

Årligt förfarande vid precisering av mål och utvärdering av arbetet

Mål	Kvalitativ och/eller numerisk bedömning av resultaten från utgångsläget senast 31.3.2025	Mål	Kvalitativ och/eller numerisk bedömning av resultaten från utgångsläget senast 30.9.2025	Mål	Kvalitativ och/eller numerisk bedömning av resultaten från utgångsläget senast 31.3.2026
<p>Personalorganisation Genomgång av centralernas uppgiftsbeskrivningar och arbetsmängd, uppgiftsbestämningarna, och teamen inom och/eller mellan centralerna baserat på uppgifterna.</p> <p>Delmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Utvecklande av ledningsgruppsarbetet – Utvecklande av marknadskommunikationen – Arbetarskyddet och ett fungerande arbetarskydds-samarbete – Färdigställande av fastighetsstrategin och livskraftsprogrammet – Uppdatering av avtalen med utvecklingsbolagen – Utvecklande av företagsarbetet – Åtgärder med anledning av den interna revisionen. 		<p>Fastställande och uppföljning av nyckelprestations-indikatorer (KPI).</p> <p>Skolväsendets förvaltningsreform.</p> <p>Marknadsföring efter bostadsmässan.</p> <p>Investeringar 2026–2030. Planering av kultur-/biblioteks-/motionshelheten, utredning, jämförelse och val av alternativ (ett eller flera).</p> <p>Upphandlingsstrategi.</p>		<p>Stadens strategi för 2025–2029.</p> <p>Klimat- och miljöprogram.</p>	

Målen stryks efter att de konstaterats slutförda vid utvärderingen.