

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion

Tid 18.10.2023 kl 18:00 - 20:52

Plats Centralen för bildning och välfärd

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Hägglom Kerstin	ordförande	
	Björkman-Nystén Nina	ledamot	
	Fabritius Mikaela	Mörskoms representant	
	Karvonen Juha	ledamot	
	Lindfors Annika	ledamot	
	Rosenberg Thomas	ledamot	
	Stenbacka Carina	ledamot	
	Thesslund Stefan	ledamot	
Övriga	Pirhonen Sofia	ungdomsfullmäktiges representant	
	Timo Tenhunen	utbildningschef	
	Lotta Juslin	rektor	§ 46-47
	Anders Nordström	rektor	§ 48
	Laine Kari O.	arkitekt	§ 45
Frånvarande	Thomasson Daniel	vice ordförande	
	Nygård Jonna	Lapträskis representant	
	Wide Roger	ledamot	
	Isotalo Arja	st:s ordförande	
	Liljestrand Tom	st:s representant	
	Kirsi Kinnunen	direktören för centralen för bildning och välfärd	

Underskrifter

Kerstin Hägglom
ordförandeTimo Tenhunen
sekreterare

Behandlade ärenden 42 - 52

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Juha Karvonen
protokolljusterareNina Björkman-Nystén
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 42	Mötets laglighet och beslutförhet	4
§ 43	Protokolljusterare	5
§ 44	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 45	Bildande av arbetsgrupp för Generalshagens skolas projektplan	7
§ 46	Besättande av tjänsteförhållande från och med 1.11.2023: Timlärare med förskolläraryuppgifter (1022), Generalshagens skola	9
§ 47	Lovisa stads grundskolors verksamhetsberättelser 2022-2023 och läsårsplaner 2023-2024	11
§ 48	Lovisa Gymnasiums verksamhetsberättelse 2022-2023 och läsårsplan 2023-2024	13
§ 49	Förordnande av skolföreståndare för Isnäs skola läsåret 2023-24	14
§ 50	Anmälningsärenden	15
§ 51	Övriga ärenden	16
§ 52	Avslutande av mötet	17

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 42

18.10.2023

Mötets laglighet och beslutförhet

NFBSUB 18.10.2023 § 42

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötets laglighet och beslutförhet konstaterades.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 43

18.10.2023

Protokolljusterare

NFBSUB 18.10.2023 § 43

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Till protokolljusterare valdes Nina Björkman-Nystén och Juha Karvonen.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 44

18.10.2023

Godkännande av föredragningslistan

NFBSUB 18.10.2023 § 44

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som
föredragningslista.

Beslut

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som
föredragningslista för mötet.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 45

18.10.2023

Bildande av arbetsgrupp för Generalshagens skolas projektplan

NFBSUB 18.10.2023 § 45
923/12.00.00/2023

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

I investeringsplanen som stadsfullmäktige i Lovisa stad godkänt (14.12.2022 § 107) finns en kostnadsberäkning på inalles 2 750 000 euro för renoveringen av Generalshagens skola. I budgeten för 2023 har det avsatts 150 000 euro. I budgetberedningen för år 2024 är kostnadsalkylen i investeringsplanen 150 000 euro (2023), 1 000 000 euro (2024) och 2 850 000 euro (2025) varvid totalbeloppet för renoveringen är, exklusive inventarier och ersättande utrymmen, 4 miljoner euro.

Enligt planerna skulle renoveringen vara färdigställd i december 2025.

Förberedelserna för projektet har inletts våren 2023 med en behovskartläggning. Kartläggningen blev klar i september 2023.

Kari O. Laine från Arkkitehtikuvio kallas in för att presentera behovskartläggningen

Bilaga: Behovskartläggningen

Föredragning

Utbildningschef Timo Tenhunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion beslutar utse en projektplaneringsgrupp för planeringen och renoveringen av Generalshagens skola.

Projektplaneringsgruppen består av:

- utbildningschefen
- lokalchefen
- Generalshagens skolas rektor
- en representant för lärarna
- en representant för vårdnadshavarna
- kosthållschefen
- städchefen
- en representant utsedd av nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion
- en konsult för projektplaneringen
- en representant för eleverna

Arbetsgruppen leds av utbildningschefen och som sekreterare fungerar konsulten för projektplaneringen. Arbetsgruppen kan höra olika sakkunniga och själv komplettera sin besättning.

Behandling

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion

§ 45

18.10.2023

Utbildningssektionen tillade att det bör utses en ersättare för den ordinarie representanten i arbetsgruppen. Kerstin Häggblom föreslogs enhälligt till utbildningssektionens representant och Juha Karvonen till ersättare.

Beslut

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion utsåg en projektplaneringsgrupp för planeringen och renoveringen av Generalshagens skola.

