

På läroplanen baserad plan för lå 2021-2022

Stadens gemensamma lednings- och utvecklingsmål

Verksamhetsplan

I Lovisa stad erbjuder vi högklassiga utbildningstjänster nära kommuninvånaren. Vi satsar på bra ledarskap samt yrkeskunnig och motiverad personal. Verksamheten är elevcentrerad och bygger på en dialog.

Vi uppmuntrar eleverna till positiva inlärningsupplevelser för att väcka lust till livslångt lärande. Vi lär eleverna att kritiskt utvärdera och bedöma frågor samt att förnya sättet att tänka och agera. Vi uppmuntrar eleverna att ge uttryck för sina åsikter samt att medverka i beslutsfattandet. Vi utvecklar verksamheten aktivt bland annat genom att skapa samarbetsnätverk, höja elevernas kunskaper inom informations- och kommunikationsteknik (IKT) och erbjuda flexibla undervisningsarrangemang.

Temat för läsåret 2021-2022 är SPRÅKMEDVETEN SKOLA. I undervisningen satsar vi på ett bra språkbruk samt sätter fokus på att mer än tidigare stöda språkutvecklingen och ett mångsidigt språkbruk. Vi poängterar språkets betydelse i all verksamhet i skolan. Därtill betonar vi företagsamhet i undervisningen.

Vi samarbetar med aktörer utanför skolan i mån av möjlighet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Värdegrund, verksamhetsmål, läsårets tyngdpunktsområden

Verksamhetsplan

Värdegrund och verksamhetsmål

Skolans allmänbildande undervisning syftar till att ge eleverna en god grundläggande allmänbildning i enlighet med målen för mångsidig kompetens. Samtidigt eftersträvas en god självkänsla hos eleverna. Visionen är att alla elever i Haddom skola skall trivas och stimuleras till att utveckla sina kunskaper och färdigheter enligt sin egen förmåga. Förutsättningar för en god inlärninng skapas genom att beakta och stöda både elevernas psykiska och fysiska välbefinnande. Skolan eftersträvar en rörligare skoldag genom att öka den funktionella undervisningen.

Enligt målen i läroplanen ska utbildningen utvecklas så att eleverna blir aktivare och, under lärarens handledning, ställer upp mål och utvärderar sina kunskaper och färdigheter. En företagervänlig image skapas genom kontakter till de lokala företagarna i enlighet med stadens allmänna målsättningar. Eleverna får möjlighet att bekanta sig med företagerverksamhet på orten. Eleverna i åk 6 besöker Företagsbyn under våren.

Eleverna sporras till nyfikenhet och glädje i att lära sig nya saker samt att hitta sina egna styrkor. Inom mångsidiga kompetenser satsar vi på *Miljökompetens*.

I undervisningen betonas miljömedvetenhet och arbete för en hållbar utveckling. Genom Grön flagg- och elevkårsverksamheten i åk 1-6 strävar man efter att aktivera eleverna till medbestämmande i skolan. I skolvardagen och vid uppgörande av planer beaktar man elevernas önskemål, t.ex. när det gäller vilka klubbar som ordnas. Förverkligandet av demokrati i skolan omfattar också involvering av vårdnadshavarna.

Läsårets tyngdpunktsområden

Språkmedveten skola: Språket beaktas i all undervisning, lärarna utbildar sig inom modersmål, man håller språkbetonade lektioner, temadagar och temaveckor genomförs i skolan. Haddom skola samarbetar med andra skolor, däribland Generalshagens skola. Under åren 2020 till 2023 förverkligas *projektet Skrivande skola* tillsammans med stadens övriga svenskspråkiga lågstadieskolor och Lovisavikens skola.

Grön flagg: Skolans miljöarbete fortsätter. Skolan har flaggrätt till slutet av år 2023. Tema: Minskning av avfall.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärderingen av skolans verksamhet

Verksamhetsplan

Skolan deltar i de interna och externa utvärderingar som föreskrivs gällande undervisningen, elevhälsan, utrymmen och skolans övriga stöd tjänster.

Genom utvärderingar och diskussioner kring utvärderingarnas resultat strävar man till att förbättra verksamheten.

