

CENTRALEN FÖR NÄRINGSLIV OCH INFRASTRUKTUR

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur

Händelser 2024 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten för centralen för näringsliv och infrastruktur

Året 2024 var på många sätt ett utvecklingsinriktat år i Lovisa då det gäller verksamheten vid centralen för näringsliv och infrastruktur. Beredningsarbetet inför sysselsättningsområdet slutfördes 2024. Det regionala samarbetet fortsätter vara tätt under 2025 när sysselsättningsområdets verksamhet inleds. Borgå stad är arbetskraftsmyndighet med organiseringsansvar för Lovisa stad samt kommunerna Lapträsk, Askola, Pukkila och Mörskom från och med 1.1.2025. Samarbetsavtalet godkändes 2023. Reformens ekonomiska riskfaktorer har beaktats, men den största utmaningen har bestått av att säkerställa förutsägbara tjänster. Vi har reagerat på detta med en stark kommunikation, som förbättrat samarbetet mellan de olika parterna och minskat antalet förfrågningar från kommuninvånare.

Turismen i Lovisa utvecklades kraftigt under 2024, och stadens inkvarteringskapacitet utnyttjades effektivare än tidigare. Antalet registrerade övernattningar ökade till över 27 000, och turister anlände särskilt från Finland, Tyskland, Frankrike och Estland. Turistmarknadsföringen var omfattande, vilket ökade Lovisas välkändhet på riksnivå. Framför allt väckte Malmgårds herrgård och Strömfors bruk stort intresse.

Ungdomsverkstaden har varit en viktig del av de närtjänster som tillhandahålls de unga i Lovisa. Verkstaden har utvecklat de ungas yrkeskunskaper, i synnerhet på Lovisa Camping, och den positiva responsen från kunder har stärkt deras självkänsla. Därtill har Lovisa stads beslut att särredovisa resultaträkningarna på kostnadsstället för Lovisa Camping säkerställt lika konkurrensvillkor mellan den offentliga och privata sektorn.

Byggnadstillsynen, miljövården och stadsplaneringen gjorde framsteg i viktiga förberedelsearbeten under året. Personalen förberedde sig på den nya bygglagens ikraftträdande genom utbildningar, och samtidigt uppdaterade man den elektroniska tjänsten för tillståndsansökningar och GIS-programvaran så långt som det tekniskt varit möjligt före årsskiftet. Inom planläggningen färdiggjorde man tre detaljplaner och förde 13 andra detaljplaner framåt i planerings- och beslutsprocessen. Inom miljövården främjade man vattenvården och skyddet av biologisk mångfald genom att i egenskap av sakkunnig delta i andra parter projekt och arbetsgrupper. Därtill tog byggnadstillsynen i bruk elektronisk arkivering.

Lokalservicen fokuserade på effektiv resursanvändning och drev framåt stora investeringar, såsom inledande av byggandet av ett daghem i Lovisa centrum och en grundläggande skolrenovering. Vid infrastrukturavdelningen låg huvudvikten på kartläggning av eftersatt underhåll och långsiktig planering. Trots utmaningar klarade lokalservicen och infrastrukturavdelningen av att genomföra betydande reparations- och underhållsprojekt, vilka förbättrar stadens infrastruktur och hållbarhet på lång sikt.

För Lovisa stads central för näringsliv och infrastruktur förde 2024 med sig många nya möjligheter, men också utmaningar, särskilt vad gäller personalresurserna. Centralledningens och personalens gedigna engagemang för utvecklingsarbete skapar trots detta en positiv grund för framtiden. Utmaningarna har inte förhindrat centralen från att fokusera på långsiktiga mål och strategisk utveckling.

En viktig del av centralens utveckling är att kontinuerligt förbättra och anpassa verksamheten till förändrade behov. Trots att vi varit tvungna att granska personalresurserna närmare har vi samtidigt sökt nya och innovativa sätt att använda de nuvarande resurserna på ett ännu effektivare sätt. Detta har å sin sida bidragit till att centralen snabbt kunnat anpassa sig till förändrade situationer och behov.

Utvecklingen av Lovisa stads central för näringsliv och infrastrukturens verksamhet begränsar sig inte enbart till interna processer. Centralen är också nära involverad i att stödja det regionala näringslivet och skapar möjligheter till samarbete med lokala företag. Detta samarbete har en nyckelroll i vår strävan efter att öka områdets konkurrenskraft och locka nya investeringar.

Sammantaget har utvecklingsarbetet 2024 vid Lovisa stads central för näringsliv och infrastruktur varit ett betydande steg framåt. Trots utmaningarna skapar centralledningen och personalens gedigna engagemang för utvecklingsarbete och kontinuerlig förbättring av verksamheten en mångfald av nya möjligheter. Denna beslutsamhet och innovationsförmåga öppnar dörrar för en allt ljusare och framgångsrikare framtid.

Det utmärkta samarbetet med det regionala utvecklingsbolaget Cursor Oy fortsatte. Cursor Oy:s aktiva arbetssätt och kvaliteten på företagstjänsterna har fått mycket god respons. Cursor Oy:s yrkesmässiga arbetssätt av hög kvalitet har också bidragit till att utveckla centralens arbetsmetoder.

Under 2024 anlände och uppstod ny verksamhet inom havssektorn i staden, och dessutom främjade vi flera betydande investeringar med tanke på uppförande av arbetsplatsbyggnader under de kommande åren.

Arbetslösheten började stiga mot slutet av året, så också långtidsarbetslösheten. Under 2024 var arbetslöshetsgraden som lägst i augusti (9,8 %) och som högst i december (12,1 %). Ökningen av arbetslöshetsgraden gällde hela landskapet Nyland, inte bara Lovisa stad. I december 2024 uppgick antalet långtidsarbetslösa till 298 personer (12/2023 till 250 personer). Antalet långtidsarbetslösa personer och längden på arbetslösheten avspeglas i stadens betalningsandel av arbetsmarknadsstödet. Lovisa stad betalade 1 260 073 euro i arbetsmarknadsstöd 2023 och 1 142 687 euro 2024. I och med den sporrande finansieringsmodellen utökas betalningsansvaret för arbetsmarknadsstödet 2025.

Riskanalys

Riskerna är kopplade med personalbristen, vilken delvis försämrat servicenivån och ökat arbetsbelastningen. Detta har lett till eftersatt arbete och bromsat upp centralens verksamhet. Rekryteringsutmaningar, särskilt då det gäller att få kunnig teknisk personal, utgör fortfarande ett hinder, vilket lett till förlängda handläggningstider och påverkat framskridandet av utvecklingsprojekt. Tillhandahållandet av lagstadgade uppgifter och tjänster har prioriterats vid potentiell resursbrist.

De ekonomiska riskerna är förknippade med ökat eftersatt underhåll, inneluftsproblem och arbetslöshet och dess strukturalisering, vilka kan öka det ekonomiska trycket på lång sikt. Dessutom bromsar bristen på arbetskraft upp tillväxten och gör det svårare att föra utvecklingsprojekt framåt, vilket kan påverka utvecklingen av stadens näringsliv och de tjänster som tillhandahålls för invånarna.

Det finns ekonomiska risker förknippade med sysselsättningsområdet, vars verksamhet inleds 1.1.2025, och dessa kan vi inte nödvändigtvis förbereda oss på, på grund av det nya sätt tjänsterna organiseras och finansieras på och på grund av den sporrande finansieringsmodellen. Det är inte möjligt att förutspå kommunens betalningsandel av arbetsmarknadsstödet, och stödet har en stor inverkan på centralens ekonomi. Staden har begränsade möjligheter till lösningar i synnerhet vad gäller långtidsarbetslösheten. Valfärdsområdet spelar en central roll i helheten. Det är viktigt för

centralen att utveckla strategiska verksamhetsmodeller som stöder upprätthållandet av servicenivån och hållbar utveckling.

Inneluftsproblem har inte dykt upp på nya platser, även om det fortfarande finns ett byggnadsbestånd stängt på grund av inomhusluftproblem. Gång- och cykelvägar har underhållits enligt lag. Individuella ersättningsanspråk har behövt behandlas, men antalet har inte varit ovanligt eller ökat.

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

Centralen för näringsliv och infrastrukturens resultaträkning

Centralens anslag som är bindande i förhållande till stadsfullmäktige är det externa verksamhetsbidraget.

2115 Centralen för näringsliv och infrastruktur, inkl. dagvattnet

	BUDGET 2024	BUDGET- FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Försäljningsintäkter	953 000		953 000	1 178 067	225 067
Avgiftsintäkter	613 100		613 100	722 044	108 944
Understöd och bidrag	345 000		345 000	242 646	-102 354
Hysesintäkter	4 741 200		4 741 200	4 632 407	-100 793
Övriga verksamhetsintäkter	205 000		205 000	172 870	-32 130
Verksamhetens intäkter totalt	6 857 300		6 857 300	6 948 034	90 734
Tillverkning för eget bruk	120 000		120 000		-120 000
Personalkostnader	-5 194 147		-5 194 147	-4 592 141	602 006
Köp av tjänster	-6 732 068	-285 322	-7 017 390	-7 085 953	-68 563
Material, förnödenheter och	-3 092 110		-3 092 110	-3 054 462	37 648
Understöd	-1 814 400		-1 814 400	-1 525 248	289 152
Övriga verksamhetskostnader	-513 650	-100 114	-613 764	-553 156	60 608
Verksamhetens kostnader totalt	-17 346 375	-385 436	-17 731 811	-16 810 960	920 851
Verksamhetsbidrag	-10 369 075	-385 436	-10 754 511	-9 862 927	891 584
Finansieringsintäkter – och kostnader	500		500	48	-452
Verksamhetsbidrag extern	-10 368 575	-385 436	-10 754 011	-9 862 879	891 132
Avskrivningar och nedskrivningar	-6 496 817		-6 496 817	-6 423 132	73 685
Interna poster	9 475 187		9 475 187	9 449 630	25 557
Kalkylmässiga poster	-1 101 704		-1 101 704		

Utfallet av verksamhetsintäkterna

Verksamhetsintäkterna är budgetenliga som helhet.

Skogsförsäljningsintäkterna blev högre än beräknat, likaså intäkterna från planerings- och mättjänster. Försäljnings och avgiftsintäkterna översteg den uppskattade nivån med cirka 340 000. När det gäller stöd och bidrag var utfallet lägre än beräknat, beroende av mindre lönesubventioner än förväntat.

Balansenheten för dagvattens avgiftsintäkter utföll nästan enligt det budgeterade, med en mindre underskridning.

Utfallet för verksamhetskostnaderna

Verksamhetskostnaderna underskrider budgeten med cirka 900 000 euro. Underskridningen hänför sig till lägre personalkostnader och utbetalda understöd. Rekryteringsutmaningarna har fortfarande varit aktuella och alla lediga tjänster har inte kunnat tillsättas. Mot slutet av året har situationen dock förbättrats när det gäller personalresurser. Underskridningen av utbetalda understöd beror på arbetsmarknadsstödet som utföll mindre än beräknat.

Kostnaderna för köp av tjänster samt material och förnödenheter är i linje med budgeten för hela centret, men det finns stora skillnader mellan delområdena. När det gäller köp av tjänster har det varit överskridningar inom lokalservicen och infrastruktur, men besparingar har uppstått inom andra områden.

Förändring av budgetanslag

Under året beslutade stadsfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag på 750 000 euro för hyreskostnaderna för renoveringstiden av Generalshagens skola (FM 17.01.2024 § 6). Renoveringen är flerårig, och under 2024 användes 385 436 euro av det totala anslaget.

Ytterligare beviljade stadsfullmäktige ett investerings tilläggsanslag på 150 000 för beläggningsarbeten (FM 21.08.2024 § 92) samt ett 100 000 investerings tilläggsanslag för förnyande av undergolvet i idrottshallen (FM 17.04.2024 § 41). Förnyandet av idrottshallens golv flyttades dock till 2025 och tilläggsanslaget behövdes inte.

Utfallet för verksamhetsbidraget

Centralens externa verksamhetsbidrag underskrids med cirka 900 000 euro.

I förhållande till stadsfullmäktige bindande nyckelmål för 2024 vilka baserar sig på stadsstrategin och tyngdpunkterna för verksamheten samt en verksamhetsplan för hur nyckelmålen ska uppnås

Centralen för näringsliv och infrastrukturens tyngdpunkter för verksamheten

1. LIVSKRAFTIG STAD

CENTRALENS NYCKELMÅL (1 ÅR)	Nyckelmål på ansvarsområdes- nivå (nämndnivå)	Åtgärdsplan / Tillvägagångssätt	Ansvarig nämnd / person	Utfall 2024
Lovisa är Finlands mest företagervänliga stad.				
Vi gör det smidigare att överlåta företagstomter.	Vi skapar en ny process som ska ersätta den nuvarande överlåtelseprocessen.	Vi utvecklar områdesprissättningen och processen för tomtöverlåtelse.		Vi beredde villkor för tomtöverlåtelse. Dessa behandlades av nämnden och stadsstyrelsen men återremitterades för ny beredning. Villkoren bereds 2025 som en del av det markpolitiska programmet.
Vi stöder de processer som anknyter till byggnadslov och genomförande av byggande.	Vi planlägger nya industritomter med T-beteckning.	Vi utreder områden där vi kan planlägga industritomter med T-beteckning och reserverar tillräckliga resurser för planläggningen för att förverkliga målet.	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, chefen för stadsplaneringsavdelningen, livskrafts-utvecklaren	Det finns två inledda planer och planändringar som omfattar T-områden.
Vi gör utbudet av företagstomter mångsidigare.	Vi planlägger företagstomter av olika slag och storlekar.	Vi skräddarsyr tomterna enligt efterfrågan.		Vi håller på att bereda flera planer som anknyter till möjliggörande av företagsverksamhet.

I staden finns över 15 000 invånare i slutet av 2024.

