



OTE VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ  
UTDRAG FRÅN  
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Julkaisupäivämäärä/Publiceringsdatum: 10.10.2024  
sähköiselle ilmoitustaululle / på elektroniska anslagstavlan

Vastaanottaja/Mottagare: Tarjoajat / Anbudsgivarna  
Tilapalveluyksikkö / Lokalserviceenheten

Lähetetty sähköpostitse/Skickat per e-post: 10.10.2024  
(hankintaohjelman kautta/via upphandlingsprogrammet)

Oikaisuvaatimusviranomainen/Omprövningsmyndighet:  
Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/  
Näringslivs- och infrastrukturnämnden i Lovisa stad

Otteen oikeaksi todistaa/Utdragets riktighet bestyrks av

10.10.2024

Maria Lindroos  
toimistos sihteeri/byråsekreterare

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtaja 10.10.2024  
Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur

§ 16/2024

825/10.03.02.00/2024

Vireillepanija Loviisan kaupunki, elinkeino- ja infrastruktuurikeskus  
PL 77, 07901 Loviisa  
/  
Anhängiggörare Lovisa stad, centralen för näringsliv och infrastruktur  
PB 77, 07901 Lovisa

**AU-urakoitsijan valinta, Loviisan keskustan uusi päiväkotiki /  
Val av AU-entreprenör, Lovisa centrums nya daghem**

Perustelut/Motiveringar Tilapalveluyksikkö on kilpailuttanut urakan seuraavasti:  
- kokonaishintaurakka  
- rajoitettu hankintamenetelmä, kansallinen hankinta  
- aineisto julkaistu Tarjouspalvelussa.  
- tarjouspyynnön 511599 mukainen.

Urakasta antoi kaksi toimittajaa tarjouksen määräaikaan  
27.6.2024 klo 12.00 mennessä.

Halvimman tarjouksen antoi Adconsys Oy. Tarjous on tarkastettu  
ja yrityksen kanssa on pidetty selonottoneuvottelu. Näiden  
pohjalta voidaan todeta, että tarjous on tarjouspyynnön  
mukainen.

Liitteet:  
Avauspöytäkirja ja vertailutaulukko

/  
Lokalserviceenheten har konkurrensutsatt entreprenaden enligt  
följande:

- totalprisentreprenad
- begränsad upphandlingsförfarande, nationell upphandling
- publicerad på Tarjouspalvelu
- enligt anbudsfrågan 511599

Två leverantörer gav anbud om entreprenaden inom den utsatta  
tiden senast 27.6.2024 kl. 12.00.

Adconsys Oy lämnade in det billigaste anbudet. Detta anbud har  
granskats och utredningsförhandlingarna har förts med bolaget.  
På basis av dessa kan det konstateras att bolagets anbud  
motsvarar anbudsfrågan.

Bilagor:  
Öppningsprotokoll och jämförelsetabell

Päätös/Beslut Urakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouspyynnön mukaisen ja  
vertailukelpoisen tarjouksen antanut Adconsys Oy, hintaan  
74 000,00 euroa.

Sopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun päätös on lainvoimainen.

/

Till entreprenör väljs Adconsys Oy, som inlämnade det förmånligaste jämförelsedugliga anbudet enligt anbudsbegäran till priset 74 000,00 euro.

Avtalet skrivs under efter att beslutet vunnit laga kraft.

Päiväys ja allekirjoitus  
Datum och underskrift

Loviisa 10.10.2024  
Lovisa 10.10.2024



Sari Paljakka  
Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtaja  
Direktör för centralen för näringsliv och infrastruktur

Jakelu/Distribution

Tarjoajat / Anbudsgivarna  
Tilapalveluysikkö / Lokalserviceenheten  
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta /  
Näringslivs- och infrastrukturnämnden

Julkisesti nähtävillä sähköisellä ilmoitustaululla / Offentligt  
framlagt på den elektroniska anslagstavlan: 10.10–1.11.2024



## HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Päätös on lähetetty sähköisesti.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnalle.

Kirjaamon yhteystiedot: Loviisan kaupunki

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa

Käyntiosoite: Lovinfo, Mariankatu 12 A, Loviisa

Aukioloajat: ma-ke 9-11.30 ja 12.30-15, to 9-11.30 ja 12.30-17,

pe 9-11.30 ja 12.30-15

Puhelinnumero: 019 555 555

Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi

---

**ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE**

Enligt 135 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan ändring sökas genom rättelseyrkande (nedan *upphandlingsrättelse*) hos den upphandlande enheten i fråga om rättelse av den upphandlande enhetens beslut eller andra avgöranden i upphandlingsförfarandet som upphandlingslagen inte annars tillämpas på.

I ett ärende som gäller upphandling kan upphandlingsrättelse yrkas hos den upphandlande enheten av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet direkt påverkar.

**Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse**

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller med ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av anbudsgivare som deltar i anbuds-förfarandet, av anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller av någon annan som ärendet gäller.

**Tidsfrist för yrkandet på upphandlingsrättelse**

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvär-anvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Rättelseyrkandet ska framställas den sista dagen för tidsfristen innan ämbetsverket stänger.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter innan ämbetsverket stänger.

**Delgivning elektroniskt**

Upphandlingsbeslutet har delgetts i enlighet med 19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) och parten har lämnat sitt samtycke till att beslutet kan skickas till honom eller henne elektroniskt för kännedom. Parten har fått del av beslutet tre dagar efter att det avsändes. Beslutet har skickats elektroniskt.

**Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse**

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska det framgå vad som yrkas inklusive motiveringar. Av yrkandet ska också framgå namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna handläggas. Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

**Leveransadress**

Ett yrkande på upphandlingsrättelse skickas till Lovisa stads näringslivs- och infrastrukturnämnd.

Registraturens kontaktinformation: Lovisa stad

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa

Besöksadress: Lovinfo, Mariegatan 12 A, Lovisa

Öppethållningstider: måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15, torsdag 9–11.30 och 12.30–17, fredag 9–11.30 och 12.30–15

Telefonnummer: 019 555 555

e-postadress: kaupunki@loviisa.fi