KiVa-skola enkät, hela skolan deltar.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

* Utvärderingar vi deltagit i:

GPTW (personalen)

Chefskompassen (rektor)

TEAviisari

LIITU-enkäten i åk 3

WebPro

Skriftligt hörande gällande Haddom skolas stängning

www.barnstrategin.fi (elever i åk 6)

Hur mår du? (elever i åk 6)

Jämställdhetsenkät

KiVa-skolaenkät

Lovisa stads enkäter:

Barnkonsekvensanalys (elever och vårdnadshavare)

Enkät om välfärd (vårdnadshavarna)

Klubbförfrågan (eleverna)

Enkät om läsårets arbetstider 2023-2024 (elever, personal och vårdnadshavare)

Mångvetenskapliga lärområden

Verksamhetsplan

Åk 1-2

Tema: Läs- och skrivkul, minst 30 lektioner

Vi läser och skriver i olika genrer, bl.a. sagor, faktatexter, vitsar, logg och dagbok. Tyngdpunkten sätts vid elevernas intressen och prestationer. Samtidigt tränas läsning och (rätt-)skrivning. Vi skriver såväl för hand som på dator och använder pekplatta. Vi gör egna, par- och grupparbeten.

Under läsåret får vi se en teaterföreställning av Teater Taimine.

Vi integrerar med omgivningslära, bildkonst och musik.

Vi samarbetar med Lovisa stadsbibliotek.

Bedömning enligt läroplan.

Åk 3-4

Tema: Norden, 30 lektioner

Ämnesintegrering och genomförande:

OL: Djur och natur i Norden - eleverna jobbar med faktatexter, egen forskning, presentationer, filmer, läsförståelser

Modersmål: Vi läser böcker och arbetar med texter av nordiska författare. Eleverna skriver egna sagor och berättelser.

Bildkonst: gemensamt grupparbete

Slöjd: Träarbete - ugglor, samarbete med slöjdläraren

Bedömning enligt läroplanen.

Samarbete med Lovisa bibliotek.

Åk 5-6

Tema: Språket till nytta och nöje - minst 30 lektioner

Ämnesintegrering: Svenska och litteratur, matematik, omgivningslära samt bildkonst.

Innehåll och genomförande: Vi lyfter fram språket, språkproduktionen (muntligt och skriftligt) och kommunikationen genom skrivprojekt och temaarbeten. Olika genrer lyfts fram.

- Teaterföreställning av Teater Taimine

- Drama: Teaterverkstad med mål att till skolans julfest göra en teaterföreställning.

- Ordkonst och konst i ord: Konsten tas in i undervisningen som inspiration för textproduktion och lekande med ord och uttryck. Eleverna tränar sig i att uttrycka sig inför andra genom föredrag, berättelser, kommunikationsövningar och drama. Den finlandssvenska författaren Tove Jansson lyfts fram.

- Vi integrerar modersmålsundervisningen med andra skolämnen (t.ex. matematik och omgivningslära) och genomför funktionella övningar samt lär oss att göra experiment och skriva rapporter om dem.

Samarbetsparter: Lärare inom projektet Skrivande skola.

Bedömning enligt läroplanen.

Utomstående aktörer: bibliotekarier

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Mångsidiga kompetenser

Verksamhetsplan

Miljökompetens

Mål: Eleverna lär sig:

- Färdigheter som behövs i vardagen, sortering, minska avfall och överlag ett hållbart tänkande,
- Tillsammans med andra ta hand om sin miljö
- Hållbar livsstil

Arrangemang: undervisning genomförs, utöver de vanliga lektionerna, i form av temavecka och -dagar.

