

Byggnadstillsyn och miljövård

Ansvarsperson: miljöchefen

Operativa nyckelmål för 2024 och en plan för hur de ska nås

CENTRALENS NYCKELMÅL (1 ÅR)	Nyckelmål på ansvarsområ- desnivå (nämndnivå)	Åtgärdsplan / Tillvägagångssätt	Ansvarsnämnd/ - person	Delårsrapport 1-6 2024
Vi fokuserar på att verksamheten är effektiv, produktiv och ekonomisk.	Vi effektiviserar de elektroniska tjänsterna, bland annat bygglovsprocesserna.	Vi utvecklar den elektroniska bygglovstjänsten så att den blir mer lättanvänd för kunderna. Vi avstår från bygglovsansökningar och -beslut i pappersform.	Ledande byggnadsinspektören	Byggnadstillsynen har utvecklat elektronisk tillståndstjänst och tagit ett elektroniskt arkiv i användning. Vi har inte avstått från bygglovsansökningar i pappersform.

	Vi förbättrar kundservicen.	<p>Vi fortsätter att förnya webbsidorna så att de betjänar kunderna på ett bättre och mer heltäckande sätt.</p> <p>Vi uppdaterar våra webbsidor kontinuerligt.</p> <p>Vi använder telefontider även i fortsättningen.</p> <p>Vi informerar allt bättre om aktuella frågor.</p>	Miljöchefen	<p>Vi använder telefontider.</p> <p>Vi har informerat om aktuella frågor bättre än tidigare.</p>
<p>Vi värnar om naturens mångfald i planläggningen och i skötseln av skogar och grönområden. Vi deltar i projekt som främjar naturens mångfald. Vi främjar trivsamheten i miljön även genom fungerande tillsyn.</p>	Vi fortsätter att effektivisera tillsynen av den byggda miljön.	<p>Byggnads- och miljönämnden utför en tillsynsrunda.</p> <p>Utöver tillsynsrundan utför miljöövervakaren tillsyn av den byggda miljön i hela staden.</p>	Ledande byggnadsinspektören , miljöchefen	<p>Tillsynsrundan är inte ännu gjord, den görs på hösten.</p> <p>Tillsyn av den byggda miljön har gjorts som tjänstearbete inom hela staden.</p>
	Vi främjar projekt som stöder den biologiska mångfalden och vattenskyddet.	<p>Miljövårdsenheten deltar i eventuella projekt som stöder den biologiska mångfalden och vattenskyddet (till exempel projekt som genomförs via programmen METSO eller Helmi) tillsammans med centralens övriga enheter och med externa samarbetsparter.</p> <p>Vi fortsätter att ordna naturutflykter som är öppna för alla.</p>	Miljöchefen	<p>Ett flertal projekt pågår: Forsbyådalens Helmilkluster (utvidgning av betesmarkeni Sävträsk), Keitalavikens projekt. Beredningen av skogsstrategin har inlett. Kommunikation som gäller främmande arter.</p> <p>Naturutflykter som är öppna för alla har inte ännu ordnats.</p>
	Vi fortsätter att	Vi utför tillsyn av	Miljöchefen	Tillsyn har gjorts i

	utföra planmässig tillsyn över tillstånds-, registrerings- och anmälningsplikt ig verksamhet.	tillstånds-, registrerings- och anmälningspliktiga aktörer enligt miljövårdens tillsynsplan och tillsynsprogram.		enlighet med tillsynsplanen och tillsynsprogrammet.
	Vi fortsätter med den effektivare övervakningen av avloppsvatten.	Vi fortsätter den systematiska övervakningen gällande behandlingen och avledningen av avloppsvatten från fastigheter i tätorts-, grundvatten- och strandområden.	Miljöchefen	Övervakningen har fortsatt.
Vårt beslutsfattande är kunnande, smidigt, förutsägbart, öppet och transparent.	Vi upprätthåller kontinuerligt yrkesskicklighet en.	Personalen deltar regelbundet bland annat i aktuell utbildning om ändringar i lagstiftningen.	Miljöchefen, ledande byggnadsinspektören , personalen	Vi har deltagit i aktuella utbildningar.
	Föregripande samarbete med sökanden och beslutsfattarna och internt inom centralen för näringsliv och infrastruktur.	Vi fortsätter att utföra föregripande samarbete till exempel med de tillstånds-, registrerings- och anmälningspliktiga aktörerna inom miljövården och med de övriga avdelningarna inom centralen för näringsliv och infrastruktur.	Rakennus- ja ympäristölaakunta, keskuksen henkilökintä.	Vi har fortsatt det föregripande arbetet.
Vi använder både traditionella informationskanaler och sociala medier på ett mångsidigt sätt för att nå så många mottagare som möjligt.	Vi informerar om ansökningar, beslut och projekt.	Vi ser till att nödvändig och aktuell information sprids via olika informationskanaler.	Hela personalen	Centralens kommunikation är koncentrerad på aktivt meddelande om aktuella frågor över flera kanaler. Vi använder såväl traditionella meddelandekanaler som sociala medier för att nå en så omfattande publik som möjligt. Vi meddelar regelbundet om ansökningar, beslut och projekt så att vi säkerställer det att kommuninvånarna får nyttig och aktuell information i rätt tid. Samtidigt hör vi kommuninvånarnas åsikter och önskemål med hjälp av enkäter, så att vi skapar för dem möjligheter att delta och påverka på stadens beslutsfattande. Kommunikationen stöder på så sätt för

