

Stadsstyrelsen

Tid 09.09.2024 kl 17:30 -

Plats Rådhuset, stadsstyrelsens sammanträdesrum + distans

Deltagare	Namn	Uppgift
Närvarande	Hämäläinen Satu	ordförande
	Stenman Lotte-Marie	första vice ordförande
	Heijnsbroek-Wirén Mia	andra vice ordförande
	Alm Agneta	ledamot
	Sjöholm Markus	ledamot
	Karlsson Håkan	ledamot
	Karvonen Juha	ledamot
	Hagfors Kari	ledamot
Lohenoja Meri	ledamot	
Övriga	Andersson Otto	fm:s ordförande
	Kekkonen Jari	fm:s första vice ordförande
	Hakasaari Petri	fm:s andra vice ordförande
	Tomas Björkroth	stadsdirektör
	Elina Amnell-Holzhäuser	förvaltningsdirektör, sekreterare
	Fredrik Böhme	ekonomidirektör
	Kauppi Samuel	representant för ungdomsfullmäktige
	Hurta Hanna	representant för De Gröna
Parikka Kirsti	represent för sannf.	

Ordförande Satu Hämäläinen

ÄRENDEN

Ärende	Rubrik	Sida
1	Mötets laglighet och beslutförhet	3
2	Protokolljusterare	4
3	Godkännande av föredragningslistan	5
4	Beviljande av rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden	6
5	Aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab	8
6	Ärende som gäller advokatfaktura	9
7	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag samt val av nya ledamöter	10
8	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och val av nya medlemmar	12
9	Delårsrapport januari–juni 2024	14
10	Begäran om utlåtande gällande budgetutkastet för Borgå sysselsättningsområde 2025	15
11	Att inleda intern revision som gäller offentliga upphandlingar	17
12	Mottagning av statsarv	20
13	Namn till det nya daghemmet i centrum	25
14	Planstomme för Strömfors by, område öster om Elimävägen som saknar delgeneralplan samt Vanha-Pappila bostadsområde med omgivande grön- och skogsområden	26
15	Tjänsteinnehavarbeslut	29
16	Nämndernas och sektionernas beslut	30
17	Anmälningsärenden	31
18	Övriga ärenden	32

Stadsstyrelsen

09.09.2024

1
Mötets laglighet och beslutförhet

STST 09.09.2024

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

2
Protokolljusterare

STST 09.09.2024

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

3

Godkännande av föredragningslistan

STST 09.09.2024

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

4**Beviljande av rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden**STST 09.09.2024
717/00.00.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

I 144 § i förvaltningsstadgan föreskrivs följande:

Rätt att närvara och yttra sig vid ett organs sammanträden har utöver organets ledamöter och föredraganden

- stadsfullmäktiges ordförande och vice ordförande vid stadsstyrelsens sammanträden enligt 18 § 2 mom. i kommunallagen
- stadsstyrelsens ordförande, stadsdirektören och direktören för stadskanslicentralen vid de övriga organens sammanträden, dock inte vid revisionsnämndens sammanträden eller stadsfullmäktiges tillfälliga utskotts sammanträden, sammanträden för grundtrygghetscentralens individsektion eller sammanträden för valorgan som föreskrivs i vallagen
- centralens direktör vid organens sammanträden inom den egna sektorn och ansvarsområdenas chefer för de egna ansvarsområdenas del
- ungdomsfullmäktiges representant, dock inte vid behandlingen av icke-offentliga ärenden och inte vid revisionsnämndens, eller stadsfullmäktiges tillfälliga utskotts sammanträden, sammanträden för grundtrygghetscentralens individsektion eller sammanträden för valorgan som föreskrivs i vallagen
- personalens representant har närvaro- och yttranderätt i stadens ledningsgrupp.

Organet beslutar om andra personers rätt att närvara och yttra sig vid sammanträdena.

Organet kan besluta om att höra en sakkunnig i ett enskilt ärende. En sakkunnig får vara närvarande vid sammanträdet tills diskussionen om ärendet är avslutad.

Fullmäktigegrupperna i Lovisa har gemensamt kommit överens om att de grupper som står utanför stadsstyrelsen, det vill säga Sannfinländarna och De Gröna, får rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden fram till utgången av denna fullmäktigeperiod. Saken motiveras med att man på detta sätt säkerställer mer jämlika möjligheter

Stadsstyrelsen

09.09.2024

för alla fullmäktige grupper att delta i beslutsfattandet i staden och få information.

På basis av den ovan nämnda överenskommelsen mellan fullmäktige grupperna och med beaktande av 144 § i förvaltningsstadgan är det ändamålsenligt att närvaro- och yttranderätten konstateras genom beslut.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar bevilja Sannfinländarna och De Gröna rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden till utgången av den pågående fullmäktigeperioden.

