

AVTAL

30.9.2024

AVTAL OM SAMARBETE MELLAN VÄLFÄRDSOMRÅDET OCH STADENS IDROTTSTJÄNSTER SAMT OM RÄTTEN HOS EN ANSTÄLLD SOM GER MOTIONSÅRÅDNING ATT GÖRA ANTECKNINGAR I ÖSTRA NYLANDS VÄLFÄRDSOMRÅDES PATIENTDATASYSTEM

1. AVTALSPARTER

Östra Nylands välfärdsområde (3221339-3):

Mannerheimgatan 20 K, 3:e vån.
06100 Borgå

Kontaktperson:
Carita Schröder
Ansvarsområdesdirektör, hälso- och sjukvårdstjänster
carita.schroder@itauusimaa.fi
tfn. 0405702807

Lovisa stad (0203263-9):

Mannerheimgatan 4, 07900 Lovisa

Kontaktperson:
Kirsi
Direktör för centralen för bildning och välfärd
kirsi.kinnunen@loviisa.fi
tfn. 0440 555 250

Kinnunen

Nedan i detta Avtal används benämningen Välfärdsområde för Östra Nylands välfärdsområde och benämningen Staden för Lovisa stad.

2. AVTALETS BAKGRUND OCH SYFTE

Staden och Valfärdsområdet har gemensamma invånare samt många samarbetsbehov i fråga om tjänster som genomförs invånar- och klientspecifikt. Valfärdsområdet och Staden ska stödja varandra i främjandet av hälsa och välfärd med sin expertis. Valfärdsområdet ska inom sitt område också samarbeta med andra offentliga aktörer, privata företag och allmännyttiga samfund i främjandet av hälsa och välfärd (Lagen om ordnande av social- och hälsovård 612/2021).

Enligt social- och hälsovårdsministeriets anvisningar ansvarar Valfärdsområdet för den övergripande koordineringen av livsstilshandledning, och man ska avtala om samarbete, arbetsfördelning och samordning av tjänsterna. Det rekommenderas att man ingår partnerskapsavtal om tjänster i kontaktytor som erbjuder livsstilshandledning och fastställer motparter för Valfärdsområdet och Staden (Kontrollista för rådgivningen om levnadsvanor, verktyg för planering och beredning av tjänster i kontaktytor som erbjuder livsstilshandledning, Social- och hälsovårdsministeriet 2022, på finska).

Med livsstilshandledning avses individuell handledning för en individ eller en grupp i syfte att åstadkomma sådana bestående förändringar i levnadsvanorna som främjar hälsa och välfärd. Livsstilshandledning kan omfatta många olika teman, såsom motion, näring, rökfrihet/nikotinfrihet, rusmedel, sömnhälsa och kulturell välfärd. Livsstilshandledning kan genomföras som individuell handledning eller grupphandledning, men målet är alltid att handleda individen. Motionsrådgivning är en del av den övergripande livsstilshandledningen och syftar till att motivera klienter som rör på sig för lite att röra på sig på ett sätt som de tycker om och som främjar deras hälsa och välfärd (Motionsrådgivning i kontaktytorna – anvisningar för beredning och genomförande av social- och hälsovårdsreformen, Undervisnings- och kulturministeriet 2022).

Utvecklingen av motionsrådgivningen baserar sig på riksomfattande riktlinjer för fysisk aktivitet som främjar hälsa och välfärd (Nationella rekommendationer för motionsrådgivning, programmet Vuxna i rörelse 2021) samt på undervisnings- och kulturministeriets och social- och hälsovårdsministeriets mål. Undervisnings- och kulturministeriet konstaterar i sina anvisningar att Staden ska avtala om anteckningsrättigheter med Valfärdsområdet. Enligt anvisningarna hindrar varken lag eller dataskydd att ge begränsade anteckningsrättigheter för Stadens motionsrådgivare. Även social- och hälsovårdsministeriet rekommenderar i sin kontrollista att man ger minst begränsade anteckningsrättigheter för att dokumentera motionsrådgivning som ingår i livsstilshandledning i patientdatasystemet, även om motionsrådgivningen sker någon annanstans. (Kontrollista för rådgivningen om levnadsvanor, verktyg för planering och beredning av tjänster i kontaktytor som erbjuder livsstilshandledning, Social- och hälsovårdsministeriet 2022, på finska; Motionsrådgivning i kontaktytorna – anvisningar för beredning och genomförande av social- och hälsovårdsreformen, Undervisnings- och kulturministeriet 2022; Dokumentation i sektorsövergripande samarbete – Handbok om behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården, Social- och hälsovårdsministeriet & Institutet för hälsa och välfärd 2024).