Utomstående aktörer:

Grön flagg-verksamheten, Föreningen för miljöfostran i Finland, FEE Suomi

Roskn`n Roll

Centralköket

Temavecka v. 45

Mångvetenskaplig temavecka:

Innehåll:

- Göra filmsnutt om miljörutinerna
- Sortering
- Besök till reningsverket
- Livsmiljöer vid Lovisaviken och ån; djur och växter. Texter mm. (Skrivande skola)
- Farsdagspyssel - återbruk

Utvärdering och åtgärder

Åk 3-4:

Måndag:

Film: sopor och återvinning + diskussion

Nya lådor för sortering av papper, kartong, glas

Tisdag:

Besök till Lovisa vatten

Farsdagspyssel, handelskasse i tyg och farsdagskort

Torsdag:

Besök av Roskn`n roll

Återvinningsexperterna

Planering av film om Grön Flagg rutiner

Fredag:

Filmning av Grön Flagg rutiner

Planscher om skolans Grön Flagg rutiner

Arbetstider

Verksamhetsplan

Läsårets arbetstider och lov dagar

Höstterminen börjar	månd. 16.8.2021
Höstlov	fred. - månd. 22-25.10.2021
Höstterminen avslutas	onsd. 22.12.2021
Vårterminen börjar	månd. 10.1.2022
Sportlov, vecka 8	månd.-fred. 21-25.2.2022
Läsåret avslutas	lörd. 4.6.2022

Skoldagens arbets- och mattider

Lektionstider	Lunchtider
kl. 8.30-9.15	
kl. 9.30-10.15	
kl. 10.30-11.15	åk 2 kl. 10:40
kl. 11.30-12.15	åk 3-4 kl. 11:00
kl. 12.30-13.15	åk 6 kl. 12:00
kl. 13.30-14.15	

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Läsårets verksamhetskalender

Verksamhetsplan

Verksamhet som avviker från arbetsordningen

Skolan deltar i av staden ordnade aktiviteter inom Skola i rörelse, Kulturstigen, Lovisamodellen och Motionsstigen om det är möjligt med tanke på gällande coronarestriktioner.

Augusti

16.8 Läsåret inleds kl. 8.30

Skolfreden utlyses

September

1.9 Brandgranskning

7.9 Elevkårsval

8.9. Read Hour

13-17.9 Trafiksäkerhetsveckan "Se och syns"

15.9 Föräldramöte

16.9 EHG-möte

16.9 Trestegsstödmöte

16.9 Hälso-Camilla i skolan

16.9 Mobbningsförbyggande information och diskussion om mobbning via Teams. Arr: Lovisa stad

23-24.9 Hungerdagsinsamling

27.9-1.10. Läsrörelsens Läskul med bl.a. Agneta Möllers berättelse om Roald Dahls liv. Sagostund på finska.

Oktober

Ishallsturer v. 42

4-10.10 Filmvecka: Filmkamraten

11-13.10 Lägerskola för åk 6 i Anjalakoski

22-25.10 Höstlov fredag-måndag

Alla elever deltar i Rörelsekvarten v. 44-47

November

Ishallsturer v. 48

Alla elever deltar i Rörelsekvarten v. 44-47

Utvecklingssamtal för elever i åk 2-4 med föräldrar

v. 45 Temavecka (närmare beskrivning under rubriken Mångsidiga kompetenser)

v. 45 Farsdagspyssel

5.11 Svenska dagen (6.11) uppmärksammas

11.11 EHG-möte kl. 8.00

11.11 Trestegsstödmöte

11.11 Hälso-Camilla i skolan

19.11 Barnkonventionens dag (20.11) uppmärksammas

December

6.12 Självständighetsdagen ledig

7.12 Självständighetsdagen uppmärksammas

9.12 Hälso-Camilla

13.12 Lucia firas

16.12. Klassens drottning, teaterföreställning av Teater Taimine

v. 51 Julpyssel

22.12 Sista skoldagen

Jullov 23.12.2021 - 9.1.2022

2022

Januari

Ishallsturer v. 4

10.1 Vårterminen inleds måndag

Februari

2.2 Skolans Grön Flagg temadag

4.2 Runebergsdagen uppmärksammas

14.2 Alla hjärtans dag

v. 7 Fastlagstisdagen/ Friluftsdag i Kokon

21-25.2 Sportlov v. 8

Mars

Ishallsturer v. 11

1.3 Fastlagstisdagen

18.3 Minna Canth-dagen, jämställdhetsdagen (19.3) uppmärksammas

22.3 Världsvattendagen

April

Ishallsturer v. 17

v. 15 påskpyssel

15-18.4 Påskhelgen ledig

22.4 Världsbokdagen (23.4) uppmärksammas

Vårutfärd

Maj

v. 18 Morsdagspyssel

26.5 Kristi himmelfärdsdagen ledig

Sexornas besök till Företagsbyn

Juni

4.6 Vårterminen slutar (lördag)

Programmet är preliminärt och ändringar kan förekomma.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