				sin del öppen och deltagande förvaltning.
Vi följer åtgärdsplanen för att minska utsläppen, vi kompletterar planen med ytterligare målsättningar och utarbetar en motsvarande plan i fråga om investeringar.	Vi gör det lättare att övergå till lösningar för produktion och användning av förnybar energi.	Vi förtydligar de tillstånds- och planläggningsprocesser som gäller energilösningar.	Byggnads- och miljönämnden / Ledande byggnadsinspektören	Vi har inte gjort förändringar i byggnadstillsynens tillståndsprocesser.
Vi ger service på båda språken.	Kunden får service på sitt modersmål.	Personalen deltar vid behov i språkkurser.	Hela personalen	En del av vår personal har deltagit i en språkkurs.

Byggnadstillsyn och miljövård

Ansvarsperson: miljövårdssekreteraren

Byggnadstillsyn och miljövård	Utfall 1-6 Budget		Utfall % 1-6	Prognos	Avvikelse	BS 2023
	2024	2024	2024	2024	prognos/ budget)	
Verksamhetsintäkter	211 812	289 000	73,29 %	322 400	-33 4000	277 484
Försäljningsintäkter	18 623	63 000	29,56 %	30 000	33 000,00	57 408
Avgiftsintäkter	110 789	226 000	49,02 %	210 000	16 000,00	220 076
Understöd och bidrag		0			0,00	
Övriga verksamhetsintäkter	82 400	0		82 400	-82 400,00	
Verksamhetskostnader	-479 943	-1 066 499	45,00 %	-1 047 428	-19 071,00	-916 248
Personalkostnader	-259 125	-639 071	40,55 %	-620 000	-19 071,00	-556 469
Köp av tjänster	-206 059	-403 828	51,03 %	-403 828	0,00	-337 740
Material, förnödenheter och varor	-1 091	-4 200	25,98 %	-4 200	0,00	-3 715
Understöd	-4 000	-4 000	100,00 %	-4 000	0,00	-4 000
Övriga verksamhetskostnader	-9 668	-15 400	62,78 %	-15 400	0,00	-14 324
Verksamhetsbidrag	-268 131	-777 499	34,49 %	-725 028	-52 471,00	-638 764
Årsbidrag	-268 131	-777 499	34,49 %	-725 028	-52 471,00	-638 764
Avskrivningar och nedskrivningar	0	0			0,00	0
Avskrivningar enligt plan	0	0			0,00	
Räkenskapsperiodens resultat	-268 131	-777 499	34,49 %	-725 028	-52 471,00	-638 764
Räkenskapsperiodens	-268 131	-777 499	34,49 %	-725 028	-52 471,00	-638 764

överskott/underskott

Det förutspås att

byggnadstillsynens och miljövårdens inkomster och utgifter kommer att realiserars enligt budgeten.

Uppdateringen av byggnadsregistret framskrider. Den projektanställda som började i mars gör registerkorrigeringar.

Byggnadstillsynen tog i januari i användning ett elektroniskt arkiv. Detta har effektiviserat tillståndsprocessen.

Arbetet med att förnya byggnadsordningen har inletts. Arbetet har dock enligt Kommunförbundets rekommendation avbrutits tillfälligt med anledning av kommande lagändringar.

Miljövårdens tillsyn och projekt pågår enligt planer. Uppdateringen av det nationella datasystemet för miljövård (YLVA) har fortsatt.

Webbsidorna har uppdaterats. Byggnadstillsynen har tagit i bruk en elektronisk blankett i tillsynen av den byggda miljön. Vi har aktivt meddelat om aktuella ärenden i samarbete med kommunikationssekreteraren.