

Affärsverket Lovisa Vatten

---

Tid 12.03.2025 kl 17:00 - 18:09

Plats Affärsverket Lovisa Vatten, Chiewitzgatan 16

---

## Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Karlsson Mikael Holmström Eeva Lönnfors Mats Malmberg Irene Böhme Fredrik	ordförande vice ordförande medlem medlem medlem	
Övriga	Maria Sippala Tove Ståhl	vattenaffärsverkets direktör sekreterare	
Frånvarande	Sjöholm Markus	st:s representant	

## Underskrifter

	Mikael Karlsson ordförande	Tove Ståhl sekreterare
Behandlade ärenden	13 - 19	
Justering av protokollet	Elektroniskt i Lovisa	
	Mats Lönnfors protokolljusterare	Irene Malmberg protokolljusterare

## Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla 18.3-9.4.2025

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

## Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 13	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 14	Protokolljusterare	4
§ 15	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 16	Verksamhetsberättelse och bokslut 2024	6
§ 17	Direktionen för Affärsverket Lovisa Vattens utlåtande om Lovisa stads fastighetsstrategi 2025	7
§ 18	För kännedom	8
§ 19	Övriga ärenden	9

**Mötets laglighet och beslutförhet**

LOVATT 12.03.2025 § 13

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört.

**Protokolljusterare**

LOVATT 12.03.2025 § 14

Förslag

Direktionen väljer två protokolljusterare.

Beslut

Direktionen valde medlemmarna Mats Lönnfors och Irene Malmberg. Justeringen av protokollet sker genom digital signatur (Telia Sign).

**Godkännande av föredragningslistan**

LOVATT 12.03.2025 § 15

Förslag	Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.
Beslut	Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som föredragningslista.

**Verksamhetsberättelse och bokslut 2024**

LOVATT 12.03.2025 § 16  
218/02.02.02/2025

Beredning	<p>Direktören för vattenaffärsverket Maria Sippala tfn 040 555 04 06.</p> <p>Affärsverket Lovisa Vattens verksamhetsberättelse och bokslut har färdigställts med tillämpning av stommen som staden gett. Den av stadsfullmäktige ställda målsättningen för vattenaffärsverket var att göra ett positivt resultat på 50 000 euro, täcka underskottet i balansräkningen under planperioden, investeringarnas sammanlagda mängd är bindande och det bindande målet för finansieringsdelen är det maximala beloppet lån som beviljas verket. På grundkapitalet har utbetalats 0,2 % ränta.</p> <p>Räkenskapsperiodens överskott är positivt. Överskottet är cirka 116 000 euro. Försäljningsintäkterna utföll enligt det budgeterade och kostnaderna underskred de avsatta anslagen en aning.</p> <p>Bilaga 3 Verksamhetsberättelse och bokslut 2024</p> <p>Överskottet för 2024 föreslås bli överfört till kontot för över-/underskott. Innan resultatet har erforderliga avskrivningar gjorts och avskrivningsdifferensen beaktats.</p>
Föredragning	Vattenaffärsverkets direktör Maria Sippala
Förslag	<p>Direktionen godkänner verksamhetsberättelsen och bokslutet för 2024. Direktionen överför överskottet till över-/underskottet i vattenaffärsverkets balansräkning och undertecknar bokslutet.</p> <p>Direktionen beviljar rätt åt vattenaffärsverkets direktör att göra behövliga ändringar av teknisk karaktär i verksamhetsberättelsen och i bokslutet.</p>
Beslut	<p>Direktionen godkände verksamhetsberättelsen och bokslutet för 2024. Direktionen överför överskottet till över-/underskottet i vattenaffärsverkets balansräkning och undertecknar bokslutet.</p> <p>Direktionen beviljar rätt åt vattenaffärsverkets direktör att göra behövliga ändringar av teknisk karaktär i verksamhetsberättelsen och i bokslutet.</p>

**Direktionen för Affärsverket Lovisa Vattens utlåtande om Lovisa stads fastighetsstrategi 2025**

LOVATT 12.03.2025 § 17  
269/02.07.00/2025

## Beredning

Direktören för vattenaffärsverket Maria Sippala.

Lokalchef Kenneth Albrecht har begärt utlåtande från Affärsverket Lovisa Vattens direktion om Lovisa stads fastighetsstrategi. Utlåtandet ska lämnas senast 11.4.2025. Begäran om utlåtande, fastighetsstrategin och en lista över fastigheter finns som bilaga.

Bilaga 4 Lovisa stads fastighetsstrategi 2025

Bilaga 5 Lista över fastigheter (enbart på finska)

I den lista över fastigheter som är bifogad till fastighetsstrategin listas de fastigheter som ska behållas, de fastigheter som ska utredas, de fastigheter som ska avyttras och social- och hälsovårdsfastigheterna. Social- och hälsovårdsfastigheterna ska bolagiseras före utgången av 2025. Affärsverket Lovisa Vatten äger de fastigheter där bolaget har verksamhet (till exempel Bryggeribackens vattenverk, kontorsbyggnaden på Chiewitzgatan), och dessa är inte inkluderade i stadens fastighetsstrategi. Vattenaffärsverkets verksamhet påverkas inte av om staden avyttrar de fastigheter som för närvarande finns på listan över fastigheter som ska avyttras.

## Föredragning

Vattenaffärsverkets direktör Maria Sippala

## Förslag

Direktionen för Affärsverket Lovisa Vatten konstaterar som sitt utlåtande att vattenaffärsverkets verksamhet inte påverkas av att fastigheterna avyttras. När det gäller de fastigheter som ska bolagiseras och säljas ska man se till att de nya ägarna ingår nya avtal med vattenaffärsverket.

## Beslut

Direktionen för Affärsverket Lovisa Vatten konstaterade som sitt utlåtande att vattenaffärsverkets verksamhet inte påverkas av att fastigheterna avyttras. När det gäller de fastigheter som ska bolagiseras och säljas ska man se till att de nya ägarna ingår nya avtal med vattenaffärsverket.

**För kännedom**

LOVATT 12.03.2025 § 18

Inkomna uppföljningsrapporter (rapporterna i elektronisk form):

- Enskilda uppföljningsrapporter för Vårdö reningsverk 1-2/2025
- Årssammandrag över uppföljningen av Vårdö reningsverk 2024
- Årssammandrag över uppföljningen av Liljendal reningsverk 2024

Förslag

Ärendena antecknas för kännedom.

Beslut

Ärendena antecknades för kännedom.



**Övriga ärenden**

LOVATT 12.03.2025 § 19

Förslag

Direktionen behandlar andra uppkommande frågor.

Följande möte.

Beslut

Direktionen behandlade andra uppkommande frågor.

Följande möte hålles 7.5.2025 kl. 17:00.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 13, § 14, § 15, § 17, § 18, § 19**

**Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär**

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 16****ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

**Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

**Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

**Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

**Registratorskontorets kontaktinformation:**

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa  
Besöksadress: Mariegatan 12 A  
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi  
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:  
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15  
torsdag 9–11.30 och 12.30–17  
fredag 9–11.30 och 12.30–15

**Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.