26-27.1 Robotworkshop för åk 6, programmering med hjälp av Lego Mindstorm tillsammans med Jonny Björkström. Svenska Kulturfonden har understött och gjort kursen möjlig genom bidrag via Kultur i skolan.

v. 6 Pulkåkning i backen i Köpbacka, alla klasser. Tack till Hem och skola-utskottet för skjutsen!

28.2 Pantern besökte skolan, åk 6

8.3 Friluftsdag i Kokon

30.3-1.4 Konsert till varje skola; Me Ninós uppträdde

29.4 Heureka

12.5 Bonga slott, åk 2 och åk 3-4

23.5 Orientering med OK Trian

25.5 Vår- och avslutningsfest vid Haddom skola

1.6 Vårutfärd till Äventyrsbanan i Kokon

Elever

Verksamhetsplan

Elevantalet

Haddom skolas elevantal: 24

Åk 1-2: 8 elever

Åk 3-4: 9 elever

Åk 5-6: 7 elever

Elevantalet i skolan

Årskurs	flickor	pojkar	sammanlagt	med skjutsrätt
Åk 1	0	1	1	1
Åk 2	6	1	7	6
Åk 3	2	3	5	5
Åk 4	4	0	4	3
Åk 5	0	0	0	0
Åk 6	3	4	7	7
totalt	15	9	24	22

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Eleven i åk 1 har varit integrerad i Generalshagens skolas första klass, vilket fungerade bra.

Eleverna i åk 4 och 6 har deltagit i Generalshagens skolas grupper för valfria ämnen. På detta sätt har eleverna haft större valfrihet gällande kursinnehållet.

Elevernas delaktighet

Verksamhetsplan

Elevkår

Plan för Haddom skolas elevkårsverksamhet läsåret 2021-2022

Alla skolans elever ingår i elevkåren. Detta läsår finns det 24 elever i skolan.

Senast den 14 september väljs ett elevråd för läsåret.

Elevrådet består av en representant och en ersättare från varje klass.

Elevrådet medverkar i planeringen av skolverksamhetens vardag.

Klassens representant i elevrådet ska föra fram klassens synpunkter till elevrådet och hålla klassen informerad om elevrådets

arbete och olika beslut.

Elevrådets ordförande utses inom elevrådet och elevrådets handledare fungerar som sekreterare. Elevkårens/elevrådets handledare läsåret 2021-2022 är klasslärare Johanna Hansson-Huttunen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Ordningsregler och disciplinära åtgärder

Verksamhetsplan

Trivselsanvisningar

Skolans trivselsanvisningar och skolpersonalens direktiv ger riktlinjer för elevens uppförande under skoldagen. Trivselsanvisningarna har senast uppdaterats läsåret 2020-2021.

Haddom skolas trivselsanvisningar: Jag tar seden dit jag kommer

1. Jag respekterar andra människors rättigheter, åsikter och egenskaper. Jag retar och bråkar inte med andra. Jag tilltalar andra på ett trevligt sätt. Efter ett gräl reder jag upp saken.
2. Under rasterna är jag ute på skolans gård. Då rasten börjar går jag genast ut och kommer in då klockan ringer.
3. Jag ser till att jag har allt material med mig under hela skoldagen. Jag använder skolans saker varsamt och lägger tillbaka dem efter användningen på deras rätta platser. Jag rör inte andras saker.
4. Jag orsakar inte onödigt arbete åt städerskan. Jag tar hand om mina saker så att de alltid är på rätt plats både i klassrummet och i tamburen. Jag städar upp efter mig.
5. Jag lyssnar på vad läraren säger under lektionen och följer givna instruktioner. Jag kan samarbeta med andra. Jag ger de andra arbetsro, även då min egen lärare inte är på plats.
6. Jag väntar lugnt på min tur i matkön och tar inte mera än jag orkar äta upp. Jag har ett gott bordsskick. Jag kommer i håg att säga tack!
7. Mobiltelefonen håller jag avstängd under skoldagen.
8. Jag vet att det är förbjudet att dricka energidrycker i skolan och på skolans område.
9. Under skolvägen följer jag trafikreglerna och jag retar ingen.
10. Jag uppför mig artigt i alla situationer under skoldagen.