<p>Vi ökar stadens välkändhet. Vi bidrar till att skapa en positiv helhetsbild.</p>	<p>Negativ respons på centralens verksamhet minskar. Uppfattningen om centralens service blir bättre.</p>	<p>Vi ökar och förbättrar informeringen och kommunikationen.</p> <p>Vi för fram planlagda områden som goda boplatser och berättar om möjligheterna för företagsmiljön.</p>	<p>Centralen för näringsliv och infrastruktur</p>	<p>Centralens kommunikation: Lovisa stads välkändhet har ökat betydligt inom hela Finland. Detta har uppnåtts speciellt med kommunikation på sociala medier. Antalet följare på centralens egen kanal på sociala medier, Stadsmiljö – Lovisa stad (https://x.com/LoviisaKym), är redan fler än tusen och det totala antalet läsare har stigit till över 400 000.</p> <p>Denna omfattande synlighet har förbättrat stadens image och inverkat positivt på bilden av staden inom hela Finland. Den negativa responsen har minskat, vilket visar att kommunikationsåtgärderna har lyckats uppnå sina mål.</p> <p>Kommunikationens effektivitet och ökningen av stadens välkändhet stöder de strategiska målen, såsom ökning av invånarantalet och förstärkning av stadens ställning som en företagarpösitiv ort.</p>
---	---	--	---	---

En effektiv planering av markanvändningen och en flexibel planläggning stöder inflyttning till Lovisa, åretruntboende och företagsetablering i staden.				
Vi utökar markanvändningsplaneringen på generalplan-nivå.	Vi reserverar tillräckliga personal- och anslagsresurser för generalplanläggningen.	Arbetsinsatsen i fråga om den befattning som planläggare som inrättades hösten 2023 inriktas på generalplanläggning och arbetet med att bereda generalplanläggningen.	Centralen för näringsliv och infrastruktur, chefen för stadsplaneringsavdelningen	Resurserna är i full användning inom flera generalplaneprojekt.
Vi inleder arbetet med att bedöma huruvida detaljplanerna är uppdaterade samt arbetet med att uppdatera detaljplanerna.	Vi inleder systematisk bedömning av hur uppdaterade detaljplanerna är.	Vi går systematiskt igenom de gällande detaljplanerna och bedömer hur uppdaterade planerna är. Vi reserverar tillräckliga personalresurser för planläggningen för att förverkliga målet.	Centralen för näringsliv och infrastruktur, chefen för stadsplaneringsavdelningen	Vi hann inte inleda en mer omfattande uppdatering.
Vi aktiverar och utvecklar tomtutbudet samt främjar mångfalden av olika boendeformer.	Vi kartlägger det nuvarande tomtutbudet, vi uppskattar efterfrågan och kommande behov, vi beaktar behoven vid planläggningen.	Vi skapar en sådan databas för plan- och tomtreserver som är uppdaterad och som i fortsättningen utnyttjas vid utarbetandet av planlägningsprogram samt vid planeringen av kommande infrastrukturinvesteringar.	Chefen för stadsplaneringsavdelningen, infrastrukturchefen	Vi inledde skapandet av en databas för tomtreserver (med arrendetomter).

Vi förbättrar Lovisas nåbarhet och åtkomsten till tjänsterna (även inom staden) genom att utveckla trafiklederna och kollektivtrafiken.				
Vi främjar kollektivtrafiken och gör trafikleds-investeringar i samarbete med staten.	Planeringen av Atomvägen fortsätter.	Vi främjar projektet tillsammans med NTM-centralen och de lokala aktörerna.	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, infrastruktur-chefen, chefen för stads-planerings-avdelningen	Vägplaneringen för Atomvägen pågår. Staden deltar som andra finansierare och i projektgruppen.
Vi fortsätter främja utvecklings-programmet för gång- och cykeltrafik.	Åtgärder i utvecklings-programmet för gång och cykling	Vi genomför programmet.		Vi har byggt cykelförråd för skolorna för att främja skolresor på cykel.
Vi genomför näringslivspolitiska åtgärder för att främja företagsverksamhet. Sysselsättning och arbetslöshetsgraden i Lovisa 2025 underskrider 10 procent.				
Vi säkerställer Lovisas arbets- och näringstjänster som en del av Östra Nylands sysselsättnings område.	Sysselsättnings-tjänsterna motsvarar bättre arbets-kraftsbehovet och utbildnings-möjligheterna.	Vi ökar andelen läroavtals-utbildningar och ökar kunnandet inom sysselsättnings-tjänsterna.	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, syssel-sättnings-koordinatörn	Sysselsättnings-områdets namn har blivit Borgå syssel-sättningsområde. Utvecklingsgruppen för arbets- och närings-reformen samt syssel-sättningsnämnden har inlett sin verksamhet, staden representeras i bägge. Staden har dessutom en representation i övriga anknytande regionala samarbetsgrupper. Utvecklingen av de lokala tjänsterna fortsätter, och det regionala samarbetet fortsätter efter att sysselsättnings-områdets verksamhet inleds 1.1.2025. Beredningen av reformen slutfördes genom tätt regionalt samarbete.
Vi fortsätter genomföra livskrafts-programmet samt det	Samarbetets effektivitet ökar. Livskrafts-programmet färdigställs.	Rapportering och uppföljning av den, regelbundna samarbetsmöten, fastställande av	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, näringslivs- och	Det goda samarbetet med Cursor fortsatte. Beredningen av livskraftsprogrammet fortsätter våren 2025.

samarbete som inletts med Cursor Oy.		verksamhetens tyngdpunkter	infrastruktur-nämnden	
Vi främjar turismen och bibehåller livskraften i hela kommunen genom att upprätthålla och utveckla styrkorna i alla kommunens delar.				
Vi fortsätter och utvecklar samarbetet som påbörjats med Cursor Oy.	Stadens attraktions- och kvarhållningskraft förbättras, intresset för turism ökar.	Vi fastställer och genomför de åtgärder som anknyter till att förstärka attraktions- och kvarhållningskraften. Vi följer upp rapporteringen i enlighet med Cursor-avtalet och fastställer tyngdpunkterna.	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, livskrafts-utvecklaren	Vi fortsatte med det goda samarbetet och följde kvartalsrapporterna. Vi gjorde Lovisa känt bland annat genom att delta i Resemässan i januari 2024.
Vi stöder utvecklingen av staden genom långsiktig mark-användningspolitik.	Vi ser till att det finns en tillräcklig råmarksreserv, planreserv och tomtreserv. I generalplanerna förbereder vi oss på kommande behov och vi ser till att detaljplanerna är uppdaterade.	Sådan planläggning som genomförts i tillräckligt god tid och som beaktar nuläget och kommande behov samt systematisk markanskaffning.	Chefen för stadsplaneringsavdelningen, näringslivs- och infrastruktur-nämnden	Förhandlingar om förvärv av råmark pågick.
Den synlighet som Bostads-mässan för med sig drar vi nytta av för att förbättra Lovisas välkändhet.	Ökat intresset för turism samt ökad inflyttning	Vi fortsätter dra nytta av Drottningstranden i tomtmarknadsföringen.	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, livskrafts-utvecklaren, mark-användningsingenjören	Centralens kommunikation: Lovisa stads tomtmarknadsföring effektiverades betydligt under första halvan av 2024 på centralens kanal för sociala medier, som täcker hela Finland. Kampanjerna har nått ut till en bred publik, och spridningen av meddelandena har ökat betydligt, i och med att de nu uppnått över 400 000 visningar i hela Finland. Tack vare marknadsföringen har antalet tomtförfrågningar och -reserveringar ökat, vilket stöder stadens

				strategiska mål om att locka nya invånare och företag. Marknadsföring på sociala medier har varit en central faktor i att förstärka stadens positiva image.
Vi upprätthåller en balanserad ekonomi och en moderat lånestock.				
Vi håller budgeten med beaktande av strukturella och ekonomiska ändringar.	Vi håller budgeten balanserad så att vi beaktar strukturella och ekonomiska förändringar.	Vår verksamhet är så planmässig och föregripande som möjligt. Vi följer upp ekonomin noggrannare än tidigare och beaktar kostnads-effektiviteten i all vår verksamhet i varje avseende.	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, landsbygds-nämnden, byggnads- och miljönämnden, centralens alla ansvars-områden	Det förekom fortfarande programrelaterade utmaningar. Vi förde in rikligt med korrigeringar. Helhetsbilden är dock god och vi fick ut tillräcklig rapportering.
Vi fokuserar på att verksamheten är effektiv och produktiv.	Vi effektiviserar de elektroniska tjänsterna och tar i bruk elektroniska verktyg.	Vi utvecklar den elektroniska bygglovstjänsten så att den blir mer lättanvänd för kunderna. Vi avstår från bygglovs-ansökningar och -beslut i pappersform. Infrastruktur-tjänsterna och lokalservicen tar i bruk ett elektroniskt dokumentations-verktyg.	Hela centralen	Byggnadstillsynen utvecklade den elektroniska tillståndstjänsten och tog ett elektroniskt arkiv i bruk. Vi har inte avstått från tillståndsansökningar i pappersform.
	Vi förbättrar kundservicen.	Vi förnyar byggnads-tillsynens webbsidor så att de betjänar kunderna på ett bättre och mer heltäckande sätt.	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, cheferna för ansvars-områdena	Telefontider och responstelefon var i användning. Vi informerade om aktuella frågor på ett bättre, snabbare och mer heltäckande sätt än tidigare.

		<p>Vi uppdaterar våra webbsidor kontinuerligt.</p> <p>Även i fortsättningen använder vi telefontider och respons-telefonen.</p> <p>Vi informerar allt bättre om aktuella frågor.</p>		
	<p>Vi reder ut fastigheternas användningsbehov och utvecklingspotential.</p>	<p>Vi reder ut fastigheternas användningsbehov och utvecklingspotential.</p>	<p>Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, lokalchefen</p>	<p>Vi arbetade på en ny fastighetsstrategi, som bereddes före årets slut.</p>

2. VÄLMÄENDE INVÅNARE OCH EN TRIVSAM STAD

CENTRALENS NYCKELMÅL (1 ÅR)	Nyckelmål på ansvarsområdesnivå (nämndnivå)	Åtgärdsplan / Tillvägagångssätt	Ansvarig nämnd / person	Utfall 2024
I en barnvänlig kommun beaktar vi barnets fördel i all vår verksamhet.				
Vi förverkligar verksamhetsplanen för den Barnvänliga kommunen och välfärdsplanen för barn och unga.	Vi förverkligar verksamhetsplanen för den Barnvänliga kommunen. Vi genomför åtgärderna enligt välfärdsplanen för barn och unga.	<p>En representant för centralen deltar i arbetsgruppen för den Barnvänliga kommunen.</p> <p>Vi bekantar oss med verksamhetsplanerna och genomför dem i den mån det är möjligt för oss.</p>	Hela centralen	<p>Centralens kommunikation: Centralen har i sin kommunikation beaktat verksamhetsplanen för den barnvänliga kommunen och aktivt främjat förverkligandet av välfärdsplanen för barn och unga. Staden har kraftigt marknadsförts ur barns, ungas och familjers synvinkel genom att betona stadens säkerhet, mångsidiga hobbymöjligheter och högklassiga tjänster. Denna riktade marknadsföring har förstärkt Lovisas renommé som en barnvänlig och trivsamt ort och lockat nya familjer att flytta till staden.</p>
Vi beaktar barnparlamentet i vår verksamhet.	Effekten syns i beställarens verksamhet.	Beaktas i enlighet med beställarens behov.	Hela centralen	I projekten utarbetade vi tillsammans med verksamheten en redogörelse för hur man ska och kan beakta barnens behov.

Vi värnar om naturens mångfald och upprätthåller kulturmiljön samt främjar trivsamt i miljön i hela kommunen. Vi håller kommunens fastigheter i gott skick och förbättrar fastigheternas energieffektivitet.

<p>Vi beaktar naturens mångfald i planläggningen och i skötseln av skogarna och grönområdena. Vi deltar i projekt som främjar naturens mångfald. Vi främjar miljöns trivsamt också genom fungerande övervakning.</p>	<p>Vi fortsätter att effektivisera tillsynen av den byggda miljön.</p>	<p>Byggnads- och miljönämnden utförde en tillsynsrunda. Utöver tillsynsrundan utförde miljöövervakaren tillsyn av den byggda miljön i hela staden.</p>	<p>Den ledande byggnadsinspektören, miljöchefen</p>	<p>Byggnads- och miljönämnden utförde en tillsynsrunda i Liljendal. Tillsyn av den byggda miljön utfördes som tjänstearbete inom hela staden.</p>
	<p>Vi främjar projekt som stöder den biologiska mångfalden och vattenskyddet.</p>	<p>Miljövårdsenheten deltar i eventuella projekt som stöder den biologiska mångfalden och vattenskyddet (till exempel projekt som genomförs via programmen METSO eller Helmi) tillsammans med centralens övriga enheter och med externa samarbetsparter. Vi fortsätter att ordna naturutflykter som är öppna för alla.</p>	<p>Miljöchefen</p>	<p>Ett flertal projekt pågår: Helmi-klustret i Forsby ådal (utvidgning av betesmarken i Sävträsk), Keitalavikens projekt. Beredningen av en skogsstrategi inleddes och en konkurrensutsättning startades. Vi gav information om främmande arter under våren och sommaren. Vi ordnade en naturutflykt som var öppen för alla till Stormossen-Fantsnäsmalmens naturskyddsområde i september.</p>

	Vi utför planmässig tillsyn över tillstånds-, registrerings- och anmälningspliktig verksamhet.	Vi utför tillsyn av tillstånds-, registrerings- och anmälningspliktiga aktörer enligt miljövårdens tillsynsplan och tillsynsprogram.	Miljöchefen	Vi utövade tillsyn enligt tillsynsplanen och tillsynsprogrammet.
	Vi fortsätter med den effektiverade övervakningen av avloppsvatten.	Vi fortsätter med systematisk övervakning av behandlingen och avledningen av avloppsvatten från fastigheter i tätorts-, grundvatten- och strandområden.	Miljöchefen	Vi fortsatte med övervakningen och samarbetade med vattenaffärsverket.
	Vi bevarar den biologiska mångfalden och kulturmiljön.	I planläggningen strävar vi efter att främja sådana lösningar som särskilt beaktar kulturmiljöerna och naturens mångfald. I generalplanerna uppmärksammas bedömningen av klimatpåverkan.	Chefen för stadsplaneringsavdelningen, planläggarna	Naturvärden och kulturmiljövärden beaktades i planläggningen.
	Vi tar i bruk RAMS-klassificeringen.	Vi fastställer områdena enligt RAMS-klassificeringen tillsammans med miljövårdsenheten.	Infrastrukturchefen, landsbygdschefen, stadsträdgårdsmästaren	Skogar: Vi beslutade uppdatera RAMS-klassificeringen i samband med skogsstrategin. Parker: RAMS-klassificeringen uppdaterades men är fortfarande halvfärdig. Det är svårt att sammanföra information på grund av att informationen är utspridd och på grund av resursbrist.
Vi håller kommunens fastigheter i gott skick och förbättrar	Vi minskar antalet byggnader som är i behov av renovering.	Vi kommer att renovera eller ersätta åtminstone en byggnad med en ny. Vi säljer eller	Näringslivs- och infrastrukturnämnden, lokalchefen	På hösten inleddes uppförandet av det nya daghemmet och den grundläggande renoveringen av Generalshagens skola.

