

**Viestintäharjoittelijan määräaikainen työsuhde, 2.6.–31.8.2025 /
Arbetsavtalsförhållande på viss tid för kommunikationspraktikant, 2.6–31.8.2025**

Valmistelija / Beredning Hallintojohtaja / Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Perustelut / Motiveringar Loviisan kaupunginkansliakeskukseen sijoittuva viestintäharjoittelijan määräaikainen työsuhde (kesätyö) on ollut haettavana kuntarekry.fi verkkosivulla 12.2.–28.2.2025. Tehtävää haki määräaikaan mennessä 20 hakijaa.

Viestintäharjoittelijan tehtäviin kuuluu erilaiset viestinnän ja markkinoinnin tehtävät, muun muassa some-päivitysten tekeminen, valokuvausten ja videokuvausten tekeminen, verkkosivujen päivittäminen ja tiedotteiden kirjoittaminen.

Hakemusten perusteella työhaastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa ja haastattelut suoritettiin Teams-haastatteluina 18.3.2025 ja 19.3.2025. Haastattelijoina olivat hallintojohtaja ja viestintä- ja markkinointiasiantuntija.

Hakemuksen ja haastattelun perusteella tehtävään valitaan Tilda Lill-Smeds, joka koulutuksensa ja työkokemuksensa perusteella on katsottava tehtävään hakijoista parhaiten soveltuvaksi. Hänellä on viestintäharjoittelijan tehtäviä täysin vastaavaa aikaisempaa kokemusta kunnan viestinnän tekemisestä ja hän osoitti omaavansa selkeän näkemyksen laadukkaan ja eri kohderyhmät huomioivan viestinnän toteuttamisesta.

Viestintäharjoittelijan tehtäväkohtainen palkka on 2 000 euroa kuukaudessa ja työaika on 36 tuntia 15 minuuttia viikossa. Muut työsuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

Toimivallan peruste:
Hallintosääntö 52 § 2:n 4 momentti.

/

Ett arbetsavtalsförhållande för viss tid (sommjobb) på stadskanslicentralen i Lovisa stad var ledigförklarat på webbplatsen kuntarekry.fi 12.2–28.2.2025. 20 sökande ansökte om uppgiften inom utsatt tid.

Till kommunikationspraktikantens uppgifter hör varierande kommunikations- och marknadsföringsuppgifter, bland annat att uppdatera sociala medier, fotografera, göra videoinspelningar, att uppdatera webbsidor och skriva meddelanden.

På basis av ansökningarna kallades två sökande till arbetsintervju. Arbetsintervjuerna genomfördes som intervjuer på Teams 18.3.2025 och 19.3.2025 med förvaltningsdirektören och den kommunikations- och marknadsföringssakkunniga som intervjuare.

Till uppgiften väljs utgående från ansökan och intervjun Tilda Lill-Smeds, som på basis av sin utbildning och arbetserfarenhet anses vara den av de sökande som är bäst lämpad för uppgiften. Hon har tidigare erfarenhet av kommunal kommunikation som helt motsvarar kommunikationspraktikantens uppgifter och hon visade en tydlig vision om hur man genomför högklassig kommunikation som tar hänsyn till olika målgrupper.

Den uppgiftsrelaterade lönen för kommunikationspraktikanten är 2 000 euro i månaden och arbetstiden är 36 timmar 15 minuter i veckan. De övriga villkoren för anställningen bestäms enligt AKTA.

Befogenhetsgrund:
52.2 § mom. 4 i förvaltningsstadgan.

Påttös/Beslut

Edellä mainituilla perusteilla päätän valita viestintäharjoittelijan tehtävään Tilda Lill-Smedsin. Työsuhte on määräaikainen ajalle 2.6.–31.8.2025. Tehtäväkohtainen palkka on 2 000,00 euroa kuukaudessa. Muut työsuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

/

På ovan nämnda grunder beslutar jag välja Tilda Lill-Smeds till uppgiften som kommunikationspraktikant. Arbetsavtalsförhållandet är en visstidsanställning för perioden 2.6–31.8.2025. Den uppgiftsrelaterade lönen är 2 000,00 euro i månaden. De övriga villkoren för anställningen bestäms enligt AKTA.

Påttös on järjestelmäallekirjoitettu / Beslutet är undertecknat i systemet

Elina Amnell-Holzhäuser
Hallintojohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019 555 555

Kirjaamon aukioloajat ovat:
ma–ke 9–11.30 ja 12.30–15
to 9–11.30 ja 12.30–17

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.