Skolans trivselsanvisningar uppdaterades senaste läsåret.

Bestraffningspraxis

Ifall eleven ofta har ogjorda läxor görs de efter skoltid.

Då eleven bryter mot trivselsanvisningarna tillämpas först tillsägelse. Upprepade tillsägelser eller allvarigare förseelser och förstörelse leder till anteckning i Wilma, diskussion, fostrande samtal, kvarsittning eller ersättningskyldighet. En elev kan åläggas att ringa hem och berätta om det som skett. Vid behov diskuterar skolpersonalen och vårdnadshavarna elevens ärende.

Skolan deltar i KiVa skola-programmet och följer KiVa-modellen när det gäller utredning av mobbningsfall. Vid andra förseelser tillämpas Åtgärdsplan vid förseelser.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Timresursens användning och sammandrag

Verksamhetsplan

Skolans timresurs

Skolans timresurs: 73 vt + 2 vt
Specialundervisning: 5 vt

Stödundervisning: 1 vt

Användning:

i klassundervisning: 75 vt

i specialundervisning: 5 vt

i stödundervisning: 1 vt

Sammandrag av VAS-punkterna:

punkt 9: profilering Grön flagg Åsa Rudnäs-Lax

punkt 11: elevkårshandledare Johanna Hansson-Huttunen

Undervisningspersonal

Verksamhetsplan

Undervisningspersonal

Lärare:

Johanna Hansson-Huttunen, klasslärare i åk 1-2 samt slöjd i alla klasser, funktionell finska i åk 2-3, samhällslära och religion i åk 3-4

Åsa Rudnäs-Lax, klasslärare i åk 3-4

Karita Markusas, klasslärare i åk 6 samt finska i åk 3-4.

John Björkskog, timlärare i gymnastik för åk 6 samt valfritt ämne i åk 4 och 6.

Johan Halmén, timlärare i musik i åk 3-6.

Mikael Lax, lärare i slöjd i åk 3-6.

Lotta Juslin, lärare i livsåskådning åk 3

Kristian Evertson, lärare i gymnastik åk 3-4.

Skolgångshandledare:

Maj-Britt Holmström, skolgångshandledare åk 1-6 och eftisledare

Speciallärare:

Karin Weckman-Rikberg, åk 1-3

Anna Paakkanen, åk 4-6.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Lärare:

Johanna Hansson-Huttunen, klasslärare i åk 2, slöjd i alla klasser, funktionell finska i åk 2-3, religion åk 3, samhällslära i åk 4 och religion i åk 6.

Mikael Lax, lärare i slöjd i åk 2-6.

Miranda Grönqvist, Anne Saalasti och Erica Hendy-Lång i valfria ämnen i åk 4 och 6

Allmänna arrangemang

Verksamhetsplan

Bibliotek

Eleverna kan använda Generalshagens skolas bibliotek enligt överenskommelse med klassläraren.

Bokbussen stannar vid skolans gårdsplan. Alla elever har möjlighet att besöka bokbussen i olika pass.

Morgonsamling

Skoldagen inleds med en kort morgonsamling.

Representanter för Agricola svenska församling besöker skolan ibland och håller morgonsamling. Datum för församlingens morgonsamling meddelas skilt i månadsinformationen som sänds till vårdnadshavarna i Wilma.

Slöjdundervisningen

En del av slöjdundervisningen ordnas i Lovisavikens skolas slöjdsalar.

Skolfotografering

Avtal om fotografering av skolans elever görs av Hem och Skolautskottet vid Bildande Nöjen rf. Skolan upplåter utrymmen och reserverar tid för skolfotograferingen.

Skolmat

Skolmaten levereras från Centralköket. Genes köksor sköter om utdelningen av maten.

Instruktioner om hur man går till väga om elev behöver specialdiät finns på anslagstavlan i Wilma. Kom i håg att meddela elevens specialdieter också till skolan.

