

# På läroplanen baserad plan för lå 2021-2022

## Stadens gemensamma lednings- och utvecklingsmål

### Verksamhetsplan

I Lovisa stad erbjuder vi högklassiga utbildningstjänster nära kommuninvånaren. Vi satsar på bra ledarskap samt yrkeskunnig och motiverad personal. Verksamheten är elevcentrerad och bygger på en dialog.

Vi uppmanar eleverna till positiva inlärningsupplevelser för att väcka lust till livslångt lärande. Vi lär eleverna att kritiskt utvärdera och bedöma frågor samt att förnya sättet att tänka och agera. Vi uppmanar eleverna att ge uttryck för sina åsikter samt att medverka i beslutsfattandet. Vi utvecklar verksamheten aktivt bland annat genom att skapa samarbetsnätverk, höja elevernas kunskaper inom informations- och kommunikationsteknik (IKT) och erbjuda flexibla undervisningsarrangemang.

Temat för läsåret 2021-2022 är SPRÅKMEDVETEN SKOLA. I undervisningen satsar vi på ett bra språkbruk samt sätter fokus på att mer än tidigare stöda språkutvecklingen och på mångsidigt språkbruk. Vi poängterar språkets betydelse i all verksamhet i skolan. Därtill betonar vi företagsamhet i undervisningen.

Vi samarbetar med aktörer utanför skolan i mån av möjlighet.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Värdegrund, verksamhetsmål, läsårets tyngdpunktsområden

### Verksamhetsplan

#### Sävträsk skola - Samarbete är vår styrka

Vår skola är en liten och hemtrevlig skola med ca 70 elever uppdelade i **fyra** basgrupper och en förskolegrupp.

#### Skolans målsättning:

Trivsel, trygghet och god basundervisning "Väggkost för ett gott liv" betyder för oss att eleverna ges en positiv skoltid. Eleverna skall trivas och känna sig trygga i sin skolmiljö och undervisningen skall ge varje elev optimala inlärningsmöjligheter. Sävträsk skola vill fungera som den plats där elever, personal och föräldrar tillsammans bygger upp en fungerande, modern och attraktiv skola.

#### Vi betonar:

- samarbete
- det svenska språket och den finlandssvenska kulturen
- god social förmåga (Kiva skola)
- motion och rörelse
- hållbar livsstil (Grön flagg)

#### Tyngdpunktsområden 2021-2022

- Språkmedveten skola
- "Må bra" mångvetenskapligt lärområde

#### Värdegrund

- Alla elever är unika och har rätt till god undervisning*
- Humanitet, bildning, jämlikhet och demokrati*
- Kulturell mångfald är en rikedom*
- Nödvändigheten av en hållbar livsstil*

Varje elev har rätt till god undervisningen och att lyckas i skolarbetet. Eleverna skall behandlas jämlikt och bli hörda och uppskattade i skolgemenskapen. Alla skall bemötas på ett respektfullt sätt. Skolan betonar en hållbar livsstil och ett globalt ansvar.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärderingen av skolans verksamhet

### Verksamhetsplan

Utvärdering är en viktig del av skolan. En fortlöpande utvärdering av verksamheten är en väsentlig uppgift för att skolan skall utvecklas. Utvärderingen av läsåret beskrivs i verksamhetsberättelsen.

Utvärderingsområde	Utvärderingsobjekt	Tidtabell	Utvärderas av	Metoder	Delgivning av resultat
Arbetsklimat/ trivsel	personal	våren 2022	personalen	utvecklingssamtal	Diskussion, sammanfattning på lärarmöte
Skoltrivsel	elever	ht2021 och vt 2022	Elever	trivselenkäter/ Kiva skola enkät	Behandlas under allmänt elevhälsomöte

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

Rektorn har haft utvecklingssamtal med alla i personalen.

Eleverna har deltagit i Kiva skola enkäten.

Eleverna i åk 1, åk 3 och åk 5 har deltagit i Barn och ungdomars motions- och hälsovanor i Finland ( LIITU-HBSC).

## Mångvetenskapliga lärområden

#### Verksamhetsplan

#### "Må bra"

**Lektioner:** En lektion i veckan

#### Läroämnen:

-gymnastik

-omgivningslära

- modersmål och litteratur

#### Genomförande:

Det mångvetenskapliga temaområdet "Må bra" behandlas under en lektion/vecka.

#### Innehåll:

#### Åk 1-2

#### Gymnastik:

Uppmuntra till eget ansvarstagande för att upprätthålla den fysiska funktionsförmågan;

-uthållighet, styrka, snabbhet, rörlighet, balans och motoriska basfärdigheter.

Främja elevens välbefinnande och hälsa genom rörelse och motion.

#### Modersmål och litteratur:

Kommunikation, dramaövningar

Språkmedvetenhet, hur vi kommunicerar med varandra

Lära oss att "Se det goda" våra styrkor!

#### Omgivningslära:

Människokroppen

Emotionella färdigheter

Samarbete och arbeta i grupp

Lära sig hur man betar sig i olika situationer i vardagen, respektera fysisk integritet och att förhindra mobbing

Vardagliga hälsovanor

Medverka i att främja välbefinnandet i den närmaste omgivningen och i skolan

#### Åk 3-4

#### Gymnastik:

Uppmuntra till eget ansvarstagande för att upprätthålla den fysiska funktionsförmågan;

-uthållighet, styrka, snabbhet, rörlighet, balans och motoriska basfärdigheter.