Partierna har valt till sina representanter:

- Hanna Hurttu från de Gröna (Börje Uimonen som ersättare)
- Kirsti Parikka från Sannfinländarna (Immo Stenberg som ersättare).

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

5**Aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab**STST 09.09.2024
722/08.01.02/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Lovisa Hamn Ab:s styrelsemedlemmar Sari Paljakka och Mats Lobbas är inkallade till stadsstyrelsen för att berätta om aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab och om företagets åtgärder för förebyggande av på området uppdagade trivselolägenheter relaterade till genomtransporten av avfallsbalar.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab diskuteras.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

6
Ärende som gäller advokatfakturaSTST 09.09.2024
47/01.04.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Lovisa stad mottog i mars 2024 en advokatfaktura på 5 890,00 euro från advokatbyrå Anna-Karin Mickwitz Ab. Eftersom det inte fanns något tjänsteinnehavarbeslut om advokatuppdraget, bestred den dåvarande tf stadsdirektören fakturan som ogrundad. Efter detta framkom det att en person som var i stadens tjänst hade beställt uppdraget på stadens vägnar, och advokatfakturan betalades för att undvika indrivnings- och dröjsmålskostnader.

Stadskanslicentralen har efter detta utrett grunderna för att beställa uppdraget och möjligheterna att återkräva fakturabeloppet från den part som beställt uppdraget.

Den som beställt uppdraget och de som möjligtvis varit medvetna om uppdraget har hörts i samband med att ärendet utretts. På basis av utredningen från parterna föreslås att det inte ska riktas något återbetalningskrav mot den som beställt uppdraget.

Eftersom ärendet innehåller information som enligt 24 § 15 punkten i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet är sekretessbelagd beskrivs händelseförloppet och motiveringarna i bilagan, som inte är offentlig.

Bilaga nr 6.

Utredning av ärende som gäller advokatfaktura (ärendet är konfidentiellt, MyndOffL 24.1 § mom. 15 punkten)

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att inte framställa ett betalningskrav på 5 890,00 euro till den part som framgår av bilagan.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

7**Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag samt val av nya ledamöter**STST 09.09.2024
697/00.00.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Annell-Holzhäuser

Meri Lohenoja har begärt att få avgå från uppdraget som ledamot i nämnden för fostran och bildning och från uppdraget som ledamot i dess finskspråkiga sektion. Som motivering till begäran har hon meddelat att hon blivit vald till ledamot i stadsstyrelsen och utsetts till representant för stadsstyrelsen i nämnden för fostran och bildning.

Till nämnden för fostran och bildning och dess finskspråkiga sektion ska således väljas en ny ledamot i stället för Meri Lohenoja. Kraven i 4 a § i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män ska beaktas vid valet.

Sammansättningen av nämnden för fostran och bildning:**Ledamot**

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson, ordf.
Jari Kekkonen, vice ordf.
Kerstin Häggblom
Nina Björkman-Nystén
Thomas Rosenberg
Roger Wide
Meri Lohenoja
Hanna Hurtta
Immo Stenberg

Ersättare

Anne Sokka-Tuomala
Veli-Matti Mettinen
Anette Lindblom
Carina Stenbacka
Tomas Nyström
Stefan Thesslund
Annika Lindfors
Leena Viikari
Henry Ruotsalainen

Nämnden för fostran och bildning har nio ledamöter. Av ledamöterna representerar fem ledamöter den finska och fyra ledamöter den svenska språkgruppen. Varje ledamot har en personlig ersättare.

Sammansättningen av den finskspråkiga utbildningssektionen vid nämnden för fostran och bildning:**Ledamot**

Jari Kekkonen, ordf.
Hanna Hurtta, vice ordf.
Meri Lohenoja
Emmi-Liina Vakkuri-Johansson
Kalle-Oskar Tuomala
Antti Hovi
Immo Stenberg
Janne Länsipuro
Lisbeth Konttinen
Lapträskes representant:
Sauli Silfvast

Ersättare

Veli-Matti Mettinen
Leena Viikari
Annika Lindfors
Anne Sokka-Tuomala
Annika Fellman
Juuso Ylärankola
Henry Ruotsalainen
Erja Noroviita
Hans Jungner
Tuija Aalto

Stadsstyrelsen

09.09.2024

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att föreslå stadsfullmäktige att stadsfullmäktige

- beviljar Meri Lohenoja avsked från uppdraget som ledamot i nämnden för fostran och bildning samt avsked från uppdraget som ledamot i den finskspråkiga utbildningssektionen
- utser en ny ledamot till nämnden för fostran och bildning och förordnar en ny ledamot till den finskspråkiga utbildningssektionen för återstoden av mandatperioden.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

8**Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och val av nya medlemmar**STST 09.09.2024
689/00.00.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Carina Stenbacka har begärt avsked från ersättarskapet i nämnden för fostran och bildning och medlemskapet i dess svenska utbildningssektion. Som motivering till begäran om avsked har anmälts en personlig orsak.