Skolskjutsar

Skolskjutsarna sköts av Taxi Villikka Oy. Vår skolas chaufför är Tomi Enqvist. Kontaktuppgifter: tomi.an.enqvist@gmail.com eller meddelande som sms till 040-6816 786.

Stadens principer för skolskjutsar tillämpas.

Meddela alltid i så god tid som möjligt Tomi Enqvist, helst som sms till 040-681 6786 då Ert barn inte åker taxi som planerat.

Valfria ämnen

Undervisningen i valfritt ämne ges två lektioner varannan vecka under hela läsåret. Eleverna i åk 4-6 deltar läsåret 2021-2022 i kurserna:

Idrott och gymnastik

Jobba med händerna

Kursen bedöms med godkänd.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Agricola svenska församlings representant har hållit morgonsamling på plats i klassen eller via Teams p.g.a. covid-19.

Haddom skolas sista läsår

Läsåret 2021-2022 blev Haddom skolas sista läsår. Undervisningen skedde för åk 2-4 i Haddom skolas barack på gården och åk 6 hade ett klassrum på första våningen i Generalshagens skola till sitt föfogande.

Under avslutningsfesten den 25 maj 2022 fick eleverna och vårdnadshavarna slutligt ta farväl av den omtyckta skolbyggnaden och skolgården i Haddom. Eleverna har anvisats Generalshagens skola som närskola för nästa läsår.

Skolans klubbverksamhet

Verksamhetsplan

Eleverna i Haddom skola kan delta i klubbar ordnade av Lovisa stad enligt Lovisamodellen - Skoj med hobby. Information om klubbarna har skickats till respektive klasser. Elever som är intresserade får också delta i vissa av Generalshagens skolas klubbar. Eleverna har informerats.

Om det finns ledare och intresserade elever ordnar Haddom skola klubb ännu under höstterminen och våren.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Elever har deltagit i följande klubbar ordnade av Lovisa stad:

Parkour

Simklubb för elever i åk 2

Skolan ordnade inga egna klubbar detta läsår.

Elevhälsa

Verksamhetsplan

Elevhälsans tyngdpunktsområden

- Främja delaktighet
- främja motion
- förhindra mobbning

Hälsotjänster

Hälsovårdare **Camilla Alm** besöker skolan varje månad vid hälso- och läkargranskningar. Datum för skolbesöken hittas i Camillas meddelande i Wilma.

Hon kan vid behov kontaktas vardagar tel: 0445051730 kl 11:30-12:00 eller via Wilma.

Kurator

Skolkurator Jenny Valkama nås på numret 0440-555343.

Skolpsykolog

Skolpsykolog Peter Sundsten har sitt arbetsrum i Genes utrymmen. Han nås på numret 040-4808 378.

Läroplanen innehåller mera information om skolors elevhälsoarbete.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet mellan skolan och hemmen

Verksamhetsplan

Kontaktuppgifter

Skolans e-postadress: haddom.skola@edu.loviisa.fi

Personalens epostadresser har formen: fornamn.efternamn@edu.loviisa.fi

Ytterligare kontaktuppgifter hittas på skolans hemsida: <https://peda.net/loviisa/fodgu/haddom-skola>

Till Wilma loggar du in på loviisa.inschool.fi

Wilma används som huvudsaklig kontaktkanal mellan hemmet och skolan. Via Wilmas meddelanden skickas månadsinformation, veckobrev, enkäter och annan aktuell information.

Frånvarouppföljningen sköts i Wilmas lektionsanteckningar, där lärarna sätter in frånvarotimmarna. Vårdnadshavarna kan anmäla sitt barns frånvaro pga sjukdom via Wilma samma dag eller under eftermiddagen dagen innan. Elevhälsans *frånvarotrappa* tillämpas för att följa upp elevernas närvaro i skolan.

Skolans elever får under första årskursen personliga användarkoder för inloggning till skolans datanätverk och O365. Wilmakoder ges i åk 3.

Kontakta klassläraren eller skolans rektor om Du saknar koder för Dina barn i Haddom skola.

Vid akuta sjukdoms- och tillbudsfall samt vid oro över eleven kontaktar läraren hemmet per telefon.