fastigheternas energieffektivitet.		river onödiga byggnader.		Vårt arbete med att möjliggöra försäljning genom planändringar framskred och vi fick lagt ut objekt för försäljning på hösten.
------------------------------------	--	--------------------------	--	--

4. SMIDIGT BESLUTFATTANDE

CENTRALENS NYCKELMÅL (1 ÅR)	Nyckelmål på ansvarsområdesnivå (nämndnivå)	Åtgärdsplan / Tillvägagångssätt	Ansvarig nämnd / person	Utfall 2024
Beslutsprocessen är kunnig, förutsägbar, öppen och respektfull.				
Vårt beslutsfattande är kunnigt, smidigt, förutsägbart, öppet och transparent.	Vi upprätthåller kontinuerligt yrkes-skickligheten.	Personalen deltar regelbundet bland annat i aktuell utbildning om ändringar i lagstiftningen.	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, cheferna, personalen	Vi deltog i aktuella utbildningar.
	Samarbete med sökande och beslutsfattare och inom centralen för näringsliv och infrastruktur	Öppet, involverande och konstruktivt samarbete under processer för beslutsfattande.	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, byggnads- och miljönämnden, landsbygds-nämnden, centralens personal	Centralens kommunikation: Centralens kommunikation har aktivt bidragit till ett smidigt samarbete och stärkt samarbetet mellan olika aktörer. Kommunikationen har betonat vikten av intern kommunikation och effektiviserat den betydligt och sålunda säkerställt att alla parter är à jour och att beslutsfattandet är öppet och föregripande. Därutöver har kommunikationen föregripit och informerat i tid om viktiga frågor, vilket i sin tur förbättrat beslutsprocessens smidighet och transparens.
			Miljöchefen	Vi fortsatte med det föregripande samarbetet.

		registrerings- och anmälningspliktiga aktörerna inom miljövärden och med de övriga avdelningarna inom centralen för näringsliv och infrastruktur.		
Vi informerar om aktuella ärenden via olika kanaler. Vi är lyhörda för kommuninvånarnas åsikter och önskemål samt skapar möjligheter för delaktighet.				
Vi använder både traditionella informationskanaler och sociala medier på ett mångsidigt sätt för att nå så många mottagare som möjligt.	Vi informerar om ansökningar, beslut och projekt.	Vi ser till att nödvändig och aktuell information sprids via olika informationskanaler.	Hela centralen	Centralens kommunikation har fokuserat på aktivt meddelande om aktuella frågor över flera kanaler. Vi använder både traditionella informationskanaler och sociala medier för att nå en så bred publik som möjligt. Det nätverk vi skapat är omfattande. Vi informerar regelbundet om ansökningar, beslut och projekt för att säkerställa att kommuninvånarna får nyttig och aktuell information i rätt tid. Samtidigt tar vi del av kommuninvånarnas åsikter och önskemål genom enkäter och skapar genom detta möjligheter för dem att vara delaktiga och påverka stadens beslutsfattande. På detta sätt stöder kommunikationen för sin del en öppen och deltagande förvaltning.
Vi fortsätter med deltagande budgetering.	Vi fortsätter använda modellen för deltagande budgetering.	Vi utvecklar användningen av deltagande budgetering.	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur	Budgetobjektet för 2023 genomfördes under 2024.
Vi utvecklar den centralspecifika informeringen.	Vi utvecklar informeringen i centralen.	Vi vidtar åtgärder i enlighet med	Hela centralen	Centralens kommunikation:

		kommunikationsplanen.		Informeringsverksamheten i centralen höll en mycket bra nivå (till exempel "eki-team"-informeringen).
Konsekvensbedömning är en naturlig del av beslutsberedningen.				
Vi utnyttjar konsekvensbedömningsmallarna.	Vi använder konsekvensbedömning i samband med beslutsfattande.	Vi använder konsekvensbedömning när vi fattar väsentliga beslut.	Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur, cheferna för ansvarsområdena	Konsekvensbedömning är genom lagstiftningen en del av alla beslut.
I beslutsfattandet beaktar vi hållbar utveckling och vi är en kolneutral stad år 2035.				
I allt betydande beslutsfattande och vid upphandlingar beaktar vi växt-husgasutsläpp.	Vi främjar stadens klimatåtgärder.	Vi är med och inleder utarbetandet av ett sådant program för kolneutralitet som berör hela staden. Vi strävar efter att börja använda förnybar diesel i stadens fordon. Vi beaktar energifrågorna i samband med totalrenoveringar av byggnader och nybyggande.	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, infrastrukturchefen, lokalchefen	Vi har inte börjat utarbeta ett kolneutralitetsprogram. Vi är med i programmet HINKU. Då vi förnyar fordon tar vi hänsyn till olika bränslemöjligheter. I byggnadsprojekt har energiförbrukningen varit ett av de viktigaste områdena vi uppmärksammat, till exempel i daghemsprojektet.
Vi följer åtgärdsplanen för att minska utsläppen, vi kompletterar planen med ytterligare målsättningar och utarbetar en motsvarande plan i fråga om investeringar.	Vi gör det lättare att övergå till lösningar för produktion och användning av förnybar energi.	Genom utredningar och planläggning utreder vi förutsättningar för områden som lämpar sig för energiproduktion. Vi tar hänsyn till behovet av förnybar energi också på tomt- och kvartersnivå i planläggningen.	Chefen för stadsplaneringsavdelningen, ledande byggnadsinspektören	Vi främjade projekt för förnybar energi inom planläggningen och i tillståndsförfarandet. Vi gjorde inga ändringar i byggnadstillsynens tillståndprocesser.

		Vi förtydligar de tillstånds- och planläggningsprocesser som gäller energilösningar.		
Vi ansluter oss till kommunsektorns energieffektivitet savtal.		Vi ansluter oss till kommunsektorns energi-effektivitetsavtal under 2024.		Detta Hinku-kriterium har ännu inte uppfyllts, eftersom uppsättningen av kriterier kommer att förnyas under 2025.
Tvåspråkigheten är livskraftig.				
Vi ger service på båda språken.	Vi ger service på båda språken.	Personalen deltar vid behov i kurserna.	Hela personalen	<p>I centralens kommunikation har vi betonat stadens engagemang för tvåspråkighet, och detta syns i både den interna och externa kommunikationen.</p> <p>Centralen ordnar i samarbete med medborgarinstitutet årligen kurser i finska och svenska för sin personal.</p> <p>Kurserna har haft ett stort deltagarantal, och personalen har förbättrat sina språkkunskaper för att kunna betjäna kunderna bättre än tidigare på båda språken.</p>

5. EN UPPSKATTAD PERSONAL

CENTRALENS NYCKELMÅL (1 ÅR)	Nyckelmål på ansvarsområdes- nivå (nämndnivå)	Åtgärdsplan / Tillvägagångssätt	Ansvarig nämnd / person	Utfall 2024
Vi främjar personalens välfärd, trivsel och arbetsförmåga i all vår verksamhet.				
Vi använder olika sätt att förstärka personalens resurser och hantera arbetsbelastningen.	Personalen orkar arbeta bättre och mår bättre i arbetet och arbets-effektiviteten ökar.	Flexibla arbetsarrangemang Resurser och arbetsmängd i balans Vi ingriper i ignorering av chefsnivåer i ledningsarbete	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, landsbygds-nämnden, byggnads- och miljönämnden, alla som utför chefsarbete	Möjligheten att arbeta på distans har bidragit med flexibilitet i arbetandet. Detta upplevs vara en bra sak. Vi lyckades få lediga uppgifter besatta. Arbetet går bra och det råder en sporrande anda inom centralen.
Omfattningen av och kompetensen hos vår personal är dimensionerad i relation till uppgifterna. Vi reserverar tillräckligt med tid för chefsuppgifterna.				
Enligt personalenkäten upplever minst 80 procent av de anställda och cheferna att de har tillräckligt med tid för att utföra arbetsuppgifterna.	Personalen orkar arbeta bättre och mår bättre i arbetet och arbets-effektiviteten ökar.	Resurser och arbetsmängd i balans	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, landsbygds-nämnden, byggnads- och miljönämnden, alla som utför chefsarbete	70 % av centralens personal upplevde, att de har tillräckligt med tid för att utföra arbetsuppgifterna. Personalenkäten genomfördes på hösten. Man kan anta att belastningen i arbetet fortfarande är stor, i och med att många arbetar för att råda bot på den "skuld" som uppstod till exempel av mässåret och byggnadsarbetet i allmänhet. Dessutom har rekryteringssvårigheter orsakat anhopning av arbete, men avvecklingen har inletts.
Enligt resultaten i personalenkäten upplever minst 90 procent att de kan utnyttja sin kunskap och sina färdigheter i sitt arbete.	Personalen orkar arbeta bättre och mår bättre i arbetet, arbets-motivationen och arbets-effektiviteten ökar.	Vi uppskattar personalens kunnande och lyfter fram det.	Näringslivs- och infrastruktur-nämnden, landsbygds-nämnden, byggnads- och miljönämnden, alla som utför chefsarbete	86 % av centralens personal upplevde, att de kan utnyttja sin kunskap och sina färdigheter i sitt arbete. De anställda upplever arbetet vara meningsfullt och att de i huvudsak kan utnyttja sitt kunnande. Inom centralen råder en stor ömsesidig

				uppskattning av varandras kunnande.
Varje anställd upplever sig vara hörd och arbetet utvecklas i samarbete med personalen.				
Enligt resultaten i personalenkäten upplever minst 90 procent att de kan inverka på sitt eget arbete.	Personalen orkar arbeta bättre och mår bättre i arbetet, arbetsmotivationen och arbets effektiviteten ökar.	Vi uppskattar personalens kunnande och ger personalen ansvar.	Näringslivs- och infrastruktur- nämnden, landsbygds- nämnden, byggnads- och miljönämnden, alla som utför chefsarbete	78 % av centralens personal upplevde, att de kan utnyttja sin kunskap och sina färdigheter i sitt arbete. Kunnande värdesätts och ansvar ges i bra proportion. Uppskattning av kunnande sägs också högt och välgjort arbete beröms. Uppmärksammandet ökar speciellt välbefinnandet och trivseln i arbetet.
Vi uppgör arbetets mål och syften tillsammans med personalen och utvärderar årligen tidsenligheten och funktionen av arbetsbeskrivningarna, arbetsuppgifterna och arbetsprocesserna.				
Arbetsbeskrivningarna är uppdaterade.	Personalen orkar arbeta bättre och mår bättre i arbetet, arbetsmotivationen och arbets effektiviteten ökar.	Vi uppdaterar arbetsbeskrivningarna vid behov.	Alla som utför chefsarbete	Arbetsbeskrivningarna har uppdaterats efter behov.
Varje år förs utvecklings- samtal med varje anställd. Dessutom kan man föra utvecklings- samtal i grupp gemensamt för arbetsgemen- skapen.	Personalen orkar arbeta bättre och mår bättre i arbetet, arbetsmotivationen och arbets effektiviteten ökar.	Vi för utvecklings- samtal.	Alla som utför chefsarbete	Vi förde utvecklingssamtalen under året och reagerade på ändringsbehov som uppdagades under samtalen.
Vi ger stöd till personalen i en värld och arbetsmiljö som är i förändring.				
Personal- utbildningen är planerlig och motsvarar behoven.	Arbetet blir lättare och är meningsfullare.	Vi deltar i utbildningar.	Alla anställda	Vi deltog i behövliga utbildningar.

Ledamöter och ersättare i näringslivs- och infrastrukturnämnden 1.1–31.12.2024, sammanträden 2024

Ordinarie ledamöter	Närvarande / antal sammanträden	Personliga ersättare	Närvarande
Karlsson Mikael, ord.	11/12	Alm Agneta	1/12
Hyvönen Petri, vice ordf.	12/12	Malmivaara Jouni	
Wide Roger	8/12	Staffans Sten	3/12
Hento Miia, avsked beviljat 14.2.2024		Häggbloom Kerstin	1/12
Häggbloom Kerstin, vald 14.2.2024	9/12	Holmstén Alice, vald 14.2.2024	1/12
Lohenoja Pertti	10/12	Lindroos Johannes	1/12
Holmström Eeva	10/12	Puolakka Katja	
Holm Annika	10/12	Weckman Pamela	2/12
Peräkylä Teemu	9/12	Thomasson Daniel	3/12
Arlin Onerva	5/12	Raivio Timo	4/12

Förvaltnings-, ekonomi- och byråttjänster

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur

Händelser 2024 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Under det gångna året har arbetsmängden vuxit, men lyckligtvis har arbetsmotivationen legat på en god nivå. Det har varit populärt med distansarbetsdagar, för de erbjuder ett flexibelt komplement till arbetsarrangemangen och stöder en bättre balans mellan arbete och vardag. Detta har varit särskilt viktigt under de brådaste tiderna.

Andan inom arbetsgemenskapen har generellt sett varit positiv, även om vi stod inför stora utmaningar i slutet av året. Vår controller sedan många år tillbaka, som också hade hand om chefsuppgifter, gick vidare till nya uppgifter och tog med sig en stor mängd kunskap. Detta orsakade särskilda svårigheter inom de områden som hon hade ansvarat för. Avsaknaden av den närmaste chefen innebar också utmaningar, för de anställda saknade det stöd och den vägledning de var vana vid, vilket ökade osäkerheten.