Sålunda ska en ny ersättare väljas till nämnden för fostran och bildning och till dess svenska utbildningssektion en ny ledamot. I valet ska man beakta kraven i 4 a § i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män.

Sammansättningen av nämnden för fostran och bildning är:**Ledamot**

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson ordf.
Jari Kekkonen vice ordf.
Kerstin Häggblom
Nina Björkman-Nystén
Thomas Rosenberg
Roger Wide
Meri Lohenoja
Hanna Hurtta
Immo Stenberg

Ersättare

Anne Sokka-Tuomala
Veli-Matti Mettinen
Anette Lindblom
Carina Stenbacka
Tomas Nyström
Stefan Thesslund
Annika Lindfors
Leena Viikari
Henry Ruotsalainen

Nämnden för fostran och bildning har 9 ledamöter. Av ledamöterna representerar fem den finska och fyra den svenska språkgruppen. Var och en ledamot har en personlig ersättare.

Sammansättningen för nämnden för fostran och bildnings svenska utbildningssektion är:**Ledamot**

Kerstin Häggblom
Daniel Thomasson
Nina Björman-Nystén
Thomas Rosenberg
Carina Stenbacka
Stefan Thesslund
Roger Wide
Annika Lindfors
Juha Karvonen
Representant för Lapträsk:
Jonna Nygård
Representant för Mörskom:

Ersättare

Anette Lindblom
Pasi Korhonen
Pamela Stenberg
Tomas Nyström
Eva Söderholm
Ben Grundström
Håkan Karlsson
Maria Virtanen
Anton Österman

Maria Kalenius

Stadsstyrelsen

09.09.2024

Mikael Fabritius

Heidi Petas

Av ledamöterna i nämnden för fostran och bildning förordnar stadsfullmäktige de fyra ledamöter som representerar den svenska språkgruppen till ledamöter i svenska utbildningssektionen. Dessutom utser stadsfullmäktige fem ledamöter till nämnden för fostran och bildnings svenska utbildningssektion.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar föreslå stadsfullmäktige att stadsfullmäktige:

- beviljar Carina Stenbacka avsked från ersättarskapet i nämnden för fostran och bildning samt medlemskapet i svenska utbildningssektionen
- utser en ny ersättare till nämnden för fostran och bildning och förordnar en ny ledamot till svenska utbildningssektionen för den återstående mandatperioden.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

**9
Delårsrapport januari–juni 2024**STST 09.09.2024
695/02.02.02/2024

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Utfallet under januari–juni för Lovisa stad och Affärsverket Lovisa Vatten uppvisar ett sammanlagt cirka 0,6 miljoner euro positivt resultat. Enligt prognosen kommer resultatet vid utgången av 2024 att vara cirka 0,6 miljoner euro.

Jämfört med budgeten förväntas verksamhetsintäkterna hållas på budgeterad nivå. På utgiftssidan förväntas en underskridning på ungefär 0,5 miljoner euro. I skatteintäkterna prognostiseras en överskridning på cirka 2,7 miljoner euro jämfört med budgeten. Detta beror på en märkbart bättre andel av samfundsskatteintäkter. Statsandelarna förväntas utfalla budgetenligt.

Utfallet och prognos för hela staden, centralerna och Affärsverket Lovisa Vatten samt kommentarerna i anknnytning till dem och en översikt över investeringarna finns i bilagan.

De mål för allmänna förvaltningen och koncernförvaltningen som är bindande i förhållande till stadsstyrelsen rapporteras i samband med delårsrapporten.

Bilaga nr 9.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar delårsrapporten för januari–juni 2024 för kännedom och framlägger den vidare till stadsfullmäktige för kännedom.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

10**Begäran om utlåtande gällande budgetutkastet för Borgå sysselsättningsområde 2025**STST 09.09.2024
723/02.00/2024

Beredning

direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka, tfn
040 630 28 11

Borgå stad skickade 23.8.2024 till Lovisa stad en begäran om utlåtande gällande budgetutkastet för Borgå sysselsättningsområde 2025. Borgå stad begär att utlåtandet skickas per e-post senast 11.9.2024. Utlåtandena ska adresseras till Borgå stads näringsdirektör (elina.dureault@porvoo.fi).