Främja elevens välbefinnande och hälsa genom rörelse och motion.

#### **modersmål och litteratur**

Kommunikation, dramaövningar

Språkmedvetenhet, hur vi kommunicerar med varandra

Lära oss att "Se det goda" våra styrkor!

#### **Omgivningslära:**

Människokroppen

Emotionella färdigheter

Öva sig att identifiera, uttrycka och reglera känslor

Samarbeta och arbeta i grupp

Lära sig hur man beter sig i olika situationer i vardagen, respektera fysisk integritet och att förhindra mobbning

Vardagliga hälsovanor

Medverka i att främja välbefinnandet i den närmaste omgivningen och i skolan

#### **Åk 5-6**

#### **Gymnastik:**

Uppmuntra till eget ansvarstagande för att upprätthålla den fysiska funktionsförmågan;

-uthållighet, styrka, snabbhet, rörlighet, balans och motoriska basfärdigheter.

Främja elevens välbefinnande och hälsa genom rörelse och motion.

#### **modersmål och litteratur**

Kommunikation, dramaövningar

Språkmedvetenhet, hur vi kommunicerar med varandra

Lära oss att "Se det goda" våra styrkor!

#### **Omgivningslära:**

Människans uppbyggnad och centrala livsfunktioner

Eleverna övar sig att identifiera olika fysiska och psykiska signaler och att bli medvetna om sina egna tankar, behov, attityder och värderingar.

Eleverna får insikt i de olika delområdena av hälsa, hälsoresurser, vardagliga hälsovanor, mentala färdigheter, förhindrande av sjukdomar och färdigheter i egenvård.

Öva sig att identifiera, uttrycka och reglera känslor.

Eleverna övar sig att delta i olika grupper och funderar över hur olika sociala situationer och sammanhang påverkar välbefinnandet.

#### **Projekt som stöder det mångvetenskapliga temaområdet "Må bra"**

-Kiva skola

- Grön flagg

-Positiv pedagogik som grundar sig på Proskola modellen

-Rörelse i skolan

#### **Utomstående aktörer:**

- På grund av Corona läget är det möjligt att de inte tas in utomstående aktörer.

-Elevhälsopersonalen

- Fritidsväsendet i Lovisa stad

- LIK

- Sävträsk hem och skola förening

#### **Bedömning:**

-Självvärdering

-Dokumentering i ett häfte efter varje må bra lektion.

## **Månadstema**

### **Augusti**

Tema: skolstart

Skolfred onsdagen den 25.8 kl.10.00.

Förväntningar inför skolstarten, mål för läsåret..

Val av elevrådsrepresentant och grön flagg representant.

Går igenom elevrådets uppgifter.

Klassmöte med ordförande, sekreterare.

Mötesprotokoll skrivs in i ett häfte.

Klassmöte cirka en gång per månad och oftare vid behov.

"Frisk luft" promenader mellanvarven.

### **September**

Tema: Naturen

Utomhusundervisning med hösttema

### **Oktober**

Tema: Naturen

Utomhusundervisning med hösttema

### **November**

Tema: Veckan för barnets rättigheter, Kroppen och känslor

Veckan för barnets rättigheter är en temavecka med aktiviteter om barnets rättigheter. Målet är att göra barnets rättigheter mer kända bland barn och ungdomar.

Veckan firas 15-21.11.2021.

### **December**

Tema: Finland

Utvärdering av höstterminen 2021

### **Januari**

Tema: Vinteraktiviteter

### **Februari:**

Tema : Se det goda och vänskap

Grön flagg: Tänk på varandra den andra i andra. 2.2.2021

Vänvecka vecka 6 avslutas måndag 14.2.

### **Mars:**

Tema: Se det goda, Våra styrkor

### **April:**

Tema: Våren

### **Maj:**

Tema: Utelekar

Unicefrundan 27.5

Utvärdering av vårtermin 2022

## **Språkmedveten skola**

**Tema:** Att skriva och läsa (skrivprocesser)

**Innehåll och genomförande:**

**Höstterminen:**

-Läscentrums projekt En författare till varje skola. Malin Klingenberg besöker skolan.

-Skrivprocesser (Enligt läromedlen: "Skrivarskolan för superdetektiver" Marie Trapp åk 3-6 och "Skriv i åk 2" Anna Josefsson)

-Vi formar bokstäver och skriver enkla ord i åk 1

-Läsväskan åk 2-6

- Bokreferat

#### **Vårterminen:**

-Skrivprocesser (Enligt läromedlet -Skrivarskolan för superdetektiver; Marie Trapp åk 3-6 och Skriv i åk 2 Anna Josefsson åk 2 )

-Vi skriver korta meningar åk 1

-Läsväskan åk 2-6

- Bokreferat

**Antal lektioner:** 1h/vecka

#### **Läroämnen:**

-modersmål och litteratur

- bildkonst

#### **Bedömning**

Texterna samlas digitalt eller i ett häfte.

#### **Grön flagg**

Grön Flagg-rådet består av en elevrepresentant från alla årskurser samt förskolan. Som handledande lärare fungerar Ghita Reinholm.