Målet med motionsrådgivning är att nå personer som rör på sig för lite med tanke på sin hälsa och välfärd och att få dem att röra på sig och skapa en aktiv vardag. Motionsrådgivning har stor betydelse särskilt hos personer som löper risk för diabetes. Motionsrådgivning är verksamhet som omfattas av Stadens idrottstjänster. Idrottstjänsterna erbjuder motionsrådgivning enligt sin egen process (BILAGA 1) och inom ramen för sina tillgängliga resurser, med beaktande av det individuella behovet. Motionsrådgivningen blir en del av Valfärdsområdets helhet för livsstilshandledning. Syftet med detta Avtal är att koppla motionsrådgivningen till hälso- och sjukvården och skapa en

servicekedja för personer som rör på sig för lite. Syftet med Avtalet är att mer detaljerat avtala om samarbetet på den praktiska nivån, i synnerhet om gemensamma anteckningspraxis.

Den aktör som tillhandahåller motionsrådgivning ges tillgång till Välfärdsområdets patientdatasystem för att dokumentera motionsrådgivningen där. En gemensam dokumentationsplattform binder yrkespersonerna i servicekedjan samman för vården av patienten. Den gör det också möjligt att bedöma servicekedjans effekt som helhet, när motionsrådgivningen och den motionsplan som utarbetats tillsammans med patienten har antecknats i patientdatasystemet.

Välfärdsområdet ansvarar för att utreda (identifiera och föra på tal) vilka patienter som behöver livsstilshandledning inom social- och hälsovården samt för hälsorådgivningen enligt hälso- och sjukvårdslagen. Användningen av Välfärdsområdets patientdatasystem i servicekedjan för Välfärdsområdet och motionsrådgivningen (BILAGA 2) gör det möjligt för läkare och skötare inom hälso- och sjukvården att skriva patienten en elektronisk remiss till motionsrådgivningen. De anteckningar som gjorts i fliken för motionsrådgivning kan läsas av läkaren, skötaren och den anställd som ger motionsrådgivning. Detta samarbete är till nytta för patienterna och gör det också möjligt att statistikföra besöken och följa upp verksamhetens effekt. Som indikatorer för effekten kan användas indikatorer som lämpar sig för ändamålet och har bedömts i de riksomfattande rekommendationerna och som beskriver bland annat funktionsförmåga, livskvalitet, ökad aktiv livsstil och ökad rörlighet. I rekommendationerna för motionsrådgivning mäts dessa med hjälp av en objektiv indikator samt på basis av patientens känslor.

Anställda som ger motionsrådgivning får en introduktion i användningen av Välfärdsområdets patientdatasystem. Anställda som ger motionsrådgivning kan i patientuppgifterna endast anteckna sådana uppgifter som är nödvändiga med tanke på deras arbetsuppgifter, och anteckningarna och statistikföringen görs med beaktande av de regionala anteckningskriterierna.

Välfärdsområdet och Staden har utsett motparter inom sin egen organisation i anslutning till verksamheten enligt Avtalet (BILAGA 3). Motparterna sammanträder regelbundet årligen. Med hjälp av dessa samarbetsmöten kan man följa verksamhetens kvalitet och dessutom främja samarbetet på ett effektivare och smidigare sätt. Samarbetsmötena sammankallas av Välfärdsområdet.

3. FÖREMÅL FÖR AVTALET

I detta Avtal avtalas om den verksamhet som beskrivs i punkt 2 och där servicekedjan utvecklas i samarbete och anställda som arbetar med motionsrådgivning ges användarrättigheter till Välfärdsområdets patientdatasystem ([Pegasos](#)). Rätten hos en anställd som ger motionsrådgivning att använda patientdatasystemet begränsas genom att i Välfärdsområdets patientdatasystem skapa en egen flik för motionsrådgivning, och anställda som ger motionsrådgivning endast har rätt att göra anteckningar i fliken i fråga samt att granska de patientuppgifter som antecknats i fliken i fråga.