Stadsfullmäktige i Lovisa stad godkände 11.10.2023 § 97 (226/14.00.00/2023) *Avtalet om ett gemensamt organ för att sköta arbets- och näringsuppgifter* som bindande för staden. I samarbetsavtalet står följande:

8.2 Alla nettokostnader för arbets- och näringstjänster som har producerats till kommunerna fördelas mellan kommunerna som följer:

- Av kostnaderna fördelas 45 procent i proportion till invånarantalet i åldern 18–64 år. Som invånarantal används invånarantalet i arbetsför ålder vid utgången av året före budgetåret (31.12).
- Av kostnaderna fördelas 45 procent per kommun i förhållande till de som är arbetslösa och de som omfattas av tjänsterna. Siffran räknas som medeltal av månaderna i budgetåret.
- Av kostnaderna fördelas 10 procent per kommun i förhållande till antalet personer med något främmande språk som modersmål. Som antal personer med främmande språk används antalet personer med främmande språk vid utgången av året före budgetåret (31.12).

8.3 Uppgifter som sköts i samarbete och dessa uppgifters finansiering följer budgeten. Balansenhetens budget upprättas under året som föregår budgetåret i enlighet med den ansvariga kommunens årsklocka och principer för budgeten. Vid beredningen av budgeten ska ett tillfälle ordnas för avtalskommunerna att ge förslag på mål för samarbetet och hur finansieringen riktas. Budgeten sänds till alla kommuner för utlåtande innan den godkänns.

8.4 Principen för upprättande av budget är områdets sysselsättningsläge, uppskattat servicebehov och statsandelar. Strävan är att tjänsterna produceras så kostnadseffektivt som möjligt och på ett sätt som totalekonomiskt är ändamålsenligt för kommunerna när man utöver produktionskostnaderna beaktar finansieringsansvaret för utkomstskydd, statsandelarna, skatteinkomsterna och andra penningströmmar som kommunerna.

Stadsstyrelsen

09.09.2024

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen i Lovisa stad konstaterar att budgetutkastet för Borgå sysselsättningsområdet 2025 har utarbetats i enlighet med Avtalet om ett gemensamt organ för att sköta arbets- och näringsuppgifter. Lovisa stad lägger inte fram något ändringsförslag om målen för samarbetet och fördelningen av finansieringen. Stadsstyrelsen befullmäktigar stadsdirektören att lämna utlåtandet till Borgå stad.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

11**Att inleda intern revision som gäller offentliga upphandlingar**STST 09.09.2024
721/02.08.00/2024

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Enligt 91 § i förvaltningsstadgan svarar stadsstyrelsen för ordnandet och sammanjämkandet av den interna kontrollen så att lagligheten och resultatrikheten av stadens verksamhet säkerställs samt

1. godkänner anvisningar och metoder för den interna kontrollen och riskhanteringen samt planen för intern kontroll, med grundval av vilken resultatrikheten av riskhanterings-, kontroll-, lednings- och förvaltningsprocesserna utvärderas
2. övervakar att den interna kontrollen och riskhanteringen verkställs enligt anvisningarna och lyckas
3. svarar för ordnandet av riskhanteringen så att de väsentliga riskerna för stadens verksamhet identifieras och beskrivs samt att inverkningarna av realisationen av risken, sannolikheten av realisationen och möjligheterna att hantera risken utvärderas
4. lämnar i verksamhetsberättelsen uppgifter om hur den interna kontrollen och riskhanteringen ordnats och vilka de viktigaste slutsatserna är samt ger en utredning om koncernövervakningen och de största riskerna och osäkerhetsfaktorerna.

Enligt 92 § svarar nämnden och direktionen inom sin sektor för ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen och för övervakningen av verkställigheten och dess utfall. De rapporterar också till stadsstyrelsen om hur den interna kontrollen och riskhanteringen är ordnad och om de viktigaste slutsatserna.

Enligt 93 § svarar stadsdirektören, affärsverkets direktör och de ledande tjänsteinnehavarna inom centralerna och ansvarsområdena för att den interna kontrollen och riskhanteringen inom det egna området verkställs och lyckas samt utfärdar anvisningar till de underställda verksamhetsenheterna och ger rapporter i enlighet med stadsstyrelsens anvisningar. Cheferna för ansvarsområdena svarar för att riskerna vid enheten identifieras och bedöms och för att riskhanteringsåtgärderna genomförs och fungerar. De ger också rapporter i enlighet med stadsstyrelsens anvisningar. Koncernledningen svarar för styrningen av koncernsammanslutningarna och för tillsynen över hur

Stadsstyrelsen

09.09.2024

sammanslutningarnas interna kontroll och riskhantering är ordnad och hur de lyckats.