Projektplaneringsgruppen består av:

- utbildningschefen
- lokalchefen
- Generalshagens skolas rektor
- en representant för lärarna
- en representant för vårdnadshavarna
- kosthållschefen
- städchefen
- en representant samt en ersättare utsedd av nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion
- en konsult för projektplaneringen
- en representant för eleverna

Arbetsgruppen leds av utbildningschefen och som sekreterare fungerar konsulten för projektplaneringen. Arbetsgruppen kan höra olika sakkunniga och själv komplettera sin besättning.

Kerstin Häggblom valdes till utbildningssektionens representant och Juha Karvonen till ersättare med rätt att delta i alla möten.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 46

18.10.2023

Besättande av tjänsteförhållande från och med 1.11.2023: Timplärare med förskolläraryuppgifter (1022), Generalshagens skola

NFBSUB 18.10.2023 § 46
924/01.01.01/2023

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

I Lovisa stads personalplan finns ett ordinarie tjänsteförhållande som timplärare i huvudsyssla med förskolläraryuppgifter (1022).

Det ordinarie tjänsteförhållandet har varit lediganslaget på stadens www-sidor, Kuntarekry och TE-tjänster 5.9.2023. Ansökningstiden gick ut 18.9.2023 klockan 12.

Tjänsteförhållandet söktes av två personer varav båda innehar formell behörighet. De två personerna kallades på intervju.

Intervjuerna genomfördes 20.9.2023 av rektor Lotta Juslin och rektor Petra Paakkanen.

Skolan lägger stor vikt vid kreativitet, flexibilitet, innovativt arbetssätt, utvecklingsvilja och samarbetsförmåga. Uppgiften kräver förmåga att jobba i arbetslag både självständigt och som samundervisningslärare.

Utgående från en helhetsbedömning och med beaktande av ansökan, arbetserfarenheten samt intervjun föreslår intervjugruppen att Pernilla Hellner väljs till timplärare i huvudsyssla med förskolläraryuppgifter (1022).

Hellner är behörig lärare, inom småbarnspedagogiken och förskolan. Hellner framförde vikten av samarbetet inom skolan, utanför skolan, med andra enheter och sektorer men framförallt samarbetet med vårdnadshavarna. Hellner vill arbeta med en tydlighet gentemot barnen, familjerna och arbetskamraterna. Hellner uppvisade under intervjun en mycket god insikt i förskolans läroplan och om dess värderingar samt hur man praktiskt kan arbeta med differentiering.

Lönen utbetalas enligt UKTA, kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal för undervisningspersonal. Lönegrundsgruppen är 40307063. Prövotiden är 6 månader.

Rektor Lotta Juslin kallas in som sakkunnig i ärendet.

Kompletterande material 1, timplärare med förskolläraryuppgifter 1022

Föredragning

Utbildningschef Timo Tenhunen

Förslag

Pernilla Hellner väljs till tjänsteförhållandet som timplärare i huvudsyssla med förskolläraryuppgifter (1022), placeringsställe Generalshagens skola från och med 1.11.2023. Tjänsteförhållandet har en sex månaders

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 46

18.10.2023

prövotid.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Rektor Lotta Juslin deltog i mötet som sakkunnig och avlägsnade sig från mötet före beslutsfattandet.

Beslut

Pernilla Hellner valdes till tjänsteförhållandet som timlärare i huvudsyssla med förskolläraryuppgifter (1022), placeringsställe Generalshagens skola från och med 1.11.2023. Tjänsteförhållandet har en sex månaders prövotid.

Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 47

18.10.2023

Lovisa stads grundskolors verksamhetsberättelser 2022-2023 och läsårsplaner 2023-2024

NFBSUB 18.10.2023 § 47
889/12.00.02/2023

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Skolorna för den grundläggande utbildningen i Lovisa stad har uppgjort de på läroplanerna baserade läsårsplanerna för läsåret 2023-2024 och verksamhetsberättelserna för läsåret 2022-2023. I enlighet med förvaltningsstadgan godkänner utbildningschefen planerna och verksamhetsberättelserna samt framlägger dem utbildningssektionerna för kännedom.

Läsaårsplanerna baserar sig på budget och ekonomiplanen och är uppgjorda utgående från en gemensam botten på Wilma. De godkända planerna publiceras på skolornas hemsidor.

Skolornas huvudsakliga tyngdpungtsområden lå 2023-24 är:

Tessjö skola

- förebyggande av mobbning samt godkännande av olikheter och mångfald
- främja elevernas välmående

Generalshagens skola:

- globalisering
- välmående genom kultur
- olikheter är en rikedom
- företagsamhet
- barnvänlig kommun
- vänskap

Forsby skola:

- elevernas välmående och förebyggande av mobbning.
- Må bra-valfri kurs för åk 4-6 och 30 timmars temahelheter i mångvetenskapliga lärområden i alla årskurser

Sävträsk skola:

- elevernas delaktighet och barnvänlig kommun
- förebyggande av mobbning samt godkännande av olikheter och mångfald
- befrämja elevernas välmående
- språkmedveten och läsande skola
- företagande

Isnäs skola:

- funktionell tvåspråkighet
- gemenskap

Lovisavikens skola:

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion

§ 47

18.10.2023

-nyfikenhet, kunskap, engagemang, ansvar för sig själv, för andra och för miljö

-gemenskap, mångfald, tolerans, team-arbete, framtidstro

-frisk och anpassningsbar omgivning, balans, hälsa

Rektor Lotta Juslin presenterar Generalshagens skolas verksamhetsberättelse och läsårsplan

Bakgrundsmaterial: Skolornas verksamhetsberättelser 2022-2023 och läsårsplaner 2023-2024

Föredragning

Utbildningschef Timo Tenhunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion antecknar skolornas och förskolornas verksamhetsberättelser 2022-2023 och läsårsplaner 2023-2024 för kännedom.

Behandling

Rektor Lotta Juslin deltog i mötet som sakkunnig och avlägsnade sig från mötet före beslutsfattandet.

Beslut

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion antecknade skolornas och förskolornas verksamhetsberättelser 2022–2023 och läsårsplaner 2023–2024 för kännedom.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 48

18.10.2023

Lovisa Gymnasiums verksamhetsberättelse 2022-2023 och läsårsplan 2023-2024

NFBSUB 18.10.2023 § 48
889/12.00.02/2023

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Gymnasierna i Lovisa stad har uppgjort de på läroplanerna baserade läsårsplanerna för läsåret 2023-2024 och verksamhetsberättelserna för läsåret 2022-2023. I enlighet med förvaltningsstadgan godkänner utbildningschefen planerna och verksamhetsberättelserna samt framlägger dem utbildningssektionerna för kännedom.

Läsårsplanerna baserar sig på budget och ekonomiplanen och är uppgjorda utgående från en gemensam botten på Wilma. De godkända planerna publiceras på skolornas hemsidor.

Lovisa Gymnasium satsar på följande tyngdpunktsområden:
-hänsyn och respekt
-stärkt handledning
-motion i vardagen

Rektor Anders Nordström presenterar Lovisa Gymnasiums verksamhetsberättelse och läsårsplan.

Bakgrundsmaterial: Lovisa Gymnasiums verksamhetsberättelse 2022-2023 och läsårsplan 2023-2024

Föredragning

Utbildningschef Timo Tenhunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion antecknar Lovisa Gymnasiums verksamhetsberättelse 2022-2023 och läsårsplan 2023-2024 för kännedom.

Behandling

Rektor Anders Nordström deltog i mötet som sakkunnig och avlägsnade sig från mötet före beslutsfattandet.

Beslut

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion antecknade Lovisa Gymnasiums verksamhetsberättelse 2022–2023 och läsårsplan 2023–2024 för kännedom.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 49

18.10.2023

Förordnande av skolföreståndare för Isnäs skola läsåret 2023-24

NFBSUB 18.10.2023 § 49
925/01.01.01/2023

Beredning

Utbildningschef Timo Tenhunen, tft 044 0555 332

Klasslärare Taija Hyttinen är förordnad till skolföreståndare för den finskspråkiga skolan Isnäsini koulu. Från och med inledning av läsåret 2015-16 har hon fungerat tidsbundet som rektor även för Isnäs skola. Hon är villig att fortsätta med uppgiften som rektor för båda skolorna i Isnäs även inkommande läsår. Taija Hyttinen uppfyller inte behörighetskraven i svenska i enlighet med förordningen om behörighetsvillkoren för personal inom undervisningsväsendet 1998/986 § 3.

Ersättningen sker i enlighet med kollektivavtalet för undervisningsväsendet, UKTA samt enligt utbildningens vas-kriterier.

I Lovisa stads förvaltningsstadgas § 28.2 förordnar svenskspråkiga utbildningssektionen skolföreståndare högst för tre år åt gången.

Föredragning

Utbildningschef Timo Tenhunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion förordnar Taija Hyttinen till skolföreståndare för Isnäs skola för tiden 1.8.2023-31.7.2024.

Beslut

Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion förordnade Taija Hyttinen till skolföreståndare för Isnäs skola för tiden 1.8.2023-31.7.2024.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 50

18.10.2023

Anmälningssärenden

NFBSUB 18.10.2023 § 50

1. Rapport om situationen efter den gemensamma elevantagningen
2. Isnäs skolcentrum, lägesrapport

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Rapporten om situationen efter den gemensamma elevantagningen samt Isnäs skolcentrum, lägesrapport antecknades för kännedom.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 51

18.10.2023

Övriga ärenden

NFBSUB 18.10.2023 § 51

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Inga övriga ärenden fanns.

Nämnden för fostran och
bildnings svenskspråkiga
utbildningssektion

§ 52

18.10.2023

Avslutande av mötet

NFBSUB 18.10.2023 § 52

Beslut

Ordförande avslutade mötet kl. 20.52.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 42, § 43, § 44, § 47, § 48, § 50, § 51, § 52

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 45, § 46, § 49**ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.