4. ERSÄTTNING AV SAMARBETET

Samarbete enligt detta Avtal medför inte en ersättningsskyldighet för någondera parten, om inte något annat skriftligen avtalas om detta. För tydlighetens skull konstateras att det i enlighet med Avtalets syfte endast är fråga om samarbete mellan parterna som genomförs i samförstånd på det sätt som parterna kommit överens om.

5. IKRAFTTRÄDANDE OCH UPPSÄGNING

Avtalet träder i kraft när det undertecknas och gäller tills vidare. Avtalet kan sägas upp med en (1) månads uppsägningstid. Uppsägningen ska göras skriftligt och uppsägningen anses ha gjorts den dag då uppsägningsanmälan har getts till den andra parten. Avtalet ersätter det tidigare undertecknade avtalet mellan Lovisa idrottstjänster och hälso- och sjukvårdstjänster från den tidpunkt då detta avtal undertecknas och träder i kraft.

6. DATASKYDD OCH SEKRETESS

Välfärdsområdet ansvarar för att användarrättigheterna till patientdatasystemet är i kraft. Staden ansvarar för att användarrättigheterna endast används av sådana anställda för vilka det är nödvändigt för skötseln av arbetsuppgifterna. Användarrättigheter söks alltid av chefen. Välfärdsområdet har i sista hand rätt och skyldighet att överväga och besluta vem det beviljar användarrättigheter till. Om en anställd enligt detta Avtal har användarrättigheter till Välfärdsområdets patientdatasystem och hens anställningsförhållande hos Staden ändras eller upphör, ska Staden utan dröjsmål meddela Välfärdsområdet om ändringarna i fråga för att personens användarrättigheter kan raderas. Patientdatasystemets administratör ska således informeras om personalförändringar så att hen kan göra nödvändiga ändringar i eller radera användarrättigheter. Anställda som ger motionsrådgivning har begränsad tillgång till de patientuppgifter som finns i Välfärdsområdets patientdatasystem så att de endast har rätt att skriva och se uppgifter i fliken för motionsrådgivning.

Staden är personuppgiftsansvarig i fråga om de personuppgifter som behandlas inom Stadens idrottstjänster. Välfärdsområdet är personuppgiftsansvarig i fråga om de personuppgifter inom idrottstjänsterna som Stadens anställda antecknar i patientdatasystemet [Pegasos](#). När de registrerade utövar sina rättigheter enligt dataskyddsförordningen, ska kontakterna i första hand styras till den personuppgiftsansvariga, och personuppgiftsbiträdet bistår vid behov vid att svara på begäranden.

De uppgifter som antecknas i fliken för motionsrådgivning i patientdatasystemet är en del av patientdataregistret och omfattas av samma sekretessregler som de övriga delarna av patientdataregistret. Välfärdsområdet är personuppgiftsansvarig. De uppgifter som antecknas i fliken för motionsrådgivning eller erhålls i samband med motionsrådgivningen får inte utan patientens tillstånd användas för andra ändamål än för hälso- och sjukvården och anknytande motionsrådgivning. Parterna ansvarar för att ge anvisningar till sin personal i fråga om de ovan beskrivna skyldigheterna. Avtalsparterna ska i sin verksamhet iaktta lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) och andra gällande bestämmelser om sekretess, tystnadsplikt, dataskydd (GDPR 2016/679) och utlämnande av sekretessbelagda uppgifter.

7. AVGÖRANDE AV TVISTER

Eventuella tvister om uppfyllandet av villkoren i detta Avtal avgörs genom förhandlingar mellan avtalsparterna.

8. UNDERSKRIFTER

Detta avtal har utarbetats i två (2) likalydande exemplar, ett (1) för vardera avtalsparten.

Avtalet har undertecknats elektroniskt.

ÖSTRA NYLANDS VÄLFÄRDSOMRÅDE

STADEN

Carita Schröder

Kirsi Kinnunen

Ansvarsområdesdirektör, hälso- och sjukvårdstjänster

Direktör för centralen för bildning och välfärd