Lovisa stad har en anvisning om intern kontroll och riskhantering godkänd av stadsfullmäktige. I anvisningen preciseras de olika aktörernas ansvar och skyldigheter.

Under våren 2024 uppdagades det att det inom centralen för näringsliv och infrastruktur fanns vissa upphandlingar som inte konkurrensutsatts.

Konkurrens- och konsumentverket gav 2.5.2024 en anmärkning till Lovisa stad om att inte i upphandlingar som gäller marksubstanser ha iakttagit lagen om offentlig upphandling och koncession.

I centralen för näringsliv och infrastruktur har det under början av året retts ut konkurrensutsättningar av upphandlingar i synnerhet vad gäller ansvarsområdet infrastruktur.

Utifrån materialet som framlades till tf stadsdirektören som mötesmaterial har det uppdagats även andra upphandlingar än upphandlingar av marksubstanser som inte konkurrensutsatts. Utifrån materialet berör observationerna i alla fall upphandlingar som gjorts 2022 och efter det. Dessutom nämns det i materialet att vissa entreprenader överenskommit muntligt redan i flera års tid. Enligt utredningen har man i centralen redan vidtagit korrigerande åtgärder.

Tf stadsdirektören och ekonomidirektören meddelade revisorn om de uppdagade observationerna i maj och stadsstyrelsen 20.5.2024.

I och med att det uppdagats vad gäller värdet en betydande mängd upphandlingar som det är allt skäl att misstänka vara icke-konkurrensutsatta, finns det ett behov att reda ut centralens upphandlingsverksamhet. I och med att observationerna gäller flera kalenderår är det motiverat att reda ut upphandlingarna och konkurrensutsättningarna för flera års tid.

Ekonomidirektören begärde 22.5.2024 med anvisningar från stadsstyrelsen anbud om leverans av intern revision av följande revisionsammanslutningar: PwC, Deloitte, BDO, EY och KPMG.

Följande tjänsteleverantörer gav sina anbud: BDO, EY och KPMG.

I och med att det uppskattade värdet av den interna revisionen (moms 0 %) underskrider tröskelvärdet för tillämning av upphandlingslagen, tillämpas i upphandlingsförfarandet av tjänsten stadens egen anvisning för små upphandlingar. Enligt den begärs anbud av 2–5 aktörer vad gäller upphandlingar som till sitt värde uppskattas vara under 29 999 euro (moms 0 %).

Efter att revisionsnämnden 30.5.2024, § 73 framförde stadsfullmäktige att en specialrevision förrättas angående stadens upphandlingar,

Stadsstyrelsen

09.09.2024

vidarebereddes inte beredningen av intern revision som under våren beretts på ekonomienheten. I och med att stadsfullmäktiges beslut 26.6.2024, § 83, om att förrätta en specialrevision har överklagats, har beslutet inte vunnit laga kraft och kan inte ännu verkställas. I och med att förvaltningsdomstolens behandling uppskattas ta flera månader, förutsätter allmän fördel det att centralen för näringsliv och infrastrukturs upphandlingar reds ut redan innan förvaltningsdomstolens avgörande i ärendet.

Tilläggsmaterial 11.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsens beslutar inleda den interna revisionen som gäller centralen för näringsliv och infrastrukturs upphandlingsverksamhet. Målet med revisionen är att reda ut offentliga upphandlingar, köp av tjänster och konkurrensutsättningar vad gäller åren 2022-9/2024.

På basis av anbuden väljs BDO:s anbud med timarvodet 156 euro (moms 0 %) till utförare av revisionen.

Stadsstyrelsen befullmäktigar stadsdirektören att vid behov utvidga den interna revisionen till att omfatta fler kalenderår och ansvarsområden.

Detta beslut verkställs omedelbart oberoende av eventuell överklagning.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen		09.09.2024

12

Mottagning av statsarv

STST 04.03.2024 § 73

Beredning

Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Lovisa stad har ansökt om egendom i dödsboet för en Lovisabo som avlidit utan arvingar som statsarv enligt vad som avses i kapitel 5 i ärvdabalken.

Statskontoret har med sitt beslut 24.1.2024, VK/18140/08.02.01.2022 beslutat överlåta dödsboets egendom till Lovisa stad med det villkor att staden ansvarar för boets skulder och avgifter, staden använder egendomen för stödandet av ungas utbildning och tillväxt och främjande av välfärd samt om det uppenbarar sig en släkting som är berättigad att arva eller testamentmottagare, överlåter staden egendomen till denna.

