernas stödbehov och undervisningsgruppernas antal har klarnat. Skolgångshandledarnas utgångsarbetstid i arbetsavtalet är 25 timmar/vecka. Timantalet kan variera läsårsvis. Handledarna anställs i Lovisa stad så att placeringsstället kan variera utgående från behovet.

Enligt förvaltningsstadgans § 49 beslutar nämnderna om att ingå arbetsavtalsförhållanden som gäller tillsvidare och arbetsavtalsförhållanden som gäller i mer än ett år.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning grundar 12 skolgångshandledaruppgifter med beteckningarna KOU54-KOU65 från och med 1.8.2022.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning grundar 12 skolgångshandledaruppgifter med beteckningarna KOU54-KOU65 från och med 1.8.2022.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 30

01.03.2022

### Tjänsteinnehavarbeslut

NFB 01.03.2022 § 30

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn  
0440 555 250

Följande tjänsteinnehavare har inlämnat beslutsförteckning över  
gjorda beslut:

Direktören för centralen för bildning och välfärd

- förvalningsbeslut § 1/2022
- personalbeslut § 1-2/2022

Utbildningschefen

- personalbeslut § 2-4/2022

Chefen för småbarnspedagogik

- personalbeslut § 1-6/2022

Bilaga: tjänsteinnehavarbeslut

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom  
och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta  
ärendet till behandling.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning antecknade besluten för kännedom  
och meddelade att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att  
ta ärendet till behandling. Beslut § 2/2022 av chefen för  
småbarnspedagogik flyttas till följande möte.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 31

01.03.2022

### **Anmälningssärenden**

NFB 01.03.2022 § 31

1. Situationsrapport gällande projektet med Isnäs skolcentrum
2. Skolans traditioner och religiösa tillställningar

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Anmälningssärendena antecknades för kännedom.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 32

01.03.2022

### Övriga ärenden

NFB 01.03.2022 § 32

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Behandling:

I övriga ärenden behandlades: Med hänvisning till en fullmäktigemotion genomför småbarnspedagogiken en förfrågan om öppnande av daghemmet Lekgården.

Beslut

Chefen för småbarnspedagogikens redovisning om den kommande förfrågan antecknades för kännedom.

---



Nämnden för fostran och bildning

§ 33

01.03.2022

### Att utse projektarbetsgrupp för planering av nytt daghem

NFB 01.03.2022 § 33  
452/12.07.00/2022

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

I den investeringsplan som stadsfullmäktige i Lovisa stad (15.12.2021 § 76) godkänt uppgår kostnadsberäkningen för planeringen av det nya daghemmet sammanlagt till 6 000 000 euro. I budgeten har reserverats

- 100 000 euro för 2022
- 200 000 euro för 2023
- 3 200 000 euro för 2024
- 2 500 000 euro för 2025.

Det nya daghemmet ska tas i bruk enligt den här planen 2025.

På grund av den omfattning och påverkan som ärendet har är det skäl att utse en projektplaneringsarbetsgrupp.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar

- a) att man utser en projektplaneringsgrupp för planeringen av det nya daghemmet. Till projektplaneringsgruppen hör
  - chef för småbarnspedagogik Sofia Hoff
  - en representant för vårdnadshavarna som arbetsgruppen senare väljer
  - representant(er) som direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur har valt
  - enhetsledare inom småbarnspedagogik Päivi Ahola
  - planerare inom småbarnspedagogik Pia Nyström
  - nämnden för fostran och bildnings ordförande
- b) att arbetsgruppen väljer bland sig ordförande och sekreterare för projektplaneringsgruppen. Sekreteraren sammankallar arbetsgruppen och skriver promemorior. Dessutom kan arbetsgruppen höra olika sakkunniga och komplettera själv sammansättningen.
- c) att projektplaneringsarbetsgruppen utnyttjar förhandsbedömningen av konsekvenser och barnkonsekvensanalysen i sitt arbete och hör barnen och personalen under planering.
- d) att projektplaneringsarbetsgruppen informerar om hur deras arbete framskrider med regelbundna mellanrum.

#### Behandling:

Direktören för centralen för bildning och välfärd satte till:

- e) föreslå att stadsstyrelsen utser sin representant till projektarbetsgruppen.

Nämnden för fostran och bildning

§ 33

01.03.2022

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade

- a) att man utser en projektplaneringsgrupp för planeringen av det nya daghemmet. Till projektplaneringsgruppen hör
- chef för småbarnspedagogik Sofia Hoff
  - en representant för vårdnadshavarna som arbetsgruppen senare väljer
  - representant(er) som direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur har valt
  - enhetsledare inom småbarnspedagogik Päivi Ahola
  - planerare inom småbarnspedagogik Pia Nyström
  - nämnden för fostran och bildnings ordförande
- b) att arbetsgruppen väljer bland sig ordförande och sekreterare för projektplaneringsgruppen. Sekreteraren sammankallar arbetsgruppen och skriver promemorior. Dessutom kan arbetsgruppen höra olika sakkunniga och komplettera själv sammansättningen.
- c) att projektplaneringsarbetsgruppen utnyttjar förhandsbedömningen av konsekvenser och barnkonsekvensanalysen i sitt arbete och hör barnen och personalen under planering.
- d) att projektplaneringsarbetsgruppen informerar om hur deras arbete framskrider med regelbundna mellanrum.
- e) föreslå att stadsstyrelsen utser sin representant till projektarbetsgruppen.

---

Nämnden för fostran och  
bildning

§ 34

01.03.2022

**Avslutande av mötet**

NFB 01.03.2022 § 34

Beslut

Ordförande avslutade mötet klockan 21.37.

---

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 26, § 30, § 31, § 32, § 34**

**Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär**

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 24, § 25, § 27, § 28, § 29, § 33**

## **ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

### **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa  
Besöksadress: Mariegatan 12 A  
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi  
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

### **Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

**Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.