Rådet samlas en gång/månad, vid behov oftare.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Grön flagg 2021-2022

Årets tema är "Biodiversitet". Under läsåret har vi haft följande teman månadsvis:

November Vad är biodiversitet? Bevara naturen.

December Mat och kläder. Närmat, konsumtion, vegetarisk kost.

Januari Spår i snön.

Februari Arbete med snö.

Mars Naturen vaknar. Flyttfåglar.

April Uteundervisning. Vårtecken.

=====

#### **Må bra**

Varje årskurs har haft en lektion Må bra i veckan.

Varje klass har också haft klassmöte.

Eleverrådet har flitigt haft möten under höstterminen samt under vårterminen fram till sportlovet. Därefter på grund av personalbrist har elevrådet inte sammankommit.

Vänelevesverksamhet ute har vi också haft.

#### **Språkmedvetenhet**

Under höstterminen hade vi besök av författaren Malin Klingenberg.

Åk 3-6 har haft bokreferat varannan vecka.

Åk 1 Pedagogiskt arbete med Hem och skolas bokpaket.

Specialläraren har gjort följande kartläggningar:

ils Individuell läsning och skrivning åk 1, 2, 3, 5.

DLS ordförståelse och läsförståelse åk 2, 3, 6.

## Mångsidiga kompetenser

### Verksamhetsplan

#### **Mångsidiga kompetenser**

Förutom att eleverna i skolan ska tillägna sig direkta ämneskunskaper är målet att eleverna samtidigt ska utveckla olika slags kompetenser. Med mångsidig kompetens avses en helhet som består av kunskaper och färdigheter, värderingar, attityder och vilja. Kompetens innebär också förmåga att använda sina kunskaper och färdigheter på det sätt som situationen kräver.

Varje läroämne bygger upp kompetensen genom att tillämpa innehållet och metoderna inom den egna vetenskapsgrenen. Målen för mångsidig kompetens preciseras i årskurshelheterna. Målen har beaktats vid beskrivningen av mål och centralt innehåll för läroämnena.

K1 Förmåga att tänka och lära sig

K2 Kulturell och kommunikativ kompetens

K3 Vardagskompetens

K4 Multilitteracitet

K5 Digital kompetens

K6 Arbetslivskompetens och entreprenörskap

K7 Förmåga att delta, påverka och bidra till en hållbar framtid

#### **Läsåret 2021-2022**

#### **I det mångvetenskapliga lärområdet "Må bra" betonas följande kompetensområden:**

K1 Förmåga att tänka och lära sig

K3 Vardagskompetens

#### **Språkmedvetenhet:**

K2 Kulturell och kommunikativ kompetens

K4 Multilitteracitet

K5 Digital kompetens

#### **Grön flagg:**

K6 Arbetslivskompetens och entreprenörskap

K7 Förmåga att delta, påverka och bidra till en hållbar framtid

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## Arbetstider

### Verksamhetsplan

#### **Läsåret 2021-2022**

(188 arbetsdagar, 90+98)

Höstterminen 16.8 (må)-22.12.2021

(ons) Höstlov 22.10-25.10.2021 (fre-må)

Vårterminen 10.1 (må)-4.6.2022 (lö)

Sportlov, vecka 8

## **Lektionstider:**

åk 3-6	åk 1-2
1. 8.00-8.45	
2. 9.00-9.45	1. 9.00-9.45
3. 10.00-10.45	2. 10.00-10.45
Lunch 10.45-11.15	3. 11.00-11.45
4. 11.15-12.00	Lunch 11.45-12.15
5. 12.15-13.00	4. 12.15-13.00
6. 13.15-14.00	5. 13.15-14.00

*Eftersom vi strävar efter att inte blanda undervisningsgrupperna med varandra äter eleverna i skiftet de äldre eleverna åk 3-6 och de yngre eleverna fs-åk2.*

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## Läsårets verksamhetskalendar

### **Verksamhetsplan**

#### **Augusti**

Skolfreden

Vänelevsverksamheten startar

Demokrati: Val av elevkår och miljöråd

Läsårsplan görs

Elevhälsoplanen gör

Må bra

Språkmedvetenhet:

Positiv pedagogik fortsätter med Peter Sundsten

#### **September**

Trafiksäkerhetsvecka 13-17.9

Föräldramöte klassvis

Må bra

Språkmedvetenhet

#### **Oktober**

Må bra

Trivselenkäter görs i alla klasser

Språkmedvetenhet

## **November**

Må bra

Svenska dagen

Utvärderingssamtal/självvärdering åk 1-5

Internationella barndagen

Språkmedvetenhet

## **December**

Må bra

Finlands självständighetsdag

Lucia

Julfest

Mellanbetyg åk 6

Språkmedvetenhet

## **Januari**

Må bra

Språkmedvetenhet

## **Februari**

Må bra

Vänvecka

Trivselenkäter görs i varje klass

Språkmedvetenhet

## **Mars**

Må bra

Språkmedvetenhet

## **April**

Må bra

Läsvecka

Språkmedvetenhet

## **Maj**

Må bra

Robotworkshop

Språkmedvetenhet

Bobollsmatch åk 6 mot skolpersonalen

Vårutfärder

Våravslutning lördagen den 4.6.2022.