Föräldramöten

Allmänna föräldramöten ordnas i år klassvis (pga coronaläget) senast inom september och ytterligare klassvisa föräldramöten efter behov.

Utvecklingssamtal och handledande respons

Utvecklingssamtal tillsammans med elev och vårdnadshavare hålls i oktober-november i årskurserna 1-5. Digitala kanaler kan användas för att ordna kontakten på ett tryggt sätt.

Under vårterminen, i mars-april, får eleverna i åk 2 och 6 handledande respons inför följande årskurs. Vårdnadshavarna ges möjlighet att delta i dessa tillfällen. Mötet kan ordnas via nätet (Teams).

Formativ bedömning

Formativ bedömning görs enligt plan i klasserna under vissa månader.

Skolans Hem och Skolautskott

Alla föräldrar är välkomna att komma med och jobba för elevernas och den gemensamma trivseln i skolan. Hem och Skolautskottet vid Bildande Nöjen rf håller i allmänhet möten i september och januari. Utskottet har bl.a. piffat upp tamburen, skaffat läshörnor till klasserna och deltagit i finansieringen av utfärder. Anskaffning av pengar för att förgylla elevernas vardag har gjorts genom att ordna disco, lotteri och olika försäljningar. Utskottets nuvarande ordförande heter Hanna Lindholm. Utskottet tar gärna emot nya medlemmar. Välkommen med!

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Hem och Skolautskottet vid Bildande Nöjen rf spelade en stor roll vid förverkligandet av skolans avslutningsfest i slutet av maj. Kaffeserveringen sköttes av utskottet. Utskottet stod också för största delen av kostnaderna för festen: fotograferingen, minnesföremålen och trakteringen. Ett stort tack för samarbetet och den minnesvärda festen!

Skolans kontakter med intressegrupper

Verksamhetsplan

Samarbetsparter

Agricola svenska församling

Bildningssektorn i Lovisa stad

FEE Finland

Folkhälsan: Rörelsekvarten

Fritidssektorn vid Lovisa stad

Företagarbyn i Esbo

Generalshagens skola

Hem och Skolautskottet vid Bildande Nöjen rf

Kultursektorn vid Lovisa stad; bl.a. biblioteket och bokbussen

Lovisavikens skola, projektet Skrivande skola

Natur och Miljö rf

Nuorisokeskus Anjala

Rosk n´ Roll

Röda Korset: Hungerdagsinsamlingen

Svenska Kulturfonden, Kultur i skolan Programmering

Teater Taimine

Ungdomsföreningen Bildande Nöjen rf

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Vi har dessutom fått understöd av Svenska Kulturfonden för anskaffning av nya böcker till biblioteket.

Pro Haddom skola kämpade för bevarandet av skolan

Tarra Tac

Annan verksamhet

Verksamhetsplan

Valfritt ämne

Haddom skola samarbetar med Generalshagens skola kring undervisningen i valfria ämnen. På detta sätt har haddomeleverna fått tillgång till ett större utbud av valfria ämnen. Undervisningen förverkligas i grupper som består av båda skolornas elever.

Utfärder och undervisning ute

En del av undervisningen i Haddom skola förverkligas som uteundervisning då man är ute på gården eller gör besök till skog och mark i närmiljön. Eleverna rör sig också ytterom skolområdet då man gör besök till biblioteket eller sevärdheter i staden. De rör sig också i staden under cykelutfärder, då vi åker fastlag eller besöker andra lokala eller regionala utfärdsmål. Simhallsbesök till Esplanad förverkligas under läsåret. Vårutfärden till Kotka ordnas i april-maj.

Lägerskola

Eleverna i åk 6 deltar i Lägerskola i Nuorisokeskus Anjala under tiden 11-13.10.2021.

Skolan deltar i aktiviteter inom Kulturstigen, Lovisamodellen och Motionsstigen som ordnas av staden.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Exempel på övriga utfärder och uteverksamhet:

- Skidning i Skyttis

Bilagor

Verksamhetsplan

Timresurs och timresursanvändningen

Elevhandledningsplan

Klassernas läsordningar

Lärarnas läsordningar

Coronainstruktioner

Otsikko määrittelemättä