



Rakennusvalvonta
Rakennustarkastaja

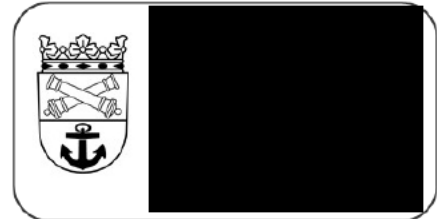
Rakentamislupa 2025-60
Päätöspäivämäärä 14.05.2025

Pykälä 59

Rakennuspaikka

434-484-14-48
Pinta-ala 2633.0

Tavastantie 22
07955 TESJOKI



Kaava

Asemakaava (ohjeellinen tonttijako)

Kerrosalat:

Rakennettu 574.0 k-m²

Vertailu 574.0 k-m²

(US250 mm)

Hakija



Toimenpide

Muu korjaus- ja muutostyö

Hakija pyytää lupaa rakennustyön tai toimenpiteen suorittamiseen ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Vesijohtojen uusinta

Hankkeen vaatimusluokka

Tavanomainen

Suunnittelijat

Vastuualue

Vastuuhenkilö

Vaativuus

Pääsuunnittelija

Huhtinen Erkki

Tavanomainen

Hakemuksen liitteet

Pääpiirustukset, 2 kpl

Selvitys rakennuspaikan omistus- tai hallintaoikeudesta

Kaupparekisteriote

Yhtiön/yhdistyksen hallituksen pöytäkirjaote



Lisäselvitykset ja poikkeukset

Hakija pyytää lupaa rakennustyön tai toimenpiteen suorittamiseen ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut toimenpiteen suorittamiseen ennen lainvoimaista lupapäätöstä:
LVI-yrittäjällä aikaa tehdä työ touko-kesäkuussa, Aloitus toukokuussa.

Aloittamisoikeus myönnetään RakL 78 §:n mukaisesti perustellusta syystä. Ei vakuutta, koska kyseessä on sisäinen muutos.

Päätös

Hyväksytty

Aloittamisoikeus myönnetään RakL 78 §:n mukaisesti perustellusta syystä. Ei vakuutta, koska kyseessä on sisäinen muutos.

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin on hyväksytty:

Vastaava työnjohtaja
KVV-työnjohtaja
IV-työnjohtaja

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä:

Vesi- ja viemärisuunnitelmat
Ilmanvaihtosuunnitelmat
Palokatkosuunnitelma

Rakennustyön edistymisen mukaan pyydettävä seuraavat katselmukset ja tarkastukset:

Töiden aloitusilmoitus
Rakennekatselmus
Lämmityslaitteiden katselmus
Vesi- ja viemärlaitteiden katselmus
Ilmanvaihtolaitteiden katselmus

Muut ehdot:

Rakennustyön aikana on pidettävä rakennustyön tarkastusasiakirjaa.

Rakenne- ja palokatkokatselmuksen suorittaa vastaava työnjohtaja. Rakennusvalvonnalle on esitettävä tarkastuspöytäkirja ja muuta dokumentointia (esim. valokuvia) kyseisistä vaiheista.

Vesi- ja viemärlaitteiden katselmuksen suorittaa vastaava KVV-työnjohtaja ja pitää tarkastuspöytäkirjaa.

IV-laitteiden katselmuksen suorittaa vastaava IV-työnjohtaja ja pitää tarkastuspöytäkirjaa.

Lämmityslaitteiden katselmuksen suorittaa vastaava KVV-työnjohtaja ja pitää tarkastuspöytäkirjaa.



Tarkastusasiakirjan yhteenveto sekä käyttö- ja huolto-ohje on jätettävä rakennusvalvontaviranomaisen tarkastettavaksi viimeistään viikkoa ennen loppukatselmusta.

Toimivallan peruste

Loviisan kaupungin hallintosääntö (Kv 13.11.2024 § 132)
Loviisan rakennus- ja ympäristölautakunnan RakL:n mukaisen toimivallan siirtäminen viranhaltijoille (rakennus- ja ympäristölautakunta 10.12.2024 § 76)

Sovelletut oikeusohjeet

RakL 78 §
Lasse Saikkonen
email: lasse.saikkonen@loviisa.fi

Päätös on allekirjoitettu järjestelmässä

Julkaisupäivä

15.05.2025

Nähtävilläolopaikka

Loviisan kaupungin yleinen tietoverkko www.loviisa.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Työt on tämän luvan perusteella aloitettava kolmen (3) vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloa ei jatketa oikeudellisten edellytysten niin salliessa. Työ on saatettava loppuun viiden (5) vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloaikaa ei pidennetä sen voimassaoloaikana.

Työt on aloitettava viimeistään 23.06.2028 ja
saatettava loppuun 24.06.2030 mennessä.



Oikaisuvaatimusohje

Tämä lupapäätös on annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää kuitenkaan mukaan lukematta. Päätöksen katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä tai päätöstä koskevan kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivuilla. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimus on osoitettava päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimuksen tekijän tai hänen valtuuttaman asiamiehensä tulee allekirjoittaa oikaisuvaatimuskielelmä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuskielelmässä on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Loviisan kaupunki
PL 77
07901 Loviisa
sähköposti: kaupunki@loviisa.fi
puhelin: 019 5551

Käyntiosoite:
Asiakaspalvelutoimisto Lovinfo
Mariankatu 12 A, 07900 Loviisa
Aukioloaika: ma–ke kello 9–11.30 ja 12.30–15
to kello 9–11.30 ja 12.30–17
pe kello 9–11.30 ja 12.30–15