Lyckligtvis tillträdde en ny controller uppgiften och delade ansvaret med teamet, vilket lättade på arbetsbördan. Även om situationen förbättrades något har programmets osäkra funktion och bristen på närchefsresurser skapat sina egna utmaningar, och det har tidvis funnits utmaningar med arbetsflödet.

Året har på många vis varit utmanande, men teamet har bibehållit en god motivation och förmåga att anpassa sig till förändrade situationer. Teamet är fortfarande starkt engagerat i organisationens mål.

Kommunikation

Centralen för näringsliv och infrastrukturens starka, planmässiga och målinriktade kommunikation har inletts, uppbyggts och etablerats till en del av centralens verksamhet.

Mål: Inflyttningsöverskott och att skapa och värna om en god gemenskapskänsla

Kommunikationens uppgift – att skapa, upprätthålla, utveckla och förstärka interaktionen mellan olika intressentgrupper och enheter – är uppnådd. Var och en intressentgrupp får den information som gruppen behöver och förväntar sig. De olika intressentgrupperna är kartlagda och analyserade. Målen för kommunikationen är bundna till Lovisa stads stadsstrategi och mål.

Kommunikation är påverkan

Extern kommunikation:

Kommunikationen har påverkat miljön och stärkt den positiva inställningen till Lovisa stad och dess anställda. Vi har gett ut information som är aktuell/i real tid om centralen för näringsliv och infrastrukturens verksamhet och projekt samt dess roll i stadsbilden – detta har förstärkt centralens image och ökat tilliten bland kommuninvånarna. Den aktuella informeringen har också minskat förfrågningarna från kunder i arbetsvardagen, vilket gör att det finns mer tid för de sakkunniga att utföra sitt eget arbete.

Att utveckla **mediakommunikationen** och bilda nätverk är en av de viktigaste uppgifterna för centralen för näringsliv- och infrastrukturens kommunikationsarbete. I synnerhet är det nödvändigt att utveckla de digitala kanalerna och skapa riktat innehåll för att kommunikationen ska lyckas, eftersom dessa åtgärder är kostnadseffektiva och synliga. Också nya informationsnätverk har skapats för att nå en bred kommunikation över Lovisas gränser.

Ledning med information

Intern kommunikation:

Den interna kommunikationen har främjat genomförandet av Lovisa stads strategi. Intern kommunikation innebär att öka gemenskapskänslan, att engagera och att styra och hålla de anställda à jour.

Resultat

Centralen för näringsliv och infrastrukturs marknadsföring och kommunikation har blivit professionell, planmässig och målinriktad verksamhet. Lovisa stads synlighet har ökat betydligt inom hela Finland. Detta yttrar sig som effektiv informering och lyckade kampanjer. Målet är ett inflyttningsöverskott.

Synlighet på sociala medier: Centralen för näringsliv- och infrastrukturs Stadsmiljö-Twitter (X) läses av cirka 400 000 personer runt om i Finland. Även personalen har upplevt att den omfattande, kontinuerliga och effektiva kommunikationen lett till att antalet förfrågningar om olika frågor har minskat och inte längre tar så mycket arbetstid. Det finns tid för personalen att utföra sitt eget arbete.

Imagen har förstärkts och välkändheten har ökat, och dessa har bland annat haft en ökande inverkan på tomtförsäljningen och inflyttningsöverskottspotentialen för nya företagare. Lovisa stads attraktionskraft har ökat i takt med att imagen vuxit. Satsning på marknadsföring ger resultat: kampanjer på kort sikt och uppbyggnad av image på lång sikt.

Utveckling av den externa och interna kommunikationen

Kommunikationen har förtydligats, moderniserats och strömlinjeformats, vilket har förbättrat informationsflödet och främjat ett konstruktivt samarbete. Det sporrande och positiva arbetssättet har minskat förfrågningarna från kommuninvånare och de negativa attityderna mot stadens anställda. Det faktum att förfrågningarna har minskat har underlättat vardagen för de anställda, för när det är hektiskt finns det sällan tillräckligt med tid för att besvara sådana. Stadens synlighet har breddats märkbart: 600 meddelanden har getts ut på nationell nivå till olika medier, vilket har förstärkt imagen inom hela Finland.

Öppen och deltagande förvaltning

Flerkanalskommunikationen, som kombinerar traditionella kanaler och sociala medier, har effektiviserat informationsspridningen till kommuninvånarna. Med hjälp av kommunikation har kommuninvånarna fått aktuell och behövlig information i rätt tid och deltagit i beslutsfattandet till exempel genom enkäter.

Tomtmarknadsföring

Marknadsföringen på sociala medier har varit effektiv – tomtförfrågningarna har ökat något. Detta stöder stadens strategi om att locka nya invånare och företag. En tomtmarknadsföringskampanj håller på att planeras och kommer att genomföras våren 2025.

Barnvänlighet

I kommunikationen har Lovisa marknadsförts som en barn- och familjevänlig kommun, med betoning på säkerhet, natur, mångsidiga hobby- och rekreationsmöjligheter och högklassiga tjänster. Den riktade kommunikationen syftar till att locka nya familjer att flytta till Lovisa.

Kostnadseffektivt: Uppföljningen och sammanställningen visar att vi lyckats främja stadens strategiska mål på ett effektivt och kostnadseffektivt sätt.

Risikanalyt

Riskerna inkluderar förlust av expertkunskaper genom personalomsättning och utmaningar med att få nya anställda snabbt introducerade i arbetet. Den ökade arbetsbördan och hanteringen av den har också varit en risk, eftersom brådskande uppgifter kan ha tagit fokus från viktiga men mindre brådskande frågor. Tryck utifrån kan belasta teamet mentalt, vilket kan påverka välbefinnandet i arbetet och motivationen på lång sikt. Dessutom kan förändringar och anpassning skapa osäkerhet och minska teamets sammanhållning och effektivitet. Trots dessa risker har teamet anpassat sig väl och behållit sitt fokus genom att hålla fast vid sina viktiga mål.

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

Förvaltnings-, ekonomi- och byråttjänster för centralen för näringsliv och infrastruktur

	BUDGET 2024	BUDGET-FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Verksamhetens intäkter					
<i>varav interna</i>					
Tillverkning för eget bruk					
Verksamhetens kostnader	-733 925		-733 925	-448 382	285 543
Verksamhetsbidrag	-733 925		-733 925	-448 382	285 543
Avskrivningar och nedskrivningar					
Interna kostер	-69 926		-69 926	-73 087	-3 161
Kalkylmässiga poster	736 288		736 288		

Det externa verksamhetsbidraget underskrider budgeten. Inbesparningar har åstadkommit främst inom köptjänster, då behovet av extern expertservice inom marknadsföringen har varit liten.

Näringslivstjänster och utveckling

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur

Händelser 2024 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Efter att den ursprungliga avtalsperioden gick ut förlängde vi avtalet med Cursor Oy för 2024 i enlighet med avtalsvillkoren som tills vidare gällande. Avtalet omfattar marknadsföring och utveckling av företagsmiljön, Invest in-arbete, företags tjänster, projekt för att utveckla staden och företagsmiljön, utveckling och marknadsföring av turism, företagsfostran och andra uppgifter relaterade till intressebevakning och utveckling.

Både stadens egen och Cursor Oy:s Invest in-verksamhet var fortsättningsvis stark. Under 2024 återinfördes permanent kommersiell fiskeriverksamhet i Trålhamnen genom HH-Kala (trålfiske, nätfiske, fiskeförädling), och Saariston Meritie Oy (systerbolag till Kuljetus-Savolainen Oy) arrenderade ytterligare mark efter att ha antagits till att handha kustbevakningens fartygsspeditions-verksamhet i Finska viken.

I staden främjades också flera solkraftverksprojekt samt Fortums planer på utvidgning norr om Hästholmen, och i slutet av 2024 konkurrensutsattes en tomt på 25 hektar i anslutning till motorvägens östra anslutning för byggande av en datacentral.

Lovisa stad fortsatte sitt aktiva deltagande i Suomen Vetylaakso ry:s verksamhet och Nylands förbunds projekt Nylands dal för cirkulär ekonomi.

Turismen i Lovisa ökade 2024. I januari–november 2024 registrerades 27 800 övernattningar i Lovisa, vilket är 58,8 % mer än under motsvarande tid 2023. Beläggningsgraden för inkvartering uppgick till 26,3 %, vilket innebär en ökning på 0,76 procentenheter jämfört med motsvarande tidpunkt 2023. Flest turister har anlänt från Finland, Tyskland, Frankrike och Estland.

Cursor Oy har hand om Lovisas turistmarknadsföring. År 2024 nådde de digitala marknadsföringskampanjerna som Cursor Oy genomförde för hela Visit Kotka-Hamina-regionen över 3 miljoner personer. Intresset var särskilt stort för upplevelseinriktade inkvarteringar och aktiviteter samt kulturobjekt.

Lovisaregionen klarade sig särskilt väl i den nationella kampanjen 100 syytä matkailla Suomessa (100 skäl att turista i Finland). Turistmålssidan om Malmgårds herrgård var den mest lästa på hela webbplatsen 100syytä.fi, sidan om Strömfors bruk kom på 7:e plats. I kampanjen deltog totalt 78 turistmål från hela Finland. Som ett resultat av mediasamarbetet kring turism publicerade välkända medier 8 artiklar om turistmål i Lovisa och närliggande områden i januari–november 2024. Dessa artiklar nådde sammanlagt 5 miljoner personer.

Visit Kotka-Haminas professionella team har träffat finländska och internationella köpare på mässor och försäljningsevenemang i Finland och utomlands. I fråga om aktiviteter och antal träffar är 2024 ett rekordår. 40 researrangörsbesök har ägt rum i regionen. Strömfors bruk har etablerat sig som ett av de mest attraktiva turistmålen för B2B-turismförsäljningen i Lovisa. Den unika miljön i bruksområdet, det mångsidiga utbudet av tjänster och lättillgängligheten har väckt stort intresse både i försäljningsdiskussioner och vid besök på plats. I synnerhet anser man att det finns en stor potential i Strömfors bruk bland möteskunder. Områdets attraktionskraft kommer att stärkas ytterligare av de nya festlokalerna, som kommer att utgöra en utmärkt miljö för olika slags evenemang och tillställningar. Malmgårds herrgård, med sin fascinerande historia och sina sakkunnigguidade rundturer, har också fått mycket beröm av B2B-försäljningskunder. I Lovisa centrum har framför allt evenemangen Lovisa Historiska Hus och Öppna trädgårdar samt de stämningfulla kaféerna väckt intresse.

Med på affärsplatsen Johku på Visit Kotka-Haminas webbplats finns 7 turistföretag från Lovisaregionen och totalt 114 produkter.

Antalet långtidsarbetslösa började stiga mot slutet av 2024. I Lovisa fanns det 298 långtidsarbetslösa personer i december 2024 (250 personer i december 2023). Lovisa stad betalade 1 142 687 euro i arbetsmarknadsstöd 2024 (1 260 073 euro 2023). Även om beloppet av betalat arbetsmarknadsstöd var lägre 2024 än 2023, kan man se att långtidsarbetslösheten blivit strukturell. En del av de långtidsarbetslösa behöver primärt tjänster från välfärdsområdet. Som exempel kan nämnas att arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte överfördes till välfärdsområdet 1.1.2023, och det har inte lägre varit möjligt för staden att ha personer i arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte. Därtill var lönesubventionerna föremål för lagändringar 2024. Från och med 2025 kommer lönesubventionerna att betalas av de sysselsättningsområden som kommunerna bildar.

I januari–november 2024 varierade arbetslöshetsgraden mellan 9,8 och 11,9 procent. Arbetslösheten började öka i december 2024, och då uppgick arbetslöshetsgraden till 12,1 procent. Majoriteten av de arbetslösa arbetssökandena i Lovisa är över 50-åringar. Under 2024 sjönk antalet lediga arbetsplatser från 244 platser i januari till 28 platser i december.

Staden hade 21 personer i lönesubventionerat arbete 2024. Talet innefattar skyldighetssysselsatta personer och lönesubventioneringsperioder som genomförts via arbetsverkstaden för unga LovLuotsi. Dessutom har arbetsverkstäderna haft personer i arbetsprövning. Arbetsverkstaden för unga hade 8 ungdomar i olika åtgärder. De ungas arbetsperioder på verkstaden var långvariga. Antalet unga personer förklaras av utmaningarna med hänvisningen till tjänster och förändringarna i verksamhetsfältet på grund av arbets- och näringsreformen. Utmaningen har gällt hela landet. Arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte har inte bedrivits på verkstaden för unga sedan välfärdsområdenas verksamhet inleddes 2023. Vägglösa verkstaden lades ner 2023 och en uppgift som arbetshandledare vid verkstaden för unga drogs in.

Verkstaden för unga ansvarade för en stor del av driften av Ekuddens campingplats (Lovisa Camping), bland annat underhåll av gårdsområdena och städning av fastigheterna. Ekuddens campingplats används också i kunnande som förvärvats i arbete för arbetsverkstaden för unga. Yrkesläroanstalten Careeria har identifierat två yrkesexamensdelar för området.

Antalet besökare på Ekudden har stabiliserats under de senaste åren och till och med ökat något från år till år. Somrarna har varit livliga och vissa veckor har varit slutsålda. Även under sommaren 2024 besöktes Lovisa Camping av övernattande turister, precis som under tidigare år. Sommaren 2024 uppgick antalet övernattningar på området till över 10 000. År 2022 öppnade Lovisa Camping en nätbutik som man fortsatte att använda och utveckla under 2023 och 2024. Största delen av bokningarna kommer via nätbutiken.

En fransk läroanstalt har gjort det till en väletablerad praxis att hämta lägerskolegrupper på ca. trettiofem personer till Lovisa Camping. Det har varit tre grupper under sommaren 2024. Varje grupp har vistats på området i 4-5 dagar. De bor i tält. Grupper med ungdomar från hela världen har också kommit till Lovisa Camping genom Erasmusprogrammet. De har bott i Villa Björkstén och Bungalow och i tält.

Turister från flera "nya" länder har anlänt till området, som Sydkorea, Turkiet, Nepal, England, Irak, Australien, Japan, Belgien, Luxemburg, Polen, Israel, Monaco, Österrike, Lettland, Rumänien, Iran, Brasilien, Taiwan, Albanien, Ungern, Nya Zeeland och Island. De har ersatt antalet besökare som kom från Ryssland tidigare.