Enligt bouppteckningen är boets besparing 207 223,33 euro.

Anvisningarna till stadens myndigheter om användningen av egendomen som mottas som arv behandlas separat av stadsstyrelsen.

Föredragning

Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Förslag

Antecknas till kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

NFB 19.06.2024 § 76

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Stadsstyrelsens beslut 4.3.2024 § 73 förutsätter anvisningar om användningen av den egendom som mottas som arv.

Cheferna för ansvarsområdet för utbildning och ansvarsområdet för välfärd vid centralen för bildning och välfärd och några anställda och tjänsteinnehavare som ansvarar för ungdomstjänsterna har tillsammans med direktören för centralen för bildning och välfärd i april–maj 2024 gått igenom nödvändiga behov för att stödja ungdomars utbildning och uppväxt

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen		09.09.2024

och främja deras välbefinnande med beaktande av de nuvarande och kända ändringarna i verksamhetsmiljön med tanke på hela centralens servicebehov.

I samtalen har alla varit eniga om följande åtgärder och åtgärdsförslag:

Den stora förändringen i nuläget är att innehavaren för välfärdsplanerarens uppgift övergick från 1.5.2024 i en annan arbetsgivares tjänst. I välfärdsplanerarens arbetsbeskrivning har ingått uppgifter inom ansvarsområdet för såväl välfärd som utbildning. Ärendet gäller alltså både kultur- och fritidsnämndens och nämnden för fostran och bildnings ansvarsområde.

Åtgärd

Direktören för centralen för bildning och välfärd har (27.5.2024 § 16) fattat följande tjänsteinnehavarbeslut om välfärdsplanerarens löneanslag på hösten 2024:

”Jag beslutar i samförstånd med utbildningschefen och chefen för kultur- och fritidsväsendet att överföra det anslag på 18 159,30 euro som gäller den obesatta uppgiften som välfärdsplanerare (O2VAP050) inom centralen för bildning och välfärd från ansvarsområdet för förvaltning och välfärdstjänster (2114450001) till ansvarsområdet för utbildning (2114260001) från och med 1.8.2024 på grund av det ovan beskrivna behovet av hjälp. Detta löneanslag används för visstidsanställningen av en planerare inom den grundläggande utbildningen 1.8–31.12.2024. Visstidsanställningen, med en arbetsbeskrivning för planerare inom den grundläggande utbildningen, ska ledigförklaras omedelbart i enlighet med stadens anvisningar.”

Förslag för fortsatta åtgärder

Den ordinarie uppgiften som välfärdsplanerare (O2VAP050) överförs vad gäller budgeten 2025 i personalplanen från och med 1.1.2025 från kultur- och fritidsnämnden till nämnden för fostran och bildning. Beteckningen och lönesättningskoden för uppgiften ändras till följande: planerare inom den grundläggande utbildningen, 01ASI040. Uppgiften som planerare inom den grundläggande utbildningen behöver vara ordinarie eftersom till exempel koordineringen av skolgångshandledarna och ledarna inom morgon- och eftermiddagsverksamheten och verksamheten enligt Finlandsmodellen samt beredningen av beslut om stöd för lärande i rätt tid förutsätter tillräckliga personalresurser.

Anvisningar om användning av arvet

Under förutsättning att det som nämns ovan förverkligas är det ändamålsenligast att använda arvet (207 223,33 euro) enligt Statskontorets beslut (24.1.2024, SK/18140/08.02.01.2022) på följande

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen		09.09.2024

sätt för att stödja ungdomars utbildning och uppväxt och främja deras välbefinnande.

Kultur- och fritidsnämnden

En (1) uppgift som visstidsanställd motionsrådgivare från och med 1.9.2024 fram till slutet av 2027 (sammanlagt 105 000 euro).

Syftet med uppgiften som motionsrådgivare är att hen skulle stödja ungdomars individuella resurser genom personlig rådgivning och grupprådgivning. Processen syftar till att öka de ungas aktivitet i vardagen med hjälp av motion.

Nämnden för fostran och bildning

Två (2) uppgifter som visstidsanställd välfärdshandledare för skolor från början av 2025 (sammanlagt 102 000 euro).

I välfärdshandledarnas uppgift ingår tidigt stöd i vardagen och förebyggande, stödjande av elevernas fysiska, psykiska och emotionella välbefinnande samt samarbete med de olika intressentgrupperna i skolan.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning

- godkänner för egen del de ovannämnda anvisningarna om användningen av arvet
- godkänner förslaget för fortsatta åtgärder gällande personalplanen i budgeten 2025
- föreslår ärendet till kultur- och fritidsnämnden och vidare till stadsstyrelsen.