## **Undervisning som ges ytterom skolan**

- Idrotts- och skiddagar
- Skolidrottsförbundets tävlingar, lokala / nationella



- Simundervisning / resor till strand eller simhall
- Hel- och halvdagsexkursioner
- Teaterbesök
- Deltagande i övriga kultur- och musikevenemang
- Naturskola
- Besök i närmiljön t. ex. bibliotek, kyrka, arbetsplatser o. dyl.
- Temadagar / projekt
- Skolutfärder
- Klubbar
- Övannämnd verksamhet ordnas i mån av möjlighet

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Verksamhet lå 2021-2022

- 25.8 skolfreden utlyses
- 26.8 välsignelse av åk 1
- 31.8 Författarbesök Malin Klingenberg
- 13.9.- 17.9 trafikveckan
- 27.9 Besök till Heureka åk 3-4, åk1 har Amanda från biblioteket på besök
- 1.10 virtuellt författarbesök I klassen
- 3.10 Konstens dag åk 3-4
- 4-8.10 Djurens vecka åk 3-4
- 11.10 vänelevsverksamheten börjar
- 12.10 åk 5 Vänelevsutbildning, vänelever och lekar
- 21.10 vänverksamhet ute
- 30.10 Halloweenfest åk 1, 3-4
- 15-19.11 Bokprojekt I biblioteket / tidningen på plats/skrivande skola åk 3-4, veckan för barnens rättigheter
- 19.11 simning i Esplanad åk1
- 23.11 adventskyrka
- 22.11 "Julkort åt äldre i Lovisa" åk 3-4
- 26.11 vänelevsverksamhet ute
- 7.12 Lovisa kyrka symfoniorkester kl 12-13 åk 3-4
- 13.12 Lucia
- 22.12 Klassvisa julfester, ( Alla klasser hade gjort en video med sång, teater mm.)
- 10-14.1 Vinterbokprojekt/skrivande skola åk 3-4
- 7-11.2 Vänvecka
- 24.1-28.1 bonga vinterfåglar åk1, åk 2
- Åk 1 fick bokpaket av Lisi Wahl, har läst olika sorts litteratur och skrivit både dikter, serier och korta berättelser.
- Ut och gå i naturen varje fredag, närmiljön åk 1, åk 2
- Simning åk 2 5ggr.
- 16.3 åk 5-6 Skidutfärd
- 23.3 Teater Taimine
- 1.4 Konsert för varje skola i Lovisa, Generalshagen, åk 1-6
- 12.4 Påsk-kyrka
- 14.4. påskfest åk1
- 26.4 Intervju med Nya Östis angående bokpaketet
- 3.5 åk 5-6 Ska vi snacka? Rusmedelsföreläsning
- 6.5 simning i Esplanad åk1

- 11.5 Bonga slott åk 2
- 13.5 åk 5-6 Dramakurs. Teater Fabel
- 16-20.5 fågelveckan
- 16.5 åk 6 företagsbyn
- 17.5 åk 5-6 Escape Box
- 18.5 Bokprat med Amanda åk 3-4
- 17-19.5 Robomaster, Escape box
- 16.5-20.5 Barnens fågelvecka
- 23.5 Orientering i Lovisa åk 3-4, Åk F - 2 Dansföreställning i Lovisa
- 24.5 Fiskedag vid Hopom träsk åk 3-4
- 25.5 åk 5-6 utfärd Drömstrand
- 27.5 UNICEF-rundan

## Elever

### Verksamhetsplan

Åk	flickor	pojkar	totalt	skolskjuts
1	10	3	13	10
2	5	7	12	7
3	3	4	7	3
4	4	6	10	4
5	7	3	10	3
6	0	6	6	2
totalt	29	29	58	29

åk	flickor	pojkar	totalt
1	10	3	13
2	5	7	12
3-4	7	10	17
5-6	7	9	16
totalt	29	29	58

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Elevernas delaktighet

### Verksamhetsplan

Plan för elevkårsverksamheten.

Elevkåren sammankommer ungefär en gång i månaden eller oftare vid behov.

Elevkåren planerar/diskuterar skolans verksamhet och trivsel t.ex. ordningsregler, vänelevsverksamhet och andra tillställningar i skolan.

Klassmöten ordnas minst 1 gång/ månad i varje klass. Klassens representant i elevkåren för klassens ärenden vidare till elevkåren. Elevkåren för ärendet vidare till lärarkåren.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

### Utvärdering och åtgärder

Under höstterminen sammankom elevrådet regelbundet. Efter sportlovet under vårterminen har elevrådet inte sammankommit på grund av personalbrist.

## Ordningsregler och disciplinära åtgärder

### Verksamhetsplan

Trivselanvisningar

## SÄVTRÄSK SKOLA

### 1. SYFTET

En trygg skolmiljö som stöder inläring och sociala kontakter.

### 2. ELEVENS RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

Eleven har rätt till:

- Undervisning
- Arbetsro
- En trygg skoldag och ett vänligt bemötande
- Skollunch
- Stöd- och specialundervisning vid behov
- Elevhälsotjänster

Elevens skyldigheter:

Eleven bör:

- Gå i skolan enligt läsordning
- Göra sina arbetsuppgifter och ta ansvar över sitt material
- Ta hänsyn till skolans och andra egendom
- Följa lärarens och andra vuxnas anvisningar och uppmaningar
- Meddela personalen om avvikande händelser, olyckor eller faror
- Eleven bör uppföra sig vänligt och följa skolans trivselanvisningar

### 3.

#### ALLMÄNNA

- Ett gott uppförande
- Visa hänsyn
- Hälsa på varandra
- Vi lyssnar på varandra och respekterar olika åsikter
- Följ instruktioner
- Tobak, snus och andra rusmedel samt energidryck är förbjudna i skolan
- Mobiltelefonerna hålls tysta i ryggsäcken under skoldagen
- Vi är inte borta utan godtagbar orsak

#### 4.SKOLLUNCHEN

- Gott bordsskick
- Smaka på allt som bjuds
- Använd besticken rätt
- För en trevlig bordsdiskussion
- Inga armbågar på bordet
- Sitt nätt och rätt
- Ät tallriken tom
- Tacka för maten

#### 5.UNDER RASTERNA

- Vi går ut alla raster
- Kläder enligt väder
- Utnyttja rasten till toalettbesök

- Vi hålls på skolområdet
- Vi kastar inte snöbollar, stenar, käppar och dylikt
- Var vänlig mot alla och lämna ingen ensam
- Ta hand om skolans gemensamma utrustning
- Vi går in när det ringer

## 6.UNDER LEKTIONERNA

- Kom i tid
- Ha med dig rätt utrustning
- Ge arbetsro
- Gör dina arbetsuppgifter
- Lyssna på den som har ordet

## Disciplinära åtgärder

FÖRSEELSE	FÖLJD	VEM FATTAR BESLUTET	FÖLJD VID UPPREPNING	VEM FATTAR BESLUTET
svordomar och andra vulgära uttryck  rejäla "haranger" av osakligt språk	tillsägelse	den som hört det i personalen	kontakt via WILMA	klassläraren och den som upplevt det
förstör egendom på flit	ersätta i mån av möjlighet (förutsätter brottsanmälan)  städa, putsa och tvätta bort det som är klottat  eleven ringer själv hem och berättar	den som sett förseelsen  klassläraren  rektor i allvarligare fall	brottsanmälan	rektor
förstör andras egendom	ersätter enligt överenskommelse med hemmen (kan förutsätta brottsanmälan)  eleven ringer själv hem och berättar	klassläraren eller rektorn vid allvarligare fall i samråd med familjerna	brottsanmälan	familjen avgör och gör anmälan
dåligt bordsskick	tillsägelse	personalen	äta i klassen eller enskilt	klassläraren
struntar i andra  vägrar samarbeta med andra	diskussion  tillsägelse	personalen  läraren	fostrande samtal  samtal med vårdnadshavaren	klassläraren
verbalt "våld"	diskussion	lärare  rektor	info till vårdnadshavare	klassläraren  rektor
allvarligt hot	1. diskussion  1-2.polisanmälan- barnskyddsanmälan	rektorn		

ärekränkning	1. diskussion 2. polisanmälan 2-3. anmälan till arbetsskydd	rektorn		
ogjorda läxor glömda böcker och GY-kläder	WILMA- notering	läraren	diskussion med eleven och vårdnadshavaren	läraren
lämna kläder och saker på golvet	tillsägelse	personalen		
fel kläder till fel väder	ut ändå, deltar möjlighet att låna kläder	läraren	kontakt via Wilma eller samtal till vårdnadshavaren	läraren eller hälsovårdaren
telefonen används utan lov	uppmanas att sätt undan telefonen	personalen	diskussion i klassen om givna regler, notering på Wilma	läraren
läskedrycker, karameller, energdrycker	uppmanas att lägga undan	personalen	enskilt samtal, diskussion med vårdnadshavaren	läraren rektor
inne på rasterna	uppmanas gå ut	personalen	WILMA-notering	läraren
cyklar på gården rör andras cyklar	uppmanas att sluta	personalen	diskussion WILMA-notering	läraren
kastar stenar, sand eller snöbollar	tillsägelse	personalen	WILMA-notering	läraren
retar	diskussion genast med eleven	personalen rastvakt den som fått budet	KiVa- programmet	personalen
slagsmål	diskussion ev. disciplinär åtgärd (skriftlig varning, relegering) beroende av slagsmålets karaktär	klassläraren- den som sett det	Fostrande samtal	klassläraren rektor
rusmedel ss. alkohol, droger samt andra beroendeframkallande medel ss. tobak ( samt elcigaretter)	diskussion genast med eleven fostrande samtal barnskyddsanmälan diskussion med vårdnadshavare	klasslärare- den som sett/ är medveten om det	diskussion genast med eleven fostrande samtal barnskyddsanmälan diskussion med vårdnadshavare	klassläraren rektor

## Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder

### Fostrande samtal

Det fostrande samtalet är en primär åtgärd. Det fostrande samtalet kan komma ifråga om en elev stör undervisningen eller på annat sätt bryter mot ordningen i skolan, gör sig skyldig till fusk eller behandlar andra elever eller skolans personal respektlöst eller på ett sätt som kränker deras människovärde. I dessa fall kan skolans lärare ålägga eleven att som första åtgärd delta i fostrande samtal. Fostrande samtalet registreras och elevens vårdnadshavare informeras om samtalet och ges vid behov möjlighet att delta i samtalet. Samtalet dokumenteras. Vid fostrande samtal specificeras i samråd med eleven den gärning eller försummelse, som föranlett åtgärden. Vid behov utreds i mera omfattande utsträckning orsakerna till

uppförandet och dess konsekvenser samt de medel som står till buds för att förbättra elevens uppförande i skolan och hans eller hennes välbefinnande. (Fostrande samtal blanketten). Notering på WILMA. Den ifyllda, underskrivna blanketten arkiveras i elevhälsomappen i rektorns kansli.

Om eleven efter ett fostrande samtal har en förseelse till, hålls ett andra samtal enligt samma mönster som vid det första samtalet. Vid ett eventuellt tredje fostrande samtal om ytterligare förseelse deltar rektorn, berörd lärare och elevens vårdnadshavare. Om situationen så kräver och det bedöms ändamålsenligt, kan disciplinära åtgärder vidtas.

### **Kvarsittning, skriftlig varning och avstängning**

En elev som stör undervisningen eller i övrigt bryter mot ordningen i skolan eller gör sig skyldig till fusk kan ges högst två timmars kvarsittning eller en skriftlig varning. Om förseelsen är allvarlig eller om en elev fortsätter att uppföra sig olämpligt på ovan avsett sätt efter att ha fått kvarsittning eller en skriftlig varning, kan eleven avstängas för högst tre månader. Skriftlig varning och avstängning för viss tid är disciplinära straff.

### **Information, uppföljning och dokumentation**

Skolans förfarande vid disciplinära åtgärder och fostrande samtal presenteras och diskuteras vid varje läsårstart med eleverna och personalen i skolan. Vårdnadshavare får ta del av principerna via läsårsplanen. Fostrande samtal samt kvarsittning noteras i Disciplinära mappen i rektorns kansli.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## **Timresursens användning och sammandrag**

#### **Verksamhetsplan**

Timresurs: 97h (varav 16 jämställdhetstimmar)

Specialundervisning: 10h

Stödundervisning: 1h/v

Valfria ämnen läsåret 2021-2022 i åk 4-6: bollspel, naturstig. ( se bilagan Valfria ämnen läsåret 2021-2022

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## **Undervisningspersonal**

#### **Verksamhetsplan**

### **Undervisningspersonal:**

#### **Åk 5-6**

Esa Huttunen

#### **Åk 3-4**

Ghita Reinholm

ansvarig för projektet Grön flagg

#### **ÅK 2**

Anna-Maria Sjögård

rektor

## **Åk 1**

Ingegerd Backas

vice rektor

ansvarig för elevkårsverksamheten

## **Timlärare i slöjd åk3-6**

Mikael Lax

## **Förskolan**

Petra Selenius, förskollärare och timlärare i skolan

## **Specialundervisning:**

Karin Weckman-Rikberg 10h/v

## **Skolgångshandledare:**

Carita Lindroos

Katarina Nikkanen

Elin Lindroos

Alexandra Karlsson

## **Morgon- och eftermiddagsvård för förskolebarn samt morgon- och eftermiddagsverksamhet för åk 1-2**

Carita Lindroos sköter morgonvården/morgonverksamheten och Alexandra Karlsson eftermiddagsvården. Eftermiddagsverksamheten för åk 1-2 sköts av Elin Lindroos.

## **Elevhälsopersonal:**

### **Kurator**

Eva Holmberg

### **Skolpsykolog**

Peter Sundsten

### **Skolhälsovårdare**

Maj-Britt Solin-Forsman

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Skolhälsovårdare Maj-Britt Solin-Forsman slutade under vårterminen och Camilla Alm fortsatte som hälsovårdare.

## **Allmänna arrangemang**

### **Verksamhetsplan**

### **Skolskjuts:**

Kimmo Salminen kör skoltaxin. Eleverna från Mickelspiltom hållet åker buss till skolan då de börjar kl 8.00.

Regler som bör följas vid skoltransport finns i Wilma på anslagstavlan.

Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisningen och grundläggande utbildningen finns på Lovisa stads nätsidor [www.lovisa.fi](http://www.lovisa.fi)

### **Skolmat:**

Maten tillreds i stadens centralkök. Eleverna äter med den egna gruppen. Åk 5-6 kl 10.45, åk 3-4 kl 11.00, åk 1 kl 11.30 och åk 2 kl 11.40 och förskolan äter kl 11.20.

### **Morgonsamling:**

Församlingen håller ungefär en gång i månaden morgonsamling. Detta kan förändras utgående från corona läget.

### **Biblioteksbesök:**

Eleverna besöker Liljendal närbibliotek varje eller varannan vecka på tisdagar. Förändringar är möjliga utgående från corona läget.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Församlingen har inte haft regelbunda morgonsamlingar. (Endast adventskyrka och påskkyrka.)

## Skolans klubbverksamhet

#### **Verksamhetsplan**

Skoj med hobby projektet.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Skolan har inte haft egna klubbar.

Finland 100 klubbar:

Korgbollsklubben

Yo-set violin klubb åk 1-4

Parkour klubb för eftisbarnen.

## Elevhälsa

#### **Verksamhetsplan**

Elevhälsans tyngdpunktsområden läsåret 2021-22 : främja motion och delaktighet och förhindra mobbning.

Skolan strävar till att göra elevernas skolsituation så trygg och positiv som möjligt. För detta arbetar hela skolpersonalen. Skolan deltar i Kiva skola projektet.

I frågor som gäller ditt barns skolgång kontakta först ditt barns klasslärare.

Elevvården skall ha hand om de grundläggande förutsättningarna för barnets och den ungas lärande och om det fysiska, psykiska och sociala välbefinnandet. Elevvården innebär både stöd till individen och till skolgemenskapen. Målet är att skapa både en sund och trygg skolmiljö och pedagogisk miljö, att värna om den mentala hälsan, förebygga utslagning och att främja välbefinnandet i skolan.

Genom elevvården främjas en sådan verksamhetskultur i skolan som omfattar hänsynstagande till och omsorg om andra och positiv växelverkan. Elevvården säkerställer också möjligheten till jämlikt lärande för alla.

Syftet med elevvården är att i ett så tidigt skede som möjligt förebygga, upptäcka, avhjälpa och eliminera hinder för lärandet, inlärningssvårigheter och andra problem i samband med skolgången. Stödet till eleven kan vara t.ex. hjälp av skolgångsbiträde, stödundervisning, specialundervisning på deltid, handledning eller stödsamtal. Stödet ges enligt en trestegsmodell i samarbete med vårdnadshavarna.



Varje klasslärare är skyldig att anteckna och följa upp elevens frånvaro samt se till att eleven får den stöd- och specialundervisning som situationen kräver.

Skolans elevhälsogrupp bestående av rektor, speciallärare, hälsovårdare, kurator och psykolog ansvarar för planering, utveckling och genomförande av den allmänna elevhälsan vid skolan. Gruppen sammankommer ca en gång i månaden.

Eleverna har också rätt till individuellt inriktad elevhälsa, så som skolhälsovårdstjänster, psykolog- och kuratorstjänster. Vid behov kan dessutom en sektoröverskridande expertgrupp samlas ihop för att diskutera ärenden kring enskilda elever, t.ex. gällande behovet av stödåtgärder.

## **Skolkuratorn**

Skolkuratorn är läroanstaltens socialarbetare. Kuratorns arbete går ut på att stöda såväl enskilda elevers/studerandes som hela skolsamfundets välmående, genom ett nära samarbete med eleverna/de studerande, familjerna och läroanstaltens personal. Skolkuratorns uppgift är att ge stöd och handledning för studierna och skolgången. Kuratorn deltar i den generellt inriktade elevhälsogruppens arbete. Vid behov deltar kuratorn också i den individuellt inriktade elevhälsan, t.ex. genom att erbjuda eleverna/de studerande individuella stödsamtal eller delta i möten som berör enskilda elever.

Varje elev/studerande har rätt till kuratorstjänster (15 § i lagen om elev- och studerandevård 1287/2013). En elev/studerande har rätt till ett personligt samtal med kuratorn inom sju arbetsdagar efter begäran, i brådskande fall samma eller följande dag. Detta gäller också när elevens/studerandens vårdnadshavare eller någon annan har tagit kontakt.

Om en anställd vid läroanstalten eller inom elevhälsan bedömer att en elev/studerande behöver kuratorstjänster ska den anställda tillsammans med eleven/studeranden utan dröjsmål kontakta elevhälsans kurator och lämna de uppgifter som behövs för bedömning av behovet av stöd. Elevens/studerandens vårdnadshavare informeras om kontakttagandet.

Skolkuratorn kan kontaktas:

- när det känns svårt i skolan (t.ex. motivationsbrist, mobbning)
- när det känns svårt på fritiden (t.ex. kamratrelationer, hobbyer)
- när det känns svårt hemma (t.ex. gräl med syskon eller föräldrar, förändringar inom familjen)
- när det är egna problem som tynger (t.ex. ensamhet, nedstämdhet, frågor kring den egna utvecklingen).

Skolkuratorns arbete är konfidentiellt och skolkuratorn har tystnadsplikt.

**Skolkuratorn Eva Holmberg besöker skolan varannan vecka på torsdag ojämna veckor.**

## **Skolpsykologen**

Skolpsykologtjänsten är gemensam för alla svenskspråkiga skolenheter i Lovisa och Lapträsk (förskolan–gymnasiet).

Skolpsykologen fungerar som expert inom psykologi vid läroanstalterna. Psykologen handhar ärenden som gäller elevernas/de studerandes mentala välbefinnande och inläring. Tyngdpunkten i arbetet ligger i förebyggande arbete samt planering av hälsofrämjande verksamhetsmodeller. Psykologen samarbetar i elevhälsogrupper inom den generella elevhälsan samt, vid behov, i individuella expertgrupper.

Skolpsykologen strävar efter att finnas till hands vid läroanstalterna vid behov, inom ramen för resurserna. Den egentliga mottagningen sköts med tidsreservering och finns belägen i Lovisa familjecentral. I läroanstalterna kan psykologen bekanta sig med enskilda klasser och med skolmiljön samt finnas till hands som psykologiskt och konsultativt stöd för såväl lärare och elever/studerande. Extra fokus i skolgången läggs på övergångsstadierna, för att snabbt kunna åtgärda eventuella anpassningssvårigheter eller uppstående inläringssvårigheter hos individuella elever.

Utöver det generella arbetet jobbar skolpsykologen också med individuella ärenden. Ärendena handlar oftast om en oro kring en elevs psykiska mående eller inläring. Psykologen kan, vid behov, göra psykologiska undersökningar kring dessa ärenden och erbjuda individuellt stöd åt eleverna/de studerande. De individuella kontakterna besluts alltid i samråd med eleven/studeranden och vårdnadshavarna. Tyngdpunkten i det individuella arbetet läggs på den stödande delen.

Skolpsykologen kan kontaktas av vem som helst som oroar sig för en elevs välbefinnande eller skolgång. Tillsammans med skolpsykologen utarbetas det då en plan för hur man går tillväga för att hitta lösningar till orosmomentet.

**Skolpsykolog: Peter Sundsten**

## **Skolhälsovården**

Skolhälsovård omfattar tjänster som erbjuds av skolhälsovårdaren, skolläkaren, munhygienisten och tandläkaren. Skolhälsovården deltar i det generellt inriktade elevhälsoarbetet för att främja en skolmiljö fylld av trygghet, sundhet och

välmående.

Skolhälsovårdaren följer med de enskilda elevernas tillväxt, utveckling och välmående. Hälsovårdaren främjar elevens/studerandens välbefinnande genom att stöda, informera och handleda eleven/studeranden och familjen till ett sunt liv. Hälsovårdaren identifierar elevens/studerandens behov av åtgärder eller undersökningar som berör hälsan och kan vid behov hänvisa eleven/studeranden till vidare undersökningar. På årskurserna 1, 5 och 8 inom den grundläggande utbildningen utförs en omfattande hälsogranskning där skolhälsovården förutom eleven/studeranden också beaktar hela familjens välmående. Vårdnadshavarna deltar i den omfattande hälsogranskningen, där även ett besök hos skolläkaren ingår.

Kallelse till hälsovårdaren skickas hem med eleven/studeranden eller via Wilma.

**Skolhälsovårdaren Maj-Britt Solin-Forsman besöker skolan varannan onsdag, jämna veckor om inte annat meddelats.**

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Skolhälsovårdaren Camilla Alm fortsatte efter Maj-Britt Solin-Forsman.

## **Samarbetet mellan skolan och hemmen**

#### **Verksamhetsplan**

Kontakten mellan hemmet och skolan är viktig. Skolan erbjuder för föräldrarna minst ett gemensamt föräldramöte som hålls på hösten. Under höstterminen 2021 ordnas klassvisa föräldramöten pga. corona läget.

I november håller klassläraren utvärderingssamtal för varje enskild elev i åk 1-5 tillsammans med vårdnadshavarna. Eleverna i åk 6 får ett mellanbetyg till julen. Eleverna i åk 2 och i åk 6 får handledande respons under mars och april månad.

Läsårsbetyg: Åk 1-3 verbalt och åk 4-6 sifferbetyg.

Varje höst sänds ett informationshäfte till alla hem via Wilma. Skolans hemsida uppdateras regelbundet. Skolan har också ett facebook och ett instagram konto.

Information via Wilma, telefonsamtal, e-post och olika möten samt personliga träffar mellan skolpersonal och vårdnadshavare.

Skolan har en aktiv Hem och skola förening som bidrar med medel till klassresor, teaterbesök m.m. i september ordnas också Hem och skola dagen.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Sävträsk Hem och skola förening sponsorerade:

Escape Box för åk 5-6

Robomaster åk. 5-6

Robomaster åk.3-4

Robomaster åk.2

Robomaster åk.1

## **Skolans kontakter med intressegrupper**

#### **Verksamhetsplan**

Kultur-och fritidsbyrå i Lovisa erbjuder simning för eleverna i åk 2. Kulturstigen och olika motions och idrottsevenemang ordnas också av kultur- och fritidsbyrå i Lovisa.

Aktiviteter med Hem och skola, Folkhälsan i Liljendal och Östnylands 4H. Församlingen har morgonsamling en gång i månaden.

De utomstående aktörernas del i skolvardagen kan möjligtvis begränsas enligt corona läget.

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Eleverna deltog i kulturstigen.

Eleverna i åk 2 simmade 5 gånger i Esplanaden.

## **Annan verksamhet**

#### **Verksamhetsplan**

*Under läsåret 2021-2022 ordnas såväl förmiddagsvård och verksamhet samt eftermiddagsvård och verksamhet i skolan.*

Undervisning som ges ytterom skolan

- Idrotts- och skiddagar
- Skolidrottsförbundets tävlingar, lokala / nationella
- Simundervisning / resor till strand eller simhall
- Hel- och halvdagsexkursioner
- Teaterbesök
- Deltagande i övriga kultur- och musikevenemang
- Naturskola
- Besök i närmiljön t. ex. bibliotek, kyrka, arbetsplatser o. dyl.
- Temadagar / projekt
- Skolutfärder
- Klubbar

#### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

## **Bilagor**

#### **Verksamhetsplan**

Coronainstruktioner (på finska läsåret 2020-2021)

Läsordning (Lärare, skolgångshandledare och speciallärare)

Elevhandledningsplan

Rastövervakning 2021-2022

Valfria ämnen läsåret 2021-2022

Elevhälsoplan

Elevhälsans tyngdpunktsområden 2021-2022

*Otsikko määrittelemättä*