Verksamheten på Ekudden fokuserar på att sysselsätta unga. På Ekuddens campingplats har säsongarbetare arbetat som receptionister, café- och städpersonal. Också sommararbetande skolelever har arbetat på området. Därtill arbetar ungdomarna från verkstaden för unga LovLuotsi i

området. Campingplatsen har fått beröm för sitt verksamhets sätt, och underhållet av campingplatsen har varit utmärkt.

Den lagstiftning som styr arbets- och närings tjänsterna godkändes av riksdagen i mars 2023. Avtalet om Borgå sysselsättningsområde godkändes av stadsfullmäktige i oktober och en uppdatering av avtalet i december 2023. Vi har förberett oss på lagändringen inom centralen för näringsliv och infrastruktur. Representanter för centralen har deltagit i beredningen av sysselsättningsområdet. Centralens direktör har hållit de politiska beslutsfattarna uppdaterade om processen.

De många lagändringarna under 2024 medförde instabilitet i verksamheten och utvecklingen av stadens sysselsättningstjänster. Arbets- och näringsreformen yttrade sig bland annat i utmaningarna med hänvisningen till tjänster vid verkstaden för unga (en landsomfattande utmaning, inte endast i Lovisa).

Inledandet av Borgå sysselsättningsområdets verksamhet 1.1.2025 skapar nya nätverk och nya möjligheter också för lokal utveckling. Tjänsteinnehavare vid centralen har deltagit i regionala arbetsgrupper under beredningen, och deltagandet fortsätter också 2025 efter att sysselsättningsområdets verksamhet inletts.

Ris kanalys

Reformen av arbets- och närings tjänsterna 2024 har en betydande inverkan på stadens verksamhet och ekonomi. Lovisa stad har beslutat att gå med i Borgå sysselsättningsområde, vars verksamhet inleds 1.1.2025. Under 2024 innebär beredningen av sysselsättningsområdet redan beredningskostnader som ska delas gemensamt. Den nya organiseringsstrukturen och den sporrande finansieringsmodellen kan medföra oförutsägbara kostnader. I Nyland håller det på att uppstå nio sysselsättningsområden. Överföringen av arbets- och närings tjänsterna till de nya sysselsättningsområdena kan avspelas i hänvisningen till tjänster, i synnerhet i början av 2025.

De arbetsmarknadsstödsandelar som kommunen betalar har en betydande inverkan på centralens ekonomi. Avgifterna för arbetsmarknadsstöd kan inte förutspås noggrant, och kommunen har begränsade möjligheter att lösa problemet med långtidsarbetslöshet, i synnerhet efter att välfärdsområdenas verksamhet inleddes 1.1.2023. Den sporrande finansieringsmodellen utvidgar kommunernas betalningsansvar för arbetsmarknadsstödet från och med 2025. Stadens möjligheter att påverka utvecklingen av sysselsättningen är dock begränsade.

Det var ingen personalomsättning 2024 och ingen fast personalbrist, även om det var mer frånvaro i form av ledighet och sjukskrivning än tidigare jämförelseår.

Det försvagade marknadsläget för Loval Oy återspeglades främst i sysselsättningsstatistiken. Å andra sidan hjälpte nedgången i byggbranschen rekryteringen inom lokaltjänsterna, så ekonomisk instabilitet fick genomslag i båda riktningarna.

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

Näringslivetjänster och utveckling

	BUDGET 2024	BUDGET- FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Verksamhetens intäkter	654 000		654 000	615 811	-38 189
Tillverkning för eget bruk					
Verksamhetens kostnader	-4 180 758		-4 180 758	-3 186 834	993 924
Verksamhetsbidrag	-3 526 758		-3 526 758	-2 571 023	955 735
Avskrivningar				-20 308	-20 308
Interna poster	-69 464		-69 464	-117 603	-48 139
Kalkylmässiga poster	-314 312		-314 312		

Det externa verksamhetsbidraget understiger budgeten. Inbesparingar har uppnåtts för verksamhetskostnadernas del inom alla kostnadsposter. Verksamhetens intäkter understiger något budgeten på grund av lägre statsunderstöd för kollektivtrafiken än uppskattat samt mindre lönesubventionsinkomst än uppskattat.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Bokslut 2024
Antal nya företag	76	cirka 76	93	95		
Besök på webbplatsen Visit Lovisa	80 000	107 000	inte mätt	inte mätt		
Antal klienter inom sysselsättningstjänster	200	cirka 200	cirka 200 klienter: 69 (walmu)	diskussioner cirka 150 klienter: 29 (walmu)	diskussioner cirka 120 klienter: 32 (walmu)	diskussioner cirka 30 klienter: 8 (walmu)
Andelen arbetslösa av arbetskraften		16,8	11,8	10,5	12,3	12,1
Arbetslöshetsgrad vid utgången av året	10 %	16,8 %	11,8 %	10,5 %	12,3 %	12,1 %
Hela årets arbetslöshetsgrad medeltal	9,4 %	14,1 %	13,3 %	10,4 %	10 %	10,9 %
Andelen permitterade av de arbetslösa arbetssökande	56 pers.	313 pers.	95 pers.	69 pers.	189 pers.	139 pers.
Ungdomsarbetslöshet, % (under 25-åringar)	11,6 %	19,1 %	8,1 %	9,2 %	16,8 %	16,1 %
Andel av marknadsstöd för långtidsarbetslösa, st./€/%	351/ 1 184 267/ 61 %	351/ 1 279 301/ 61%	444/ 1 554 894/ 60%	403/ 1 328 888/ 61%	333/ 1 260 073/ 61%	305/ 1 142 687/ 61 %

Lovisa Camping

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur

För att säkerställa konkurrensneutralitet redovisar Lovisa stad en särredovisad resultaträkning för kostnadsstället Lovisa Camping. Detta främjar jämlika verksamhetsbetingelser för den offentliga och privata näringsverksamheten och verksamhetens transparens. Offentliga samfund kan bedriva ekonomisk verksamhet och konkurrera på samma marknader som privata företag. Syftet med konkurrenslagens bestämmelser om konkurrensneutralitet är att säkerställa att offentliga aktörer inte får konkurrensfördelar som privata aktörer inte kan få och som kan snedvrída konkurrensen.

Varken kommunallagen eller konkurrenslagen förbjuder offentliga samfund att bedriva ekonomisk verksamhet eller konkurrera med privata företag på samma marknad. 132 § i kommunallagen hänvisar till kapitel 4 a i konkurrenslagen – syftet är att trygga en jämlik konkurrens mellan offentlig och privat näringsverksamhet.

LOVISA CAMPING RESULTATRÄKNING 1.1.–31.12.2024

	BUDGET 2024	BUDGET- ÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER ÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024
Försäljningsintäkter	40 000		40 000	55 671
Avgiftsintäkter				
Understöd och bidrag				
Hysesintäkter				
Övriga verksamhetsintäkter	110 000		110 000	160 085
Verksamhetsintäkter totalt	150 000		150 000	215 755
Personalkostnader	-138 446		-138 446	-131 890
Köp av tjänster	-26 400		-26 400	-32 830
Material, förnödenheter och varor	-33 100		-33 100	-18 824
Understöd				
Övriga verksamhetskostnader	-4 800		-4 800	-4 006
Verksamhetskostnader totalt	-202 746		-202 746	-187 549
Verksamhetsbidrag	-52 746		-52 746	28 206
Avskrivningar och nedskrivningar				-20 308
Interna kostnader	-58 602		-58 602	-88 175
Kalkylmässiga kostnadsposter	-18 533		-18 533	

Lovisa Camping, med Villa Björksten och bungalowen, erbjuder olika typer av möjligheter för dem som deltar i verksamheten på verkstaden för unga. Genom arbetet kan de unga vid LovLuotsi bekanta sig med olika yrkesinriktningar, till exempel med fastighetsskötsel, inkvarteringsstädning och trädgårdsskötsel. Återvinning blir bekant bland annat genom renovering av möbler, vilket man fysiskt gör på verkstaden medan möblerna placeras i Lovisa Camping. Dessutom hör skötseln av återvinnings- och avfallshanteringsplatsen på Lovisa Camping till de ungas uppgifter. De unga har tapetserat och renoverat rummen i inkvarteringslokalerna, så det är också möjligt att bekanta sig med byggbranschen.

Vid sidan om att göra meningsfullt arbete kan självförmåga, livshantering, framtidsorientering, flyt i vardagen, sociala relationer och förtroende utvecklas i verksamheten. Dessa färdigheter är viktiga

då man ska börja studera eller när man blir sysselsatt. Den positiva respons som de unga får direkt från Lovisa Campings kunder stärker också självkänslan. Kunderna har gett tydliga signaler om att de anser att denna "Lovisamodell" för att sköta om campingen är en fin sak.

Sommaren 2024 var Lovisa Campings verksamhet etablerad och genomgick inte några större förändringar. Inför sommaren 2024 renoverades receptionsbyggnadens kundkök för att uppfylla moderna krav, och kulutrustning byttes ut mot ny i kaféet. Serviceutbudet har förbättrats avsevärt tack vare den nya servicebyggnaden samt kundköket, som färdigställdes sommaren 2024. De nya lokalerna är moderna och fungerande. Då det gäller kundövernattningar var sommaren 2024 rentav livligare än bostadsmässåret. Totalt anlände 6 714 turister (6 722 turister 2023) till campingplatsen. Turisterna stannade en längre tid på området än ifjol och således växte antalet övernattningar. Under 2024 tillbringades 8 954 nätter på campingen (husvagnsturister och tältare) och 1 748 nätter i inkvartering. Det totala antalet övernattningar uppgick till 10 748 nätter. Föregående år (2023) uppgick antalet övernattningar till sammanlagt 7 827 nätter på campingen och 1 134 nätter i inkvarteringen, det vill säga totalt till 8 961 nätter. Antalet utländska turister var 583 fler än föregående år. Det totala antalet utländska besökare uppgick under säsongen till 1 386. De flesta utländska besökarna på Lovisa Camping kom från Tyskland, Frankrike och Schweiz. Den ökade andelen franska besökare förklaras delvis av en lägerskola för franska utbyteselever. Jämfört med föregående sommar ökade andelen av olika nationaliteter i turiststatistiken och Lovisa Camping tog emot turister från fler länder än tidigare.

Turiststatistik Lovisa Camping 2024

2024	Camping		Tält		Inkvartering	
	Anlända	Nätter	Anlända	Nätter	Anlända	Nätter
Totalt	4 345	6 902	1330	2052	1 039	1794

	Nätter	Anlända
Totalt	10 748	6 714

Byggnadstillsyn och miljövård

Ansvarsperson: miljöchefen

Händelser 2024 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Byggnadstillsyn

Byggnadstillsynen förberedde sig under året inför ikraftträdandet av den nya bygglagen. Byggnadsinspektörerna deltog i flera utbildningar och verkstäder i anknytning till detta. Förberedelserna inför lagens ikraftträdande försvårades av de flertal ändringar som gjordes i bygglagen precis innan lagen trädde i kraft. På grund av den nya bygglagen uppdaterades den elektroniska tjänsten för tillståndsansökningar och GIS-programvaran, och på grund av de ovan nämnda lagändringarna klarade vi inte av att få arbetet helt klart före årsskiftet.

Byggnadstillsynen tog i bruk ett elektroniskt arkiv i början av året. Vi fortsatte med förenhetligandet och effektiviserandet av våra arbetssätt också på andra sätt. Byggnadstillsynens taxa uppdaterades för att stämma överens med den nya bygglagen. Byggnads- och miljönämnden beslutade också med stöd av den uppdaterade förvaltningsstadgan om delegering av befogenheter som hänför sig till bygglagen.

Under året fortsatte vi också med beredningen av en ny byggnadsordning.

Förberedelserna inför bygglagen krävde mycket resurser, men vi klarade ändå av att behandla byggloven.

Miljöövervakaren utförde tillsyn av den byggda miljön i hela staden. Byggnads- och miljönämnden utförde en tillsynsrunda i Liljendal.

Kompletterandet av byggnadsregistret har återigen gått framåt efter ett avbrott på över ett år. Inom byggnadstillsynen började i mars en visstidsanställd projektarbetare, som bland annat har till uppgift att uppdatera byggnadsregistret. På grund av den ena tillståndssekreterarens långvariga frånvaro utförde projektarbetaren också tillståndssekreterarbete i slutet av året.

Miljövård

Vi utförde planmässig tillsyn enligt miljövårdens tillsynsplan och tillsynsprogram. Övriga tillsynsinspektioner och periodiska inspektioner av anläggningar vars tillsyn Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland (NTM-centralen i Nyland) ansvarar för sysselsatte också stadens miljövårdstjänsteinnehavare. Den planmässiga tillsynen beskrivs närmare i miljövårdens lagstadgade tillsynsberättelse.

Utöver planmässig tillsyn utförde vi även annan tillsyn och behandlade olägenhetsanmälningar. Miljövårdspersonalen sysselsattes under året särskilt av olägenhetsanmälningar som gällde Valkom hamn. I miljöbrottsfrågor som hänför sig till tillsynsobjekten samarbetade miljövårdstjänsteinnehavarna med Polisnrättningen i Östra Nyland och åklagarmyndigheten. En samarbetsgrupp bestående av företrädare för åklagaren, centralkriminalpolisen, miljöbrottsenheten vid Polisnrättningen i Östra Nyland, Finlands miljöcentral, NTM-centralen i Nyland, tullen, räddningsverket och kommunerna sammanträdde i Lovisa i december. Vi utförde också tillsynsrelaterat samarbete med räddningsmyndigheten och hälsoskyddsmyndigheten.

Det nationella datasystemet för miljövårdsinformation (YLVA) har uppdaterats till den nivå som krävs i lagen om miljöskadefonden, som träder i kraft 1.1.2025. Vi hade fortfarande inte resurser för att

kunna ge aktörer råd i användningen av datasystemet, och därför har den lagstadgade avfallsrapporteringen inte gjorts för alla aktörers del.

Vi främjade miljöskyddet genom att delta som sakkunnig eller finansiär i arbetsgrupper och projekt som genomförs av andra aktörer bland annat för att främja vattenskydd eller biologisk mångfald. Sådana är bland annat styrgruppen för det riksomfattande projektet KIPSI 2.0 (Miljöministeriet), Nylands samarbetsgrupp för vatten- och havsvård (Närings-, trafik- och miljöcentralen), samarbetsgruppen Uudenmaan Helmi (Närings-, trafik- och miljöcentralen) och Föreningen Vatten- och luftvård för Östra Nyland och Borgå å r.f.:s projekt Vesistötalkkari. Vi följde upp luftkvaliteten genom samarbete med de övriga kommunerna i Nyland. Utöver detta deltog tjänsteinnehavarna inom miljövården i stadens egna projekt och arbetsgrupper för främjande av vattenvård och naturvård (till exempel arbetsgruppen för invasiva främmande arter). Vi delade ut stöd för miljövårdsfrämjande arbete åt föreningar och ordnade en guidad naturutflykt till Stormossen-Fantsnäs naturskyddsområde i Valkom för invånarna.

Byggnadstillsyn och miljövard

Ledande byggnadsinspektören och en miljövårdsinspektör arbetade vid Lapträsk kommunkontor en gång i månaden förutom under sommaren.

Risakanalys

Sakkunnigorganisationen är liten, och den personalbrist som berodde på en långvarig frånvaroperiod hade en inverkan på byggnadstillsynens verksamhet under året. Personalbristen avhjälpes av projektarbetaren, så den långa frånvaron försvårade inte bygglovshanteringen nämnvärt, men istället nog fördröjde korrigeringen av byggnadsregistret. Detta har en indirekt påverkan på stadens fastighetsskattesats.

Arbetet inom byggnadstillsyn och miljövard grundar sig på lagstadgade uppgifter. Resurserna räcker inte till för allt, och vi är tvungna att kontinuerligt prioritera även våra lagstadgade uppgifter.

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

Byggnadstillsyn och miljövard

	BUDGET 2024	BUDGET- FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Verksamhetens intäkter	289 400		289 400	330 633	41 633
Tillverkning för eget bruk					
Verksamhetens kostnader	-1 066 499		-1 066 499	-935 885	130 614
Verksamhetsbidrag	-777 499		-777 499	-605 252	172 247
Avskrivningar och nedskrivningar					
Interna poster	-50 605		-50 605	-23 038	27 567
Kalkylmässiga poster	-191 998		-191 998		

Det externa verksamhetsbidraget underskrider budgeten. Inbesparingar har uppnåtts främst för personalkostnadernas del, orsakade av olika personalarrangemang så som deltid, frånvaro utan vikarier och rekrytering, som genomfördes mitt i budgetåret. Inkomsterna överskrider det budgeterade en aning, främst tack vare en engångsersättning av NMT centralen för en skyddad skog.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2023	Budget 2024 (externa utgifter)	Utfall 2024 (externa utgifter)
Nettoutgifter			
byggnadstillsyn	179	191	193
miljövard	196	248	195
miljöhälsovård	265	325	285
Tillstånd och utlåtanden			
byggnadstillsyn	234	320	233
miljövard	87	100	61
Syner och inspektioner			
byggnadstillsyn	691	800	610
miljövard	185	170	184

Ledamöter och ersättare i byggnads- och miljönämnden, sammanträden 1.1–31.12.2024

Ordinarie ledamöter	Närvarande/ antal sammanträden	Personliga ersättare	Närvarande
Mettinen Veli-Matti	9/9	Laitinen Henry	0/9
Thomasson Daniel	6/9	Hovi Antti	2/9
Lindfors Leena	7/9	Ruusunen Jannica	0/9
Haddas Anders	7/9	Karlsson Kim	0/9
Puolakka Katja	0/9	Lappalainen Leena	9/9
Mulli Eero	9/9	Vikström Jan	0/9
Oinonen Mari	5/9	Parikka Kirsti	4/9
Willberg Olli	0/9	Stenberg Immo	5/9
Välkepinta Sonja	4/9	Marjakangas Miia	1/9
Penninkangas Anne	8/9	Ihalainen Marja	0/9
Wallén Sebastian	8/9	Wallén Göran	0/9

Stadsplanering

Ansvarsperson: chefen för stadsplaneringsenheten

Händelser 2024 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Allmänt:

Under 2024 färdigställdes tre detaljplaner och 13 andra detaljplaner fördes framåt i planerings- och beslutsprocessen. När det gäller generalplaner har beredningen av generalplanen för Valkom kommit in i godkännandeskedet. Personalresurser användes också för att främja och styra solenergiprojekt. Utredningarna för två solenergiprojekt slutfördes i huvudsak, och ett utkast till generalplan väntar i slutet av 2024 på att projektbolagens planering ska framskrida. Utöver dessa har stadsfullmäktige fattat beslut om att generalplanläggning för tre solkraftsprojekt ska inledas. Tre projekt befinner sig för närvarande i tillståndsprocessen. Under 2024 godkändes två stranddetaljplaner. Under 2024 genomfördes en markaffär för att främja genomförandet av generalplanen. De sista fastighetsaffärerna och avtalen om försäljning och förnyad utarrendering av strandtomter slutfördes. Inom GIS-tjänsterna ägnades den största arbetsinsatsen åt underhåll och utveckling av karttjänsterna på internet och producering av kartmaterial. Inom fastighetsbildningstjänsterna delades arbetet upp mellan kundarbete och grundförbättringsarbete. Under 2024 satsade vi på förrättningar av gatuområden och allmänna områden och kommer under framtida år att använda mer resurser än tidigare till det.

Personal:

Avdelningens tjänster och uppgifter är besatta. En visstidsanställd var med från hösten 2024 och arbetade igenom den anhopning av arbeten som orsakades av solenergiprojektet. En person återvände till arbetet efter en föräldraledighet på nästan ett år.

Budgetmål:

Vi har klarat av att hålla behandlingstiderna för ansökningar om undantagslov och avgöranden om planeringsbehov korta, medeltal 4–10 veckor. I och med digitaliseringen av stranddetaljplaner och generalplaner finns allt planmaterial nu i digital form.

Risakanalys

En liten sakkunnigorganisation är riskkänslig vid undantagssituationer (personalomsättning och frånvaro). Personalresurserna är nu i skick tack vare personalplanen och dess genomförande, men utmaningar kan uppstå i att hålla kompetent personal i stadens tjänst. Kommunerna och den privata sektorn konkurrerar om samma personal, och Lovisa stad är med tanke på arbetsvillkoren inte särskilt konkurrenskraftig för tillfället. En liten stads arbetsvillkor bör vara lockande så att man kan konkurrera med grannstäderna om kompetent arbetskraft.

Stadsplaneringsavdelningens uppgifter består till många delar av lagstadgat arbete som kräver särskild sakkunskap. Vid prioriteringen av resurser prioriteras alltid lagstadgat arbete och kundservice, vilket innebär att rutinmässigt och nödvändigt bakgrundsarbete som relaterar till utvecklingen av staden och egna utvecklingsprojekt kan försummas.

Utöver stadsplaneringsavdelningens rutinmässiga och lagstadgade uppgifter är viktiga enskilda sysselsättande frågor för tillfället bland annat RYHTI-projektet, som syftar till att planläggning och tomtindelningar ska vara baserade på datamodeller. Den lag som gäller ärendet är godkänd och vi ligger nu i verkställighetsfasen, men de planeringsprogram som behövs för verkställigheten är ännu inte färdiga. Övergångsfasen började 2024 och fortsätter som det nu ser ut till utgången av 2029. Ändringen sysselsätter sakkunniga inom GIS och planläggning. Ändringen kan under övergångsfasen medföra risk för att arbetsprocesserna blir långsammare och risker för planeringssystemet. Mjukvaruutvecklingen har inte hållit jämna steg med projektet, så övergången till BIM kommer att ske under de närmaste åren och kommer att vara fullt implementerad först i slutet av övergångsfasen

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

Stadsplaneringsenheten

	BUDGET 2024	BUDGET- FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Verksamhetens intäkter	687 500		687 500	850 959	163 459
Tillverkning för eget bruk					
Verksamhetens kostnader	-1 071 808		-1 071 808	-1 101 180	-29 372
Verksamhetsbidrag	-384 308		-384 308	-250 221	134 087
Avskrivningar och nedskrivningar	-124 429		-124 429	-15 083	109 346
Interna poster	-99 963		-99 963	-98 318	1 645
Kalkylmässiga poster	-403 405		-403 405		

Det externa verksamhetsbidraget underskrider budgeten en aning. Trots att verksamhetskostnaderna överstiger budgeten något, särskilt vad gäller material och förnödenheter, täcks överskridningen av avgiftsintäkterna tack vare betydligt större intäkter från planerings- och mättjänsterna.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2023	Budget 2024	Utfall 2024
STADSPLANERINGSAVDELNINGEN			
Godkända detaljplaner	2 st., 1,8 ha	6 st., 20 ha	3 st., 12,3 ha
Godkända stranddetaljplaner	0 st., 0 ha	2 st.	2 st., 5,2 ha
Godkända delgeneralplaner	0 st., 0 ha	1 st.	0 st., 0 ha
Godkända tomtindelningar	3 st. (4)	15 st.	9 st.
Lantmäteriförrättningar	10 st.	20 st.	37 st.
Avgöranden som gäller planeringsbehov och undantagslov	0/11	10 st.	2/14
Officiella planutdrag	100 st. (+ 75 st.)	100 st.	35 st. (+ 50 st.)
Kundbesök och kundsamtal per telefon som anknyter till planutdrag	DELVIS ÖVERFÖRD TILL LOVINFO 40 st.	DELVIS ÖVERFÖRD TILL LOVINFO 200 st.	DELVIS ÖVERFÖRD TILL LOVINFO /ca 120 st.
Tomtförsäljningsvinst	18 665€	150 000 €	24 790 €
Hysesintäkter	549 827 €	527 200 €	613 552 €

Lokalservicen

Ansvarsperson: Lokalchefen

Händelser 2024 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Lokalservicen har sedan början av året haft alla resurser i användning. Eftersom alla är nya gick första halva året åt till att utveckla uppgifterna vid sidan av verksamheten. Vi uppnådde en effektiv arbetsrytm först i början av hösten, eftersom personalbristen under några år hade lett till anhopning av arbetet och nya projekt hade lagts till i kön.

Vi har utvecklat samarbetet med Östra Nylands välfärdsområde och arbetat med de situationer som uppstått för vilka det inte funnits färdiga verksamhetsmodeller. Vi har också förberett en bolagisering av social- och hälsovårdsfastigheterna.

Stora investeringar som inleddes var byggandet av daghemmet i Lovisa centrum och den grundläggande renoveringen av Generalshagens skola. Valkom daghem färdigställdes i slutet av året och är nu i användning.

Den kraftiga ökningen av kostnader under de senaste åren har avstannat på grund av marknadsläget, och det har funnits påfallande stora prisskillnader i anbud som lämnats vid konkurrensutsättningar. Dessa har också omfattat anbud till klart underpris, som inte är möjliga att genomföra. Detta, tillsammans med det stora antalet anbud och den stora variationen i anbuden, har också sysselsatt lokalservicen mer än normalt i form av utredningsarbete. Denna situation har försvårat förutsägbarheten, särskilt på grund av det svaga läget inom byggbranschen.

Den höga prisnivån på elenergi under slutet och början av året jämnades ut och prisläget stabiliserades betydligt under året, vilket sänkte genomsnittspriset för året som helhet. Under de närmaste åren väntas priset ligga på samma nivå eller till och med sjunka något från årets nivå.

Vi utförde mycket planerings- och utredningsarbete i fråga om byggnadsfastighetsbeståndet, och även på mjukvarusidan förnyade vi verktygen både när det gäller kraven på mobil dokumentation och kraven på planmodellering. Förberedelserna för övergången till uppdaterade elektroniska databaser framskred långt i slutet av året.

Vi har identifierat behov för förbättringar i vardagsrutinerna och samarbetet och bemödat oss om att göra dem kända och i samarbete föra dem framåt. Utmaningar har uppstått delvis på grund av avsaknad av gemensamma processer, något som vi i den mån det varit möjligt försökt avhjälpa.

Vi fick beredningsarbetet för fastighetsstrategin färdigt före utgången av året.

Riskanalys

Lokalservicens största risker anknyter på traditionellt sätt till hantering av ineluftsproblem och investeringsprojekt, men det svårt förutsägbara avtalspartnerskapet med välfärdsområdet i en helt ny samhällelig verksamhetsmiljö medför en stor riskpotential. Frågan är dessvärre ny för hela kommunfältet. Övergången av social- och hälsovårdstjänsterna till välfärdsområdet medför stora risker då kommande investeringsbehov fastställs, i och med att välfärdsområdets alla fastighetsbehov inte är kända.

De datatekniska förbindelserna och att säkerställa dem är en förstora risk i fastigheterna redan med anledning av den rådande situationen i världen och på grund av att nätet eller dess delar byggts upp under en period på några årtionden och det är nödvändigt att uppdatera dem för effektivare fastighetskontroll. Problemen med informationsflödet mellan distanskontrollrummet och objekten har

fortsatt och har inte kunnat lösas. Vi arbetade med att hitta en lösning på problemet under hela året i samarbete med alla parter, och vi fortsätter med detta arbete tills problemen blivit lösta.

Frågan om personalresursernas tillräcklighet har utgjort en risk på grund av att vi arbetat oss igenom anhopningen av arbete och på grund av det intensiva investeringsprogrammet. För att bibehålla hanterbarheten i de köpta tjänsterna har det inte varit möjligt att öka resurserna för att minska arbetsbelastningen utan att risken för kostnadsökningar skulle ha överskridit sin ändamålsenlighet.

Kostnadsökningen har planat ut de senaste åren och det största hotet i det avseendet har i stort sett försvunnit. Svårigheten att få tillgång till sakkunnig arbetskraft och få arbetskraften att stanna har förblivit oförändrad. Att prognostisera framtida utrymmesbehov, och särskilt välfärdsområdets beslut att organisera sin egen verksamhet, har inte förbättrats under året utan har varit oförändrade. Inga nya problem har dykt upp när det gäller inomhusluftkvalitetsproblem.

Investeringar 2024

Stadskanslicentralen

- Inga investeringar 2024.

Centralen för bildning och välfärd

- Den förnyade projektplanen för Isnäs skolcentrum färdigställdes och en konkurrensutsättning av genomförandeplaneringen inleddes i slutet av året.
- Valkom daghem färdigställdes och är i användning.
- Liljendal Stallet iordningställdes och ett cykelförråd uppfördes åt Sävträsk skola och dessutom utfördes fasadreparationer.
- Liljendal biblioteks fasad reparerades, rappning utförs som garantiarbete 2025.
- Diskmaskinen till centralköket och nödvändiga ändringar färdigställdes.
- Generalshagens skolas behovsplanering blev färdig och projektplaneringen inleddes. Projektplanen väntas bli klar i början av 2025. Pumparna i och rör som leder till dagvattenpumpstationen byttes ut.
- Gårdsbyggnader uppfördes på skolornas gårdar.
- Skyddstak uppfördes på daghemmens gårdar.
- Daghem förseddes med avkylningsapparater och genomgick små ändringar i lokalerna.
- På Hembäcka daghem installerades ytterdörrar som förbättrar personsäkerheten.
- Behovet av förbättringar i regnvatten- och dagvattensystemet i Forsby daghem utreddes, reparationerna planerades och förbättringarna genomfördes delvis, men vi hann inte göra reparationer på gårdsplanen före vintern.
- Alla fasader på Liljendal idrottshus målades.
- Rörrenovering på Forum.
- Problem med bruksvattnet på medborgarinstitutet.

Centralen för näringsliv och infrastruktur

- Kök och golvreparation på Camping
- Asfaltering av depågården
- Reparation av dansbanan på Skeppsbron
- Taksanering på Virböle museum
- Ändringar i lokalerna på verkstaden för unga
- Uppförande av ersättande lokaler för Generalshagens skola på Gamla strand.

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

Lokalservicen

	BUDGET 2024	BUDGET-FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Verksamhetens intäkter	4 103 000		4 103 000	3 749 170	-353 830
Tillverkning för eget bruk	50 000		50 000		-50 000
Verksamhetens kostnader	-5 431 782	-385 436	-5 817 218	-6 046 208	-228 990
Verksamhetsbidrag extern	-1 278 782	-385 436	-1 664 218	-2 297 038	-632 820
Avskrivningar och nedskrivningar	-3 333 981		-3 333 981	-3 329 576	4 405
Interna poster	10 173 586		10 173 586	10 272 224	98 638
Kalkylmässiga poster	-416 565		-416 565		

Externa verksamhetsbidraget överskrider budgeten. Underskridningen på inkomstsidan beror huvudsakligen på hyresintäkter till följd av en översyn av välfärdsområdets hyror under 2024 och den återbetalning på cirka 300 000 euro som gjordes därefter. Verksamhetskostnaderna visar en liten överskridning, huvudsakligen på grund av köp av tjänster.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

Enhetens	Bokslut 2023	Budget 2024	Bokslut 2024
Nettoutgifter/invånare	285	370	421
Fastigheter som underhålls, m ² -vy	ca. 89 000	88 975	ca. 80 000
Upphandlingar			
– Små upphandlingar, st./euro	12 st. 415 000€	20 st. 400 000 €	21 st.
– Nationella upphandlingar, st./euro	2 st. 235 000€	7 st. 1 500 000 €	8 st.
– EU-upphandlingar, st./euro	0 st.	1 st. 1 300 000 €	1 st.

Infrastruktur

Ansvarsperson: infrastrukturchefen

Händelser 2024 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

För infrastrukturavdelningen var 2024 ett omväxlande och resultatrikt år. Arbetet var fullt av utmaningar, men också betydande prestationer. Avdelningen utsattes för tryck framför allt på grund av det ökade eftersatta underhållet, det varierande vädret och frågan om resursernas tillräcklighet. Utmaningarna hindrade ändå inte framåtskridandet, utan fungerade också som en impuls till utveckling.

Ett av de centrala fokusområdena för året var att komma till rätta med det eftersatta underhållet. Inom infrastruktur är renovering och underhåll viktiga uppgifter, eftersom den långvariga bristen på underhåll av konstruktionerna hade visat att det finns ett behov av att ägna större uppmärksamhet åt konstruktionernas skick. För avdelningen var detta ett viktigt tillfälle att inleda betydande reparations- och underhållsprojekt, som bidrar till att förbättra infrastrukturens hållbarhet och funktionsförmåga på lång sikt.

Väderförhållandena bidrog med sina egna utmaningar under året, där särskilt stormar, störtregn och varierande väderlek orsakade oförutsedda utmaningar. Extremt väder kräver snabba reaktioner och flexibilitet av oss, men samtidigt också mer långsiktig förutseende planering, för att vi ska kunna förbereda oss på motsvarande situationer på ett ännu bättre sätt i framtiden.

Året 2024 var dock på många sätt lyckat då det gäller att driva frågor framåt. Vi slutförde betydande infrastrukturprojekt och tog många viktiga steg framåt i vår långsiktiga planering. Resursbehoven blev ett allt viktigare diskussionsämne, för avdelningen var allt mer medveten om framtida behov och potentiellt växande utmaningar.

Framöver är det därför viktigt att fortsätta den långsiktiga planeringen och förbereda sig för ökade meteorologiska fenomen och resursbehov. För reparationsbehoven behövs noggrannare prognostisering och resursfördelning för att säkerställa att infrastrukturen förblir fungerande och hållbar också på lång sikt. Året 2024 bidrog dock med en bra grund för kommande utvecklingsprojekt och har varit ett viktigt steg mot en hållbarare och bättre förutsägbar infrastruktur.

Enheternas anföranden

Underhållsenheten

När det gäller underhåll och skötsel av allmänna områden var 2024 fullt av utmaningar, men också betydande prestationer som reflekterar teamets engagemang och yrkesskicklighet. Vintern bidrog med sina egna krävande särdrag – ymniga snöfall och snabbt varierande väder höll underhållsteamerna sysselsatta. Trots personalbrist och utmaningar med punktligheten inom beredskapen utförde personalen flitigt plogning, snöarbete och avväjning av halka. Under vintern kördes totalt cirka 1 500 lass snö.

Inom gatubelysningen fanns det utmaningar med föråldrade belysningsanordningar, men detta gav oss möjlighet att övergå till hållbarare och modernare belysningslösningar som uppfyller nuvarande belysningskrav och förbättrar energieffektiviteten.

Våren och sommaren gick utmärkt, i synnerhet vad gäller föregripande åtgärder. Underhållet och dammbekämpningen på sandvägar gick smidigt, och vägmärken och gatuskyltar byttes ut på ett effektivt sätt. Underhållet av bryggor sysselsatte teamet mer än vi planerat från början, men med hjälp av extern arbetskraft fick vi läget under kontroll och utförde reparationsåtgärder.

Underhållet av idrottsplatser var särskilt aktivt under sommaren, och då fokuserade teamet på vårens istandsättningsåtgärder, luftning och gödsling av gräsmarker. Särskild uppmärksamhet ägnades åt idrottsplatsernas säkerhet, och samarbetet med idrottsföreningar och byaföreningar var väsentligt vid underhållet av platserna. Även om vi hade personalresursbrist i början av året fick vi situationen åtgärdad i maj, och teamet kunde fokusera på arbetet till fullo.

Under sommaren ökade också skadegörelserna, framför allt genom användning av motordrivna fordon. Vi reagerade fort på detta genom att uppföra stängsel och portar i områdena för att öka säkerheten. Riskerna till följd av stormar ökade, men teamet reagerade snabbt och såg till att områdena förblev säkra för alla användare.

Året 2024 var på många vis utmanande, men teamet och samarbetsparterna uppvisade ett enormt engagemang och enorm yrkesskicklighet. Även om det fanns hinder på vägen kunde teamet anpassa sig snabbt och lösa problemen på ett effektivt sätt, vilket säkerställde ett smidigt vardagsliv i staden och en säker miljö för invånarna.

I framtiden är det viktigt att satsa på personalresurserna, eftersom personalens åldersstruktur är hög. Det är ytterst viktigt att kunskandet förs vidare till nästa generation för att säkerställa att sakkunskapen och organisationens förmåga till effektiv verksamhet bibehålls också i framtiden. Detta är också avgörande för att vi ska kunna utveckla och upprätthålla stadens framtida behov och säkerställa att användningen av platserna i staden förblir säker för alla invånare.

Underhållsenhetens projekt 2024:

- Sällning av kompostjord
- Trafikparken vid Ruukin koulu
- Asfalteringar
- Byte av jordmassor på sandvägar
- Grundläggande reparation av gatubelysning
- Myllning av vägsläntar
- Installering av avlopp för toalettcontainern i Strömfors bruk
- Markfyllningar på förorenade marker
- Torget och andra evenemang
- Grundläggande renovering av landfästen för båtbygggor
- Reparation och förbättring av bryggornas elsystem
- Flytt av överlämnade bilar och båtar till lager
- Reparation av brygggor
- Dikesgrävning
- Avlägsnande av hopptornet på Drömstrand och muddring av området

Parkenheten

Året började med varierande väder men ändå snörikt. Såväl den egna maskinparken som entreprenörernas var fullt sysselsatt med snöplogning, sandning och bortkörning av snömassor långt in på våren. Vi var tvungna att flitigt bekämpa halka, vilket i sin tur betydde totalt 20 dagar av borttagning av sand från gräsmattor. Vi klarade av att underlätta borttagningen av sand med att pröva nya metoder och effektivera den maskinella borttagningen. Sammantaget utfördes arbetet totalt 13 dagar snabbare än föregående år. Vinterns tjälsituation var också dålig, vilket ledde till många plogningsskador på gräsområdena. Inalles tog det entreprenören en månad att reparera gräsmattorna. Den torra början på sommaren påverkade också gräsfrönas grobarhet, vilket innebar att de reparerade gräsmattorna började grönska först i mitten av juli.

Grönområdena vid Victoriaplatsen utsattes i maj–juni för väldigt medveten skadegörelse; bland annat släpades tre rosenhagtornsträd ut i havet två gånger, sommarblommor revs upp och krukor vältes omkull. Man försökte också skada konstverket Lovisa droppar med stödkäppar från planteringarna, utan framgång. Kring midsommar upphörde skadegörelsen av grönområdena.

Ledningen av parkenheten börjar vara förtrogen med områdena, och vi har modigt gått in för att pröva nya utvecklingsobjekt för att underlätta skötseln av parker. Vid valet av säsongväxter prövade vi på torktåligare arter, vilket i sin tur eliminerade behovet av vattning under veckoslut. Vi skötte hjältegravarna två gånger enligt överenskommelse, och genom ett nytt avtal överförs ansvaret för skötseln officiellt till församlingen. Koncentrationen av skötseln till stadsägda grönområden har avsevärt förbättrat arbetstillfredsställelsen hos de fast anställda och visstidsanställda på parkenheten.

Det har uppdagats ett stort behov av att höja parkenhetens personalresurs i och med att det under årens lopp har ackumulerats ogjort arbete på stadsägda grönområden, i synnerhet i skogar vid bosättnings randområden, och det behövs mer yrkeskunnande för att säkerställa högklassig skötsel och förberedelser inför framtiden.

Vi öppnade rekreationsskogarnas vyer i synnerhet på Sågudden under vårvintern 2024. Vi skötte också om några skogsfigurer som krävde akuta åtgärder.

När det gäller rekreationsskogar i tätorter börjar samarbetsmönstren mellan den skogsbrukskunnige och parkenhetens personal vara finslipade för att uppnå en god serviceupplevelse. Frågor som måste lösas är personalresurserna för att hantera vindskador samt åtgärderna i skogsområden nära bosättning vilka ska utföras enligt principen om kontinuerlig vård men för vilka det inte är lönsamt att upphandla en entreprenör. Det är allt svårare att hitta skogsarbetarentreprenörer när yrkeskunniga pensioneras. För tillfället har vi fått hjälp av arboristentreprenörer och säsongarbetare. Rekreationsskogarna belastas också av eftersatt vård, vilket yttrar sig som ett ökat antal enskilda fällningar av farliga träd. Det är dyrare att fälla enskilda träd än att vårda skogen enligt en plan, för ofta kräver trädfällningen en mer utbildad skogsarbetare eller arborist för att utföra vårdåtgärderna.

Hösten 2024 sysselsattes parkenheten liksom tidigare år av hårda stormvindar och uppleggor, för de då rådande vindriktningarna förändrades under några stormar och ledde till att motorsågen fick sjunga på olika håll i Lovisa när vindfällda träd rjordes. Under säsongen 2024 åtgärdades stormskador i en månads tid.

Parkenheten har haft som mål för 2024 att förbättra den övergripande arbetstillfredsställelsen genom organisering av arbetsuppgifterna och tydligare instruktioner. I denna fråga lyckades vi gradvis uppnå positiva resultat.

Parkenhetens projekt 2024:

- Anläggning av en hundpark på Gamla strand i skogsområdet bredvid ishockeyrinken.
- Omvandling av osålda tomter på bostadsmässområdet till en fjärilsäng vid Skärgårdsvägen.
- Kompletterande plantering av gatuträd vid Tullbron: arbetet på gatugrönområdet fortsätter 2025.
- Ersättande av staketet runt Kapellparken med ett nytt staket som uppfyller säkerhetsföreskrifterna.
- Grundläggande förbättring av lestatsen i Pernå: Renovering av lekredskap och uppförande av nytt staket.
- Den gamla och murkna klätterställningen i lestatsen vid Tavastasvägen i Tessjö ersattes med en ny.
- Kontroll av lekredskapen i skolor och daghem samt åtgärdsförslag till lokalservicen.

- Installation av infotavlor tillverkade av cortenstål längs den kulturhistoriska skyltade rutten i Lovisa centrum från stadsmuseet till hälsokällan och centrum. Projektet fortsätter säsongen 2025 när skylttexterna blivit färdiga.
- "Rotbehandlingen" av parkträden i Polisparken och Ankarparken i centrum fortsatte med tryckluftsrengöring av rotområdena och installation av ett nytt gödslat biokolssubstrat.
- Markförbättring av gräsmattorna i park- och gatugrönområden på Strandvägen och i parkerna i centrum.
- Omfattande vårdande beskärning av gatuträd vid Smedjevägen.
- Förbättringar av planteringsområdena i Kommendantens trädgård och förberedelse av planteringsområdena för säsongen 2025.

Enheten för landsbygdsväsendet

Personal och tjänster

Inom personalen, som består av sex personer, fanns en långvarig frånvaroperiod som började på sommaren samt en familjeledighetsperiod som började på hösten. En vikarie har anställts för ett år. På grund av bytet av finansieringsperiod har det funnits många utbildningar för såväl personal som kunder. Kontoren har tidsbeställning.

Gemensam landsbygdsförvaltning

Enheten har kundmottagnings- och arbetsställen i Liljendal och Borgå. Samarbetsområdet omfattar Helsingfors, Vanda, Sibbo, Borgå, Lovisa och Lapträsk. Dessutom säljer vi genom ett separat avtal service på svenska till Orimattila stad för 13 gårdar i Mörskom. Totalt uppgår antalet gårdar i området till 770.

Våra tjänster omfattar också rådgivning och vägledning till kunder i anknytning till djurhållarregistret. Servicen omfattar all annan djurhållning förutom hundar och katter – också djurhållning som inte är relaterad till gårdsbruksenheter.

Jord- och skogsbrukslägenheter

Den årliga avverkningsvolymen för ekonomiskogar var större än målvolymen för de senaste åren. Avverkningsavtalen gäller längre tider än ett år, och överlappande avtal kan leda till årliga variationer, även om det långsiktiga genomsnittet är i linje med målet. De årliga variationerna beror till exempel på vädret och skogsbranschens konjunktur.

När det gäller skogslägenheter finns det alltid en risk för att trädbeståndets ekonomiska värde går förlorat. Riskerna består av skogsbränder, exceptionella väderförhållanden och skadedjur. Riskerna minskas genom rätt skötsel och användning av skogen. Många åtgärder som syftar till att mildra skogsvården ökar dessvärre risken. Konsekvenserna av en realiserad risk kan delvis minskas genom försäkringar.

Då det gäller gårdarna uppstod ett problem med att hitta betesdjur till betesmarkerna. För närvarande har staden två oanvända betesmarker. Anledningen till detta är det minskade antalet djurhållare och de ökade skador som orsakas av rovdjur.

Utveckling av landsbygden

Landsbygdschefen är stadens kommunala SILMU rf-kontaktperson och har suttit i Sydkustens Fiskeleaders sektion. Personalen vid landsbygdsväsendet har bekantat sig med Cursor. Informationsprojektet Land i sikte har bidragit med information om landsbygden och jordbruk. Vid den avslutande tillställningen gavs det information om lederverksamheten och stadsdirektören

presenterade sig själv och redogjorde för sin syn på landsbygdens nuvarande tillstånd och utveckling.

Enskilda vägar

De enskilda vägarna är en viktig del av kommunens vägnät. Lovisa stad understöder enskilda vägar med underhållsbidrag och grundförbättringsbidrag. Större grundförbättringar kan inte genomföras utan statsunderstöd. Anslagen för statsunderstöd för enskilda vägar har minskat drastiskt, och det är inte möjligt att understöda alla projekt. Byggandet av en ny bro på Finnbyvägen var ett betydande grundförbättringsprojekt för en enskild väg som genomfördes i Lovisa 2024.

Landsbygdsbyrån	Bokslut 2023	Budget 2024	Utfall 2024
INKOMSTER	338 307	437 600	466 943
UTGIFTER	-711 550	-701 314	-673 852
NETTO (verksamhetsbidrag)	-373 243	-263 714	-206 909

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Understöd för enskilda vägar	131		134
Understöd för grundlig renovering av enskilda vägar	11		8
Antal lägenheter	789		771*

* Distributionen av lägenheter (samarbetsområdets 6 kommuner) är följande: Lovisa 238 st., Lapträsk 128 st., Borgå 224 st., Sibbo 139 st., Vanda 54 st. och Helsingfors 6 st.

Ledamöter och ersättande ledamöter i landsbygdsnämnden, sammanträden 2024

Ordinarie ledamöter		Närvarande/ antal sam- manträden	Personliga ersättare	Närvarande
Thesslund Stefan pj.		6/6	van den Hoek Pieter	
Hovi Antti varapj.		4/6	Penttilä Jukka	
Karlsson Kim		4/6	Nygård Emil	1/6
Hollmén Annina		4/6	Sederholm Eva	
Bruce Marina		4/6	Ruusunen Jannica	
Bergström Torbjörn		6/6	Kohonen Kari	
Ulvo Hannele		5/6	Strengell Minna	
Noroviita Timo		4/6	Arlin-Kippola Anna-Kaarina	2/6
Kalleinen Kristiina		1/6	Holopainen Jarmo	5/6

Investeringar 2024

I Lovisa genomfördes 2024 flera infrastrukturprojekt som förbättrade stadens livsmiljö och trafikflöde. Hundparken på Gamla strand färdigställdes, och renoveringen av underlaget för trafikparken vid Ruukin koulu slutfördes som ett projekt för deltagande budgetering. Utvecklingen av trafikparken fortsätter 2025 i fråga om utrustningen. Rivningen av hopptornet på Drömstrand och muddringen av området slutfördes. I området byggs ett nytt hopptorn som blir klart våren 2025. I Drottningstranden slutfördes bland annat höjningen av lättrafikleden och gräsarbeten, vilket förbättrade områdets utseende och attraktivitet.

För att utveckla infrastrukturen gjordes kartläggningar av broarnas skick och reparationsplaner. Planeringen av Fnittergränden slutfördes, vilket gjorde det möjligt att förbereda för byggarbetena. Utomhusbelysningen förbättrades för att öka säkerheten, och gator renoverades för att förbättra smidigheten och säkerheten i trafiken. Stenläggning och asfaltering utfördes i olika områden för att förbättra estetiken och trafikflödet.

Totalt 12 konkurrensutsättningar på Hilma anordnades, och iståndsättning av förorenad mark genomfördes på Bangårdsområdet. Den sektorsövergripande trafiksäkerhetsarbetsgruppen sammanträdde tre gånger. Därtill fortsatte planeringen av Atomvägens nya vägförbindelse i samarbete med NTM-centralen.

Bland annat följande projekt slutfördes:

- iståndsättning av den förorenade marken på Bangården
- byggande av vägbelysning längs Skogbyvägen
- grundläggande renovering av gator
- planering av gator
- rivning av hopptornet på Drömstrand och muddring av området
- inledande av planeringen av Atomvägens nya vägförbindelse
- grundläggande renovering av vägar med permanent beläggning
- hundparken.

En del av investeringarna överförs till 2025, delvis på grund av resursbrist och besvär som anförts mot åtgärdstillstånd, bland annat skateboardparken.

Risakanalys

Kostnadsökningen har planat ut de senaste åren och det största hotet i det avseendet har i stort sett försvunnit.

Inledandet av projekt kan fördröjas av olika faktorer, såsom besvär, som kan skjuta upp tidsfrister och påverka projektens tidsplaner. Framför allt har bristen på resurser blivit en stor utmaning, eftersom det inte finns tillräckligt med tid för att förbereda arbetet. Detta har lett till projektförseningar och ökade kostnader, vilket kan leda till ekonomiska påfrestningar och försämma projektens övergripande resultat.

En annan riskfaktor är att det inte finns tillgång till ersättare, till exempel vid sjukdomsfall eller annan plötslig frånvaro. Detta kan allvarligt fördröja arbetet och till och med tillfälligt hindra projekt från att framskrida.

Beredningen av projekt och konkurrensutsättningar har delvis varit förhastad och bristen på resurser har inneburit utmaningar. Processen för konkurrensutsättning måste granskas kritiskt, och tillräckligt med tid och resurser måste reserveras.

För att minska arbetstrycket är det nödvändigt att skapa en öppen dialog mellan alla berörda parter. Ett gott samarbete är av avgörande betydelse för att man ska kunna möta utmaningarna tillsammans och lösa dem på ett effektivt sätt. Personalen måste få tillräckligt med stöd och resurser för att kunna utföra sina arbetsuppgifter, vilket förbättrar välbefinnandet i arbetet och förhindrar eventuella överbelastningssituationer.

Klimatförändringen kommer att leda till allt fler extrema väderfenomen, såsom översvämningar, stormar och exceptionella temperaturer, vilka kan påverka projektens framskridande och tidsramar. Det är väsentligt att förutse och förbereda sig på dessa konsekvenser för att projekten ska kunna framskrida som planerat också under exceptionella omständigheter. Lagstadgade uppgifter och uppgifter som kräver specialkompetens måste prioriteras vid resursfördelningen för att de ska kunna utföras inom de tidsfrister som lagen förutsätter, i synnerhet när det gäller säkerhets - och underhållsskyldigheter.

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

Infrastruktur

	BUDGET 2024	BUDGET- FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Verksamhetens intäkter	833 800		833 800	1 117 499	283 699
Tillverkning för eget bruk	70 000		70 000		-70 000
Verksamhetens kostnader	-4 746 502		-4 746 502	-5 004 085	-257 583
Verksamhetsbidrag	-3 842 702		-3 842 702	-3 886 587	-43 885
Avskrivningar och nedskrivningar	-2 878 852		-2 878 852	-2 930 406	-51 554
Interna poster	-224 833		-224 833	-330 885	-106 052
Kalkylerade poster	-504 836		-504 836		

Verksamhetsintäkterna är högre än budgeterat, främst på grund av positivare utfall av skogsförsäljning.

Verksamhetskostnaderna har överskridits vid köp av tjänster. Verksamhetsbidraget som helhet är budgetenligt.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Nettoutgifter/invånare	536	261	349
Gator som ska underhållas, km	124	136	136
Lättrafikleder som ska underhållas, km		37	37
<i>Upphandlingar</i>			
– Småupphandlingar, st./euro	35	50	40
– Nationella upphandlingar, st./euro	19	20	12
– EU-upphandlingar, st./euro	1	1	0

BALANSENHET DAGVATTEN

Ansvarsperson: infrastrukturchefen

Händelser 2024 som inverkat balansenhetens verksamhetsmiljö och verksamhet

Avloppshantering av dagvatten

Enligt 103 i § i markanvändnings- och bygglagen ansvarar kommunen för att ordna dagvattenhanteringen i detaljplaneområden. Vattenaffärsverket ska täcka de kostnader som uppkommer av avloppshantering av dagvatten med de avgifter som tas ut för ändamålet. Stadsfullmäktige beslutade på sitt sammanträde 19.9.2018 (§ 88) att Lovisa stad ansvarar i enlighet med markanvändnings- och bygglagen för ordnandet av dagvattenhantering på detaljplanerade områden.

Staden har ett avtal med Affärsverket Lovisa Vatten om drifttjänster som gäller avloppshantering av dagvatten, som förnyades under det gångna året. Staden gör dagvatteninvesteringarna. De kostnader som uppkommer av dagvattenhantering finansieras med en separat dagvattenavgift som tas ut av alla fastigheter som omfattas av dagvattensystemet. Dessutom deltar staden i kostnaderna vad gäller allmänna områden. Cirka 4 000 byggda fastigheter omfattas av dagvattensystemet. Dagvattenavgiften bestäms utgående från ett pris på 47 euro per år, och avgiften bestäms på basis av fastighetstyp och fastighetens storlek. De ackumulerade avgiftsintäkterna uppgår till cirka 280 000 euro per år. De ackumulerade avgiftsintäkterna stämmer överens med den nuvarande uppfattningen om de totala kostnaderna för dagvattenhantering.

Intern kontroll

De risker som relaterar till ansvar och egendom är skyddade inom ramen för stadens försäkringsavtal. Under- och ovanjordiska konstruktioner och anläggningar saneras kontinuerligt. Den ekonomiska risken följs upp i form av kontinuerlig granskning av taxorna och kostnaderna.

I kartläggningen av risker har det gamla rörnätets skick konstaterats utgöra en risk. Vi har fortsatt att sanera rörnätet och kommer att i ökande grad fortsätta med det i framtiden.

Utfallet för verksamhetsintäkter

Dagvattenavgiften bestäms utgående från ett pris på 47 euro per år, och avgiften bestäms på basis av fastighetstyp och fastighetens storlek. De ackumulerade avgiftsintäkterna uppgick till 283 962 euro.

Utfallet för verksamhetskostnader

Verksamhetskostnaderna underskred budgeten.

Utfallet för personalkostnader

Inga personalkostnader.

Utfallet för de ekonomiska målen 2024

	BUDGET 2024	BUDGET-FÖRÄNDRINGAR	BUDGET 2024 EFTER FÖRÄNDRINGAR	BOKSLUT 2024	AVVIKELSE
Försäljningsintäkter					
Avgiftsintäkter	290 000		290 000	283 962	-6 038
Understöd och bidrag					
Hysesintäkter					
Övriga verksamhetsintäkter					
Verksamhetsintäkter totalt	290 000		290 000	283 962	-6 038
Personalkostnader					
Köp av tjänster	-102 500		-102 500	-85 890	16 610
Material, förnödenheter och	-10 800		-10 800	-2 429	8 371
Understöd					
Övriga verksamhetskostnader	-1 800		-1 800	-67	1 733
Verksamhetskostnader totalt	-115 100		-115 100	-88 385	26 715
Verksamhetsbidrag	174 900		174 900	195 577	20 677
Finansiella intäkter och kostnader	500		500	48	-453
Avskrivningar och nedskrivningar	-159 555		-159 555	-127 758	31 797
Interna poster	-176 000		-176 000	-179 029	-3 029
Kalkylmässiga poster	-6 876		-6 876		

Utfallet av investeringsprogrammet 2024, 1 000 euro

Projekt	Kostnadsberäkning	Användning under tidigare år	Ursprunglig budget 2024	Förändringar i drifts-konomin 2024	Budget efter förändringar 2024	Utfall 2024	Avvikelse 2024	Pågående arbeten 31.12	Använt av kostnadsberäkningen 31.12
BALANSENHETEN FÖR DAGVATTEN I LOVISA STAD			-320		-320	-131	183	0	
DAGVATTEN, INVESTERINGSUTGIFTER			-320		-320	-131	183	0	
DAGVATTEN, INVESTERINGSINKOMSTER									
DAGVATTEN, NETTO			-320		-320	-131	183	0	