Behandling

Ledamöterna Kerstin Häggblom, Thomas Rosenberg och Nina Björkman-Nystén understödde förslaget.

Ledamot Meri Lohenoja föreslog, att meningen "Två (2) uppgifter som visstidsanställd välfärdshandledare för skolor från början av 2025 (sammanlagt 102 000 euro)" efter rubriken Nämnden för fostran och bildning rättas som teknisk korrigerings.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkände punkterna a-c under förutsättning att uppgifterna som gäller arvet förtydligas före det behandlas i andra organ och ärendet ges nämnden för fostran och bildning för kännedom.

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen		09.09.2024

KUFRI 14.08.2024 § 89

Beredning	<p>direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250</p> <p>Nämnden för fostran och bildning har 25.6.2024 fått följande precisering per epost angående användning av arvet:</p> <p>Kultur- och fritidsnämnden En (1) uppgift som visstidsanställd motionsrådgivare för unga för tiden 1.9.2024-31.7.2027. Sammanlagt 105 000 euro i arvspengar.</p> <p>Nämnden för fostran och bildning Två (2) uppgifter som visstidsanställda välfärdshandledare för elever i högstadieåldern för tiden 1.1.2025-31.12.2025. Sammanlagt 102 000 euro i arvspengar.</p> <p>Vid användningen av arvspengarna beaktas även andra kostnader som hör till verksamheten.</p>
Föredragning	Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	<p>Kultur- och fritidsnämnden</p> <p>a) godkänner för sin del den preciserade användningsanvisningen för arvet</p> <p>b) föreslår ärendet vidare till stadsstyrelsen.</p>
Beslut	<p>Kultur- och fritidsnämnden</p> <p>a) godkände för sin del den preciserande användningsanvisningen för arvet</p> <p>b) föreslår ärendet vidare till stadsstyrelsen.</p>
STST 09.09.2024 833/02.07.02/2023	
Föredragning	Stadsdirektör Tomas Björkroth
Förslag	Stadsstyrelsen beslutar att arvet (besparing 207 223,33 euro) enligt statskontorets beslut (24.1.2024, VK/18140/08.02.01.2022) används enligt följande för att stöda ungas utbildning och tillväxt samt främjande av välfärd:

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen		09.09.2024

Kultur- och fritidsnämnden

En tidsbunden idrottsinstruktörsuppgift för tiden 1.9.2024–31.7.2027.
Inalles finns 105 000 euro arvspengar att använda.

Nämnden för fostran och bildning

Två tidsbundna välfärdshandledares uppgifter för barn i högstadieålder för tiden 1.1.2025–31.12.2025. Inalles finns 102 000 euro arvspengar att använda.

I användningen av arvsmedel beaktas även övriga kostnader som relaterar till verksamheten.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

13**Namn till det nya daghemmet i centrum**

STST 09.09.2024
1417/10.03.02.00/2022

Beredning

Chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 31 32

Staden öppnar ett nytt daghem i centrum på adressen Frittergränd 1. Syftet är att daghemmet färdigställs hösten 2025. Innan daghemmet öppnar behöver det ett namn.

Under september får kommuninvånarna föreslå namn med en webblankett. I övervägandet av lämpliga namn uppmanas kommuninvånarna att beakta bland annat följande frågor: den övriga namnuppsättningen i området, historia, miljö, hur namnet fungerar i olika sammanhang och hur den fungerar på finska och svenska.

Efter detta ser ett namnråd som består av stadsstyrelsens medlemmar över förslagen och gallrar dem som går vidare. Förslagen som valts till fortsättningen skickas till daghemmen i Lovisa, där barnen får rösta på sin favorit. Förslaget som fått mest röster av barnen föreslås till stadens fullmäktige till namn för det nya daghemmet. Processen koordineras av chefen för småbarnspedagogik. Chefen för småbarnspedagogik är även sammankallare för namnrådet.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen

- a) beslutar godkänna processen för namngivning av det nya daghemmet
- b) väljer bland sig fyra medlemmar till namnrådet.

Beslut

Näringslivs- och
infrastrukturnämnden
Stadsstyrelsen

§ 124

29.08.2024

09.09.2024

14**Planstomme för Strömfors by, område öster om Elimäsvägen som saknar delgeneralplan samt Vanha-Pappila bostadsområde med omgivande grön- och skogsområden**

NLIN 29.08.2024 § 124

Beredning

planläggningsarkitekt Lotta Qvis, tfn 040 555 0455, och chefen för stadsplaneringsavdelningen Marko Luukkonen, tfn 0440 555 403

Syftet med planstommen är att få en helhetsbild över Strömfors markanvändning och stödja områdets utveckling och livskraftighet. Strömfors kyrkby saknar delgeneralplan och många av detaljplanerna är föråldrade. Förnyelsen av detaljplanerna har därav inte stöd av en uppdaterad helhetsbild över byns utveckling att utgå ifrån. En planstomme påminner till utformning om en generalplan och dess syfte är att som en riktgivande plan handleda stadens detaljplanläggning. Planstommen har inte generalplanens juridiska rättsverkningar. Därav kommer planstommens presenterade markanvändnings rättsverkningar lösas i samband med framtida planläggningar.

Deltagande och växelverkan

Utkastet till planstommen framlades offentligt i 30 dagar, 12.5–12.6.2023.

Genom planstommen uppdateras planläggningens helhetsbild av Strömfors och utvecklingsbehov kartläggs för senare detaljplanläggning. Responsen för utlåtandet utgjordes av 13 utlåtanden och 4 anmärkningar. Möten angående responsen och eventuella åtgärder till planstommen hölls 25.5.2023 med Lovisanejdens kyrkliga samfällighet, 24.8.2023 med A. Ahlström Fastigheter Ab och 25.9.2023 med Närings-, trafik- och miljöcentralen och Borgå museum.

Utlåtandena och anmärkningarna har lett till förändringar i så väl planbeskrivningen som på plankartan. Förändringarna som tillkommit hittas i sammanfattningen av mottagen respons och uppgjorda bemötanden.

Innehåll

Planstommen uppdaterar för planläggningen helhetsbilden av Strömfors och dess utvecklingsbehov kartläggs för senare general- och detaljplanläggning.

En tidigare detaljplanlagd väg och bro söder om Strömfors från Elinmäsvägen till Kortöns industriområde flyttas till norr om Strömfors. Möjligheterna för näringsidkande diversifieras och koncentreras i byns centrum. Andelen områden för offentlig service minskas till att motsvara

Näringslivs- och
infrastrukturnämnden
Stadsstyrelsen

§ 124

29.08.2024

09.09.2024

nuvarande användning. Användningsområdena för skogs-, grön- och skyddsgronområden uppdateras. Angående boende tas orealiserade bostadsområden bort och nya bostadsområden presenteras närmare byns centrum. Nya områden för turistanläggningar, lägerområden och parkering inom byn föreslås. Behovet av byggnadsskydd ses över och åns stränder skyddas från utökat byggande. Trafiksäkerheten för fotgängare och cyklister förbättras och vägområdet kring Kortöbron föreslås som torgområde.

Den färdiga planstommen behandlas av näringslivs- och infrastrukturnämnden och dess godkännande besluts slutligen av stadsfullmäktige. En planstomme påminner till utformning om en generalplan och dess syfte är att som en riktgivande plan handleda stadens detaljplanläggning, därav finns skäl att behandla den i stadsfullmäktige på samma vis som en generalplan.

Bilaga 75

Plankarta med beteckningar och bestämmelser

Planbeskrivning med bilagor

Föredragning

Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka

Förslag

Näringslivs- och infrastrukturnämnden godkänner för sin del planstommen och de bemötanden som gjorts upp till utlåtandena och anmärkningen samt framför ärendet till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut

Näringslivs- och infrastrukturnämnden godkände för sin del planstommen och de bemötanden som gjorts upp till utlåtandena och anmärkningen samt framför ärendet till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för godkännande.

Fortsatt behandling

Stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige

Distribution av stads-
fullmäktiges beslut:Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
Stadsplaneringsavdelningen

Näringslivs- och
infrastrukturnämnden
Stadsstyrelsen

§ 124

29.08.2024

09.09.2024

STST 09.09.2024
415/10.02.02/2023

Bilaga nr 14.
Plankarta med beteckningar och bestämmelser
Planbeskrivning med bilagor

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att planstommen och de
bemötanden som gjorts upp till utlåtandena och anmärkningen godkänns.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

15
Tjänsteinnehavarbeslut

STST 09.09.2024

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

Nämndernas och sektionernas beslut

STST 09.09.2024

- Kultur- och fritidsnämnden 14.8.2024
- Nämnden för fostran och bildning 20.8.2024
- Näringslivs- och infrastrukturnämnden 29.8.2024

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar beslutsförteckningarna för kännedom och meddelar nämnderna och sektionerna att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärendena till behandling.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

17
Anmälningssärenden

STST 09.09.2024

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Stadsstyrelsen

09.09.2024

**18
Övriga ärenden**

STST 09.09.2024

- Direktören för centralen för bildning och välfärds redogörelse för grunderna för tjänsteinnehavarbeslutet 9.7.2024, § 11, tilläggsmaterial 18.

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut